



YÜREĞİR BELEDİYESİ

1989

2027

YILI

**PERFORMANS
PROGRAMI**





Değerli Yüreğirli vatandaşlarımız,

Yüreğir Belediyesi olarak temel önceliğimiz; ilçemizin ihtiyaçlarını doğru tespit etmek, kaynaklarımızı etkin ve verimli kullanmak ve vatandaşlarımızın yaşam kalitesini yükseltecek hizmetleri hayata geçirmektir.

Bu anlayışla hazırlanan 2027 Yılı Performans Programımız; Yüreğir'in bugününü doğru değerlendiren, yarınlarını gözeten ve ilçemizin geleceğine yön verecek çalışmalarımızı somut hedeflerle ortaya koyan önemli bir yol haritasıdır.

Göreve geldiğimiz süreçte, Belediye Başkanımız Sayın Ali DEMİRÇALI'nın ortaya koyduğu hizmet anlayışı ve çalışmaların da devamlılığını gözeterek, Yüreğir'in ihtiyaçlarını merkeze alan, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim anlayışını esas alıyoruz. Çünkü biliyoruz ki güçlü bir Yüreğir, ancak ortak akıl ve dayanışma ile mümkündür.

2027 yılı boyunca; altyapıdan üstyapıya, temizlikten yeşil alanlara, sosyal desteklerden kültür ve spora kadar vatandaşlarımızın hayatına doğrudan dokunan hizmetlerimizi artırarak sürdüreceğiz. Kaynaklarımızı Yüreğir'in öncelikli ihtiyaçlarına yönlendirirken, her mahallemizin daha yaşanabilir ve daha modern bir görünüme kavuşması için çalışmalarımıza devam edeceğiz.

Bu program yalnızca bir yıllık hedefler bütünü değil; Yüreğir'in geleceğine ilişkin sorumluluğumuzun da bir ifadesidir. Belirlediğimiz hedefleri, belediye meclisimizin, çalışma arkadaşlarımızın, muhtarlarımızın, sivil toplum kuruluşlarımızın ve en önemlisi vatandaşlarımızın katkılarıyla hayata geçireceğiz.

Yüreğir'i daha güçlü, daha güzel ve daha yaşanabilir bir ilçe haline getirmek için birlik içinde, kararlılıkla çalışmayı sürdüreceğiz.

2027 Yılı Performans Programımızın Yüreğir'imize hayırlı olmasını diliyor, programın hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

Saygı ve selamlarımla.

Cafer BOYRAZ

Yüreğir Belediye Başkan Vekili

İÇİNDEKİLER

I GENEL BİLGİLER

A Görev Yetki Ve Sorumluluklar	1
B Teşkilat Yapısı.....	11
C Fiziksel Kaynaklar.....	13
D İnsan Kaynakları.....	16

II PERFORMANS BİLGİLERİ

A Temel Politika Ve Öncelikler.....	21
B Amaç Ve Hedefler.....	23
C İdare Performans Bilgisi.....	29
1 Performans Hedefleri Tablosu.....	29
2 Faaliyet Maliyetleri Tablosu.....	78
3 Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu.....	203
4 Program Ödenek Dağılımı Tablosu.....	204
5 Program Sınıflandırması Tablosu.....	224

I. GENEL BİLGİLER

A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Başta 5393 sayılı Belediye Kanunu olmak üzere birçok mevzuat hükmü ile belediyeler için görev yetki ve sorumluluklar belirlenmiştir.

5393 Sayılı Belediye Kanunu kapsamındaki görev yetki ve sorumluluklar kanun metninde şu şekilde ifade edilmektedir. Kanunun amacı, belediyenin kuruluşunu, organlarını, yönetimini, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usûl ve esaslarını düzenlemektir. Bu Kanun belediyeleri kapsar.

Belediyenin görev ve sorumlulukları;

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir; cemevlerinin yapım, bakım ve onarımını yapabilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012- 6360/17 md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. (Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır. (Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır;

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını, sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) (Ek: 4/4/2015-6645/84 md.) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

ş) (Ek:24/12/2020-7261/33 md.) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır. (Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir. (l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir. İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon,

doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına, hastanelere ve cemevlerine indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır. Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014-6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir (...). On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (...)17 şekilde yapılamaz.

(Ek fıkra:22/12/2021-7349/10 md.) Belediyeler, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.

Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. (Ek cümle: 1/7/2006-5538/29 md.) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.

h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.

i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanunu'na tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.

o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

p) Yurt içindeki ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına, ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.

r) Fahrî hemşerilik payesi ve beratı vermek.

s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.

t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.

u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında;

a) İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden,

b) Diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden, oluşur.

Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder.

Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak ilgili birim amirleri, belediye başkanı tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülmeleyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- ı) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- ı) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personelinin atamak.
- k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak

o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.

p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

Stratejik plân ve performans programı; Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yıl başından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.

Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plân yapılması zorunlu değildir.

Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak yazı işleri, malî hizmetler, fen işleri ve zabıta birimlerinden oluşur.

Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, itfaiye, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur.

Belediyenin gelirleri şunlardır:

a) Kanunlarla gösterilen belediye vergi, resim, harç ve katılma payları.

b) Genel bütçe vergi gelirlerinden ayrılan pay.

c) Genel ve özel bütçeli idarelerden yapılacak ödemeler.

d) Taşınır ve taşınmaz malların kira, satış ve başka suretle değerlendirilmesinden elde edilecek gelirler.

e) Belediye meclisi tarafından belirlenecek tarifelere göre tahsil edilecek hizmet karşılığı ücretler.

f) Faiz ve ceza gelirleri.

g) Bağışlar.

h) Her türlü girişim, iştirak ve faaliyetler karşılığı sağlanacak gelirler.

ı) Diğer gelirler.

Büyükşehir belediyelerinde büyükşehir sınırları ve mücavir alanları içinde belediyelerince tahsil edilen emlak vergisi tutarının tamamı ilgili ilçe ve ilk kademe belediyeleri tarafından alınır. Bunlardan büyükşehir belediyesine veya özel idareye ayrıca pay kesilmez.

Belediyenin giderleri şunlardır:

a) Belediye binaları, tesisleri ile araç ve malzemelerinin temini, yapımı, bakımı ve onarımı için yapılan giderler.

- b) Belediyenin personeline ve seçilmiş organlarının üyelerine ödenen maaş, ücret, ödenek, huzur hakkı, yolluklar, hizmete ilişkin eğitim harcamaları ile diğer giderler.
- c) Her türlü alt yapı, yapım, onarım ve bakım giderleri.
- d) Vergi, resim, harç, katılma payı, hizmet karşılığı alınacak ücretler ve diğer gelirlerin takip ve tahsili için yapılacak giderler.
- e) Belediye zabıta ve itfaiye hizmetleri ile diğer görev ve hizmetlerin yürütülmesi için yapılacak giderler.
- f) Belediyenin kuruluşuna katıldığı şirket, kuruluş ve katıldığı birliklerle ilgili ortaklık payı ve üyelik aidatı giderleri.
- g) Mezarlıkların tesisi, korunması ve bakımına ilişkin giderler.
- h) Faiz, borçlanmaya ilişkin diğer ödemeler ile sigorta giderleri.
- i) Dar gelirli, yoksul, muhtaç ve kimsesizler ile engellilere yapılacak sosyal hizmet ve yardımlar
- j) Dava takip ve icra giderleri.
- k) Temsil, tören, ağırlama ve tanıtım giderleri.
- l) Avukatlık, danışmanlık ve denetim hizmetleri karşılığı yapılacak ödemeler.
- m) Yurt içi ve yurt dışı kamu ve özel kesim ile sivil toplum örgütleriyle birlikte yapılan ortak hizmetler ve proje giderleri.
- n) Sosyo-kültürel, sanatsal ve bilimsel etkinlikler için yapılan giderler.
- o) Belediye hizmetleriyle ilgili olarak yapılan kamuoyu yoklaması ve araştırması giderleri.
- p) Kanunla verilen görevler ve hizmetlerin yürütülmesi için yapılan diğer giderler.
- r) Şartlı bağışlarla ilgili yapılacak harcamalar.
- s) İmar düzenleme giderleri.
- t) Her türlü proje giderleri.

Belediye bütçesi; Belediyenin stratejik plânına ve performans programına uygun olarak hazırlanan bütçe, belediyenin malî yıl ve izleyen iki yıl içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir, gelirlerin toplanmasına ve harcamaların yapılmasına izin verir.

Bütçeye ayrıntılı harcama programları ile finansman programları eklenir. Bütçe yılı Devlet malî yılı ile aynıdır. Bütçe dışı harcama yapılamaz. Belediye başkanı ve harcama yetkisi verilen diğer görevliler, bütçe ödeneklerinin verimli, tutumlu ve yerinde harcanmasından sorumludur.

Kurumun görev ve sorumluluklarını yerine getirirken tabi olduğu yasal mevzuat aşağıda liste halinde sıralanmıştır.

5393 Sayılı Belediye Kanunu

5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu 1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu 3194 Sayılı İmar Kanunu

2872 Sayılı Çevre Kanunu 775 Sayılı Gecekondu Kanunu 3621 Sayılı Kıyı Kanunu

2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu 4077 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun

4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu

3572 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun

3998 Sayılı Mezarlıkların Korunması Hakkında Kanun

5378 Sayılı Özürlüler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnameler De Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun

3998 Sayılı Mezarlıkların Korunması Hakkında Kanun

5378 Sayılı Özürlüler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnameler De Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun

5395 Sayılı Çocuk Koruma Kanunu

2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu

2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu 193 Sayılı Gelir Vergisi Kanunu 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu

237 Sayılı Taşıt Kanunu

488 Sayılı Damga Vergisi Kanunu 506 Sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu

657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 696 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname 775 Sayılı Gecekondu Kanunu

818 Sayılı Borçlar Kanunu

1164 Sayılı Arsa Üretimi ve Değerlendirme Kanunu 1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu

1415 Sayılı İş Kanunu

1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu 2004 Sayılı İcra İflas Kanunu

2380 Sayılı Belediyelere ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun

2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu 2577 Sayılı İdari Yargılama Usulü Kanunu 2709 Sayılı Türkiye Cumhuriyeti Anayasası

2822 Sayılı Toplu Sözleşme, Grev ve Lokavt Kanunu 2872 Sayılı Çevre Kanunu

2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu

918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu 2981 Sayılı Tapu Tahsis Kanunu

3065 Sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu 3071 Sayılı Dilekçe Hakkı Kanunu

3194 Sayılı İmar Kanunu

3285 Sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıta Kanunu 3291 Sayılı Özelleştirme Kanunu

3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu

3473 Sayılı Muhafazasına Lüzum Kalmayan Evrak ve Malzemenin Yok Edilmesi Hakkında Kanun 3628 Sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu

3723 Sayılı Avrupa Yerel Yönetimler Özerklik Şartının Uygun Bulunduğuna Dair Kanun 4483 Sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun 4447 Sayılı İşsizlik Sigortası Kanunu

4751 Sayılı Vergi Usul Kanunu, Emlak Vergisi Kanunu ve Harçlar Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun

4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendika Kanunu

4706 Sayılı Hazineye Ait Taşınmaz Malların Değerlendirilmesi ve Katma Değer Vergisi Kanununda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun

4721 Sayılı Türk Medeni Kanunu 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu

4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu

4749 Sayılı Kamu Finansmanı ve Borç Yönetiminin Düzenlenmesi Hakkında Kanun 4759 Sayılı İller Bankası Kanunu

4760 Sayılı Özel Tüketim Vergisi Kanunu 4857 Sayılı İş Kanunu

4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu

5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu

5176 Sayılı Kamu, Görevlilerinin Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru

5179 Sayılı Gıda Kanunu

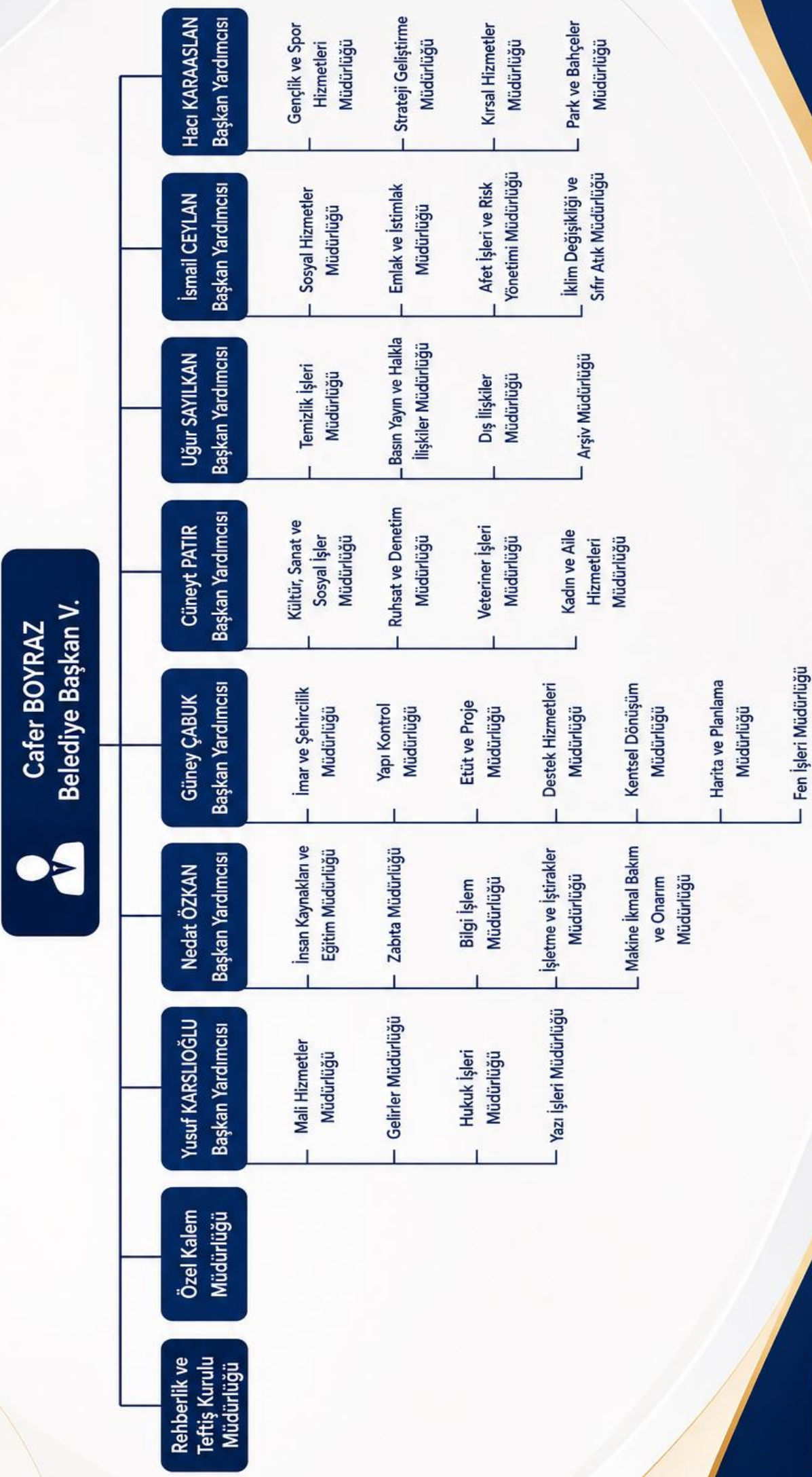
B) Teşkilat Yapısı

31.07.2026 tarihi itibari ile Belediyemiz 37 Belediye Meclis Üyesi, 7 Encümen Üyesi, Başkanlık Makamı, 7 Başkan Yardımcısı, 34 Müdürlük birimiyle sevk ve idare edilmektedir.

YÜREĞİR BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ					
CUMHURİYET HALK PARTİSİ		ADALET VE KALKINMA PARTİSİ		MİLLİYETÇİ HAREKET PARTİSİ	
SN	ADI SOYADI	SN	ADI SOYADI	SN	ADI SOYADI
1	ALI KUBAT	22	HIDIR BAHÇE	35	VEDAT ULUIŞIK
2	MEHMET ÖZCAN	23	TARIK ÖZÜNAL	36	BAYRAM DOYSAK
3	AHMET ÖZYİĞİT	24	YAŞAR TURAN	37	OSMAN AYDIN
4	ZEYCAN KILIÇASLAN	25	MUSTAFA AKDAĞ		
5	ERTAN SÜMER	26	ZEYNEP GİZEM NUR EVCİMİK		
6	CAFER BOYRAZ	27	HALİL DURMUŞ		
7	UĞUR SAYILKAN	28	SALİH CAN		
8	EREN YILDIRIM	29	HACI KÜÇÜKÖZEN		
9	HACI KARAASLAN	30	IRFAN SANCAKLI		
10	RUKEN ANAR PORTAKALKÖKÜ	31	ÖZDEMİR GÖKDEMİR		
11	ISMAIL CEYLAN	32	HACI YÜKSEKYAYLA		
12	CEVAHİR YILDIZ	33	HARUN ENSAR		
13	SÜLEYMAN SIRLIBAŞ	34	MEHMET SAIT BATURAY		
14	HÜRÜHAN ERKEK				
15	MEHMET ACIBUCU				
16	ERCAN EKİCİ				
17	AZİZ SAĞIROĞLU				
18	CEYDA BALKAN FARUK				
19	DOĞAN KILINÇ				
20	CUMA ŞENPINAR				
21	ZÜLFİKAR PAMUK				

YÜREĞİR BELEDİYESİ ENCÜMEN ÜYELERİ	
GÜNEY ÇABUK BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCISI ENCÜMEN BAŞKANI	
RUKEN ANAR PORTAKALKÖKÜ MECLİS ÜYESİ ENCÜMEN ÜYESİ	ŞÜKRAN KALKANCI MALİ HİZMETLER MÜDÜR VEKİLİ ENCÜMEN ÜYESİ
BAYRAM DOYSAK MECLİS ÜYESİ ENCÜMEN ÜYESİ	BORA TOLUNAY HARİTA VE PLANLAMA MÜDÜR VEKİLİ ENCÜMEN ÜYESİ
MEHMET SAIT BATURAY MECLİS ÜYESİ ENCÜMEN ÜYESİ	KUBILAY AYDOĞAN SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜR VEKİLİ ENCÜMEN ÜYESİ

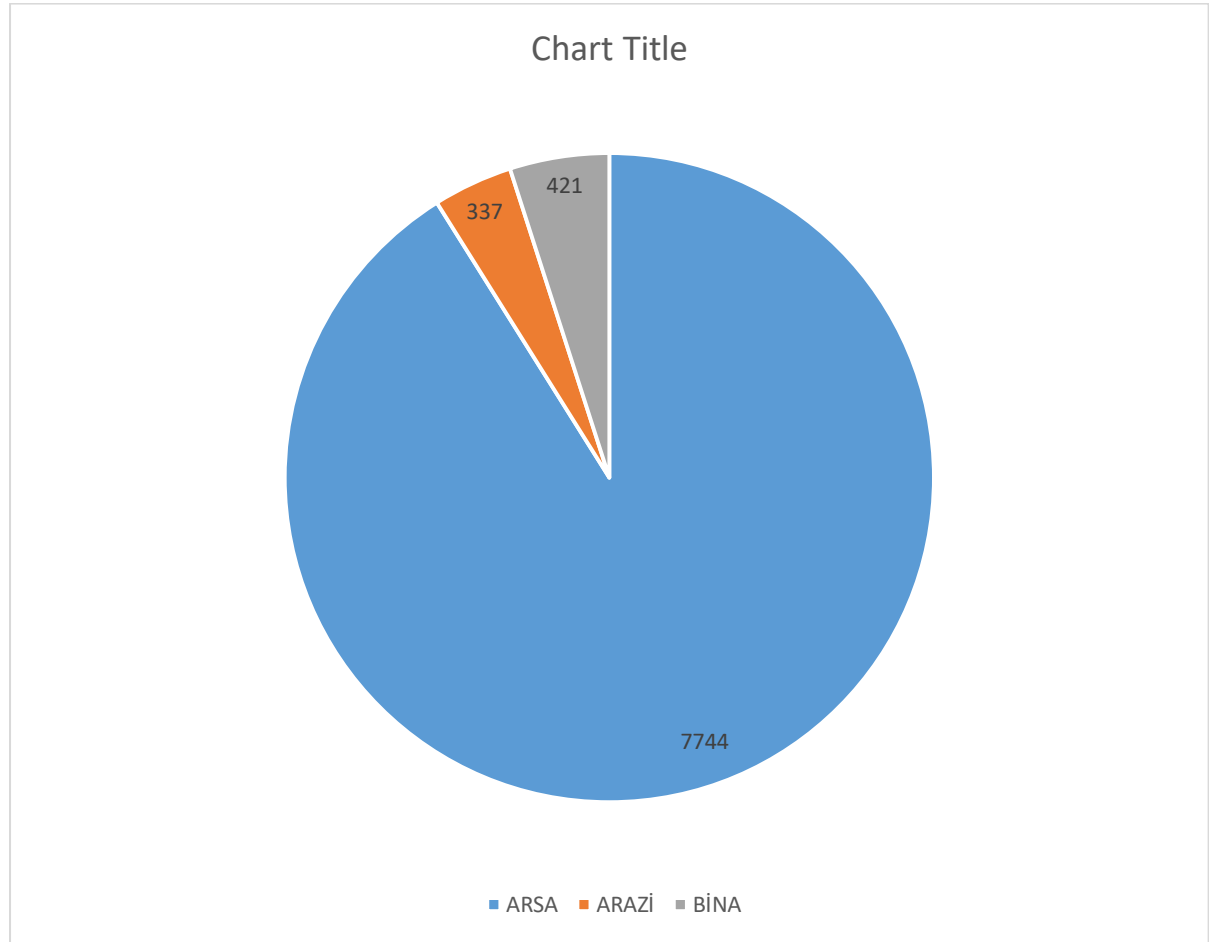
YÜREĞİR BELEDİYESİ ORGANİZASYON ŞEMASI



C) Fiziksel Kaynaklar

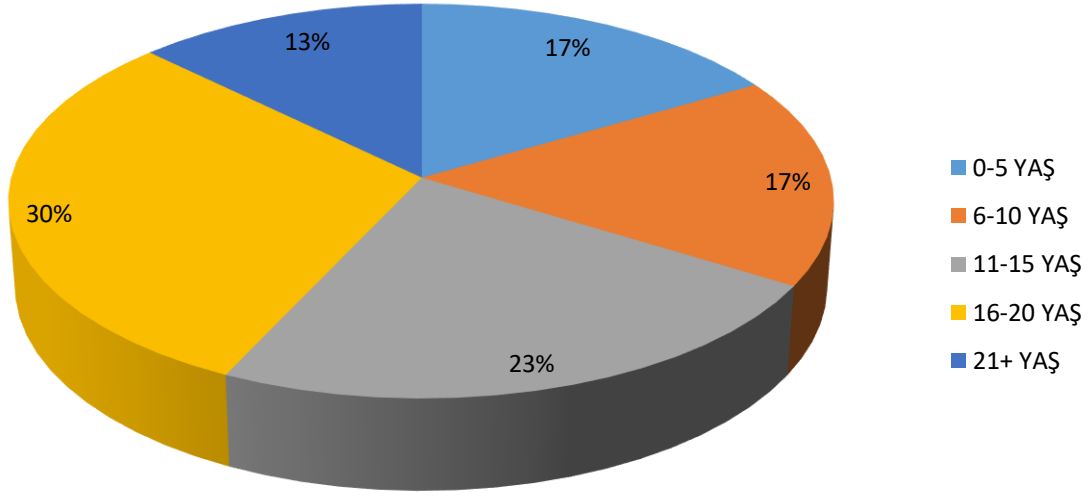
Yüreğir Belediyesinin 18.08.2026 tarihi itibari ile mülkiyetinde (hisseli veya tam mülkiyet) bulunan 8502 adet taşınmaz bulunmaktadır. Bu taşınmazların %91 arsa, %4'ü arazi ve %5 'i ise bina niteliğindedir.

BELEDİYE BÜNYESİNDEKİ TAŞINMAZLAR		
TAŞINMAZIN NİTELİĞİ	BELEDİYE MÜLKİYETİNDEKİ TAŞINMAZLAR	ORAN
ARSA	7744	91%
ARAZİ	337	4%
BİNA	421	5%
TOPLAM	8502	100%



Belediye bünyesinde 18.08.2026 tarihi itibari ile 52 adet binek araç, bu araçların %17 0-5 yaşında, %17 6-10 yaşında, %23 11-15 yaşında, %30'si 16-20 yaşında, %13'ü ise 21 yıl ve üzeri yaşındadır.

ARAÇ VE İŞ MAKİNELERİ YAŞ DAĞILIMI



ARAÇ VE İŞ MAKİNELERİ TABLOSU

(YÜREĞİR BELEDİYESİ)

S.N.	ARAÇ CİNSİ	ARAÇ YAŞI					TOPLAM
		0-5	6-10	11-15	16-20	21 +	
		YAŞ	YAŞ	YAŞ	YAŞ	YAŞ	
1	BİNEK ARAÇ	14	9	18	9	2	52
2	MİNİBÜS		2	3		5	10
3	MİNİBÜS (SEYYAR VEZNE)			1			1
4	MİDİBÜS (OTOBÜS)			1		2	3
5	KAMYONET (TEK KABİN)	1			4		5
6	KAMYONET (ÇİFT KABİN)	4	7	4	11	2	28
7	KAMYONET (ASFALT ONARIM ARACI)			3			3
8	KAMYONET (BAKIM ONARIM ARACI)			1			1

9	PANELVAN	2	2		1		5
10	SOKAK HAYVANI TOPLAMA ARACI		1	1			2
11	CENAZE NAKİL ARACI		3		4		7
12	DAMPERLİ KAMYON		1	10	5		16
13	KAMYON (KÜÇÜK KASA)				3	3	6
14	ÇÖP TOPLAMA KAMYONU	14	10	2	45		71
15	ÇÖP TAKSİ		6				6
16	YOL SÜPÜRME ARACI	2	1	2	1		6
17	YOL SÜPÜRME ARACI (MİNİ)		4				4
18	KONTEYNER YIKAMA ARACI			1			1
19	ARAZÖZ (SU TANKERİ)			2		7	9
20	PİKAP			7	2	3	12
21	TRAKTÖR					7	7
22	MOTOSİKLET	12			7		19
23	MOBİL VİNÇ					1	1
24	SEPETLİ MOBİL PLATFORM		1		1		2
25	ÇEKİCİ		1	2			3
26	MOBİL KREŞ		1				1
27	ASFALT KAZIMA MAKİNESİ (TRİMER)			1			1
28	ASFALT SERME MAKİNESİ (FİNİŞER)			1			1
29	ASFALT RELAY TANK			1			1
30	SATIŞ KAPLAMA ARACI			2			2
31	PALETLİ EKSKAVATÖR			1			1
32	PALETLİ YÜKLEYİCİ (LODER)					1	1
33	LASTİKLİ YÜKLEYİCİ (LODER)					1	1
34	LASTİKLİ YÜKLEYİCİ (MİNİ LODER)			2	1		3
35	KAZICI YÜKLEYİCİ	3	4			5	12
36	GREYDER			1	1		2
37	LOWBED DORSE			2			2
38	SİLİNDİR		1	4		1	6

Yüreğir Belediyesi Bilişim Sistemleri, bilgi toplumuna dönüşümde; bilgiye dayalı olarak üretilen hizmetlerde daha etkin ve verimli olabilmek için bilginin üretilmesi, işlenmesi, erişilmesi, paylaşılması, doğru ve hızlı kullanılmasının sağlanarak kentlinin dijital yaşama dahil edilmesini amaç edinmiştir.

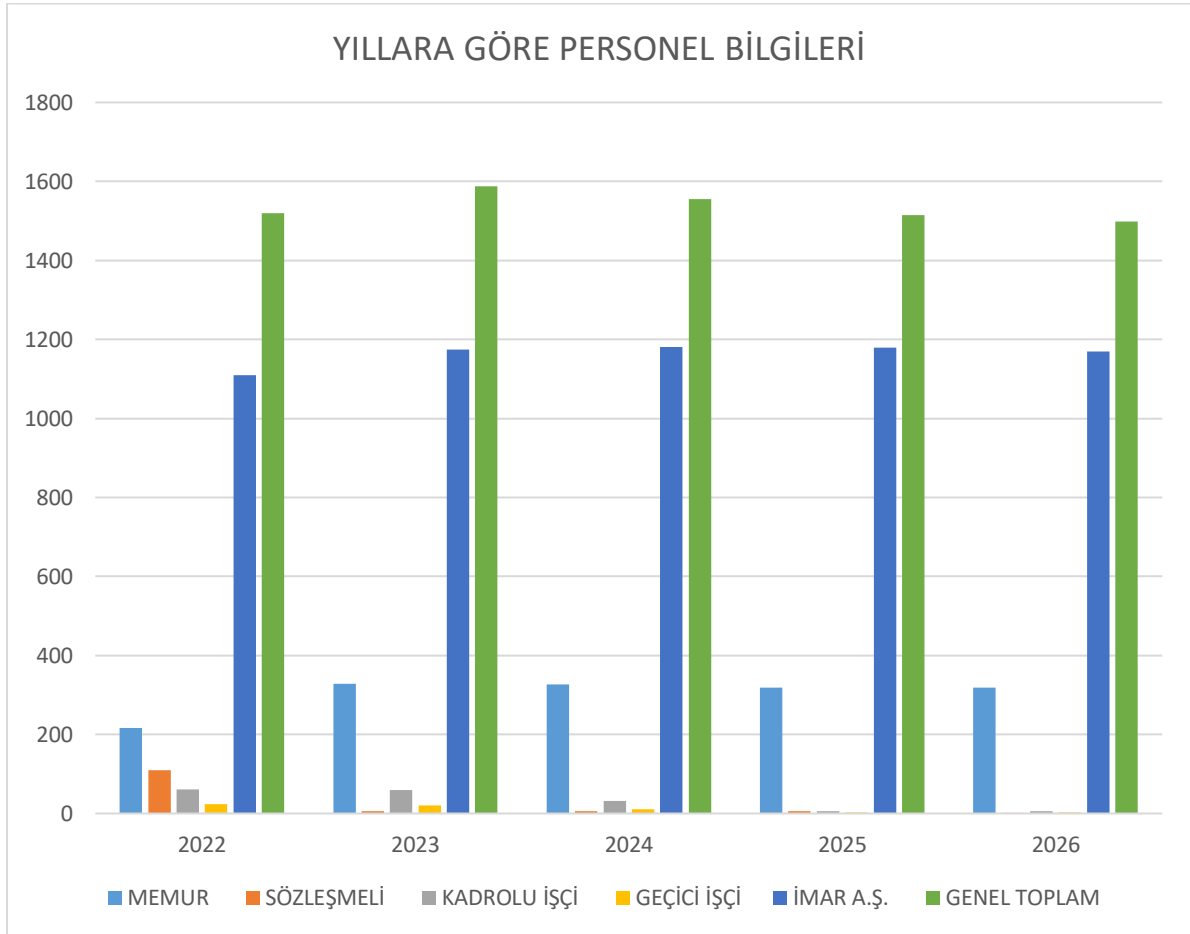
Belediyemiz birimlerinde kullanılmakta olan bilgisayar ve sunucularda olası bir bilgisayar tehdidine karşı gerekli güvenlik önlemleri alınmaktadır. Belediyemiz birimlerinin kullandığı bilişim teknolojisi donanımlarının (bilgisayar, taşınabilir bilgisayar, tablet bilgisayar, yazıcı, tarayıcı vb.) ihtiyaçları değerlendirilerek gerekli alım işlemleri yapılmakta ve kurulum işlemleri yapılarak birimlerimize teslim edilmektedir. Yenilikçi teknolojiler takip edilerek birimlerimize en iyi donanımlar ulaştırılmaktadır. Donanımların ihtiyaçları karşılaması halinde kullanılmaya devam edilmekte ve gereksiz yüksek maliyetli harcamaların yapılmasının önüne geçilmektedir. Belediyemiz 19.08.2026 tarihi itibarı ile yazılım ve donanım envanteri aşağıda listelenmiştir.

YAZILIM / DONANIM ENVANTERİ	MİKTARI
MASA ÜSTÜ BİLGİSAYAR	468
DİZÜSTÜ BİLGİSAYAR	68
TABLET	8
ALL IN ONE	80
YAZICI/FOTOKOPİ	188
TARAYICI	49
MASAÜSTÜ TELEFON	290
KİMLİK KARTI YAZICISI	3
3 BOYUTLU YAZICI	1
EVLENME CÜZDANI YAZICISI	1
TELEVİZYON	53
CEP TELEFONU	12
GÜVENLİK KAMERASI	552
GÜÇ KAYNAĞI	2
KAYIT CİHAZI 64 KANAL İP	1
KAYIT CİHAZI 32 KANAL İP	15
KAYIT CİHAZI 16 KANAL İP	9
KAYIT CİHAZI 8 KANAL İP	12
KAYIT CİHAZI 4 KANAL AHD	3
SAMPAŞ	1
BRIDGE 360	1
KURUM HEKİMLİĞİ BİLGİ SİSTEM PROGRAMI	1
İCRA PRO	1
PDKS (PERSONEL DEVAM KONTROL SİSTEMİ)	1
ARKSİNGER İMZA KÜTÜPHANESİ ALIM	1
NET-CAD	1
KASPERSKY VİRÜS PROGRAMI (450KULLANICILI)	1
OSKA HAKEDİŞ PROGRAMI (8 KULLANICILI)	1
ARVENTO ARAÇ TAKİP PROGRAMI	1
TURK TELEKOM SMS HİZMETİ	1
WEBHOSTİNG HİZMET ALIM	1
SANTRAL BAKIMI	1
TÜRKKEP E-İMZA (200 ADET)	1
D-İMAR ELEKTRONİK İMZALI RUHSAT MODULÜ HİZMET ALIM	1
ADOBE GRATİVE LİSANS ALIM	1
SSL SERTİFİKA HİZMETİ ALIM	1
ARAÇ TAKİP SİSTEMİ HİZMET ALIM	1
TELSİZ HİZMET ALIM	1

D. İnsan Kaynakları

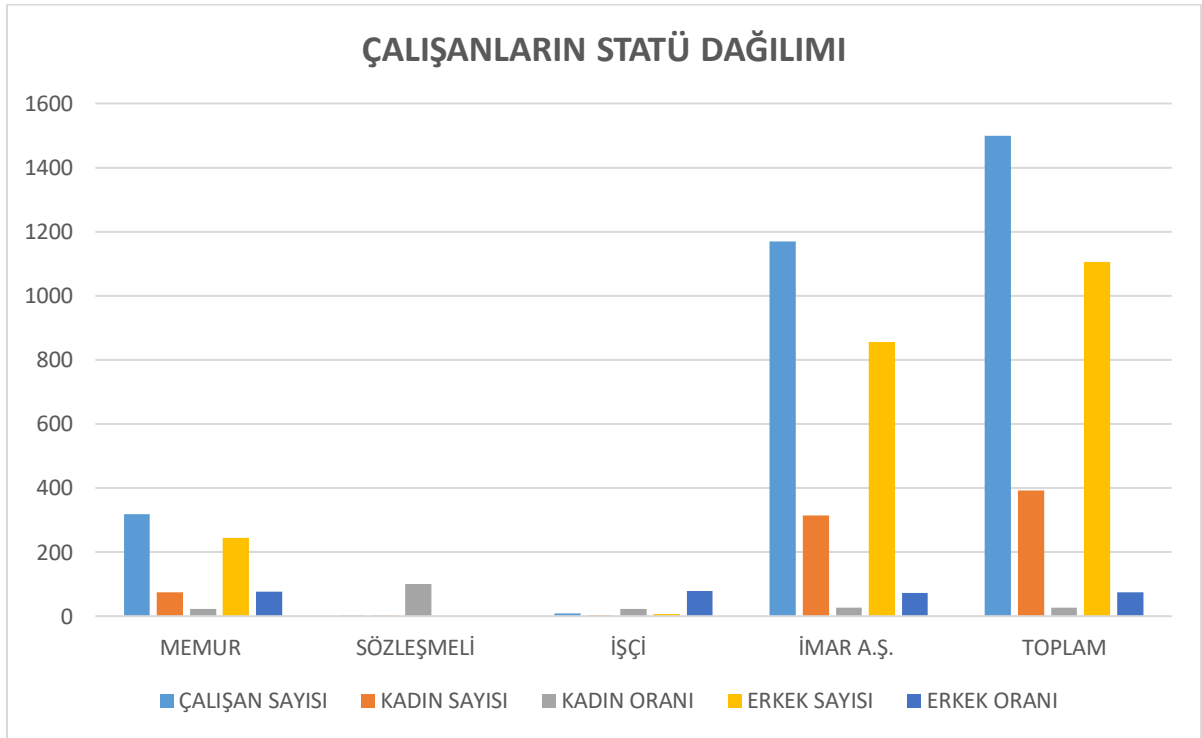
Belediyemiz faaliyetlerinde 13.08.2026 tarihi itibari ile çalışanların %21'i memur, 1 sözleşmeli personel, %1'i işçi statüsünde ve %78 İmar A.Ş. çalışanı olarak belediye faaliyetlerinde hizmet vermektedir.

YILLARA GÖRE PERSONEL BİLGİLERİ					
AÇIKLAMA	2022	2023	2024	2025	2026
MEMUR	217	328	326	319	319
SÖZLEŞMELİ	109	6	6	6	1
KADROLU İŞÇİ	61	59	32	6	6
GEÇİCİ İŞÇİ	24	21	11	3	3
İMAR A.Ş.	1109	1174	1181	1180	1170
GENEL TOPLAM	1520	1588	1556	1514	1499



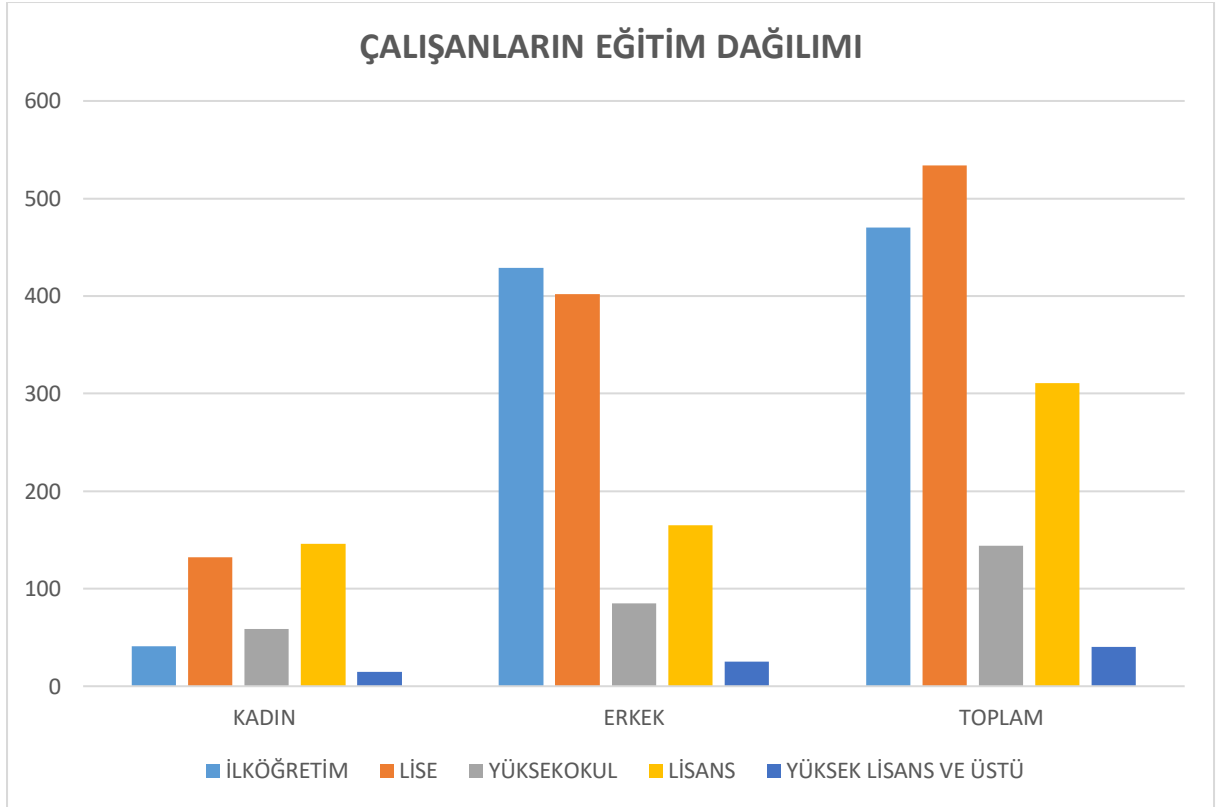
Çalışanların cinsiyete göre iş statülerinin dağılımı tablosu aşağıda gösterilmektedir. Personellerimizin yüzde 74'ü erkek, yüzde 26'sı kadın çalışanlardan oluşmaktadır.

AÇIKLAMA	ÇALIŞAN SAYISI	KADIN SAYISI	KADIN ORANI	ERKEK SAYISI	ERKEK ORANI
MEMUR	319	75	23,51	244	76,49
SÖZLEŞMELİ	1	1	100	0	0
İŞÇİ	9	2	22,22	7	77,78
İMAR A.Ş.	1170	315	26,92	855	73,08
TOPLAM	1499	393	26,22	1106	73,78



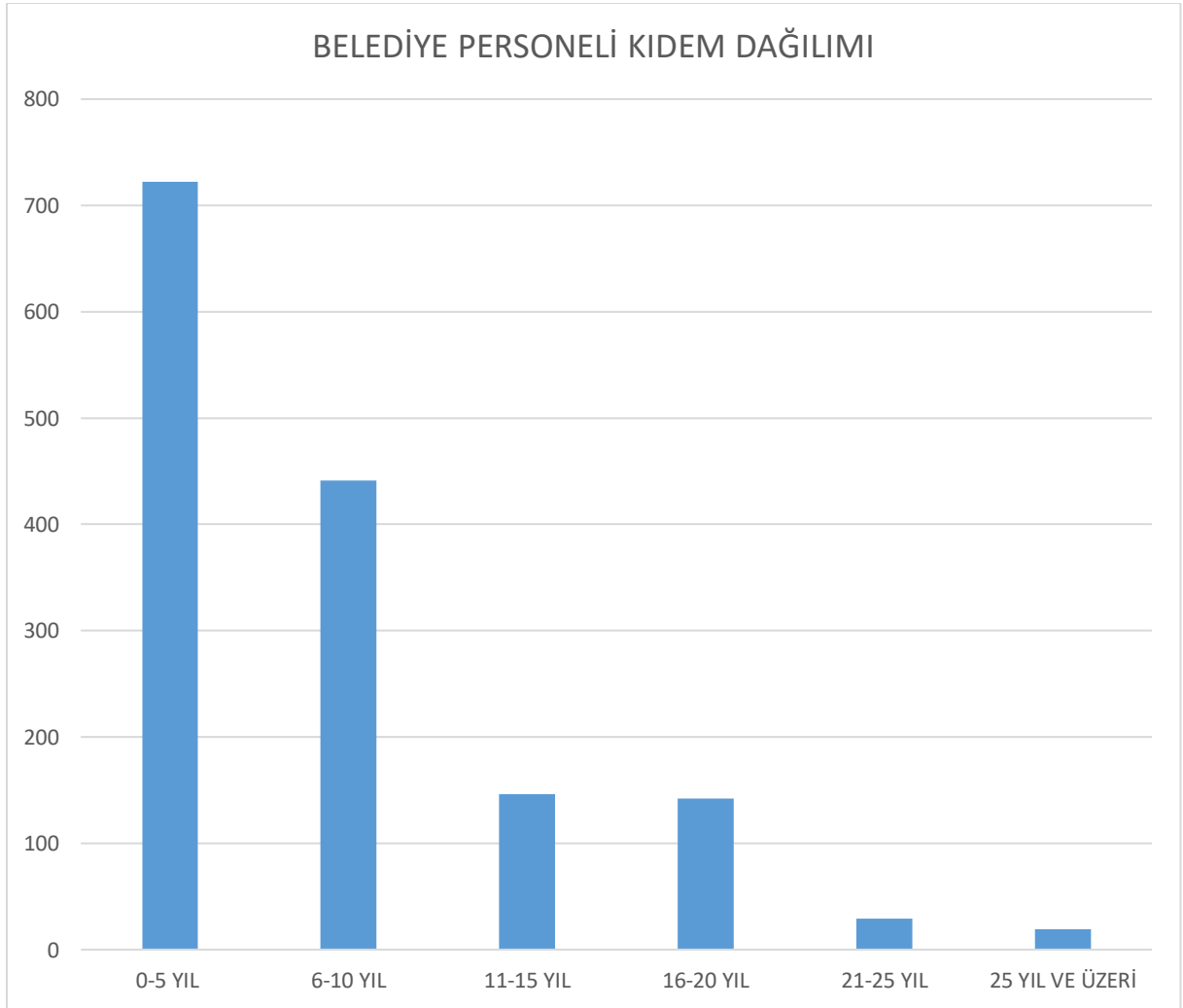
Belediye bünyesinde 13.08.2026 tarihi itibari ile çalışanların eğitim dağılımı aşağıdaki tabloda görülmektedir.

BELEDİYE PERSONELİ EĞİTİM DAĞILIMI			
EĞİTİM SEVİYESİ	KADIN	ERKEK	TOPLAM
İLKÖĞRETİM	41	429	470
LİSE	132	402	534
YÜKSEKOKUL	59	85	144
LİSANS	146	165	311
YÜKSEK LİSANS VE ÜSTÜ	15	25	40



Belediyemiz personellerinin 13.08.2026 tarihi itibari ile hizmet ve kıdem verileri aşağıdaki tabloda analiz edilerek yıllara göre hizmet süreleri belirlenmiştir.

BELEDİYE PERSONELİ KIDEM DAĞILIMI				
KIDEM YILI	KADIN	ERKEK	TOPLAM	ORAN
0-5 YIL	259	463	722	48,17
6-10 YIL	91	350	441	29,42
11-15 YIL	12	134	146	9,74
16-20 YIL	23	119	142	9,47
21-25 YIL	4	25	29	1,93
25 YIL VE ÜZERİ	4	15	19	1,27
TOPLAM	393	1106	1499	100



II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A Temel Politika Ve Öncelikler

Vizyonumuz

Farklılıkların uyum içerisinde yaşandığı, gelişen, daha güzel ve güçlü bir Yüreğir.

Misyonumuz

"Yüreğir Bizim, Büyük Hizmetler Hepimizin" anlayışı ile şeffaf, çağdaş, toplumsal cinsiyet eşitliğini savunan, yaşam kalitesi yüksek, yenilikçi ve gücünü halktan alan belediye hizmeti sunmak.

Temel Değerlerimiz

- Şeffaf
- Hesap verilebilir
- Etik
- Adil
- Katılımcı
- Ekolojik
- Cinsiyet Eşitliğini Savunan,
- Yenilikçi
- Liyakatli
- Kapsayıcı
- Çevik

Amaç ve Hedefler

S.A.1 Kurumsal kapasitenin yüksek verimlilik, kaliteli hizmet, dijitalleşme ve yapay zekâ kullanımı ile artışını sağlamak

H.1.1 Kurumsal ve yönetsel yetkinlikler doğrultusunda nitelikli insan kaynağı yapısı ve kapasitesini güçlendirmek

H.1.2 Yönetim döngüsünün tüm aşamalarını katılımcılık, şeffaflık ve hesap verilebilirlik anlayışı çerçevesinde hayata geçirmek

H.1.3 Kurumun fiziksel ve bilgi teknolojisi tabanlı kaynaklarını geliştirmek

S.A.2 Katılımcı, insana ve çevreye duyarlı, akılcı, kapsayıcı, şeffaf bir yönetim yapısı ile kenti geliştirmek

H.2.1 Katılımcı bir anlayışla kent yönetim sistematüğini güçlendirmek

H.2.2 Kamu yatırımlarına ayrılan kaynakların daha etkin şekilde kullanılmasını sağlamak için yatırım yol haritaları belirlemek

S.A.3 Afetlere dirençli, erişilebilir yaşam alanlarında sağlıklı yaşam için sürdürülebilir çevrenin gelişimini sağlamak

H.3.1 İklim değışikliğı ve afetlere karşı dirençli, tarihi ve kültürel birikim ile uyumlu, nitelikli ve güvenli yerleşim alanları oluşturmak

H.3.2 Yaşamın sürekliliği kapsamında kentsel erişilebilirliği devamlı kılmak

H.3.3 Yerleşim yerlerinin ve toplumun afetlere karşı dirençliliğini artırmak

H.3.4 Kırsal ekonomiyi canlandırmak

H.3.5 Sürdürülebilir doğal yaşam için çevre bilinci oluşturmak.

H.3.6 Atıkların endüstriyel kullanımı ve döngüsel ekonomi uygulamalarını yaygınlaştırmak, temiz enerji üretim ve kullanımını teşvik etmek

S.A.4 Tüm canlıların sağlıklı yaşamını gözeten, erişilebilir gıda için kırsal kalkınmayı destekleyen, uyum kapasitesi yüksek, kaliteli, etkin, veriye dayalı ekolojik bir çevre bilinci oluşturmak

H.4.1 Sağlığa yönelik destekleyici sağlık faaliyetleri yürütmek

H.4.2 Önleyici sağlık hizmetini nicelik ve nitelik olarak artırmak

H.4.3 Çevrenin iyileştirilmesini ve kır-kent eşgüdümünü sağlamak

H.4.4 Şehirlerdeki sahipsiz hayvanların sağlık, beslenme ve barınma ihtiyaçlarına yönelik alternatif yöntemler geliştirerek bu çerçevedeki projeleri desteklemek

H.4.5 İklim değişikliğinin etkilerine karşı dirençli ve düşük karbonlu bir kentsel ekonomiye geçişi sağlamak

H.4.6 Çevrenin ve doğal kaynakların korunması ve yönetilmesi sürecinde toplumun çevreye karşı duyarlılığını ve bilincini artırmak

H.4.7 Vatandaşların sağlıklı ve ekonomik gıdaya erişimini sağlamak

S.A.5 Toplumdaki tüm bireylerin herhangi bir ayrıma ve kısıtlamaya tabi tutulmaksızın tüm yaşam alanlarında fırsat ve imkanlardan eşit biçimde yararlanmasını sağlamak

H.5.1 Hane yönelik hizmetlerin nitelik ve niceliğini geliştirerek aile içi demokrasiyi güçlendirmek

H.5.2 Kadın-Erkek fırsat eşitliğinin sağlanması ve kadınların güçlenmesi önceliğinin tüm plan, program, politika geliştirme ve uygulama süreçlerinde yer almasını sağlamak

H.5.3 Engelli bireylere, engellerini hissetmeyecekleri şekilde toplumsal yaşamın tüm alanlarına erişimlerini sağlamak

H.5.4 Geleceğimizin teminatı çocuklarımızın üstün yararı gözetilerek hayata eşit ve sağlıklı koşullarda başlayabilmeleri için en uygun ortamı oluşturmak

H.5.5 Gençlerin; güçlü yaşam becerileri ve yetenekleri ile uyumlu eğitim ve istihdam imkanlarına, iktisadi ve sosyal hayattaki karar alma mekanizmalarına aktif katılımını sağlamak

H.5.6 Aktif ve sağlıklı yaşlanma için 65+ vatandaşlara verilen hizmetin etkinliğinin ve kalitesinin artırılması sağlamak

H.5.7 İhtiyaç sahibi toplum kesimlerinin yoksunluk konusundaki dezavantajlarını gidermek

S.A.6 Bireylerin eğitsel, sanatsal ve sportif yetkinliklerini keşfederek sosyal birer vatandaş olmalarını sağlamak

H.6.1 Kaliteli eğitime erişimde fırsat eşitliğini sağlamak

H.6.2 Toplumun sosyal ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamak

H.6.3 Toplumun sanatsal ihtiyaçlarını karşılamak ve bireylerin sanatsal yetkinliklerini ortaya çıkarmak

H.6.4 Spor hizmetlerinin çeşitliliğini artırarak kentin spor imkanlarını genişletmek

B. Amaç ve Hedefler

VİZYON

Yüreğir Belediyesinin 2025-2029 dönemi yeni stratejik planı daha güzel ve güçlü bir Yüreğir için halkımızın temel ihtiyaçlarına dayanmaktadır.

İlçemiz Güneydoğu Anadolu, Doğu Anadolu, İç Anadolu bölgeleriyle, Ceyhan, Kadirli, Kozan ve Aladağ gibi ilçelerden Yüreğir tarım alanlarının elverişli olmasından dolayı yoğun göç almıştır. Son yıllarda azalmakla birlikte ilçemize gelen göç dalgası çarpık kentleşme ve alt yapı sorunlarına neden olmuştur. Yaşanan bu göç dalgası kent uyumunda sıkıntılara sebep olmaktadır. İlçemiz, ılıman iklim kuşağında olması ve arazisinin tarıma elverişliliği sebebiyle Adana ilinin en çok göç alan ilçelerinden biridir. Bu durum ilçemizin kozmopolitik ve zengin bir yapıya kavuşmasını sağlamıştır.

2025-2029 Stratejik Planımızın temelinde; ilçemizin daha yaşanabilir hale getirilip halkımızı hayat pahalılığından koruyarak, “Yerinde” kentsel dönüşüm uygulamalarını hayata geçirip, Yüreğir’i çağdaş bir kent görüntüsüne ulaştırmak yer almaktadır. Yüreğir’in yeniden inşaa edilip doğal karakteriyle uyumlu bir şekilde ekolojik bir ilçe oluşturulması için çalışmalara başlanacak olup Stratejik Plan sürecinde de farklılıkların uyum içerisinde yaşandığı vizyonumuzu ortaya koyuyoruz.

AMAÇLAR

Vizyonumuzu gerçekleştirmeye yönelik 6 adet stratejik amaç ve bu 6 amaca ulaşmak için 29 stratejik hedefimiz bulunmaktadır.

Hedeflerimizi belirlerken, daha yaşanabilir, şeffaf, çağdaş, toplumsal cinsiyet eşitliğini savunan, yaşam kalitesi yüksek, yenilikçi ve gücünü halktan alan belediye hizmeti sunmak misyonu ile hareket ettik. Yapılan mevcut durum analizi çalışmalarından hareketle Kapasite, Gelişim, Sağlıklı Yaşam, Eşitlikçi Toplum, Eğitim-Kültür-Sanat alanlarında 5 adet tema oluşturduk.

KAPASİTE

2025-2029 Dönemi Stratejik plan çalışmalarımızda Kapasite başlıklı temamızın içerisinde 2 adet stratejik amaç belirlenmiştir. Bunlardan ilki; kurumun insan kaynağını, yönetim tarzını ve fiziki kaynaklardan oluşan kapasitesini geliştirmek için yüksek verimlilik, kaliteli hizmet, dijitalleşme ve yapay zekâ kullanımı ile artışını sağlamak amaç olarak belirlenmiştir.

Diğer stratejik amacımız ise katılımcı, insana ve çevreye duyarlı, akılcı, kapsayıcı, şeffaf bir yönetim yapısı ile kenti geliştirmektir. Bu amaçlarımıza hizmet eden 5 adet hedef belirlenmiştir.

GELİŞİM

İkinci temamız ise gelişim başlığını taşımaktadır. Bu temanın altında afetlere dirençli, erişilebilir yaşam alanlarında, sağlıklı yaşam için sürdürülebilir çevrenin geliştirilmesi faaliyetlerini içeren 6 adet hedef belirlenmiştir.

Güvenli yerleşim alanları oluşturulması, başlatılan kentsel dönüşüm çalışmalarının bitirilmesi, İzinsiz ve ruhsata aykırı yapılaşmanın önlenmesi başlıca hedeflerimiz arasındadır. Müdahale kapasitesinin yükseltilmesi adına Belediyemiz Yüreğir Arama Kurtarma (YAKUT) Ekibini afetlere karşı müdahalede bir çözüm olarak görmekteyiz.

Türkiye ekonomisinin zayıfladığı bu dönemde kırsal alanda kenti besleyen tarım ve hayvancılık alanlarının korunarak kırsal ekonominin canlandırılması, tarım ve hayvancılığın desteklenmesi, mevsimlik tarım işçilerine ayni ve mali yardım yapılması, kış güneşi projesi vb. projeler ile ekonomik krize karşı dirençli bir şehir planlıyoruz. Gelişim anlayışı kapsamında sürdürülebilir çevre bilincinin oluşturulması için İklim eylem planının hayata geçirilmesini istiyoruz.

SAĞLIKLI YAŞAM

Sağlıklı yaşam kapsamındaki üçüncü temamızda ise, perspektifi biraz daha büyüterek insan dışındaki diğer canlıların da sağlıklı yaşamını gözettik.

Yüreğir ilçemizde, sadece insanların uyum içerisinde yaşadığı bir kent olmasını değil aynı zamanda insanların; doğayla, havayla, suyla ve diğer canlılarla birlikte iklimle barışık bir hayat sürerek uyum içerisinde yaşanan örnek bir ilçe olmasını hedefliyoruz.

Kır-kent eşgüdümünün sağlanarak, çevreyi ve doğal kaynakları koruyarak, vatandaşların sağlıklı gıdaya erişimi sağlamayı planlıyoruz. Aynı zamanda şehirlerdeki sahipsiz hayvanların sağlık, beslenme ve barınma ihtiyaçlarına yönelik alternatif yöntemler geliştirerek bu çerçevedeki projeleri de destekliyoruz.

EŞİTLİKÇİ TOPLUM

Beşinci tema olarak belirlenen eşitlikçi toplum teması Yüreğir ilçemizin fark yaratacağı en önemli hususlardan biridir. Bu temaya hizmet eden amacımız diğer bütün temaların kaldırıcı niteliğindedir. Toplumdaki tüm bireylerin herhangi bir ayrıma ve kısıtlamaya tabi tutulmaksızın tüm yaşam alanlarındaki fırsat ve imkanlardan eşit biçimde yararlanmasını sağlamak istiyoruz. Engellilere, geleceğimizin teminatı çocuklarımıza, kadın, erkek ve 65+ vatandaşlarımıza, hedeflenen faaliyetler ile yanlarında olmayı planlıyoruz.

Nefes evleri kurarak, alzheimer hastalarının ve özel çocukların geçici süreliğine bakımları üstlenilerek, kadın danışma ve dayanışma merkezleri açılarak buralarda diyetisyen, psikolog, sosyolog, danışma vb. hizmetlerin verilmesi suretiyle, sığınma, konuk evi, çocuk oyun evleri açılması faaliyetleri hedeflerimize ulaşmamıza yardımcı olan en önemli destekleyici hizmetlerimizdir.

Kadın-Erkek fırsat eşitliğinin sağlanması ve kadınların güçlenmesi önceliğini tüm plan, program, politika geliştirme ve uygulama süreçlerinde yer almasını sağlayarak STK'larla birlikte yerel eşitlik eylem planı kapsamında toplumun tüm kesimlerine, cinsiyet eşitliği konusunda bilinçlendirme toplantıları ve konferansları düzenlenecektir.

EĞİTİM-KÜLTÜR-SANAT

Son tema eğitim-kültür-sanat alanlarını kapsamaktadır. Bireylerin eğitsel, sanatsal ve sportif yetkinliklerini keşfederek sosyal birer vatandaş olmalarını sağlamak temel amaçlarımızdan biridir.

Bu amaca yönelik faaliyetlerimizle; toplumun sanatsal ihtiyaçları karşılanarak bireylerin sanatsal yetkinlikleri ortaya çıkarılıp, yeniliğe açık ve farklı fikir üretebilen zihinlerin geliştirildiği bir kent kültürü oluşturulması hedeflenmektedir.

1. Alt Program Hedefleri ve Stratejik Amaç İlişkisi Tablosu

ALT PROGRAM ADI	ALT PROGRAM HEDEFİ	İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ
16. AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ	Ailelere Yönelik Destekleyici Faaliyetler Yürütülmesi	S.A 5: Toplumdaki tüm bireylerin herhangi bir ayrıma ve kısıtlamaya tabi tutulmaksızın tüm yaşam alanlarında fırsat ve imkanlardan eşit biçimde yararlanmasını sağlamak
	Yerel Eşitlik Eylem Planı Kapsamında Kadın Erkek Fırsat Eşitliğine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	S.A 5: Toplumdaki tüm bireylerin herhangi bir ayrıma ve kısıtlamaya tabi tutulmaksızın tüm yaşam alanlarında fırsat ve imkanlardan eşit biçimde yararlanmasını sağlamak
15. AİLENİN KORUNMASI	Ailelere Yönelik Destekleyici Faaliyetler Yürütülmesi	S.A 5: Toplumdaki tüm bireylerin herhangi bir ayrıma ve kısıtlamaya tabi tutulmaksızın tüm yaşam alanlarında fırsat ve imkanlardan eşit biçimde yararlanmasını sağlamak
17. YAŞLI BAKIMI	Sağlıklı Yaşlanmayı Destekleyici Faaliyetler Yürütmek	S.A 4: Tüm canlıların sağlıklı yaşamını gözetken, erişilebilir gıda için kırsal kalkınmayı destekleyen, uyum kapasitesi yüksek, kaliteli, etkin, veriye dayalı ekolojik bir çevre bilinci oluşturmak
211. BİLİM, TEKNOLOJİ VE YENİLİK KÜLTÜRÜ İLE İNSAN KAYNAĞININ GELİŞTİRİLMESİ	Kentsel Ulaşılabilirliğin Güvenli ve Devamlı Bir Şekilde Yürütülmesi	S.A 3: Afetlere dirençli, erişilebilir yaşam alanlarında sağlıklı yaşam için sürdürülebilir çevrenin gelişimini sağlamak
251. BAĞIMLILIĞIN ÖNLENMESİ	Önleyici Sağlığa Yönelik Faaliyetler Yürütülmesi	S.A 4: Tüm canlıların sağlıklı yaşamını gözetken, erişilebilir gıda için kırsal kalkınmayı destekleyen, uyum kapasitesi yüksek, kaliteli, etkin, veriye dayalı ekolojik bir çevre bilinci oluşturmak
20. ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ	Geleceğimizin Teminatı Çocuklarımızın Üstün Yararı Gözetilerek Hayata Eşit ve Sağlıklı Koşullarda Başlayabilmeleri İçin En Uygun Ortamı Oluşturmak	S.A 5: Toplumdaki tüm bireylerin herhangi bir ayrıma ve kısıtlamaya tabi tutulmaksızın tüm yaşam alanlarında fırsat ve imkanlardan eşit biçimde yararlanmasını sağlamak
	Ailelere Yönelik Destekleyici Faaliyetler Yürütülmesi	S.A 5: Toplumdaki tüm bireylerin herhangi bir ayrıma ve kısıtlamaya tabi tutulmaksızın tüm yaşam alanlarında fırsat ve imkanlardan eşit biçimde yararlanmasını sağlamak
86. GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ	Gençlerin Yaşam Becerilerinin Geliştirici Faaliyetlerinin Yürütülmesi	S.A 5: Toplumdaki tüm bireylerin herhangi bir ayrıma ve kısıtlamaya tabi tutulmaksızın tüm yaşam alanlarında fırsat ve imkanlardan eşit biçimde yararlanmasını sağlamak
	İhtiyaç Duyulan Alanlarda Eğitime Erişim Desteği Verilmesi	S.A 6: Bireylerin eğitsel, sanatsal ve sportif yetkinliklerini keşfederek sosyal birer vatandaş olmalarını sağlamak
	İlçede Sportif Yaşamı Teşvik Edici Faaliyetler Yürütmek	S.A 6: Bireylerin eğitsel, sanatsal ve sportif yetkinliklerini keşfederek sosyal birer vatandaş olmalarını sağlamak
256. GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER	İlçede Sportif Yaşamı Teşvik Edici Faaliyetler Yürütmek	S.A 4: Tüm canlıların sağlıklı yaşamını gözetken, erişilebilir gıda için kırsal kalkınmayı destekleyen, uyum kapasitesi yüksek, kaliteli, etkin, veriye dayalı ekolojik bir çevre bilinci oluşturmak
	İhtiyaç Duyulan Alanlarda Eğitim Desteği Verilmesi	S.A 4: Tüm canlıların sağlıklı yaşamını gözetken, erişilebilir gıda için kırsal kalkınmayı destekleyen, uyum kapasitesi yüksek, kaliteli, etkin, veriye dayalı ekolojik bir çevre bilinci oluşturmak.
27. KADINA YÖNELİK AYRIMCILIK VE ŞİDDETLE MÜCADELE EDİLMESİ	Yerel Eşitlik Eylem Planı Kapsamında Kadın Erkek Fırsat Eşitliğine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	S.A 5: Toplumdaki tüm bireylerin herhangi bir ayrıma ve kısıtlamaya tabi tutulmaksızın tüm yaşam alanlarında fırsat ve imkanlardan eşit biçimde yararlanmasını sağlamak

28.KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI	Yerel Eşitlik Eylem Planı Kapsamında Kadın Erkek Fırsat Eşitliğine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	S.A 5: Toplumdaki tüm bireylerin herhangi bir ayrıma ve kısıtlamaya tabi tutulmaksızın tüm yaşam alanlarında fırsat ve imkanlardan eşit biçimde yararlanmasını sağlamak
84.KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	Kurumun Fiziki Kaynaklarının Etkin ve Verimli Yönetimini Sağlamak	S.A:1 Kurumsal kapasitenin yüksek verimlilik, kaliteli hizmet, dijitalleşme ve yapay zekâ kullanımı ile artışını sağlamak
185.KIRSALDA TARIMSAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ	Kırsal Ekonomiyi Destekleyici Faaliyetleri Desteklemek	S.A 3: Afetlere dirençli, erişilebilir yaşam alanlarında sağlıklı yaşam için sürdürülebilir çevrenin gelişimini sağlamak
	Kırsal Yaşamın ve Tarım Alanlarının Korunmasına Yönelik Faaliyetler Yönetilmesi	S.A 4: Tüm canlıların sağlıklı yaşamını gözeten, erişilebilir gıda için kırsal kalkınmayı destekleyen, uyum kapasitesi yüksek, kaliteli, etkin, veriye dayalı ekolojik bir çevre bilinci oluşturmak
166. HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	Spor Odaklı Sağlığı Teşvik Edici Faaliyetler Yürütmek	S.A 6: Bireylerin eğitsel, sanatsal ve sportif yetkinliklerini keşfederek sosyal birer vatandaş olmalarını sağlamak
	Önleyici Sağlığa Yönelik Faaliyetler Yürütülmesi	S.A 4: Tüm canlıların sağlıklı yaşamını gözeten, erişilebilir gıda için kırsal kalkınmayı destekleyen, uyum kapasitesi yüksek, kaliteli, etkin, veriye dayalı ekolojik bir çevre bilinci oluşturmak
133.BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	İhtiyaç Duyulan Alanlarda Eğitime Destegin Verilmesi	S.A 6: Bireylerin eğitsel, sanatsal ve sportif yetkinliklerini keşfederek sosyal birer vatandaş olmalarını sağlamak
132.TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI	Kentsel Alanlarda Yaşanabilirliği Sağlamak	S.A 3: Afetlere dirençli, erişilebilir yaşam alanlarında sağlıklı yaşam için sürdürülebilir çevrenin gelişimini sağlamak
186.DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	Şehir Yaşamındaki Sahipsiz Hayvanları Destekleyici Faaliyetler Yürütmek	S.A 4: Tüm canlıların sağlıklı yaşamını gözeten, erişilebilir gıda için kırsal kalkınmayı destekleyen, uyum kapasitesi yüksek, kaliteli, etkin, veriye dayalı ekolojik bir çevre bilinci oluşturmak
907.GELİRDEN AYRILAN PAYLAR	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak	S.A:1 Kurumsal kapasitenin yüksek verimlilik, kaliteli hizmet, dijitalleşme ve yapay zekâ kullanımı ile artışını sağlamak
906.YEDEK ÖDENEKLER	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak	S.A:1 Kurumsal kapasitenin yüksek verimlilik, kaliteli hizmet, dijitalleşme ve yapay zekâ kullanımı ile artışını sağlamak
134.SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Toplumsal Sosyal ve Kültürel İhtiyaçlarına Yönelik Faaliyetler Yürütmek	S.A 6: Bireylerin eğitsel, sanatsal ve sportif yetkinliklerini keşfederek sosyal birer vatandaş olmalarını sağlamak
	Kültürel ve Sanatsal Üretime Dahi Teşvik Edici Faaliyetler Yürütmek	S.A 6: Bireylerin eğitsel, sanatsal ve sportif yetkinliklerini keşfederek sosyal birer vatandaş olmalarını sağlamak
89.SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ	İlçede Sportif Yaşamı Teşvik Edici Faaliyetler Yürütmek	S.A 6: Bireylerin eğitsel, sanatsal ve sportif yetkinliklerini keşfederek sosyal birer vatandaş olmalarını sağlamak
90.SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	İlçede Sportif Yaşamı Teşvik Edici Faaliyetler Yürütmek	S.A 6: Bireylerin eğitsel, sanatsal ve sportif yetkinliklerini keşfederek sosyal birer vatandaş olmalarını sağlamak
51.ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	İnsan ve Çevre Sağlığına Yönelik Faaliyetleri Yönetmek	S.A 3: Afetlere dirençli, erişilebilir yaşam alanlarında sağlıklı yaşam için sürdürülebilir çevrenin gelişimini sağlamak
	Atıklarının Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi Faaliyetlerini Yürütmek	S.A 3: Afetlere dirençli, erişilebilir yaşam alanlarında sağlıklı yaşam için sürdürülebilir çevrenin gelişimini sağlamak
	Kurumun Fiziki Kaynaklarının Etkin ve Verimli Yönetimini Sağlamak	S.A:1 Kurumsal kapasitenin yüksek verimlilik, kaliteli hizmet, dijitalleşme ve yapay zekâ kullanımı ile artışını sağlamak
	İnsan ve Çevre Sağlığına Yönelik Faaliyetleri Yönetmek	S.A 3: Afetlere dirençli, erişilebilir yaşam alanlarında sağlıklı yaşam için sürdürülebilir çevrenin gelişimini sağlamak
12.AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI	Kentsel Dönüşüm, Sağlıklı Yapılaşma Faaliyetleri Yürütmek	S.A 3: Afetlere dirençli, erişilebilir yaşam alanlarında sağlıklı yaşam için sürdürülebilir çevrenin gelişimini sağlamak
47.AFET VE ACİL YARDIM DESTEĞİ	Kentsel Alanlarda Yaşanabilirliği Sağlamak	S.A 3: Afetlere dirençli, erişilebilir yaşam alanlarında sağlıklı yaşam için sürdürülebilir çevrenin gelişimini sağlamak

54.AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ	Kent Yönetiminde Katılımcılığı Arttırmak	S.A:2 Katılımcı, insana ve çevreye duyarlı, akılcı, kapsayıcı, şeffaf bir yönetim yapısı ile kenti geliştirmek
55.ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	Kentsel Alanlarda Yaşanabilirliği Sağlamak	S.A 3: Afetlere dirençli, erişilebilir yaşam alanlarında sağlıklı yaşam için sürdürülebilir çevrenin gelişimini sağlamak
	Sağlıklı Olmayan Kentsel Yapı Stoğunun Önleyici Faaliyetlerinin Yürütülmesi	S.A 4: Tüm canlıların sağlıklı yaşamını gözetken, erişilebilir gıda için kırsal kalkınmayı destekleyen, uyum kapasitesi yüksek, kaliteli, etkin, veriye dayalı ekolojik bir çevre bilinci oluşturmak
53.MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	Kentsel Dönüşüm, Sağlıklı Yapılaşma Faaliyetleri Yürütmek	S.A 3: Afetlere dirençli, erişilebilir yaşam alanlarında sağlıklı yaşam için sürdürülebilir çevrenin gelişimini sağlamak
	Sağlıklı Olmayan Kentsel Yapı Stoğunun Önleyici Faaliyetlerinin Yürütülmesi	S.A 4: Tüm canlıların sağlıklı yaşamını gözetken, erişilebilir gıda için kırsal kalkınmayı destekleyen, uyum kapasitesi yüksek, kaliteli, etkin, veriye dayalı ekolojik bir çevre bilinci oluşturmak
	Kent Yönetiminde Katılımcılığı Arttırmak	S.A:2 Katılımcı, insana ve çevreye duyarlı, akılcı, kapsayıcı, şeffaf bir yönetim yapısı ile kenti geliştirmek
	Kurumun Fiziki Kaynaklarının Etkin ve Verimli Yönetimini Sağlamak	S.A:1 Kurumsal kapasitenin yüksek verimlilik, kaliteli hizmet, dijitalleşme ve yapay zeka kullanımı ile artışını sağlamak
30.ŞEHİT YAKINI VE GAZİLERE YÖNELİK HİZMETLER	Toplumun Sosyal ve Kültürel İhtiyaçlarına Yönelik Faaliyetler Yürütmek	S.A 6: Bireylerin eğitsel, sanatsal ve sportif yetkinliklerini keşfederek sosyal birer vatandaş olmalarını sağlamak
109.BİTKİSEL ÜRÜNLERDE ARZ GÜVENLİĞİ	İnsan ve Çevre Sağlığına Yönelik Faaliyetleri Yönetmek	S.A 3: Afetlere dirençli, erişilebilir yaşam alanlarında sağlıklı yaşam için sürdürülebilir çevrenin gelişimini sağlamak
108.HAYVANSAL ÜRÜNLERDE ARZ GÜVENLİĞİ	Hayvan ve Bitki Sağlığına Destekleyici Faaliyetler Yürütmek	S.A 4: Tüm canlıların sağlıklı yaşamını gözetken, erişilebilir gıda için kırsal kalkınmayı destekleyen, uyum kapasitesi yüksek, kaliteli, etkin, veriye dayalı ekolojik bir çevre bilinci oluşturmak
221.SAĞLIK ARAŞTIRMALARI	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırma	S.A:1 Kurumsal kapasitenin yüksek verimlilik, kaliteli hizmet, dijitalleşme ve yapay zeka kullanımı ile artışını sağlamak
98.EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	İlçede Sportif Yaşamı Teşvik Edici Faaliyetler Yürütmek	S.A 6: Bireylerin eğitsel, sanatsal ve sportif yetkinliklerini keşfederek sosyal birer vatandaş olmalarını sağlamak
196.İÇ TİCARETİN DÜZENLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ	Kent Yönetiminde Katılımcılığı Arttırmak	S.A:2 Katılımcı, insana ve çevreye duyarlı, akılcı, kapsayıcı, şeffaf bir yönetim yapısı ile kenti geliştirmek
	Sağlıklı Koşullarda Gıda Teminine Yönelik Faaliyetler Yürütülmesi	S.A 4: Tüm canlıların sağlıklı yaşamını gözetken, erişilebilir gıda için kırsal kalkınmayı destekleyen, uyum kapasitesi yüksek, kaliteli, etkin, veriye dayalı ekolojik bir çevre bilinci oluşturmak
192.GIDA GÜVENİLİRLİĞİ	Sağlıklı Koşullarda Gıda Teminine Yönelik Faaliyetler Yürütülmesi	S.A 4: Tüm canlıların sağlıklı yaşamını gözetken, erişilebilir gıda için kırsal kalkınmayı destekleyen, uyum kapasitesi yüksek, kaliteli, etkin, veriye dayalı ekolojik bir çevre bilinci oluşturmak
198.TÜKETİCİNİN KORUNMASI VE PİYASA GÖZETİMİ	Kent Yönetiminde Katılımcılığı Arttırmak	S.A:2 Katılımcı, insana ve çevreye duyarlı, akılcı, kapsayıcı, şeffaf bir yönetim yapısı ile kenti geliştirmek
121.ACİL ÇAĞRI HİZMETLERİ	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırma	S.A:1 Kurumsal kapasitenin yüksek verimlilik, kaliteli hizmet, dijitalleşme ve yapay zeka kullanımı ile artışını sağlamak
119.NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ	Toplumun Sosyal ve Kültürel İhtiyaçlarına Yönelik Faaliyetleri Yürütmek	S.A 6: Bireylerin eğitsel, sanatsal ve sportif yetkinliklerini keşfederek sosyal birer vatandaş olmalarını sağlamak
56.YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	Kent Yönetiminde Katılımcılığı Arttırmak	S.A:2 Katılımcı, insana ve çevreye duyarlı, akılcı, kapsayıcı, şeffaf bir yönetim yapısı ile kenti geliştirmek
	Kurumun insan kaynağını nicelik ve nitelik olarak verimli kılmak	S.A:1 Kurumsal kapasitenin yüksek verimlilik, kaliteli hizmet, dijitalleşme ve yapay zeka kullanımı ile artışını sağlamak
	Kent Yönetiminde Katılımcılığı Arttırmak	S.A:2 Katılımcı, insana ve çevreye duyarlı, akılcı, kapsayıcı, şeffaf bir yönetim yapısı ile kenti geliştirmek
	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırma	S.A:1 Kurumsal kapasitenin yüksek verimlilik, kaliteli hizmet, dijitalleşme ve yapay zeka kullanımı ile artışını sağlamak
	Kurumun Fiziki Kaynaklarını Etkin ve Verimli Yönetimini Sağlamak	S.A:1 Kurumsal kapasitenin yüksek verimlilik, kaliteli hizmet, dijitalleşme ve yapay zeka kullanımı ile artışını sağlamak
	Kentsel Ulaşılabilirliğin Güvenli ve Devamlı Şekilde Yürütülmesi	S.A 3: Afetlere dirençli, erişilebilir yaşam alanlarında sağlıklı yaşam için sürdürülebilir çevrenin gelişimini sağlamak

31.SOSYAL YARDIMLAŞMA	Sağlıklı Koşullarda Gıda Teminine Yönelik Faaliyetler Yürütülmesi	S.A 4: Tüm canlıların sağlıklı yaşamını gözeten, erişilebilir gıda için kırsal kalkınmayı destekleyen, uyum kapasitesi yüksek, kaliteli, etkin, veriye dayalı ekolojik bir çevre bilinci oluşturmak
	Ekonomik Dezavantaj Yaşayan Vatandaşları Destekleyici Faaliyetler Yürütmek	S.A 5: Toplumdaki tüm bireylerin herhangi bir ayrıma ve kısıtlamaya tabi tutulmaksızın tüm yaşam alanlarında fırsat ve imkanlardan eşit biçimde yararlanmasını sağlamak
32.YOKSULLUKLA MÜCADELE	Ailelere Yönelik Destekleyici Faaliyetler Yürütülmesi	S.A 5: Toplumdaki tüm bireylerin herhangi bir ayrıma ve kısıtlamaya tabi tutulmaksızın tüm yaşam alanlarında fırsat ve imkanlardan eşit biçimde yararlanmasını sağlamak
901.TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak	S.A:1 Kurumsal kapasitenin yüksek verimlilik, kaliteli hizmet, dijitalleşme ve yapay zeka kullanımı ile artışını sağlamak
	Kurumun Fiziki Kaynaklarının Etkin ve Verimli Yönetimini Sağlamak	S.A:1 Kurumsal kapasitenin yüksek verimlilik, kaliteli hizmet, dijitalleşme ve yapay zeka kullanımı ile artışını sağlamak
900.ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Kurumun Fiziki Kaynaklarının Etkin ve Verimli Yönetimini Sağlamak	S.A:1 Kurumsal kapasitenin yüksek verimlilik, kaliteli hizmet, dijitalleşme ve yapay zeka kullanımı ile artışını sağlamak
	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak	S.A:1 Kurumsal kapasitenin yüksek verimlilik, kaliteli hizmet, dijitalleşme ve yapay zeka kullanımı ile artışını sağlamak
	Dez avantajlı Grupların Hak ve İhtiyaçlarına Yönelik Faaliyetleri Yürütmek	S.A 5:Toplumdaki tüm bireylerin herhangi bir ayrıma ve kısıtlamaya tabi tutulmaksızın tüm yaşam alanlarında fırsat ve imkanlardan eşit biçimde yararlanmasını sağlamak
	Toplumun Sosyal ve Kültürel İhtiyaçlarına Yönelik Faaliyetlerini Yürütmek	S.A 6: Bireylerin eğitsel, sanatsal ve sportif yetkinliklerini keşfederek sosyal birer vatandaş olmalarını sağlamak
	Kurumun insan kaynağını nicelik ve nitelik olarak verimli kılmak	S.A:1 Kurumsal kapasitenin yüksek verimlilik, kaliteli hizmet, dijitalleşme ve yapay zeka kullanımı ile artışını sağlamak
	Kurumun Fiziki Kaynaklarının Etkin Yönetimini Sağlamak	S.A:1 Kurumsal kapasitenin yüksek verimlilik, kaliteli hizmet, dijitalleşme ve yapay zeka kullanımı ile artışını sağlamak
	Kent Yönetiminde Katılımcılığı Artırmak	S.A:2 Katılımcı, insana ve çevreye duyarlı, akılcı, kapsayıcı, şeffaf bir yönetim yapısı ile kenti geliştirmek
274.MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ	Toplumun Sosyal ve Kültürel İhtiyaçlarına Yönelik Faaliyetlerini Yürütmek	S.A 6: Bireylerin eğitsel, sanatsal ve sportif yetkinliklerini keşfederek sosyal birer vatandaş olmalarını sağlamak
275.KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	Kentsel Ulaşılabilirliğin Güvenli ve Devamlı Şekilde Yürütülmesi	S.A 3: Afetlere dirençli, erişilebilir yaşam alanlarında sağlıklı yaşam için sürdürülebilir çevrenin gelişimini sağlamak

C. İdare Performans Bilgisi

1 Performans Hedefleri Tablosu

T.C YÜREĞİR BELEDİYESİ İDARE BİRİM TEKLİF GEREKÇELERİ								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI							
İDARE/BİRİM ADI:	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ							
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Protokol , Temsil Tören ve Ağırlama Faaliyetleri								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin	
1)Gerçekleştirilen ve Katılım Sağlanan Protokol Sayısı	(adet)	600	800	400	1000	1200	1400	
2)Gerçekleştirilen Ağırlama Sayısı	(adet)	34	60	12	60	60	60	
3)Gerçekleştirilen ve Katılım Sağlanan Tören Sayısı	(adet)	500	550	250	550	575	600	
FAALİYET ADI :								
Özel Kalem Hizmetleri								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI							
İDARE/BİRİM ADI:	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ							
ALT PROGRAM ADI:	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Belediye Birimlerinin Bir Plan Dahilinde Denetlenmesi								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin	
1)Yapılan Denetim Sayısı	(adet)	30	65	51				

2)İncelenen Dosya Sayısı	(adet)	13	-	9				
FAALİYET ADI :								
Teftiş, İnceleme ve Soruşturma								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI							
İDARE/BİRİM ADI:	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ							
ALT PROGRAM ADI:	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin	
FAALİYET ADI :								
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI							
İDARE/BİRİM ADI:	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ							
ALT PROGRAM ADI:	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Belediyeyi Temsilen Hukuki İş ve İşlemlerin Yürütülmesi,Belediyenin Taraf Olduğu Davalarla İlgili Analiz ve Raporlama Yapılarak Yargılama Giderleri, Vekalet Ücretleri, Tazminat ve İcra İle İlgili Her Türlü İş ve İşlemlerin Yürütülmesi, Belediye Birimlerine İhtiyaç Duyulan Konularda Danışmanlık ve Yazılı Görüş Verilmesi, Mevzuat Değişiklikleri İncelenerek Uygulama Usullerinin Belirlenmesi								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin	
1)Dava Kazanma Oranı	(Yüzde %)	85	90	87	90	90	90	
2)Görüş Bildirilen Mevzuat Sayısı	(adet)	10		22	30	30	30	
FAALİYET ADI :								
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri								

İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ							
İDARE/BİRİM ADI:	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ							
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Belediye Meclisi İhtisas Komisyonu ve Belediye Encümeni Kararlarının Sınıflandırılarak Raporlanması - 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve Meclis Çalışma Yönetmeliği								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Sonuç Odaklı Çalışmak -Sonuçlandırmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin	
1) Komisyonunda Alınan Karar Sayısı	(adet)	55	57	27	55			
2)Meclis Karar Sayısı	(adet)	89	85	50	90			
3)Encümen Karar Sayı	(adet)	491	850	267	490			
FAALİYET ADI :								
Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi -Meclis, Komisyon ve encümen kararları gündeme göre değişiklik gösterebilmektedir.								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI							
İDARE/BİRİM ADI:	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ							
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Kurumun Evrak Kayıt İşleri İle Resmi Yazılarının Posta İle Gönderim Faaliyeti								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin	
1) Kayıt Edilen Evrak sayısı (KEP-Cimer - Şahse Elden UETS)	Adet	Kep:13400 Cimer:500 Elden:16500 UETS:1500	Kep:15000 Elden:20000 UETS:2000	Kep:6500 Elden:8000 UETS:750	Kep:2000 Elden:22000 UETS:3000			
2) Gönderim Yapılan Posta Sayısı	Adet	7000	10000	4000	13000			
3) Kep İle Yapılan Gönderim	Adet	35000	40000	17000	50000			
FAALİYET ADI :								
Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak								
Evrak Sayıları Değişkenlik Gösterebilmektedir. Bundan Dolayı Yıllara Göre Planlama tahmini yapılamamaktadır.								

İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI							
İDARE/BİRİM ADI:	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ							
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	5393 Sayılı Belediye Kanunu ve Meclis Çalışma Yönetmeliği							
Belediye Meclisi ve Encümeninin Sekretery Hizmetlerinin Yürütülmesinin Sağlanması								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin	
1)Belediye Meclis Toplantı Sayısı	Gün	78	78	35	78			
2) Belediye İhtisas Komisyonları Sayı	Gün	55		27				
3) Belediye Encümen Toplantı Sayı	Gün	53	50	28	50			
FAALİYET ADI :								
Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri Meclis, Komisyon ve encümen kararları gündeme göre değişiklik gösterebilmektedir.								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI							
İDARE/BİRİM ADI:	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ							
ALT PROGRAM ADI:	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Belediyeyi Temsilen Hukuki İş ve İşlemlerin Yürütülmesi								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin	
1-Süresi içinde yürütülen hukuki işlem oranı	%	0	0	0	0	0	0	
FAALİYET ADI :								
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI							
İDARE/BİRİM ADI:	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ							

ALT PROGRAM ADI:	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin	
FAALİYET ADI :								
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	Yönetim ve Destek Programı							
İDARE/BİRİM ADI:	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ							
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM İDARİ VE MALİ HİZMETLER							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Kurumun Taşınurlarının Takibi İçin Taşınır Barkod Sisteminin Kurulması								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Kurumun Fiziki Kaynaklarının Etkin ve Verimli Yönetimini Sağlamak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin	
1-Barkod Numarası Verilen Taşınır Sayısı	(adet)							
FAALİYET ADI :								
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	Yönetim ve Destek Programı							
İDARE/BİRİM ADI:	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ							
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM İDARİ VE MALİ HİZMETLER							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Kurumun İç Kontrol Sisteminin Kurulması, Belediye Gelirleri Tahsili ve Giderlerine Ait Ödemelerin Yapılması, Kurumun Mali Yönetim Sisteminin İdare Yönetim Sistemine Entegre Edilmesi, Kurumun Mali Yönetimi Kapsamında Faiz Ödemeleri								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak								

PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Biten Kredi Sayısı		(adet)	0	2	2	2	2	
2- Devam Eden Kredi Sayısı		(adet)	5	5	3	3	1	
3- Yapılan Kredi Faiz Ödeme Sayısı		(TL)	48.657.108,23	36.000.000,00	19.512.952,06	15.000.000,00	319.000,00	0,00
FAALİYET ADI :								
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:		2027						
PROGRAM ADI:		PROGRAM DIŞI GİDERLER						
İDARE/BİRİM ADI:		MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:		GELİRDEN AYRILAN PAYLAR						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Birlik ve Kuruluşlara Yapılan Transferler - SGK ve Belediye Birlikleri Ödemeleri.								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Transfer Yapılan Birlik,Kamu Kurum ve Kuruluş Sayısı		(adet)	3	4	4	4	4	4
FAALİYET ADI :								
Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:		2027						
PROGRAM ADI:		PROGRAM DIŞI GİDERLER						
İDARE/BİRİM ADI:		MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:		GELİRDEN AYRILAN PAYLAR						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Gereğince Toplanan Gelirlerden İller Bankası ve B.Ş.B Verilen Paylar								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Toplam Gelirin Paylar İçindeki Oranı (%)		(yüzde %)	2	2	2	1	1	1

FAALİYET ADI :								
Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:		2027						
PROGRAM ADI:		PROGRAM DIŞI GİDERLER						
İDARE/BİRİM ADI:		MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:		YEDEK ÖDENEKLER						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Personel Gider Bütçe Kaleminde Ödenek İhtiyacı Olduğunda - Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1- Personel Gideri Karşılama Ödeneğinin Yedek Ödenek İçindeki Oranı		(yüzde %)	8	13	13	5	5	5
FAALİYET ADI :								
Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:		2027						
PROGRAM ADI:		PROGRAM DIŞI GİDERLER						
İDARE/BİRİM ADI:		MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:		YEDEK ÖDENEKLER						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Bütçede başlangıçta öngörülemeyen hizmetlerin karşılığı olmak üzere veya yıl içi gelişmeler neticesinde ihtiyaç hasıl olan ödenekleri karşılamak için düşünülen tutardır. Yedek Ödenek								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1- Yedek Ödeneğin Bütçe İçindeki Oranı		(yüzde %)	8	6	6	9	9	9
FAALİYET ADI :								
Yedek Ödenek								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:		2027						
PROGRAM ADI:		İSTİHTAM						

İDARE/BİRİM ADI:	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	İSTİHTAMIN ARTTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Yüreğir Personel Hizmetleri ve İmar Ticaret A.Ş Personelinin Özlük ve Maaş İş ve İşlemleri							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Kurumun insan kaynağını nicelik venitelik olarak verimli kılmak							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1) İstihdam edilen kişi sayısı (ORT)	(adet)	1100	1100	1100	1150	1150	1150
2) Çalışan Analiz Rapor Sayısı	(adet)	5	5	5	5	5	5
FAALİYET ADI :							
İstihdamın Korunması ve Geliştirilmesi							
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ							
BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ						
İDARE/BİRİM ADI:	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Kurumun insan kaynağını nicelik venitelik olarak verimli kılmak							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1)Düzenlenen Çalışan Bordro Sayısı	(adet)	4550	5000	3925	4700	4700	4700
2)Eğitime Katılan Personel Sayısı	(adet)	500	750	250	750	750	750
3) Çalışan Analizi Rapor Sayısı	(adet)	5	5	5	5	5	5
4)Sosyal Etkinlik Sayısı	(adet)	10	10	10	10	10	10
FAALİYET ADI :							
Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi							
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ							
BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ						
İDARE/BİRİM ADI:	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							

Belediye Kurum	İş Çalışanları	Güvenliğini Konusunda	Sağlayıcı Analiz	Faaliyetler Çalışmaları	Yapılması Yapılması			
Arabuluculuk Sekreteryası Faaliyetleri								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Kurumun insan kaynağını nicelik venitelik olarak verimli kılmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1) İş Güvenliği Faaliyet Sayısı		(adet)	1	1	1	1	1	1
2) Arabulucuk Faaliyet Yapılan Kişi Sayısı		(adet)	1	1	1	1	1	1
FAALİYET ADI :								
Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:		2027						
PROGRAM ADI:		YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI						
İDARE/BİRİM ADI:		DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:		TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Belediyeyi Temsilen Hukuki İş ve İşlemlerin Yürütülmesi								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
Süresi içinde yürütülen hukuki işlem oranı		%	0	0	0	0	0	0
FAALİYET ADI :								
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:		2027						
PROGRAM ADI:		YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ						
İDARE/BİRİM ADI:		DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:		YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Belediye Hizmet Birimlerindeki Hurdada Ayrılması Gereken Büro ve Tefişat Malzemelerinin Hurdada Ayrılması								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Kurumun Fiziki Kaynaklarını Etkin ve Verimli Yönetimini Sağlamak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Hurdaya Ayrılan Büro ve Tefrişat Malzemesi Sayısı (Adet)		(adet)						
FAALİYET ADI :								
Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ							
İDARE/BİRİM ADI:	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ							
ALT PROGRAM ADI:	Genel Destek Hizmetleri							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Belediye harcama birimlerine ihale destek hizmeti verilmesi-Belediye hizmet noktaları, park, meydan ve sokak aydınlatmalarının diğer kurumlar nezdindeki tüm (elektrik,doğalgaz,su vb.) abonelik iş ve işlemlerin yapılması-Belediye hizmet noktalarındaki klima, jenaratör, asansör, otomatik kapı vb. Makinelerin temin edilmesi bakımı ve onarımının yapılması- Belediye harcama birimlerinin ihtiyaç duyacağı kırtasiye, büro ve tefrişat malzemelerinin temin edilmesi,-Belediye hizmet noktalarının temizlenmesi için ihalesi veya doğrudan temini yapılan temizlik malzemesi alımının yapılması								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Belediyemiz bünyesinde kullanılan elektrik su, iletişim, yakacak giderlerinin tek elden mümkün olduğunca toplu biçimde maliyet etkin ve verimli yönetimini sağlamak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-İhale ve satın alma taleplerinin süresi içinde sonuçlandırılma oranı		%	97	100	56	95	96	97
2-Abonelik ve kullanım hizmetlerinde kesintisiz hizmet oranı		%	95	100	55	99	99	99
3-Malzeme taleplerinin zamanında karşılanma oranı		%	97	100	48	95	96	97
FAALİYET ADI :								
Genel Destek Hizmetleri								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK							
İDARE/BİRİM ADI:	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ							
ALT PROGRAM ADI:	BİLİM, TEKNOLOJİ VE YENİLİK KÜLTÜRÜ İLE İNSAN KAYNAĞININ GELİŞTİRİLMESİ							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR		Yüreğir Belediyesi’nin hizmet sunduğu bölge, genç ve dinamik bir nüfusa sahiptir. Bu potansiyelin bilimsel düşünce, teknolojik beceri ve yenilikçilik yetkinlikleriyle desteklenmesi, hem bireysel gelişimi hem de bölgenin sosyoekonomik kalkınmasını hızlandıracaktır. Bilim ve teknolojiye duyulan ilginin artırılması; gençlerin araştırma, keşif ve üretim süreçlerine dahil olmasını sağlarken aynı zamanda nitelikli insan kaynağı yetiştirilmesine katkı sunar. Yüreğir’de bilimsel farkındalığın artırılması, toplumun bilgi temelli kararlar alma kapasitesini de geliştirecektir.						
Kamusal Alanlardaki Vatandaşların Kullanımı İçin İnternet Hizmetinin Sağlanması								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Kentsel Ulaşılabilirliğin Güvenli ve Devamlı Bir Şekilde Yürütülmesi								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
	(adet)						
FAALİYET ADI :							
Bilim Teknoloji ve Yenilik Kültürünün Yaygınlaştırılması							
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ							
BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ						
İDARE/BİRİM ADI:	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Ulusal Coğrafi Bilgi Hizmetleri, kamu kurum ve kuruluşlarının, özel sektörün ve vatandaşların coğrafi veriye hızlı, doğru ve etkin bir şekilde erişimini sağlamak amacıyla yürütülen stratejik bir faaliyettir. Coğrafi bilgi sistemleri (CBS), şehir planlamasından afet yönetimine, altyapı projelerinden tarım ve çevre yönetimine kadar birçok alanda kritik öneme sahiptir. Bu kapsamda; Veri paylaşımında standartlaşma sağlanması, Kamu kaynaklarının etkin ve verimli kullanımı, Aynı verinin birden fazla kurum tarafından tekrar tekrar üretilmesinin önlenmesi, Karar alma süreçlerinde mekânsal analizlerin kullanılmasının sağlanması, E-Devlet hizmetlerinin CBS ile entegre edilerek vatandaş memnuniyetinin artırılması hedeflenmektedir.						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Kent Yönetiminde Katılımcılığı Arttırmak							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1.Yeni Hazırlanan CBS yazılım sayısı	Adet	6	10	10	12	15	20
FAALİYET ADI :							
Ulusal Coğrafi Bilgi Hizmetleri							
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ							
BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI						
İDARE/BİRİM ADI:	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Belediyeyi Temsilen Hukuki İş ve İşlemlerin Yürütülmesi							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Süresi içinde yürütülen hukuki işlem oranı	%	0	0	0	0	0	0

FAALİYET ADI :								
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri,								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI							
İDARE/BİRİM ADI:	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ							
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Günümüzde kamu hizmetlerinin hızlı, etkin ve vatandaş odaklı sunulması; bilgi ve iletişim teknolojilerinin etkin kullanımını zorunlu kılmaktadır. Kurum içi iş süreçlerinin dijital ortama aktarılması, veri güvenliğinin sağlanması, e-devlet uygulamalarıyla entegrasyonun gerçekleştirilmesi ve karar destek sistemlerinin oluşturulması için bilgi teknolojilerine yönelik yatırımlar kaçınılmaz hale gelmiştir. Ayrıca, personel ve vatandaş odaklı hizmetlerin kesintisiz sürdürülebilmesi için donanım, yazılım ve ağ altyapılarının güncel tutulması gerekmektedir. Bu bağlamda yapılan faaliyetler kurumsal verimliliği ve şeffaflığı artırmakta, zaman ve maliyet tasarrufu sağlamaktadır.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Kurumun Fiziki Kaynaklarının Etkin ve Verimli Yönetimini Sağlamak							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin	
1 Network bağlantılarında oluşan arıza gideri oranı	(%)	100	100	50%	100	100	100	
2 E-devlet üzerinden erişime açılan internet Tabanlı hizmet sayısı	Adet	20	25	13	30	35	40	
3-Ücretsiz internet hizmeti verilecek alan sayısı	Adet	4	2	8	10	12	14	
FAALİYET ADI :								
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ							
İDARE/BİRİM ADI:	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ							
ALT PROGRAM ADI:	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	İlçedeki Görsel, İşitsel ve Hava Kirliliğinin Önlenmesine Yönelik Denetimler Yapmak							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	İlçedeki Görsel, İşitsel ve Hava Kirliliğinin Önlenmesine Yönelik Denetimler Yapmak-							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin	
İşletmelerin Görsel, İşitsel ve Hava Kirliliği Denetimi	Adet	2500	3000	Gerçekleşecektir	3000	3500	3500	
FAALİYET ADI :								

İlçedeki İşletmelerin Görsel, İşitsel ve Hava Kirliliğinin Önlenmesi Denetimleri								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU							
İDARE/BİRİM ADI:	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ							
ALT PROGRAM ADI:	GIDA GÜVENİLİRLİĞİ							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Semt Pazarları ve Diğer Gıda Satışı Yapılan Yerlerde Denetim Yapılması-								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Sağlıklı Koşullarda Gıda Teminine Yönelik Faaliyetler Yürütülmesi								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin	
1-Semt Pazarları ve Gıda Satışı Yapan İşletmelerin Denetimi	Adet	5000	6000	Gerçekleşecektir	6000	6500	6500	
2-İlçedeki işletmelerin ticari faaliyet denetimleri	Adet	5000	6000	Gerçekleşecektir	6500	6500	6500	
FAALİYET ADI :								
Gıda Güvenilirliğini Sağlamaya Yönelik Denetim Faaliyetleri								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI							
İDARE/BİRİM ADI:	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ							
ALT PROGRAM ADI:	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Belediyeyi Temsilen Hukuki İş ve İşlemlerin Yürütülmesi								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin	
1-Süresi içinde yürütülen hukuki işlem oranı	%	0	0	0	0	0	0	
FAALİYET ADI :								
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	MİLLİ KÜLTÜR							

İDARE/BİRİM ADI:	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	KUDEP Birimi Oluşturularak Tarihi ve Kültürel Yapıların, Alanların Gün Yüzüne Çıkarılması İçin Kazı, Restorasyon, Renovasyon, Restitüsyon Yapılması, Tarihi ve kültürel değerlerin korunması, turizmin ve kent kimliğinin gelişimi açısından stratejik öneme sahiptir. KUDEP biriminin kurulması, sürdürülebilir kentsel gelişim hedefleriyle de doğrudan ilişkilidir. Ayrıca kültürel varlıkların doğru yöntemlerle restore edilmesi, uzun vadeli maliyetleri düşürecektir. Envanter, tarama ve belgeleme çalışmaları, Restorasyon ve pilot uygulamalar, Eğitim, tanıtım ve bilinçlendirme Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere İhtiyaç Duyulan Mal ve Hizmet Alımı						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Kentsel Alanlarda Yaşanabilirliği Sağlamak						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Kurulan KUDEP birimi sayısı	Adet	0	0	0	1	0	0
2-Kazı çalışması yapılan tarihi alan sayısı	Adet	0					
3-Restorasyonu tamamlanan tarihi yapı sayısı	Adet	0					
4-Renovasyonu yapılan kültürel yapı sayısı	Adet	0					
5-Restitüsyon projeleri hazırlanan yapı sayısı	Adet	0					
6-Koruma altına alınan kültürel miras alanı sayısı	Adet	0					
7-İlgili alanlarda yapılan bilimsel rapor/analiz sayısı	Adet	0					
8-Topluma açık hale getirilen tarihi/kültürel alan sayısı	Adet	0					
9-KUDEP personeline verilen eğitim sayısı	Adet	0	0	0	3	5	7
10-Projeler için sağlanan dış kaynak/destek miktarı (%)	%	0					
FAALİYET ADI :							
Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi							
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ							
BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ						
İDARE/BİRİM ADI:	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	ÇEVRE DUYARLILIĞI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Şehileşme sürecinde imar planlarının hazırlanması, uygulanması ve güncellemesi ile birlikte yapılaşma süreçlerinin plan hükümlerine uygunluğunu denetleyerek sağlıklı kentsel yaşam alanları oluşturmaya hedefler imar planları hazırlama ve uygulama imar durumu belgesi düzenleme, kentsel tasarım ve gelişim projeleri, arşiv ve dijital belge yönetimi gibi faaliyetleri yürütür						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	yerleşim lanları planlı, güvenli ve sağlam bir şekilde inşaa edilerek veya yeniden yapılandırarak planlı yerleşim oranını yükseltmek						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Yapı ruhsatının verilme süresi	Gün	0	1	40	30	20	15

2-Dijital arşiv geçiş işlemlerinin tamamlanma oranı	%	0	0	50	60	75	85
3-Parselinde otopark ihtiyacı karşılanan bina oranı	%	0	0	0	0	0,04	0,05
FAALİYET ADI :							
İskan uygulamaları							
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ							
BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI						
İDARE/BİRİM ADI:	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Belediyeyi Temsilen Hukuki İş ve İşlemlerin Yürütülmesi							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Süresi içinde yürütülen hukuki işlem oranı	%	0	0	0	0	0	0
FAALİYET ADI :							
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri							
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ							
BÜTÇE YILI	2027						
PROGRAM ADI	Yerel Yönetimlerin Güçlendirilmesi						
İDARE/BİRİM ADI	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI	Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Artırılması						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR							
Kurumumuzun hizmet kalitesinin artırılabilmesi amacıyla İlçemiz genelinde yatırım çalışmaları özelinde faaliyet gösteren çeşitli nitelikli altyapı kurum ve kuruluşlarının sahada gerçekleştirmekte olduğu altyapı çalışmaları kapsamında gerekli iş ve işlemlerin (altyapı tesisi açım ruhsatı düzenlenmesi vb.) yürütümü ile bunlara ilişkin diğer kamu kurum veya kuruluşları ile gerekli altyapı koordinasyonunun sağlanması noktasında ilgili toplantılara katılımın sağlanması							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Ulaşım altyapısı hizmetlerinin ulusal/uluslararası standartlar ve mahalleler bazında eşitlik ilkesi gözetilerek yürütülmesi.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Alt yapı yenileme faaliyeti sayısı	Adet	1827	1600	1650	1500	1000	1000
FAALİYET ADI							
Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Artırılması ve Performans İzlemesi							

İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ							
BÜTÇE YILI	2027						
PROGRAM ADI	Kent İçi Ulaşım						
İDARE/BİRİM ADI	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI	Karayolu Altyapısı ve Hizmetleri						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ulaşımın daha etkin ve verimli bir şekilde sağlanabilmesine yönelik yeni imar yollarının ve çıkmaz sokakların açılarak mevcut yolların ve kaldırımların bakım ve onarımlarının yapılması ile İlçemizdeki mevcut ve yeni yolların karayolu trafik güvenliğine ve engelsiz yaşama uygun hale getirilmesinin sağlanması (Ulaşımın daha etkin ve verimli bir şekilde sağlanabilmesi adına yürütülen iş ve işlemler temel olarak; yolların yenilenmesine yönelik asfalt ve sathi kaplama yapılması, mevcut yolların (asfalt, sathi, kilitli parke vb.) bakım, onarım ve yamalarının yapılması, yolların kilitli parke ve tretuvar yapım, bakım, onarım ve yenileme çalışmalarının yapılması ile yeni yolların ve çıkmaz sokakların açılması olup, söz konusu iş ve işlemlerin gruplandırılabilmesine yönelik ilgili idare/birim tarafından;)						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Ulaşım altyapısı hizmetlerinin ulusal/uluslararası standartlar ve mahalleler bazında eşitlik ilkesi gözetilerek yürütülmesi							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Engelsiz yaşama uygun hale getirilen sokak sayısı	Adet	-	10	-	-	-	-
2-Yenilenen ve yeni açılan sokak sayısı	Adet	998	800	1000	800	800	800
FAALİYET ADI							
Yolların ve Kaldırımların Açım, Yapım, Bakım ve Onarımlarının Yapılması, Yolların ve Kaldırımların Açım, Yapım, Bakım ve Onarımlarının Yapılmasına Yönelik Yasal Giderler alt faaliyetleri belirlenmiştir.							
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ							
BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI						
İDARE/BİRİM ADI:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Belediyeyi Temsilen Hukuki İş ve İşlemlerin Yürütülmesi							

PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Süresi içinde yürütülen hukuki işlem oranı		%	0	0	0	0	0	0
FAALİYET ADI :								
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:		2027						
PROGRAM ADI:		SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ						
İDARE/BİRİM ADI:		İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:		ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Biyolajik(Biyo Bozunur) ve Geri Dönüştürülebilir Katı Atıkların Toplanarak Geri Dönüşümünü Sağlamak Pil, Madeni Yağ Atıklarının Geri Dönüşümünü Sağlamak								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Atıklarının Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi Faaliyetlerini Yürütmek								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1)Bio bozunur ve geri dönüştürülebilir katı atıklarının toplanarak geri dönüşümünün sağlanması		Kg	5000	10000	10000	11000	12000	14000
2)Pil buna benzer atıkların geri dönüşümünü sağlamak		Kg	75	100	100	120	130	150
3)Madeni yağ ve buna benzer atıkların geri dönüşümünü sağlamak		Kg	3000	4000	4000	4500	5000	5500
FAALİYET ADI :								
Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:		2027						
PROGRAM ADI:		SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ						
İDARE/BİRİM ADI:		İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:		ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
İklim Eylem Planı Çerçevesinde Gerekli Faaliyetlerin Hazırlanması ve Çevre Konusunda Eğitim, Bilgilendirme Çalışmaları Yapılması								
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin

1)İnsan ve çevre sağlığına yönelik faaliyetler	(adet)		6	6	10	12	14
2)Atıkların yönetim sistemlerinin geliştirilmesi faaliyetlerini yürütmek ve denetlemek	(adet)		3	3	5	6	7
FAALİYET ADI :							
Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi							
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ							
BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI						
İDARE/BİRİM ADI:	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Belediyeyi Temsilen Hukuki İş ve İşlemlerin Yürütülmesi							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Süresi içinde yürütülen hukuki işlem oranı	%	0	0	0	0	0	0
FAALİYET ADI :							
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri							
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ							
BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ						
İDARE/BİRİM ADI:	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Acil Durum Eylem Planının Hazırlanması							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Kentsel Dönüşüm,Sağlıklı Yapılaşma Faaliyetleri Yürütmek							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1) Hazırlanan Acil Durum Eylem Planı Sayısı	(adet)	0	0	0			
FAALİYET ADI :							
Ulusal Afet ve Acil Durum Faaliyetleri							

İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ							
İDARE/BİRİM ADI:	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ							
ALT PROGRAM ADI:	AFET VE ACİL YARDIM DESTEĞİ							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Adana Afad İl Müdürlüğüne akreditasyon işmlerini yaparak meydana gelebilecek doğal afet ve depremlerde can ve mal kaybını önleme çalışmaları yapmak için arama kurtarma ekibinin hazır tutulması.							
Yüreğir Arama Kurtarma (YAKUT) Ekibinin Oluşturulması								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Kentsel Alanlarda Yaşanabilirliği Sağlamak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin	
1)Arama Kurtarmave Yardım Sayısı	(adet)	0	0	0	0	0	0	
FAALİYET ADI :								
Afet ve Acil Yardım Desteği Faaliyetleri								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI							
İDARE/BİRİM ADI:	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ							
ALT PROGRAM ADI:	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Belediyeyi Temsilen Hukuki İş ve İşlemlerin Yürütülmesi								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin	
1-Süresi içinde yürütülen hukuki işlem oranı	%	0	0	0	0	0	0	
FAALİYET ADI :								
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU							
İDARE/BİRİM ADI:	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ							

ALT PROGRAM ADI:	BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Veterinerlik Hizmetleri Verilmesi.sahiplendirilmesi için gerekli reklam tanıtım işlemleri yürütülecektir. Sahiplenilmenin arttırılması için hayvan sahiplenlere hayvanı sokaga atmamak şartı ile verilecek teşvik ek mali destek sağlanacaktır.								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Şehir Yaşamındaki Sahipsiz Hayvanları Destekleyici Faaliyetler Yürütmek								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin	
1-Sahiplendirme Sayısı	(adet)				200	250	250	
FAALİYET ADI :								
Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Faaliyetler								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ							
İDARE/BİRİM ADI:	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ							
ALT PROGRAM ADI:	DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Sokak Hayvanlarını Rehabilit Edilmesi ve Mana Üretimine Devam Edilmesi: Sokak hayvanlarının kısırlaştırılması küpelenmesi aşılınması ve sahiplenilinceye kadar Barınak şartlarında tutulması görevinin yerine getirilmesi hedeflenmektedir. Barınak işlemleri uylamalarda kullanılacak ilaç ameliyat malzemeleri alet cihazların onarımların yapılması. Çalışanlara kıyafetlerinin alınması. Hayvanların yiyecek ihtiyaçlarının karşılanması .Çalışan personelin iş yerine nakil işlemleri .Barınakta gerekli olan oda yer gibi kısımların yapılması								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Şehir Yaşamındaki Sahipsiz Hayvanları Destekleyici Faaliyetler Yürütmek								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin	
1)Kısırlaştırılan köpek sayısı	(adet)				500	550	600	
2)Kısırlaştırılan kedi sayısı	(adet)				50	55	60	
FAALİYET ADI :								
Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI							

İDARE/BİRİM ADI:	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ							
ALT PROGRAM ADI:	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Belediyeyi Temsilen Hukuki İş ve İşlemlerin Yürütülmesi								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin	
1-Süresi içinde yürütülen hukuki işlem oranı	%	0	0	0	0	0	0	
FAALİYET ADI :								
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	Yönetim ve Destek Programı							
İDARE/BİRİM ADI:	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ							
ALT PROGRAM ADI:	Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetler							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Belediye ISO9001 Kalite Yönetim Sistemi Belirlenmesi Hazırlık ve Başvurularının Yapılması,Kurum Stratejik Plan , Performans Programı ve Faaliyet Raporu Hazırlanması								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin	
1-Üst Yönetim arasında yapılan toplantı sayısı	(adet)	5	8	10	12	14	16	
2-Hazırlanan performans programı,stratejik plan,faaliyet raporu toplam sayısı	(adet)	3	3	3	3	3	3	
FAALİYET ADI :								
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler								

İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI							
İDARE/BİRİM ADI:	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ							
ALT PROGRAM ADI:	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi								
Belediyeyi Temsilen Hukuki İş ve İşlemlerin Yürütülmesi								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin	
1-Süresi içinde yürütülen hukuki işlem oranı	%	0	0	0	0	0	0	
FAALİYET ADI :								
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK							
İDARE/BİRİM ADI:	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ							
ALT PROGRAM ADI:	SAĞLIK ARAŞTIRMALARI							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Ölüm Belgelerinin Düzenlenmesi								
ALT PROGRAM HEDEFİ								
Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırma								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin	
1-Tedavi Edici Taleplerin Degerlendirilmesi(İlaç)	(adet)				36	58	93	
2-Sağlık Hizmeti Taleplerin Degerlendirilmesi(Ölüm Belgesi)	(adet)				300	480	768	
FAALİYET ADI :								
Yerel Yönetimlerce Yürütülen Sağlık Araştırmaları								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM							
İDARE/BİRİM ADI:	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ							
ALT PROGRAM ADI:	ACİL ÇAĞRI HİZMETLERİ							

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Çağrı Hizmetlerinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler ile Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Artırma								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Dilekçe ve Taleplerin Degerlendirilmesi		(adet)				21.600	34.560	55.814
FAALİYET ADI :								
Çağrı Hizmetlerinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:		2027						
PROGRAM ADI:		YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ						
İDARE/BİRİM ADI:		BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:		YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Paydaş Görüşlerinin Alınması Amaçlı Anket, Yüzyüze Görüşme, Toplantı vb. Faaliyetler Düzenlenmesi								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Artırma								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Haftalık Toplantı Bilgilendirme/Değerlendirme odaklı(yıl)		(adet)				36	46	74
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:		2027						
PROGRAM ADI:		YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI						
İDARE/BİRİM ADI:		BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:		TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Belediye Kurumsal Faaliyetlerinin Tanıtımı İçin Toplantı ve Organizasyonların Yapılması								
Kurumun Halkla İlişkiler Faaliyetlerinin Yürütülmesi								
Kurumsal Faaliyetlerde Kullanılmak Üzere Bez Afiş, Bröşür , Dergi gibi Yazılı, Görsel ve İşitsel Materyellerinin Temin Edilmesi								
Hukuki danışmanlık Ve Muhakemat Hizmetleri, Belediyeyi Taraf Olduğu Davalarda Vekalet Ücreti Ve diğer İş ve İşlemlerin Yürütülmesi								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Artırma								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1- Periyodik Yayın Alımları Sayısı	Adet				85	87	89
2- Diğer Yayın Alımları Sayısı	Adet				85	87	89
3- Baskı ve Cilt Giderleri Sayısı	Adet				85	87	89
4- Tanıtım Sayısı	Adet				85	87	89
5-Süresi içinde yürütülen hukuki işlem oranı	%	0	0	0	0	0	0
FAALİYET ADI :							
Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi							
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ							
BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ						
İDARE/BİRİM ADI:	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Sivil Toplum Kuruluşları İle Ortak Faaliyetler Yürütmek							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Ailelere Yönelik Destekleyici Faaliyetler Yürütülmesi							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Ulusal ve Uluslararası Ağ ve Platformlarla yürütülen faaliyet sayısı	Adet	1	1	1	4	5	5
FAALİYET ADI :							
Aileye Yönelik Eğitim, Danışmanlık ve Araştırma Hizmetleri							
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ							
BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ						
İDARE/BİRİM ADI:	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Kent Konseyinin Kurularak STK ve Derneklerle Ortak Faaliyet İşbirliği ve Protokoller Çerçevesinde Projeler Yürütülmesi, Kent Konseyinde Organizasyonlar ve Toplantılar Düzenlenmesi							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin

1-Düzenlenen Kent Konseyi Sayısı	Adet							
FAALİYET ADI :								
Kent Konseylerine Yönelik Faaliyetler								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ							
İDARE/BİRİM ADI:	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ							
ALT PROGRAM ADI:	YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Engelsiz Yaşam Faaliyeti Devamı Sağlanması,Yüreğir Gastronomi MerkeziSosyal Girişimcilik Merkezi Faaliyetinin Devamının Sağlanmasıİş Geliştirme Merkezi Faaliyetlerinin Devamının SağlanmasıUNİCEF Oyun Odaları Faaliyetinin Devamının SağlanmasıYüreğir Bilim Merkezi Faaliyetlerinin Devamının SağlanmasıVatandaş Odaklı Hizmet Projeleri Yürütülmesi								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	İhtiyaç duyulan alanlarda eğitim desteği vermek, Toplumun sosyal kültürel ihtiyaçlarına yönelik faaliyetler yürütmek, Ekonomik dezavantaj sağlayan vatandaşlara yönelik destekleyici faaliyetlerde bulunmak, Çocukların ve Gençlerin üstün faaliyetlerini destekleyici çalışmalar yapmak, kentin yönetimine paydaşlarının katılımını sağlamak							
Kent Yönetiminde Katılımcılığı Arttırmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin	
1) Oyun Odaları Erken Çocukluk Eğitimi Destekleme Faaliyetlerinden Yararlanan Çocuk Sayısı	(kişi)	350	520	520	520	520	520	
2) UNİCEF Mahalle Anneleri Projesi kapsamında Erken Çocukluk Eğitimi Faaliyetlerinden Yararlanan Çocuk Sayısı	(Kişi)	2500	2700	2700	2700	2700	2700	
3) Yüreğir Gastronomi Merkezi Eğitim Kültürel Etkinlikler ve İşbirliği Faaliyetleri	(adet)	40	80	80	120	120	120	
4) Sosyal Girişimcilik Merkezi Tekstil Atölyesi Eğitim Faaliyetleri kapsamında Yararlanan Kişi Sayısı	Kişi	40	80	80	120	120	120	
5) Yüreğir Blim Merkezi Faaliyetlerine Katılan Çocuk ve Genç Sayısı	Kişi	0	300	0	4000	4500	5000	
6) Ulusal ve Uluslararası Yürütülen Hibe destekli Proje Sayısı	Adet	3	5	3	6	6	6	
FAALİYET ADI :								
Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI							
İDARE/BİRİM ADI:	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ							
ALT PROGRAM ADI:	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								

Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Belediyeyi Temsilen Hukuki İş ve İşlemlerin Yürütülmesi							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin
1-Süresi içinde yürütülen hukuki işlem oranı		%	0	0	0	0	0
FAALİYET ADI :							
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri							
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ							
BÜTÇE YILI:		2027					
PROGRAM ADI:		ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ					
İDARE/BİRİM ADI:		EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ					
ALT PROGRAM ADI:		MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM					
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Kurumun İhtiyaç Duyacağı Tarifeye Bağlı Ödemeleri, Kurumun İhtiyaç Duyacağı Taşınmazların Temin Edilerek Kamulaştırılması							
Kurum Taşınmazlarının Kiralanması veya Tahsis Edilmesi, Belediye Taşınmazlarının Belediye Taşınmaz Bilgi Sistemine Entegre Edilmesi							
Kurumun İhtiyaç Duyacağı Hizmet Alımı Giderleri							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Kurumun Fiziki Kaynaklarının Etkin ve Verimli Yönetimini Sağlamak							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin
1)Temin Edilen Taşınmaz Miktarı		(adet)	0	0	0	0	0
2)Tahsis edilen taşınmaz sayısı		(adet)	4	4	4	5	5
3)Taşınmaz Bilgi Sistemine Entegre edilen taşınmaz sayısı		(adet)	8481	8082	0	0	0
4)Kiraya verilen taşınmaz sayısı		(adet)	30	5	5	5	5
FAALİYET ADI :							
Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri							
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ							
BÜTÇE YILI:		2027					
PROGRAM ADI:		YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
İDARE/BİRİM ADI:		EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ					
ALT PROGRAM ADI:		TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ					

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Belediyeyi Temsilen Hukuki İş ve İşlemlerin Yürütülmesi								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Süresi içinde yürütülen hukuki işlem oranı		%	0	0	0	0	0	0
FAALİYET ADI :								
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:		2027						
PROGRAM ADI:		ORMALARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ						
İDARE/BİRİM ADI:		ETÜT VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:		DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Hayvan Barınağı Yapmak								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu Amaçlı Barınak Yapımı Ve Hizmet Alımı Gideri								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Yıl içinde Tamamlanan Hayvan Barınağı İnşaat Oranı (%)		%	0	0	0	0	0	0
FAALİYET ADI :								
Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:		2027						
PROGRAM ADI:		YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI						
İDARE/BİRİM ADI:		ETÜT VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:		ÜST YÖNETİM İDARİ VE MALİ HİZMETLER						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								

1-Engellilerin Erişilebilirliğinin sağlanması 2-inşaat ve yapı işlerinin yürütülmesi 3-Belediye Hizmet Noktalarındaki Klima, Jeneratör, Asansör, Otomatik Kapı Ve Benzeri Makinelerin Temin Edilmesi Ve Bakım Onarımının Yapılması 4-Belediye Hizmet Noktalarındaki İhtiyaç Duyulan Yıpranan Yapıların Boya, Tesisat Ve tadilat İşlerinin Yapılması 5-Kreş Binası Yapmak 6-Muhtarlık Binası Yapmak 7-Yeni Kütüphane Açılması 8-Çok Amaçlı Mahalle Evi Açılması 9-Spor Alanlarının Arttırılması								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
İnşaat Ve Yapı işlerini Yürütülmesi								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		-						
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Yapımı Tamamlanan Bina Sayısı		(adet)	0	0	0	0	0	0
FAALİYET ADI :								
İnşaat Ve Yapı işlerini Yürütülmesi								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:		2027						
PROGRAM ADI:		YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI						
İDARE/BİRİM ADI:		ETÜT VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:		TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Belediyeyi Temsilen Hukuki İş ve İşlemlerin Yürütülmesi								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		-						
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Süresi içinde yürütülen hukuki işlem oranı		%	0	0	0	0	0	0
FAALİYET ADI :								
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:		2027						
PROGRAM ADI:		YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI						

İDARE/BİRİM ADI:		İŞLETME VE İŞTRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:		TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Belediyeyi Temsilen Hukuki İş ve İşlemlerin Yürütülmesi								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Süresi içinde yürütülen hukuki işlem oranı		%	0	0	0	0	0	0
FAALİYET ADI :								
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:		2027						
PROGRAM ADI:		YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI						
İDARE/BİRİM ADI:		İŞLETME VE İŞTRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:		ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Kuruma Gelen Vatandaşlar İçin Yiyecek ve İçecek İkramında Bulunmak ,Belediye Hizmet Alanlarının Güvenliğinin Sağlanması,Belediye Ana Hizmet Binasındaki Hizmet Araçlarının Sevk ve İdaresini Sağlamak,Kuruma Gelen Vatandaşlar İçin Yiyecek ve İçecek İkramında Bulunmak Üzere Mal ve Hizmet Alımını Yapılması								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Kuruma gelen vatandaşlara yiyecek ve içecek ikramında bulunmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Güvenlik hizmet noktası		Adet			33	1		
2-Araç Sevk Hizmetleri		Adet						
3-Kuruma Gelen Vatandaşlara ikram		%				90%	90%	90%
FAALİYET ADI :								
Diğer Destek Hizmetleri								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:		2027						
PROGRAM ADI:		KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ						
İDARE/BİRİM ADI:		İŞLETME VE İŞTRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:		MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Yüreğir sınırları icersinde ikamet eden vatandaşların taziyelerinde; taziye yemeği ,Bardak Su ,Semaver ,masa sandalye ,taziye paketi,cadır vb hizmetleri sunmak								

ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Cenaze ve Defin Hizmetleri sağlanan vatandaşlara destek verilmesi								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Taziye Desteği verilen Cenaze sayısı		Adet			3172	2000	2300	2500
2-Transferi Sağlanan Cenaze Sayısı		Adet			1337	1000	1100	1500
FAALİYET ADI :								
Cenaze ve Defin Hizmetleri								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:		2027						
PROGRAM ADI:		AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA						
İDARE/BİRİM ADI:		SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:		YAŞLI BAKIMI						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Engelli , Yatalak, 65+ İhtiyaç Sahibi vb. Vatandaşlarımıza Evde Bakım Desteği Verilmesi								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Sağlıklı Yaşlanmayı Destekleyici Faaliyetler Yürütmek								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1)Evde Bakım Desteği Verilen Vatandaş Sayısı (pansuman, hasta yıkama, kuaförlük hizmeti)		(adet)	4343	3000	1569	4850	5000	5300
2)Tekerlekli sandalye, kılı tekerlekli sandalye, hasta yatağı, hasta bezi,yürüteç baston,ağma sopası,akıllı saat,akü, koltuk değneği, jeneratör desteği		(adet)	7905	11500	5704	14260	15000	16000
FAALİYET ADI :								
Yaşlılara Yönelik Evde Bakım Hizmetleri								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:		2027						
PROGRAM ADI:		ŞEHİT YAKINI VE GAZİLER						
İDARE/BİRİM ADI:		SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:		ŞEHİT YAKINI VE GAZİLERE YÖNELİK HİZMETLER						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Şehit Yakınlarına ve Gazilere Destek Ziyaretlerinin Yapılması								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Toplumsal Sosyal ve Kültürel İhtiyaçlarına Yönelik Faaliyetler Yürütmek								

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Destek Ziyareti Yapılan Şehit ve Gazi Yakını Sayısı (Adet)	Adet	0	0	0	200	220	250
FAALİYET ADI :							
Yerel Yönetimler Tarafından Şehit Yakını ve Gazilere Yönelik Sunulan Hizmetler							
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ							
BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA						
İDARE/BİRİM ADI:	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	YOKSULLUKLA MÜCADELE						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Dar Gelirli Ailelere Ayni ve Maddi Yardım Yapmak							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Ailelere Yönelik Destekleyici Faaliyetler Yürütülmesi							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Yardım Yapılan Aile Sayısı	Adet	21562	25000	25156	43750	54825	63580
2-Gıda Kolisi Yardımı	Adet	6618	22000	15000	25000	30000	33000
3-Asker Çantası	Adet	141	150	64	200	250	280
4-İhtiyaç Sahibi Ailelere Kırtasiye Ve Kitap Yardımı	Adet	1413	1250	1300	1500	2000	2400
5-Nakdi Yardım	Adet	31	50	20	50	75	100
6-Giyim Yardımı	Adet	11722	17500	8250	15000	20000	25000
7-Halk Kart Yardım Sayısı	Adet	1637	4000	1692	2000	2500	2800
FAALİYET ADI :							
İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar							
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ							
BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI						
İDARE/BİRİM ADI:	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							

Belediyeyi Temsilen Hukuki İş ve İşlemlerin Yürütülmesi								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin	
1-Süresi içinde yürütülen hukuki işlem oranı	%	0	0	0	0	0	0	
FAALİYET ADI :								
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	GENÇLİK							
İDARE/BİRİM ADI:	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ							
ALT PROGRAM ADI:	GENÇLERE KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Yüreğir İlçe sınırları içinde ikamet eden vatandaşlara İşsizlik ve Sosyal İzolasyon ile mücadele etmek, Yüreğir ekonomisini geliştirmek gençlerin iş sahibi olmalarını sağlamak için kültür evlerine malzeme alımı, bakım onarım ve yedek parçalarını temin etmek							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Gençlerin Yaşam Becerilerinin Geliştirici Faaliyetlerinin Yürütülmesi							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin	
1-Kurslar Katılım Sağlamak (kişi olarak)	Kişi				9.200	9.500	10.000	
FAALİYET ADI :								
Gençlere Yönelik Diğer Faaliyetler								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	TEMEL EĞİTİM							
İDARE/BİRİM ADI:	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ							
ALT PROGRAM ADI:	EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	İlçemizdeki Vatandaşlarımıza üniversite başvurularında rehberlik danışmanlık hizmeti verilmesi							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	İhtiyaç Duyulan Alanlarda Eğitime Erişim Desteği Verilmesi							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin	
1-YKS KURSLARI	Kişi				0	0	0	
2-LGS Kursu	Kişi				500	700	800	
FAALİYET ADI :								
Gençlere Yönelik Eğitim, Araştırma ve Yayınlar								

BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	MİLLÎ KÜLTÜR							
İDARE/BİRİM ADI:	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ							
ALT PROGRAM ADI:	BİLGİ KAYNAKLARINA ERIŞİM İLE TÜRK DİLİ EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRMESİ							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	İlçemizdeki vatandaşlara eğitimine gelişimine, kültürüne katkı sağlamak için kütüphaneler açılması							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	İhtiyaç Duyulan Alanlarda Eğitime Desteğin Verilmesi							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	-							
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Yeni Kütüphane Oluşturma Sayısı		Yüzde %				1	2	3
FAALİYET ADI :								
Kütüphanecilik Hizmetleri								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ							
İDARE/BİRİM ADI:	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ							
ALT PROGRAM ADI:	SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Yüreğir sınırları içersinde ikamet eden vatandaşlarımızın kültürel ve sanatsal yaşamını zengiletmek, ve etkinlikler oranizasyonlar düzenlemek.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Toplumun Sosyal ve Kültürel İhtiyaçlarına Yönelik Faaliyetler Yürütmek							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	-							
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1- Konser Festival Organizasyonlar Düzenlemek						5	6	7
2- Yüreğir Belediyesi Şehir Tiyatrosu Atölyesi Kurulması ve Tiyatro Etkinlik Düzenlemesi (Kişi sayısı)						2200	2300	2500
3- Sanatsal Organizasyonlar, Çalıştay ve Konferanslar Düzenlemek						12	14	15
4- El Sanatının Canlandırılması İçin Atölyeler Kurulması						6	7	8
5- Müzik, Pıyano, Resim, Satranç Bale vb. Yetenek Sanat dallarında Eğitim verilmesi						13	14	15
FAALİYET ADI :								
Yerel Yönetimler Tarafından İlk ve Ortaöğretim Öğrencilerine Sağlanan Eğitim Destekleri								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	TEMEL EĞİTİM							
İDARE/BİRİM ADI:	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ							
ALT PROGRAM ADI:	EĞİTİME ERIŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	İlçemizdeki Vatandaşlarımıza üniversite başvurularında rehberlik danışmanlık hizmeti verilmesi							

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	İhtiyaç Duyulan Alanlarda Eğitime Desteğin Verilmesi							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	-							
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin	
1-Üniversite Öğrencilerine Danışmanlık Hizmeti verilmesi (Kişi sayısı)					0	0	0	
FAALİYET ADI :								
Üniversite Öğrencilerine Danışmanlık Hizmeti verilmesi								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM							
İDARE/BİRİM ADI:	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ							
ALT PROGRAM ADI:	NUFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	İlçemizdeki vatandaşlarımıza nikah akdini gerçekleştirmek							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Toplunun Sosyal ve Kültürel İhtiyaçlarına Yönelik Faaliyetleri Yürütmek							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	-							
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin	
1-Nikah Akdi Gerçekleştirilen Vatandaşların (Kişi Sayısı)					2800	2900	3000	
FAALİYET ADI :								
Evlendirme (Nikah) Hizmetlerinin Yürütülmesi								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI							
İDARE/BİRİM ADI:	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ							
ALT PROGRAM ADI:	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	-							
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin	
FAALİYET ADI :								
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri								

İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ							
İDARE/BİRİM ADI:	MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ							
ALT PROGRAM ADI:	YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Hizmet kalitesini artırmak amacıyla araçların bakım onarımlarını eksiksiz yapmak ve gereken taşıt iş makinelerinin teminini sağlamak ve hizmet araçlarının akaryakıt ihtiyacını karşılamak								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Araç parkımızın eksiksiz olmasını sağlarken bakım, onarım ve akaryakıt giderlerini minimize etmek.								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin	
1-Mevcut araçların aktif çalışma oranı (gün/yıl)	Adet	92	90	91	90	90	90	
2-Taşıtların bakım ve onarımlarının atölyelerimizde yapılabilme oranı (%)	Adet	85	85	86	85	85	85	
FAALİYET ADI :								
Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI							
İDARE/BİRİM ADI:	MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ							
ALT PROGRAM ADI:	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin	
FAALİYET ADI :								
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	GENÇLİK							
İDARE/BİRİM ADI:	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ							

ALT PROGRAM ADI:	GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Sportif Yetenek İsteyen Meslek Alanları İçin Eğitim Faaliyetleri Düzenlenmesi								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
İlçede Sportif Yaşamı Teşvik Edici Faaliyetler Yürütmek								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin	
	(adet)							
FAALİYET ADI :								
Gençlere Yönelik Eğitim, Araştırma ve Yayınlar								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	GENÇLİK							
İDARE/BİRİM ADI:	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ							
ALT PROGRAM ADI:	GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Spor Karşılaşmaları Organize Edilmesi Farklı Spor Branşlarını Tanıtıcı ve Öğretici Etkinlikler Düzenlenmesi								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
İlçede Sportif Yaşamı Teşvik Edici Faaliyetler Yürütmek								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin	
1)Spor Okulları Branş Sayısı	(adet)	6	20	10	30	35	45	
2)Spor Okulları Katılımcı Sayısı	(adet)	800	1000	1500	2000	2500	3000	
3) Doğa Yürüyüşleri	(adet)	200	100	50	60	65	70	
FAALİYET ADI :								
Gençlik Merkezleri Faaliyet ve Etkinlikleri								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ							
İDARE/BİRİM ADI:	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ							
ALT PROGRAM ADI:	SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								

İlçedeki Amatör Spor Kulüplerinin Ayni ve Mali Yardımlarla Desteklenmesi ,İlçede Sporun Teşvik Edilmesi Adına Okullarda ve STK'larla Ortak Proje, Gençlik Çalıştay1, Seminer ve Söyleşiler Düzenlenmesi								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
İlçede Sportif Yaşamı Teşvik Edici Faaliyetler Yürütmek								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1) Amatör Spor Kulüplerine Malzeme Desteği		(adet)	35	40	5	42	45	50
2) İlçe Sınırları İçerisinde Başarı Gösteren Sporculara Yapılan Nakdi Yardım Sayısı		(adet)	-	20	4	45,00	30,00	35,00
FAALİYET ADI :								
Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:		2027						
PROGRAM ADI:		YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI						
İDARE/BİRİM ADI:		GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:		TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
FAALİYET ADI :								
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:		2027						
PROGRAM ADI:		Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği						
İDARE/BİRİM ADI:		PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:		Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
İlçemiz genelinde yeşil alanların korunması, çevre estetiğinin sağlanması, halk sağlığının korunması ve özellikle yaz aylarında artan yangın riskiyle mücadele amacıyla ağaçların budanması ve yabani otların temizliği faaliyetleri düzenli olarak yürütülmektedir. Bu çalışmalar, Park ve Bahçeler Müdürlüğü bünyesindeki mevcut personel ve ekipmanlarla gerçekleştirilmektedir. Ancak faaliyet kapsamında kullanılacak sarf malzemeleri ve küçük bakım giderleri için ödenek planlanması gereklidir.								

ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
İnsan ve çevre sağlığına yönelik faaliyetleri yönetmek								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1)Çim Biçme ve Budama Yapılan Alan Sayısı		(adet)	1809	1971	1600	2400	3600	5400
FAALİYET ADI :								
Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:		2027						
PROGRAM ADI:		Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi						
İDARE/BİRİM ADI:		PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:		Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Belediyemiz sorumluluğunda bulunan mevcut park ve yeşil alanların bakım, onarım ve iyileştirme çalışmaları ile yeni park alanlarının yapımı amacıyla mal ve hizmet alımlarına ihtiyaç duyulmaktadır. Yapılacak çalışmalar sayesinde vatandaşlarımıza sağlıklı, erişilebilir ve güvenli yaşam alanları sunulması hedeflenmektedir. Bu kapsamda bank, çöp kovası, oyun grubu, aydınlatma sistemi, sulama altyapısı, zemin kaplamaları, bitki temini gibi ihtiyaçlar karşılanacaktır.								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Geleceğimizin Teminatı Çocuklarımızın Üstün Yararı Gözetilerek Hayata Eşit ve Sağlıklı Koşullarda Başlayabilmeleri İçin En Uygun Ortamı Oluşturmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
Yeni park sayısı		adet	5	3	1	5	5	7
Revize edilen park sayısı		adet	2	6	3	6	8	9
FAALİYET ADI :								
Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:		2027						
PROGRAM ADI:		YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI						
İDARE/BİRİM ADI:		PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:		TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
FAALİYET ADI :							
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri							
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ							
BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	KIRSAL KALKINMA						
İDARE/BİRİM ADI:	KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	KIRSALDA TARIMSAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Tarım ve Hayvancılığın Desteklenmesi, Kış Güneşi Projesi Kapsamında Ayni ve Mali Yardım Yapılması, Kırsal Alandaki İş Gücüne Destek Verilmesi, Kırsaldaki Tarım Alanları ve Habitatın Korunması Konusunda Paydaş Kurumlarla Ortak Faaliyetler Yapmak							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Sağlıklı Olmayan Kentsel Yapı Stoğunun Önleyici Faaliyetlerinin Yürütülmesi							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1) Desteklenen Tarım ve Hayvancılık Faaliyetinde kişi sayısı	(adet)	248	250		350	350	350
2)kış güneşi projesi kapsamında Ayni ve Mali Yapılan Kişi Sayısı	(adet)	0	0		15		
3Kırsaldaki Aktif İş Gücüne verilen toplantı Sayısı	(adet)	0	4		4		
4)Kırsaldaki Aktif iş gücüne eğitim verilen kişi sayısı	(adet)	100	150		150	150	150
FAALİYET ADI :							
Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesi							
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ							
BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	KIRSAL KALKINMA						
İDARE/BİRİM ADI:	KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	KIRSALDA TARIMSAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							

Tarım ve Hayvancılığın Desteklenmesi, Kış Güneşi Projesi Kapsamında Aynı ve Mali Yardım Yapılması, Kırsal Alandaki İş Gücüne Destek Verilmesi, Kırsaldaki Tarım Alanları ve Habitatın Korunması Konusunda Paydaş Kurumlarla Ortak Faaliyetler Yapmak										
ALT PROGRAMIN HEDEFİ										
Sağlıklı Olmayan Kentsel Yapı Stoğunun Önleyici Faaliyetlerinin Yürütülmesi										
PERFORMANS GÖSTERGELERİ										
Performans Göstergeleri				Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1)Hayvan Sahiplerine Verilen Destek ve Eğitim Sayısı				(adet)	-	1	1	2	2	3
2-Kırsal Alanda Gerçekleştirilen Faaliyet sayısı				(adet)	4	4	4	5	5	6
FAALİYET ADI :										
Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesi										
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ										
BÜTÇE YILI:		2027								
PROGRAM ADI:		YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI								
İDARE/BİRİM ADI:		KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ								
ALT PROGRAM ADI:		TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ								
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR										
Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi										
ALT PROGRAMIN HEDEFİ										
Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak										
PERFORMANS GÖSTERGELERİ										
Performans Göstergeleri				Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
FAALİYET ADI :										
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri										
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ										
BÜTÇE YILI:		2027								
PROGRAM ADI:		ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ								
İDARE/BİRİM ADI:		KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ								
ALT PROGRAM ADI:		MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM								
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR										
Kentsel	Dönüşüm	Strateji	Belgesinin	Hazırlanması,						
Mevcut Kentsel Dönüşüm Çalışmalarının Tamamlanması										

ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Kentsel Dönüşüm, Sağlıklı Yapılaşma Faaliyetleri Yürütmek								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1)Hazırlanan Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesi		(adet)	0	0	0	0	0	0
2)Tamamlanan Kentsel Dönüşüm Çalışması Sayısı		(adet)	0	0	0	0	0	0
FAALİYET ADI :								
Kentsel Dönüşüm Uygulamaları								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:		2027						
PROGRAM ADI:		YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI						
İDARE/BİRİM ADI:		KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:		TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
FAALİYET ADI :								
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:		2027						
PROGRAM ADI:		AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ						
İDARE/BİRİM ADI:		KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:		AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Ailelere Yönelik Hobi Kursları İle Mesleki ve Kişisel Gelişim Eğitimleri Vermek								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Yerel Eşitlik Eylem Planı Kapsamında Kadın Erkek Fırsat Eşitliğine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1) Ailelere Yönelik Gastronomi Mutfağında Etkinlikler Düzenlenmesi		(adet)				100	120	150

2) Kültürlerinde Anne-Kız, Baba-Oğulların kişisel gelişimi için kişisel gelişim Toplantısı Düzenlenmesi	(adet)	21	13	25	30	32	35
3) Kültürlerinde okuma-yazma kursu verilmesi	(adet)				100	120	150
4) Kültürlerinde kadınlara yönelik kurslar açılması	(adet)				100	120	150
FAALİYET ADI :							
Aileye Yönelik Eğitim, Danışmanlık ve Araştırma Hizmetleri							
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ							
BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI						
İDARE/BİRİM ADI:	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Çocuk Oyun Evleri ve Kreşlerin faaliyetlerinin Devamının Sağlanması							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Yerel Eşitlik Eylem Planı Kapsamında Kadın Erkek Fırsat Eşitliğine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1) Kültürlerinde Çocuk Oyunevlerinin açılması, geliştirilmesi	(adet)				10	15	20
2) Su Oyun Parklarında Etkinlikler Düzenlenmesi	(adet)				100	120	150
3) Gündüzlerinde çocuk hakları konusunda etkinlikler verilmesi	(adet)	4	5	6	5	8	10
FAALİYET ADI :							
Kreş ve Gündüz Bakımevleri							
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ							
BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	KADININ GÜÇLENMESİ						
İDARE/BİRİM ADI:	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Kadın Dayanışma Merkezleri Açarak Psikolog, Sosyolog, Diyetisyen, Danışma V.b.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Yerel Eşitlik Eylem Planı Kapsamında Kadın Erkek Fırsat Eşitliğine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1) Danışanlara Psikolog Hizmeti Verilmesi	(adet)	139	85	160	180	200	220
2) Sosyal Hizmet Görüşmesi ve Danışmanlık Verilmesi	(adet)	80	204	260	300	330	350

3) Kadın Dayanışma ve Güçlendirme Atölyeleri Açılması		(adet)	-	-	-	0	0	0	
4) Benimle Güçlen Atölyesi (Hak Arama, Özgüven, Toplumsal Roller v.b.)		(adet)	-	-	-	0	0	0	
FAALİYET ADI :									
Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri									
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ									
BÜTÇE YILI:	2027								
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI								
İDARE/BİRİM ADI:	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ								
ALT PROGRAM ADI:	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ								
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR									
Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi									
ALT PROGRAMIN HEDEFİ									
Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak									
PERFORMANS GÖSTERGELERİ									
Performans Göstergeleri			Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
FAALİYET ADI :									
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri									
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ									
BÜTÇE YILI:	2027								
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ								
İDARE/BİRİM ADI:	YAPI VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ								
ALT PROGRAM ADI:	ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA								
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR									
Kaçak İnşaatların			Denetimini			Yapmak			
Yapılan Denetimler Sonucu Tespit Edilen Kaçak İnşaatların Mevzuat Gereği Yıkım Kararı ve İşlemi Gerçekleştirilmesi									
ALT PROGRAMIN HEDEFİ									
Sağlıklı Olmayan Kentsel Yapı Stoğunun Önleyici Faaliyetlerinin Yürütülmesi									
PERFORMANS GÖSTERGELERİ									
Performans Göstergeleri			Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1)Yapılan Kaçak İnşaat Denetim Sayısı			(adet)	176	150	103	200	250	300
2)Yıkılan Kaçak İnşaat Sayısı			(adet)	0	0	0			
FAALİYET ADI :									
Yapı Denetimi Faaliyetleri									

İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ							
İDARE/BİRİM ADI:	YAPI VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ							
ALT PROGRAM ADI:	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Metruk Binaları Tespit Etmek ve Bertarafını Sağlamak								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Sağlıklı Olmayan Kentsel Yapı Stoğunun Önleyici Faaliyetlerinin Yürütülmesi								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin	
1)Tespiti Yapılan Metruk Bina Sayısı	(adet)	15	30	24	30	40	50	
2)Yıkılan Metruk Bina Sayısı	(adet)	2	30	4				
FAALİYET ADI :								
Kentsel Dönüşüm Uygulamaları								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI							
İDARE/BİRİM ADI:	YAPI VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ							
ALT PROGRAM ADI:	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin	
FAALİYET ADI :								
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:	2027							
PROGRAM ADI:	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ							
İDARE/BİRİM ADI:	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ							
ALT PROGRAM ADI:	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA							
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								

İlçedeki Evsel Atıkların Toplanması ve Transferinin Sağlanması -İlçedeki Hafriyat Toprağı, Molaz, İnşaat ve Yıkıntı Atığı vb. Atıkların Bertarafının Sağlanması - İlçenin Temizlik Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere İhtiyaç Duyulan Mal ve Hizmet Alımı								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Kurumun Fiziki Kaynaklarının Etkin ve Verimli Yönetimini Sağlamak, Atıkların Yönetim Sisteminin Toplanması Faaliyetini Yürütmek								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Toplanan Evsel Atık Miktarı		(ton)	200.000	220.000	95.000	240.000	260.000	280.000
2-Transferi Sağlanan Atık Miktarı		(ton)	200.000	220.000	95.000	240.000	260.000	280.000
3-Bertaraf Edilen Atık Miktarı		(ton)	200.000	220.000	95.000	240.000	260.000	280.000
FAALİYET ADI :								
Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:		2027						
PROGRAM ADI:		YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI						
İDARE/BİRİM ADI:		TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:		TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
FAALİYET ADI :								
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:		2027						
PROGRAM ADI:		TİCARETİN DÜZENLENMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE KOLAYLAŞTIRILMASI						
İDARE/BİRİM ADI:		RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:		İÇ TİCARETİN DÜZENLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
İşyeri Ruhsat Başvurularının Dijital Ortama Entegrasyonunu Sağlamak, İşyeri Ruhsat Sicil ve Arşivlerinin Revize Edilmesi, İlçedeki İşyeri Ruhsat Başvuruları İçin Gerekli İşlemlerin Yapılması								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Kent Yönetiminde Katılımcılığı Arttırmak								

PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1)Entegre edilen ruhsat sayısı (Adet)		(adet)	752	800	600	600	650	650
2)Revize Edilen Ruhsat Sayısı-Ulusal Bayram günleri Ruhsatı (Adet)		(adet)	916	1100	1100	5000	4000	3500
3)Ruhsat başvurusunda bulunan vatandaş sayısı (Adet)		(adet)	1054	900	800			
4)Flexcity ve EBYS (Kurumlar arası-Müdürlükler arası-Dilekçeler vb. Bilgi Edinme başvuru yazışmaları)		(adet)	915	1400	1500	2000	2000	1500
FAALİYET ADI :								
Esnaf ve Sanatkarların Rekabet Güçlerinin Artırılması								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:		2027						
PROGRAM ADI:		YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI						
İDARE/BİRİM ADI:		RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:		TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
FAALİYET ADI :								
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:		2027						
PROGRAM ADI:		KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ						
İDARE/BİRİM ADI:		GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:		KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Gelir Arttırıcı ve Maliyet Azaltıcı Çalışmaların Yürütülmesi								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Kurumun Fiziki Kaynaklarının Etkin ve Verimli Yönetimini Sağlamak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1) Coğrafi Bilgi Sistemleri Alt Yapısı Oluşturulması.Yüregir'de yer alan bütün binaların ve bağımsız bölümlerin verilerinin güncellenmesi	(adet)	73953	1000	2280	2500	3000	3500
2)ÇTV ve İlan Reklam Vergisi Gelirlerinin artırılması adına Yüregir'de yer alan bütün bağımsız bölümlerin reklam pano ve tabela verilerinin güncellenmesi	(adet)	17872	1000	1400	1700	1800	1900
FAALİYET ADI :							
Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri							
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ							
BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI						
İDARE/BİRİM ADI:	GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
FAALİYET ADI :							
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri							
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ							
BÜTÇE YILI:	2027						
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ						
İDARE/BİRİM ADI:	HARİTA VE PLANLAMA MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							

İlçenin İmar Planlarının Yapılması ve İmar Harita Planlarının Hazırlanması

Plansız Alanların Düzenlenmesi: Yüreğir’de nüfus artışıyla birlikte yapılaşma baskısı artmakta ve bazı bölgelerde plansız veya yetersiz planlı gelişim alanları oluşmaktadır. Bu durum, kaçak yapılaşma, altyapı yetersizliği ve sosyal donatı eksikliği gibi sorunlara yol açmaktadır. Yeni imar planları ile bu sorunların önüne geçilmesi hedeflenmektedir.

Güncelliğini Yitirmiş Planların Revizyonu: İlçede daha önce yapılmış bazı imar planları güncelliğini yitirmiş, ihtiyaçlara yanıt veremez hâle gelmiştir. Gelişen kentsel dinamikler göz önüne alınarak planların revize edilmesi, mevcut yapı stokunun sürdürülebilirliğini sağlayacaktır.

Afet Risk Azaltımı ve Sağlıklı Kentleşme: Yüreğir, Türkiye’nin aktif fay zonları üzerinde yer alan bir bölgede bulunmaktadır. Güncel zemin etütleri ve mikrobölgeleme çalışmaları doğrultusunda yapılacak planlarla deprem riskinin azaltılması, can ve mal güvenliğinin sağlanması hedeflenmektedir.

Yatırımların Önünü Açmak: Gelişmekte olan sanayi, ticaret ve konut bölgeleri için yapılacak planlama ve haritalama çalışmaları, belediye gelirlerinin artırılması yanında yatırımcıların yönlendirilmesi ve teşviki açısından da büyük önem taşımaktadır.

Kamu Hizmetlerinin Etkinleştirilmesi: Altyapı hizmetlerinin (yol, içme suyu, kanalizasyon, enerji hatları vb.) planlara uygun şekilde yapılabilmesi için doğru ve güncel imar haritalarına ihtiyaç duyulmaktadır. Bu yatırım, teknik altyapının koordinasyonunu da kolaylaştıracaktır

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Kentin yönetimine paydaşların katılımını sağlamak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1) İmar Planı Tamamlanma Oranı	(%)	0	20	50	70	90	100

FAALİYET ADI :

Mekânsal Planlama ve Uygulama

İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ							

BÜTÇE YILI:	2027
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	HARİTA VE PLANLAMA MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin

FAALİYET ADI :

Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri

İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ							

BÜTÇE YILI:	2027
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

İDARE/BİRİM ADI:		ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:		ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Belediyenin Arşiv sisteminin Oluşturulması								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Kent Yönetiminde Katılımcıyı Arttırmak.								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
		(adet)						
		(adet)						
FAALİYET ADI :								
Belediyenin Arşiv sisteminin Oluşturulması								
İDARE/BİRİM BÜTÇE TEKLİFİ GEREKÇESİ								
BÜTÇE YILI:		2027						
PROGRAM ADI:		YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI						
İDARE/BİRİM ADI:		ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:		TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR								
Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi								
ALT PROGRAMIN HEDEFİ								
Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 YS Gerç.Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Arşivi oluşturulan müdürlük sayısı		adet		5		8	20	33
FAALİYET ADI :								
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri								

2 Faaliyet Maliyetleri Tablosu

T.C YÜREĞİR BELEDİYESİ 2027- 2029 YILLARI MÜDÜRLÜK FAALİYET GEREKÇELERİ					
FAALİYET GEREKÇESİ					
İdare Adı	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
Alt Program Hedefi	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak				
Faaliyet Adı	Özel Kalem Hizmetleri				
Yasal Dayanak	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 24 Eylül 2024 tarihli ve 32672 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ve Mahalli İdarelerde "Performans Esaslı Program Bütçe"				
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Protokol , Temsil Tören ve Ağırılama Faaliyetleri				
Maliyet Unsurları	Protokol , Temsil Tören ve Ağırılama Faaliyetleri kapsamında ,ilçede başarılı çalışmaları görülenler için toplantılar, kupa ve benzeri teşvik uygulamaları, gerçek ve tüzel kişilere plaket, ödül ve hediye, çiçek alınması, Beldede göreve başlayan veya ayrılan protokole dahil kişiler için toplantılar düzenlenmesi, Basın mensupları, Sanat, bilim, kültür ve spor dallarında temayüz etmiş kişiler ağırlanması, Beldenin kalkınmasında katkısı olanlar veya olacağı anlaşılanlar ile bu kişilerin eşleri ve refakatindeki görevliler için geleneklere ve davete göre, ağırılama, konaklama ve bu işlerle ilgili olarak hazırlıkların gerektirdiği giderlerle ziyafet, kokteyl, hediye, çiçek, bahşış ve taşıma giderleri, Resmi ve dini bayramlar ile anma günleri, Kurtuluş günleri, Festival ve fuarlar, Milli mücadeleye ait önemli günlerde düzenlenen etkinliklere tüm giderler.				
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI					
Ekonomik Ad	2025	2026	2027	2028	2029

	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavani Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺16.000.000,00	₺9.936.339,03	₺38.500.000,00	₺14.218.585,57	₺22.000.000,00		₺22.000.000,00	₺25.300.000,00	₺29.095.000,00
Yolluklar	₺1.000.000,00	₺991.410,00	₺1.400.000,00	₺1.400.000,00	₺1.000.000,00		₺1.000.000,00	₺1.150.000,00	₺1.322.500,00
Temsil,Tanıtma ve Ağrlama Giderleri	₺15.000.000,00	₺8.944.929,03	₺37.100.000,00	₺12.818.585,57	₺21.000.000,00		₺21.000.000,00	₺24.150.000,00	₺27.772.500,00
Cari Transferler	₺1.500.000,00	₺0,00	₺1.500.000,00	₺0,00	₺0,00		₺0,00	₺0,00	₺0,00
Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	₺1.500.000,00	₺0,00	₺1.500.000,00	₺0,00	₺0,00		₺0,00	₺0,00	₺0,00
TOPLAM	₺16.000.000,00	₺9.936.339,03	₺40.000.000,00	₺14.218.585,57	₺22.000.000,00		₺22.000.000,00	₺25.300.000,00	₺29.095.000,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	REHBERLİK VE TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI								
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ								
Alt Program Hedefi	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak								
Faaliyet Adı	Teftiş, İnceleme ve Soruşturma								

Yasal Dayanak	4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun hükümlerine göre soruşturma izni yetkilisi tarafından yapılan görevlendirmelere istinaden inceleme ve ön inceleme dosyaları hakkında tüm işlemleri yürütmek ve işlem sonucundan da soruşturma izni vermeye yetkili makama bilgi vermek,								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Belediye Birimlerinin Denetlenmesi								
Maliyet Unsurları	Personel yolluk giderleri								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Yolluklar	₺50.000,00	₺50.000,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00		₺200.000,00	₺230.000,00	₺264.500,00
Yurtiçi GeçiciGörev Yollukları	₺50.000,00	₺50.000,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00		₺200.000,00	₺230.000,00	₺264.500,00
TOPLAM	₺50.000,00	₺50.000,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00		₺200.000,00	₺230.000,00	₺264.500,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	REHBERLİK VE TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI								
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ								

Alt Program Hedefi	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak								
Faaliyet Adı	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri								
Yasal Dayanak	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol ,5393 sayılı Belediye Kanunu, 24 Eylül 2024 tarihli ve 32672 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile mahalli idarelerde de "Performans Esaslı Program Bütçe"								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Belediyeyi Temsilen Hukuki İş ve İşlemlerin Yürütülmesi								
Maliyet Unsurları	Yaşanan Hukuki Uyuşmazlıkların Kamu Yararı Gözeterek En Aza İndirmek								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Yasal Giderler	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺115.000,00	₺132.250,00
Diğer Yasal Giderler	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺115.000,00	₺132.250,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺115.000,00	₺132.250,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ								

Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI								
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ								
Alt Program Hedefi	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak								
Faaliyet Adı	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri								
Yasal Dayanak	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol ,5393 sayılı Belediye Kanunu, 24 Eylül 2024 tarihli ve 32672 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile mahalli idarelerde de "Performans Esaslı Program Bütçe"								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Belediyeyi Temsilen Hukuki İş ve İşlemlerin Yürütülmesi								
Maliyet Unsurları	Yaşanan Hukuki Uyuşmazlıkların Kamu Yararı Gözeterek En Aza İndirmek								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺22.000.000,00	₺12.515.982,07	₺15.000.000,00	₺2.603.409,22	₺8.000.000,00		₺8.000.000,00	₺9.200.000,00	₺10.579.750,00
Yolluklar	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺115.000,00	₺132.000,00
Görev Giderleri	₺21.000.000,00	₺12.287.982,07	₺14.000.000,00	₺2.603.409,22	₺7.000.000,00		₺7.000.000,00	₺8.050.000,00	₺9.257.500,00
Hizmet Alımları	₺1.000.000,00	₺228.000,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺900.000,00		₺900.000,00	₺1.035.000,00	₺1.190.250,00

TOPLAM	₺22.000.000,00	₺12.515.982,07	₺15.000.000,00	₺2.603.409,22	₺8.000.000,00		₺8.000.000,00	₺9.200.000,00	₺10.579.750,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI								
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ								
Alt Program Hedefi	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak								
Faaliyet Adı	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri								
Yasal Dayanak	4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu,7201 sayılı Tebligat Kanunu ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Belediye Arşiv Sisteminin Oluşturulması								
Maliyet Unsurları	Herhangi bir maliyet unsuru bulunmamaktadır.								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin

Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺115.000,00	₺132.250,00
Görev Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺115.000,00	₺132.250,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺115.000,00	₺132.250,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI								
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER								
Alt Program Hedefi	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak								
Faaliyet Adı	Kurumun Evrak Kayıt İşleri İle Resmi Yazılarının Posta İle Gönderim Faaliyeti								
Yasal Dayanak	4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu,7201 sayılı Tebligat Kanunu ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Kurumun Evrak Kayıt İşleri İle Resmi Yazılarının Posta İle Gönderim Faaliyeti								
Maliyet Unsurları	Kurumun vatandaş ve resmi kurumlara gönderi maliyetleri								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									

Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödenęi	Harcama	Başlangıç Ödenęi	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺1.600.000,00	₺1.120.500,00	₺2.000.000,00	₺937.500,00	₺2.900.000,00		₺2.900.000,00	₺3.335.000,00	₺3.835.250,00
Yolluklar	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺115.000,00	₺132.250,00
Hizmet Alımları	₺1.600.000,00	₺1.120.500,00	₺2.000.000,00	₺937.500,00	₺2.800.000,00		₺2.800.000,00	₺3.220.000,00	₺3.703.000,00
TOPLAM	₺1.600.000,00	₺1.120.500,00	₺2.000.000,00	₺937.500,00	₺2.900.000,00		₺2.900.000,00	₺3.335.000,00	₺3.835.250,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI								
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER								
Alt Program Hedefi	Kent Yönetiminde Katılımcılığı Artırmak								
Faaliyet Adı	Belediye Meclisi ve Encümeninin Sekreteryaya Hizmetlerinin Yürütülmesinin Sağlanması								
Yasal Dayanak	5393 Sayılı Belediye Kanunu -Program Bütçe Rehberi-Strateji Bütçe Başkanlığı								

Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Belediye Meclisi ve Encümeninin Sekretarya Hizmetlerinin Yürütülmesinin Sağlanması								
Maliyet Unsurları	Meclis Üyeleri Huzur Hakkı								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Personel Giderleri	₺12.000.000,00	₺8.715.685,13	₺14.000.000,00	₺8.496.355,41	₺25.000.000,00		₺25.000.000,00	₺28.750.000,00	₺33.062.500,00
Diğer Personel	₺12.000.000,00	₺8.715.685,13	₺14.000.000,00	₺8.496.355,41	₺25.000.000,00		₺25.000.000,00	₺28.750.000,00	₺33.062.500,00
TOPLAM	₺12.000.000,00	₺8.715.685,13	₺14.000.000,00	₺8.496.355,41	₺25.000.000,00		₺25.000.000,00	₺28.750.000,00	₺33.062.500,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI								
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ								
Alt Program Hedefi	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak								

Faaliyet Adı	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri									
Yasal Dayanak	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol ,5393 sayılı Belediye Kanunu, 24 Eylül 2024 tarihli ve 32672 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile mahalli idarelerde de "Performans Esaslı Program Bütçe"									
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Belediyeyi Temsilen Hukuki İş ve İşlemlerin Yürütülmesi									
Maliyet Unsurları	Yaşanan Hukuki Uyuşmazlıkların Kamu Yararı Gözeterek En Aza İndirmek									
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI										
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029	
	Başlangıç Ödenegi	Harcama	Başlangıç Ödenegi	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin	
Mal ve Hizmet Alım Giderleri			₺47.000.000,00	₺879.464,98	₺1.000.000,00		₺1.000.000,00	₺1.150.000,00	₺1.322.500,00	
Görev Giderleri			₺1.000.000,00	₺879.464,98	₺1.000.000,00		₺1.000.000,00	₺1.150.000,00	₺1.322.500,00	
TOPLAM			₺83.000.000,00	₺879.464,98	₺1.000.000,00		₺1.000.000,00	₺1.150.000,00	₺1.322.500,00	
FAALİYET GEREKÇESİ										
İdare Adı	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ									
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI									

Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER								
Alt Program Hedefi	Kurumun Fiziki Kaynaklarının Etkin ve Verimli Yönetimini Sağlamak								
Faaliyet Adı	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler								
Yasal Dayanak	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol ,5393 sayılı Belediye Kanunu, 24 Eylül 2024 tarihli ve 32672 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile mahalli idarelerde de "Performans Esaslı Program Bütçe" Taşınır Taşınmaz Mal Yönetmeliği								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Kurumun Taşınırlarının Takibi İçin Taşınır Barkod Sisteminin Kurulması								
Maliyet Unsurları	Herhangi Bir Maliyet Unsuru Bulunmamaktadır.								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2024		2025		2026			2027	2028
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
TOPLAM									
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI								

Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER								
Alt Program Hedefi	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak								
Faaliyet Adı	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler								
Yasal Dayanak	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol ,5393 sayılı Belediye Kanunu, 24 Eylül 2024 tarihli ve 32672 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile mahalli idarelerde de "Performans Esaslı Program Bütçe" Taşınır Taşınmaz Mal Yönetmeliği								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Kurumun İç Kontrol Sisteminin Kurulması, Belediye Gelirleri Tahsili ve Giderlerine Ait Ödemelerin Yapılması, Kurumun Mali Yönetim Sisteminin İdare Yönetim Sistemine Entegre Edilmesi, Kurumun Mali Yönetimi Kapsamında Faiz Ödemeleri								
Maliyet Unsurları	Mali Yönetimi Kapsamında Faiz Ödemeleri Yapılabilmesi İçin Vergi Ödemeleri vb. Giderlerin Yapılabilmesi İçin, TL Cinsinden diğer İç Borç Faiz Giderleri karşılanması maliyetimizin ana unsurudur.								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺109.421.563,99	₺82.696.535,22	₺47.000.000,00	₺6.612.515,33	₺56.100.000,00		₺56.100.000,00	₺64.515.000,00	₺74.192.250,00
Yolluklar			₺100.000,00	₺75.056,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺115.000,00	₺132.250,00
Görev Gideri	₺26.521.423,99	₺26.521.426,99	₺47.000.000,00	₺6.537.459,33	₺11.000.000,00		₺11.000.000,00	₺12.650.000,00	₺14.547.500,00
Diğer iç borç faiz gideri	₺55.000.000,00	₺48.675.108,23	₺36.000.000,00	₺18.030.833,16	₺15.000.000,00		₺15.000.000,00	₺17.250.000,00	₺19.837.500,00
Yurtiçi Borç Verme	₺27.900.140,00	₺7.500.000,00	₺36.000.000,00	₺18.030.833,16	₺30.000.000,00		₺30.000.000,00	₺34.500.000,00	₺39.675.000,00

TOPLAM	₺109.421.563,99	₺82.696.535,22	₺83.000.000,00	₺24.643.348,49	₺56.100.000,00		₺56.100.000,00	₺64.515.000,00	₺74.192.250,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	PROGRAM DIŞI GİDERLER								
Alt Program Adı	GELİRDEN AYRILAN PAYLAR								
Alt Program Hedefi	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak								
Faaliyet Adı	Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları								
Yasal Dayanak	5 8/6/1949 tarihli ve 5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu,31/5/2006 tarihli ve 5510 sayılı Kanun,5434 sayılı Kanun, 24 Eylül 2024 tarihli ve 32672 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile mahalli idarelerde de "Performans Esaslı Program Bütçe"								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Birlik ve Kuruluşlara Yapılan Transferler - SGK ve Belediye Birlikleri Ödemeleri.								
Maliyet Unsurları	SGK Emekli Sandığı, Faturalı Alacaklar , TBB ve ÇBB Ödemeleri								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin

Cari Transferler	₺39.500.000,00	₺30.157.656,42	₺42.300.000,00	₺30.823.176,85	₺25.000.000,00		₺25.000.000,00	₺28.750.000,00	₺33.062.500,00
<i>Görev Zararları</i>	₺31.850.000,00	₺23.235.669,95	₺31.000.000,00	₺27.768.140,31	₺21.000.000,00		₺21.000.000,00	₺24.150.000,00	₺27.772.500,00
<i>Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler</i>	₺7.650.000,00	₺6.921.986,47	₺11.300.000,00	₺3.055.036,54	₺4.000.000,00		₺4.000.000,00	₺4.600.000,00	₺5.290.000,00
TOPLAM	₺39.500.000,00	₺30.157.656,42	₺42.300.000,00	₺30.823.176,85	₺25.000.000,00		₺25.000.000,00	₺28.750.000,00	₺33.062.500,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	PROGRAM DIŞI GİDERLER								
Alt Program Adı	GELİRDEN AYRILAN PAYLAR								
Alt Program Hedefi	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak								
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar								
Yasal Dayanak	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 37. maddesi , 24 Eylül 2024 tarihli ve 32672 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile mahalli idarelerde de "Performans Esaslı Program Bütçe" Taşınır Taşınmaz Mal Yönetmeliği								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Gereğince Toplanan Gelirlerden İller Bankası ve B.Ş.B Verilen Paylar								
Maliyet Unsurları	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 37. maddesine göre, genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin topladığı vergi, resim, harç ve benzeri gelirlerden B.Ş.B Verilen paylar ve İller Bankası gelirden kesilen katılım payı								

FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavam Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Cari Transferler	₺55.000.000,00		₺48.500.000,00	₺21.476.376,56	₺75.500.000,00		₺75.500.000,00	₺86.825.000,00	₺99.848.750,00
Diğer İdarelere Transferler	₺55.000.000,00	₺33.761.888,21	₺48.500.000,00	₺21.476.376,56	₺75.500.000,00		₺75.500.000,00	₺86.825.000,00	₺99.848.750,00
TOPLAM	₺55.000.000,00		₺48.500.000,00	₺21.476.376,56	₺75.500.000,00		₺75.500.000,00	₺86.825.000,00	₺99.848.750,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	PROGRAM DIŞI GİDERLER								
Alt Program Adı	YEDEK ÖDENEKLER								
Alt Program Hedefi	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak								
Faaliyet Adı	Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği								
Yasal Dayanak	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol ,5393 sayılı Belediye Kanunu, 24 Eylül 2024 tarihli ve 32672 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile mahalli idarelerde de "Performans Esaslı Program Bütçe"								

Gerekeçe ve Yürütülecek İşler	Personel Gider Bütçe Kaleminde Ödenek İhtiyacı Olduğunda - Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği								
Maliyet Unsurları	Personel Maaş Giderleri								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Yedek Ödenekler	₺20.220.190,00		₺30.000.000,00	₺0,00	₺20.000.000,00		₺20.000.000,00	₺23.000.000,00	₺26.450.000,00
Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği	₺20.220.190,00		₺30.000.000,00	₺0,00	₺20.000.000,00		₺20.000.000,00	₺23.000.000,00	₺26.450.000,00
TOPLAM	₺20.220.190,00		₺30.000.000,00	₺0,00	₺20.000.000,00		₺20.000.000,00	₺23.000.000,00	₺26.450.000,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	PROGRAM DIŞI GİDERLER								
Alt Program Adı	YEDEK ÖDENEKLER								
Alt Program Hedefi	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak								

Faaliyet Adı	Yedek Ödenek								
Yasal Dayanak	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol ,5393 sayılı Belediye Kanunu, 24 Eylül 2024 tarihli ve 32672 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile mahalli idarelerde de "Performans Esaslı Program Bütçe"								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Bütçede başlangıçta öngörülemeyen hizmetlerin karşılığı olmak üzere veya yıl içi gelişmeler neticesinde ihtiyaç hasıl olan ödenekleri karşılamak için düşünülen tutardır. Yedek Ödenek								
Maliyet Unsurları	Bütçede başlangıçta öngörülemeyen hizmetlerin karşılığı olmak üzere veya yıl içi gelişmeler neticesinde ihtiyaç hasıl olan ödenekler								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Yedek Ödenekler	₺224.000.000,00		₺202.000.000,00	₺158.400.140,00	₺400.000.000,00		₺400.000.000,00	₺460.000.000,00	₺529.000.000,00
Yedek Ödenek	₺224.000.000,00		₺202.000.000,00	₺158.400.140,00	₺400.000.000,00		₺400.000.000,00	₺460.000.000,00	₺529.000.000,00
TOPLAM	₺224.000.000,00		₺202.000.000,00	₺158.400.140,00	₺400.000.000,00		₺400.000.000,00	₺460.000.000,00	₺529.000.000,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	İSTİHTAM								

Alt Program Adı	İSTİHTAMIN ARTTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE									
Alt Program Hedefi	Kurumun insan kaynağını nicelik ve nitelik olarak verimli kılmak									
Faaliyet Adı	İstihdamın Korunması ve Geliştirilmesi									
Yasal Dayanak	696 Sayılı KHK									
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Yüreğir Personel Hizmetleri ve İmar Ticaret A.Ş Personelinin Özlük ve Maaş İş ve İşlemleri									
Maliyet Unsurları	Yüreğir Personel Hizmetleri ve İmar Ticaret A.Ş Personelinin Özlük ve Maaş İş ve İşlemleri İçin yapılan ödemeler									
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI										
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029	
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin	
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺970.800.228,39	₺809.836.016,24	₺900.000.000,00	₺472.915.682,70	₺1.295.000.000,00		₺1.295.000.000,00	₺1.489.250.000,00	₺1.712.637.500,00	
Hizmet Alımları	₺970.800.228,39	₺809.836.016,24	₺900.000.000,00	₺472.915.682,70	₺1.295.000.000,00		₺1.295.000.000,00	₺1.489.250.000,00	₺1.712.637.500,00	
TOPLAM	₺970.800.228,39	₺809.836.016,24	₺900.000.000,00	₺472.915.682,70	₺1.295.000.000,00		₺1.295.000.000,00	₺1.489.250.000,00	₺1.712.637.500,00	
FAALİYET GEREKÇESİ										

İdare Adı	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ									
Program Adı	YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ									
Alt Program Adı	YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI									
Alt Program Hedefi	Kurumun insan kaynağını nicelik ve nitelik olarak verimli kılmak									
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi									
Yasal Dayanak										
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Kurum Çalışanlarının özlük ve bordro işlerinin yapılması Kariyer Planlaması Yapılarak Çalışanlara ve Paydaşlara Eğitim Verilmesi Oryantasyon Prosedürlerinin Oluşturulması Çalışanlar İçin Sosyal Etkinlikler Düzenlenmesi									
Maliyet Unsurları										
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI										
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029	
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin	
Personel Giderleri	₺516.189.332,58	₺368.868.926,83	₺467.162.000,00	₺0,00	₺651.213.000,00		₺651.213.000,00	₺748.894.950,00	₺861.229.192,50	
Memurlar	₺328.700.284,38	₺284.576.926,11	₺401.012.000,00	₺0,00	₺594.870.000,00		₺594.870.000,00	₺684.100.500,00	₺786.715.575,00	
Sözleşmeli Personel	₺14.410.000,00	₺4.713.517,79	₺2.750.000,00	₺0,00	₺2.950.000,00		₺2.950.000,00	₺3.392.500,00	₺3.901.375,00	

<i>İşçiler</i>	₺162.695.610,00	₺74.073.395,44	₺55.400.000,00	₺0,00	₺41.960.000,00		₺41.960.000,00	₺48.254.000,00	₺55.492.100,00
<i>Geçici Personel</i>	₺6.427.000,00	₺1.548.649,29	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.180.000,00		₺2.180.000,00	₺2.507.000,00	₺2.883.050,00
<i>Diğer Personel</i>	₺3.956.438,20	₺3.956.438,20	₺6.000.000,00	₺0,00	₺9.253.000,00		₺9.253.000,00	₺10.640.950,00	₺12.237.092,50
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	₺107.588.000,00	₺34.265.445,05	₺130.588.000,00	₺0,00	₺92.600.000,00		₺92.600.000,00	₺104.190.000,00	₺119.818.500,00
<i>Memurlar</i>	₺80.000.000,00	₺27.370.819,96	₺100.000.000,00	₺0,00	₺80.000.000,00		₺80.000.000,00	₺92.000.000,00	₺105.800.000,00
<i>Sözleşmeli Personel</i>	₺588.000,00	₺480.915,30	₺588.000,00	₺0,00	₺600.000,00		₺600.000,00	₺690.000,00	₺793.500,00
<i>İşçiler</i>	₺27.000.000,00	₺6.413.709,79	₺30.000.000,00	₺0,00	₺12.000.000,00		₺12.000.000,00	₺11.500.000,00	₺13.225.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺540.000,00	₺127.216,25	₺250.000,00	₺0,00	₺130.000,00		₺130.000,00	₺149.500,00	₺171.925,00
<i>Yolluklar</i>	₺540.000,00	₺127.216,25	₺200.000,00	₺0,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺115.000,00	₺132.250,00
<i>Hizmet Alımları</i>	₺0,00	₺0,00	₺50.000,00	₺0,00	₺30.000,00		₺30.000,00	₺34.500,00	₺39.675,00
TOPLAM	₺624.317.332,58	₺403.261.588,13	₺598.000.000,00	₺0,00	₺743.943.000,00		₺743.943.000,00	₺853.234.450,00	₺981.219.617,50
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ								

Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI								
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER								
Alt Program Hedefi	Kurumun insan kaynağını nicelik ve nitelik olarak verimli kılmak								
Faaliyet Adı	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler								
Yasal Dayanak									
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Belediye İş Güvenliğini Sağlayıcı Faaliyetler Yapılması, Kurum Çalışanları Konusunda Analiz Çalışmaları Yapılması Arabuluculuk Sekreteryaya Faaliyetleri								
Maliyet Unsurları	Personel ile alakalı vekâlet ücretleri ve arabuluculuk faaliyeti giderleri								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺4.000.000,00	₺3.025.178,93	₺9.000.000,00		₺9.000.000,00	₺10.350.000,00	₺11.902.500,00
Görev Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺3.025.178,93	₺6.000.000,00		₺6.000.000,00	₺6.900.000,00	₺7.935.000,00
Hizmet Alımları	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺3.000.000,00		₺3.000.000,00	₺3.450.000,00	₺3.967.500,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺4.000.000,00	₺3.025.178,93	₺9.000.000,00		₺9.000.000,00	₺10.350.000,00	₺11.902.500,00

FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI								
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER								
Alt Program Hedefi	Belediye birimlerinin idari, mali ve hukuki destek ihtiyaçlarını zamanında, ekonomik, verimli ve kesintisiz biçimde karşılamak.								
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri ile Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri								
Yasal Dayanak	5393 sayılı Belediye Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu; 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu; 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu; Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği ve İlgili Belediye Düzenlemeleri.								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Birimlerine İhale Destek Hizmeti Verilmesi; elektrik, su, yakacak ve telefon abonelerinin yürütülmesi; kırtasiye; yayın-baskı, büro/işyeri tefrişatı ve temizlik malzemelerinin temini								
Maliyet Unsurları	İlan Giderleri; su, yakacak ve elektrik alımları; telefon abonelik kullanım ücretleri; kırtasiye, yayın-baskı giderleri; büro ve işyeri malzemeleri; temizlik malzemeleri giderlerinden oluşmaktadır.								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺91.950.000,00	₺90.286.828,48	₺98.125.000,00	₺31.402.268,46	₺116.700.000,00		₺116.600.000,00	₺134.090.000,00	₺154.203.500,00

Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	₺70.950.000,00	₺67.322.247,48	₺85.625.000,00	₺27.199.464,26	₺98.750.000,00		₺98.750.000,00	₺113.562.500,00	₺130.596.875,00
Yolluklar	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺115.000,00	₺132.250,00
Görev Giderleri	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00		₺0,00	₺0,00	₺0,00
Hizmet alımları	₺3.000.000,00	₺2.796.528,00	₺3.750.000,00	₺2.071.139,20	₺9.750.000,00		₺9.750.000,00	₺11.212.500,00	₺12.894.375,00
Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	₺17.000.000,00	₺20.168.053,00	₺8.750.000,00	₺2.131.665,00	₺8.000.000,00		₺8.000.000,00	₺9.200.000,00	₺10.580.000,00
TOPLAM	₺91.950.000,00	₺90.286.828,48	₺98.125.000,00	₺31.402.268,46	₺116.700.000,00		₺116.600.000,00	₺134.090.000,00	₺154.203.500,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI								
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ								
Alt Program Hedefi	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak								
Faaliyet Adı	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri								
Yasal Dayanak	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 24 Eylül 2024 tarihli ve 32672 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile mahalli idarelerde de "Performans Esaslı Program Bütçe"								

Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Belediyeyi Temsilen Hukuki İş ve İşlemlerin Yürütülmesi								
Maliyet Unsurları	Yaşanan Hukuki Uyuşmazlıkların Kamu Yararı Gözeterek En Aza İndirmek								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺115.000,00	₺132.250,00
Görev Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺115.000,00	₺132.250,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺115.000,00	₺132.250,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI								
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ								
Alt Program Hedefi	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak								
Faaliyet Adı	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri								

Yasal Dayanak	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 24 Eylül 2024 tarihli ve 32672 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile mahalli idarelerde de "Performans Esaslı Program Bütçe"								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Belediyeyi Temsilen Hukuki İş ve İşlemlerin Yürütülmesi								
Maliyet Unsurları	Yaşanan Hukuki Uyuşmazlıkların Kamu Yararı Gözeterek En Aza İndirmek								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺700.000,00		₺700.000,00	₺805.000,00	₺925.750,00
Görev Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺700.000,00		₺700.000,00	₺805.000,00	₺925.750,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺700.000,00		₺700.000,00	₺805.000,00	₺925.750,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI								
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER								

Alt Program Hedefi	Kurumun Fiziki Kaynaklarının Etkin ve Verimli Yönetimini Sağlamak								
Faaliyet Adı	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler								
Yasal Dayanak	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu→ Kamu kaynaklarının etkin, ekonomik ve verimli kullanılmasını düzenler. Bilgi teknolojileri yatırımları bu kapsamda değerlendirilir. 5393 Sayılı Belediye Kanunu (Md. 14, Md. 60)→ Belediyelerin bilgi sistemleri kurma ve dijital hizmet sunma yetkisini içerir. 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK)→ Bilgi sistemlerinde veri güvenliği ve kişisel verilerin korunması yükümlülüklerini düzenler. 5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu→ Güvenli elektronik ortamların oluşturulmasına yasal dayanak sağlar. Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi (CBTBB - 2020)→ Kamu kurumlarının bilgi sistemlerinde uyması gereken asgari güvenlik standartlarını belirler.								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Günümüzde kamu hizmetlerinin hızlı, etkin ve vatandaş odaklı sunulması; bilgi ve iletişim teknolojilerinin etkin kullanımını zorunlu kılmaktadır. Kurum içi iş süreçlerinin dijital ortama aktarılması, veri güvenliğinin sağlanması, e-devlet uygulamalarıyla entegrasyonun gerçekleştirilmesi ve karar destek sistemlerinin oluşturulması için bilgi teknolojilerine yönelik yatırımlar kaçınılmaz hale gelmiştir. Ayrıca, personel ve vatandaş odaklı hizmetlerin kesintisiz sürdürülebilmesi için donanım, yazılım ve ağ altyapılarının güncel tutulması gerekmektedir. Bu bağlamda yapılan faaliyetler kurumsal verimliliği ve şeffaflığı artırmakta, zaman ve maliyet tasarrufu sağlamaktadır.								
Maliyet Unsurları	Donanım Giderleri; Sunucular, masaüstü/bilgisayarlar, yazıcılar, ağ ekipmanları, Yedekleme sistemleri ve veri depolama çözümleri Yazılım Lisansları ve Bakımı; İşletim sistemleri, veri tabanı sistemleri, Güvenlik yazılımları (anti virüs, firewall vb.), Özel geliştirilen veya satın alınan uygulama yazılımları Hizmet Alımları; Yazılım geliştirme/destek hizmetleri, Bulut hizmetleri (SaaS, IaaS vb.), Sistem entegrasyonu, teknik destek ve danışmanlık hizmetleri İletişim Altyapısı; İnternet, VPN, IP telefon sistemleri, ağ yönetimi								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alımları Gideri	₺40.100.000,00	₺38.012.100,88	₺28.200.000,00	₺12.057.824,50	₺60.375.000,00		₺60.375.000,00	₺69.431.250,00	₺79.846.187,50
Yolluklar	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺115.000,00	₺132.500,00
Hizmet alımları	₺30.350.000,00	₺28.593.393,34	₺11.600.000,00	₺8.552.872,50	₺20.025.000,00		₺20.025.000,00	₺23.028.750,00	₺26.483.062,50
Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	₺9.750.000,00	₺9.418.707,54	₺16.600.000,00	₺3.504.952,00	₺40.250.000,00		₺40.250.000,00	₺46.287.500,00	₺53.230.625,00

TOPLAM	₺40.100.000,00	₺38.012.100,88	₺28.200.000,00	₺12.057.824,50	₺60.375.000,00		₺60.375.000,00	₺69.431.250,00	₺79.846.187,50
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU								
Alt Program Adı	GIDA GÜVENİLİRLİĞİ								
Alt Program Hedefi	Sağlıklı Koşullarda Gıda Teminine Yönelik Faaliyetler Yürütülmesi								
Faaliyet Adı	Gıda Güvenilirliğini Sağlamaya Yönelik Faaliyetler								
Yasal Dayanak	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 24 Eylül 2024 tarihli ve 32672 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile mahalli idarelerde de "Performans Esaslı Program Bütçe"								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Semt Pazarları ve Diğer Gıda Satışı Yapılan Yerlerde Denetim Yapılması								
Maliyet Unsurları	Semt Pazarlarının Bakımı Çalışmalarında Kullanılmak Üzere Boya, Hırdavat Vb. Malzeme Alımı								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin

Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺50.000,00	₺0,00	₺350.000,00	₺0,00	₺500.000,00		₺500.000,00	₺575.000,00	₺661.250,00
Diğer Tüketim Mal ve Malzeme Alımları	₺50.000,00	₺0,00	₺350.000,00	₺0,00	₺500.000,00		₺500.000,00	₺575.000,00	₺661.250,00
TOPLAM	₺50.000,00	₺0,00	₺350.000,00	₺0,00	₺500.000,00		₺500.000,00	₺575.000,00	₺661.250,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU								
Alt Program Adı	TÜKETİCİNİN KORUNMASI VE PİYASA GÖZETİMİ								
Alt Program Hedefi	Kent Yönetiminde Katılımcılığı Arttırmak								
Faaliyet Adı	Reklam ve Haksız Ticari Uygulamaların Denetimi								
Yasal Dayanak	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 24 Eylül 2024 tarihli ve 32672 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile mahalli idarelerde de "Performans Esaslı Program Bütçe"								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	İlçedeki İş Yerlerinin Denetlenmesi								
Maliyet Unsurları									
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									

Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödenği	Harcama	Başlangıç Ödenği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺1.802.865,00	₺1.637.185,00	₺2.325.000,00	₺442.200,00	₺4.000.000,00		₺3.500.000,00	₺4.600.000,00	₺5.290.000,00
Giyim Kuşam Alımları	₺1.000.000,00	₺859.320,00	₺1.250.000,00	₺442.200,00	₺3.400.000,00		₺3.200.000,00	₺3.910.000,00	₺4.496.500,00
Diğer Tüketim Mal ve Malzeme Alımları	₺777.865,00	₺777.865,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺500.000,00		₺200.000,00	₺575.000,00	₺661.250,00
Yolluklar	₺25.000,00	₺0,00	₺75.000,00	₺0,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺115.000,00	₺132.250,00
TOPLAM	₺1.802.865,00	₺1.637.185,00	₺2.325.000,00	₺442.200,00	₺4.000.000,00		₺3.500.000,00	₺4.600.000,00	₺5.290.000,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	YÖNETİM DESTEK PROGRAMI								
Alt Program Adı	TEFTİŞ DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ								
Alt Program Hedefi	Hukuki Danışmanlık ve Muamekat Hizmetleri								
Faaliyet Adı	Belediyenin Taraf Olduğu Davalarda, Vekâlet Ücreti ve Diğer İş ve İşlemlerinin Yürütülmesi								

Yasal Dayanak	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 24 Eylül 2024 tarihli ve 32672 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile mahalli idarelerde de "Performans Esaslı Program Bütçe"								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Belediyenin Taraf Olduğu Davalarda, Vekâlet Ücreti ve Diğer İş ve İşlemlerinin Yürütülmesi								
Maliyet Unsurları	Müdürlüğümüzün taraf olduğu davalarda hükmedilen tazminat, vekâlet ücretleri ve diğer doğabilecek masraflar								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00		₺500.000,00	₺575.000,00	₺661.250,00
Diğer Yasal Giderler	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00		₺500.000,00	₺575.000,00	₺661.250,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00		₺500.000,00	₺575.000,00	₺661.250,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	MİLLİ KÜLTÜR								
Alt Program Adı	TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI								

Alt Program Hedefi	Kentsel Alanlarda Yaşanabilirliği Sağlamak								
Faaliyet Adı	Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi								
Yasal Dayanak	2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu, 5226 Sayılı Kanun (2863 Sayılı Kanunda Değişiklik Yapan Kanun), Koruma Yüksek Kurulu ve Koruma Bölge Kurulları İlke Kararları, Belediye Kanunu (5216 / 5393), Kültür Varlıkları İhale Yönetmeliği, KUDEP Birimlerinin Kuruluş ve İşleyiş Esaslarına Dair Usul ve Esaslar								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	KUDEP Birimi Oluşturularak Tarihi ve Kültürel Yapıların, Alanların Gün Yüzüne Çıkarılması İçin Kazı, Restorasyon, Renovasyon, Restitüsyon Yapılması Tarihi ve kültürel değerlerin korunması, turizmin ve kent kimliğinin gelişimi açısından stratejik öneme sahiptir. KUDEP biriminin kurulması, sürdürülebilir kentsel gelişim hedefleriyle de doğrudan ilişkilidir. Ayrıca kültürel varlıkların doğru yöntemlerle restore edilmesi, uzun vadeli maliyetleri düşürecektir.								
Maliyet Unsurları	Envanter, tarama ve belgeleme çalışmaları, Restorasyon ve pilot uygulamalar, Eğitim, tanıtım ve bilinçlendirme								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺3.000.000,00		₺3.000.000,00	₺2.875.000,00	₺3.306.250,00
Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	₺0,00	₺0,00	₺300.000,00	₺0,00	₺0,00		₺0,00	₺0,00	₺0,00
Görev Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.500.000,00		₺2.500.000,00	₺2.875.000,00	₺3.306.250,00
Hizmet Alımları	₺0,00	₺0,00	₺2.200.000,00	₺0,00	₺500.000,00		₺500.000,00	₺345.000,00	₺396.750,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺3.000.000,00		₺3.000.000,00	₺2.875.000,00	₺3.306.250,00

FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ								
Alt Program Adı	ÇEVRE DUYARLILIĞI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA								
Alt Program Hedefi	Binaların iskan ruhsat iş ve işlemlerinin yürütülmesi								
Faaliyet Adı	İskan Uygulamaları								
Yasal Dayanak	5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 6100 sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanunu, 2577 sayılı İdari Yargılama Usulü Kanunu, 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu, 1136 sayılı Avukatlık Kanunu ve ilgili diğer mevzuat								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler									
Maliyet Unsurları									
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺400.000,00	₺217.066,00	₺3.500.000,00	₺5.657,70	₺1.800.000,00		₺1.800.000,00	₺2.070.000,00	₺2.380.500,00

Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	₺400.000,00	₺217.066,00	₺5.657,70	₺5.657,70	₺200.000,00		₺200.000,00	₺230.000,00	₺264.500,00
Yolluklar					₺100.000,00		₺100.000,00	₺115.000,00	₺132.250,00
Görev Giderleri	₺1.250.000,00	₺211.596,78	₺994.342,30		₺300.000,00		₺300.000,00	₺345.000,00	₺396.750,00
Hizmet Alımları	₺12.350.000,00	₺1.696.580,82	₺2.500.000,00	₺0,00	₺1.200.000,00		₺1.200.000,00	₺1.380.000,00	₺1.587.000,00
TOPLAM	₺400.000,00	₺217.066,00	₺3.500.000,00	₺5.657,70	₺1.800.000,00		₺1.800.000,00	₺2.070.000,00	₺2.380.500,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	YÖNETİM DESTEK PROGRAMI								
Alt Program Adı	TEFTİŞ DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ								
Alt Program Hedefi	Hukuki Danışmanlık ve Muamekat Hizmetleri								
Faaliyet Adı	Belediyenin Taraf Olduğu Davalarda, Vekâlet Ücreti ve Diğer İş ve İşlemlerinin Yürütülmesi								
Yasal Dayanak	5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 6100 sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanunu, 2577 sayılı İdari Yargılama Usulü Kanunu, 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu, 1136 sayılı Avukatlık Kanunu ve ilgili diğer mevzuat								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Belediyenin taraf olduğu dava ve icra takiplerinin yürütülmesi, idari ve hukuki konularda birimlere görüş verilmesi, mahkeme kararlarının takip edilmesi, uzlaşma ve hukuki değerlendirme süreçlerinin yürütülmesi, belediyenin hak ve menfaatlerinin korunmasına yönelik hukuki işlemlerin gerçekleştirilmesidir.								

Maliyet Unsurları									
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00		₺500.000,00	₺575.000,00	₺661.250,00
Görev Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00		₺500.000,00	₺575.000,00	₺661.250,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00		₺500.000,00	₺575.000,00	₺661.250,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	KENT İÇİ ULAŞIM								
Alt Program Adı	KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ								
Alt Program Hedefi	Ulaşım Altyapısı Hizmetlerinin Ulusal/Uluslararası Standartlar ve Mahalleler Bazında Eşitlik İlkesi Gözetilerek Yürütülmesi								
Faaliyet Adı	Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri								

Yasal Dayanak	5393 sayılı Belediye Kanununun 14'üncü ve 15'inci maddeleri, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7'nci, 8'inci, 9'uncu ve 27'nci maddeleri, 3194 sayılı İmar Kanununun 21'inci maddesi, Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliğinin 6'ncı maddesi, 4857 sayılı İş Kanununu'nün 77'nci maddesi, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun 4'üncü maddesi ve Toplu İş Sözleşmesinin (TİS) ilgili maddeleri								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	İlçemiz genelinde Belediyemiz görev, yetki ve sorumluluk alanı içerisindeki mevcut yollarda çeşitli dış etkenlere bağlı olarak ortaya çıkan aşınma ve bozulmaların, Belediyemiz görev, yetki ve sorumluluk alanı içerisinde ihtiyaca binaen açılması muhtemel yolların ve İlimiz genelinde altyapı faaliyetlerini sürdüren çeşitli nitelikteki altyapı kurum ve kuruluşlarınca (Aksagaz, Aski, Enerjisa, Süperonline vb.) Belediyemiz görev, yetki ve sorumluluk alanı içerisinde gerçekleştirilen çeşitli nitelikli altyapı kazı çalışmaları sonrasında mevcut zeminlerde meydana gelen ağır tahribatların yapım, bakım ve onarımlarının gerçekleştirilerek vatandaşlarımızın refah seviyelerinin yükseltilmesinin ve sözü edilen hususlarda yaşanabilecek olası maddi ve/veya manevi mağduriyetlerin önüne geçilebilmesi ile Müdürlüğümüze bağlı olarak görev yapması muhtemel işçi personel(ler)in giyim ve kuşam alımlarının sağlanması								
Maliyet Unsurları	Müdürlüğümüzün 2027 Mali Yılı hedefleri doğrultusunda yapmayı planladığı yol açım, yapım, bakım ve onarım faaliyetlerine esas; asfalt kaplama yapılması, sıcak karışım asfalt malzemesi temin edilmesi, asfalt yama yapılması, temel malzemesi ve agrega temin edilmesi ve kilitli parke, bordür ve yağmur oluğu döşenmesi vb. nitelikli maliyet unsurları için ilgili maliyet kalemleri özelinde yıl içerisindeki olası fiyat artışları, fiyat farkı ödemeleri ve katma değer vergisi dahil toplam 593.340.000,00 TL, sözü edilen hususlardan kaynaklı yaşanabilecek olası maddi ve/veya manevi mağduriyetlerin giderilmesine yönelik muhtemel yasal giderler özelinde toplam 11.000.000,00 TL, Müdürlüğümüzün kendi personelleri dışındaki kişilerden alacakları çeşitli nitelikli hizmetlere (proje bedelleri, hizmetlerin gerektirdiği bilirkişi ve ekspertiz ücretleri, laboratuvar tahlil giderleri vb.) esas olan ödemelere esas toplam 500.000,00 TL, ihtiyaç duyulması muhtemel çeşitli nitelikli inşaat malzemeleri (çimento, boya vb.) alımına ilişkin toplam 250.000,00 TL, asfalt malzemesi üretimine esas ihtiyaç duyulması muhtemel bitüm alımına yönelik toplam 1.000.000,00 TL, Müdürlüğümüze bağlı olarak görev yapması muhtemel işçi personellerin giyim ve kuşam alımlarının sağlanabilmesi için toplam 50.000,00 TL ile Müdürlüğümüzde çalışan personellerimizin yurt içinde olabilecek geçici görevlendirmeleri kapsamında toplam 100.000,00 TL harcama yapılması öngörülmektedir.								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺60.500,00	₺0,00	₺50.000,00	₺0,00	₺700.000,00		₺700.000,00	₺805.000,00	₺925.750,00
Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	₺60.500,00	₺0,00	₺50.000,00	₺0,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺115.000,00	₺132.250,00
Yolluklar	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺115.000,00	₺132.250,00

Hizmet Alımları	₺0,00	₺0,00			₺500.000,00		₺500.000,00	₺575.000,00	₺661.250,00
SERMAYE GİDERİ	₺211.000.000,00	₺210.819.768,70	₺241.950.000,00	₺3.503.808,53	₺343.222.000,00		₺343.222.000,00	₺394.705.300,00	₺453.911.095,00
<i>GAYRİ MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERİ</i>	₺211.000.000,00	₺210.819.768,70	₺241.950.000,00	₺3.503.808,53	₺343.222.000,00		₺343.222.000,00	₺394.705.300,00	₺453.911.095,00
TOPLAM	₺211.060.500,00	₺210.819.768,70	₺242.000.000,00	₺3.503.808,53	₺343.922.000,00		₺343.922.000,00	₺395.510.300,00	₺454.836.845,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	YÖNETİM DESTEK PROGRAMI								
Alt Program Adı	TEFTİŞ DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ								
Alt Program Hedefi	Hukuki Danışmanlık ve Muamekat Hizmetleri								
Faaliyet Adı	Belediyenin Taraf Olduğu Davalarda, Vekalet Ücreti ve Diğer İş ve İşlemlerinin Yürütülmesi								
Yasal Dayanak	5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 6100 sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanunu, 2577 sayılı İdari Yargılama Usulü Kanunu, 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu, 1136 sayılı Avukatlık Kanunu ve ilgili diğer mevzuat								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Belediyenin taraf olduğu dava ve icra takiplerinin yürütülmesi, idari ve hukuki konularda birimlere görüş verilmesi, mahkeme kararlarının takip edilmesi, uzlaşma ve hukuki değerlendirme süreçlerinin yürütülmesi, belediyenin hak ve menfaatlerinin korunmasına yönelik hukuki işlemlerin gerçekleştirilmesidir.								
Maliyet Unsurları									

FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavamı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺8.000.000,00	₺0,00	₺11.000.000,00		₺11.000.000,00	₺12.650.000,00	₺14.547.500,00
Görev Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺8.000.000,00	₺0,00	₺11.000.000,00		₺11.000.000,00	₺12.650.000,00	₺14.547.500,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺8.000.000,00	₺0,00	₺11.000.000,00		₺11.000.000,00	₺12.650.000,00	₺14.547.500,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ								
Alt Program Adı	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA								
Alt Program Hedefi	Atıklarının Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi Faaliyetlerini Yürütmek								
Faaliyet Adı	Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması								
Yasal Dayanak	5393 sayılı kanun, 4734 sayılı kanun , 2886 sayılı kanun ,2872 sayılı kanun								

Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Biyolojik(Biyo Bozunur) ve Geri Dönüştürülebilir Katı Atıkların Toplanarak Geri Dönüşümünü Sağlamak Pil, Madeni Yağ Atıklarının Geri Dönüşümünü Sağlamak								
Maliyet Unsurları	Ekipmanların tadilatları, sıfır atık ekipman alımları.								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺200.000,00	₺0,00	₺1.850.000,00	₺1.850.000,00	₺2.120.000,00		₺2.120.000,00	₺2.438.000,00	₺2.803.700,00
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	₺200.000,00	₺0,00	₺850.000,00	₺850.000,00	₺1.000.000,00		₺1.000.000,00	₺1.150.000,00	₺1.322.500,00
Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺1.000.000,00	₺1.000.000,00		₺1.000.000,00	₺1.150.000,00	₺1.322.500,00
Yolluklar	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺120.000,00		₺120.000,00	₺138.000,00	₺158.700,00
TOPLAM	₺200.000,00	₺0,00	₺1.850.000,00	₺1.850.000,00	₺2.120.000,00		₺2.120.000,00	₺2.438.000,00	₺2.803.700,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	YÖNETİM DESTEK PROGRAMI								

Alt Program Adı	TEFTİŞ DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ									
Alt Program Hedefi	Hukuki Danışmanlık ve Muhamekat Hizmetleri									
Faaliyet Adı	Belediyenin Taraf Olduğu Davalarda, Vekalet Ücreti ve Diğer İş ve İşlemlerinin Yürütülmesi									
Yasal Dayanak	5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 6100 sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanunu, 2577 sayılı İdari Yargılama Usulü Kanunu, 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu, 1136 sayılı Avukatlık Kanunu ve ilgili diğer mevzuat									
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Belediyenin taraf olduğu dava ve icra takiplerinin yürütülmesi, idari ve hukuki konularda birimlere görüş verilmesi, mahkeme kararlarının takip edilmesi, uzlaşma ve hukuki değerlendirme süreçlerinin yürütülmesi, belediyenin hak ve menfaatlerinin korunmasına yönelik hukuki işlemlerin gerçekleştirilmesidir.									
Maliyet Unsurları										
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI										
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029	
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin	
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00		₺250.000,00	₺287.500,00	₺330.625,00	
Görev Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00		₺250.000,00	₺287.500,00	₺330.625,00	
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00		₺250.000,00	₺287.500,00	₺330.625,00	
FAALİYET GEREKÇESİ										

İdare Adı	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ									
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ									
Alt Program Adı	AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI									
Alt Program Hedefi	Kentsel Dönüşüm, Sağlıklı Yapılaşma Faaliyetleri Yürütmek									
Faaliyet Adı	Ulusal Afet ve Acil Durum Faaliyetleri									
Yasal Dayanak	5902 sayılı Afet Ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığının Teşkilat Ve Görevleri Hakkında Kanun. Yüreğir Belediyesinin Afet İşleri Müdürlüğü Görev ve Çalışma Yönetmeliği. Büyükşehir Belediyeleri Ve İl Özel İdareleri Tarafından Afet Ve Acil Durumlar İle Sivil Savunmaya İlişkin Yatırımlara Ayrılan Bütçeden Yapılacak Harcamalara Dair Yönetmelik 7471 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun									
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Acil Durum Eylem Planının Hazırlanması									
Maliyet Unsurları										
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI										
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029	
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin	
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00		₺0,00	₺0,00	₺0,00	

FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ								
Alt Program Adı	AFET VE ACİL YARDIM DESTEĞİ								
Alt Program Hedefi									
Faaliyet Adı	Afet ve Acil Yardım Desteği Faaliyetleri								
Yasal Dayanak	5902 sayılı Afet Ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığının Teşkilat Ve Görevleri Hakkında Kanun. Yüreğir Belediyesinin Afet İşleri Müdürlüğü Görev ve Çalışma Yönetmeliği. Büyükşehir Belediyeleri Ve İl Özel İdareleri Tarafından Afet Ve Acil Durumlar İle Sivil Savunmaya İlişkin Yatırımlara Ayrılan Bütçeden Yapılacak Harcamalara Dair Yönetmelik								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Yüreğir Arama Kurtarma (YAKUT) Ekibinin Oluşturulması ve İş Güvenliği kapsamında yangından korunma hizmetlerinin yerine getirilmesi.								
Maliyet Unsurları	Arama Kurtarma iş ve işlerimde ihtiyaç duyulan ekipman ve malzeme alımları ile Belediyemizin tesis ve birimlerinde meydana gelebilecek yangınlara müdahalede kullanılmak üzere teçhizat ve söndürme cihaz ve malzemeleri alımları.								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺6.000.000,00	₺711.645,00	₺2.000.000,00	₺111.600,00	₺1.890.000,00		₺1.890.000,00	₺2.860.000,00	₺3.146.000,00

<i>Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları</i>	₺2.000.000,00	₺498.285,00	₺300.000,00	₺0,00	₺420.000,00		₺420.000,00	₺572.000,00	₺629.200,00
<i>Yolluklar</i>	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00	₺0,00	₺120.000,00		₺120.000,00	₺143.000,00	₺157.300,00
<i>Hizmet Alımları</i>	₺2.500.000,00	₺0,00	₺400.000,00	₺0,00	₺320.000,00		₺320.000,00	₺572.000,00	₺629.200,00
<i>Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri</i>	₺1.500.000,00	₺213.360,00	₺1.200.000,00	₺111.600,00	₺1.030.000,00		₺1.030.000,00	₺1.573.000,00	₺1.730.300,00
TOPLAM	₺6.000.000,00	₺711.645,00	₺2.000.000,00	₺111.600,00	₺1.890.000,00		₺1.890.000,00	₺2.860.000,00	₺3.146.000,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI								
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ								
Alt Program Hedefi									
Faaliyet Adı	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri								
Yasal Dayanak									
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Belediyeyi Temsilen Hukuki İş ve İşlemlerin Yürütülmesi								

Maliyet Unsurları									
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺110.000,00	₺121.000,00
Görev Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺110.000,00	₺121.000,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺110.000,00	₺121.000,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU								
Alt Program Adı	BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI								
Alt Program Hedefi	Şehir Yaşamındaki Sahipsiz Hayvanları Destekleyici Faaliyetler Yürütmek								
Faaliyet Adı	Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Faaliyetler								

Yasal Dayanak	5199 sayılı hayvanları koruma kanunu ve kanunun uygulama yönetmeliğinde Mahalli idarelere düşen görevlerin yerine getirilmesidir.								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Veterinerlik Hizmetleri Verilmesi. Sokak hayvanlarının kısırlaştırılmaması küpelenmesi aşılmasından sonra uygun bir bakıcıya sahiplendirilmesi için gerekli reklam tanıtım işlemleri yürütülecektir. Sahiplenilmenin artırılması için hayvan sahiplenenlere hayvanı sokağa atmamak şartı ile verilecek teşvik ek mali destek sağlanacaktır.								
Maliyet Unsurları	Teknik Unsurlar: Sahiplendirme maliyetleri orta Vadede yapılacak aşılamaların bedelinin karşılanması								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺10.000.000,00	₺3.377.342,84	₺7.550.000,00		₺7.150.000,00	₺13.400.000,00	₺16.200.000,00
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımlar	₺0,00	₺0,00	₺9.000.000,00	₺3.364.242,84	₺5.650.000,00		₺5.650.000,00	₺11.200.000,00	₺13.250.000,00
Yolluklar	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺100.000,00	₺250.000,00
Hizmet Alımları	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺13.100,00	₺400.000,00		₺400.000,00	₺600.000,00	₺700.000,00
Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.400.000,00		₺1.000.000,00	₺1.500.000,00	₺2.000.000,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺10.000.000,00	₺3.377.342,84	₺7.550.000,00		₺7.150.000,00	₺13.400.000,00	₺16.200.000,00
FAALİYET GEREKÇESİ									

İdare Adı	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ									
Program Adı	ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ									
Alt Program Adı	DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR									
Alt Program Hedefi	Şehir Yaşamındaki Sahipsiz Hayvanları Destekleyici Faaliyetler Yürütmek									
Faaliyet Adı	Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu									
Yasal Dayanak										
Gereke ve Yürütülecek İşler	Sokak Hayvanlarını Rehabilit Edilmesi ve Mana Üretimine Devam Edilmesi. Sokak hayvanlarının kısırlaştırılması küpelenmesi aşılınması ve sahiplenilinceye kadar Barınak şartlarında tutulması görevinin yerine getirilmesi hedeflenmektedir. Barınak işlemleri uygulamalarında kullanılacak ilaç ameliyat malzemeleri alet cihazların onarımların yapılması .Çalışanlara kıyafetlerinin alınması. Hayvanların yiyecek ihtiyaçlarının karşılanması .Çalışan personelin iş yerine nakil işlemleri .Barınakta gerekli olan oda yer gibi kısımların yapılması									
Maliyet Unsurları	Teknik Unsurlar: Ameliyat sarf malzemeleri- Ameliyat araç gereçleri -Operasyon sonrası bakım Hastalık tespit edilenleri tedaviye alınması-personel ulaşım giderleri -									
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI										
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029	
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin	
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺9.000.000,00	₺2.053.716,68	₺13.650.000,00		₺13.650.000,00	₺15.697.500,00	₺18.052.125,00	
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	₺0,00	₺0,00	₺7.786.900,00	₺2.053.716,68	₺8.650.000,00		₺8.650.000,00	₺9.947.500,00	₺11.439.625,00	

Görev Giderleri			₺13.100,00	₺13.100,00					
HİZMET ALIM			₺1.200.000,00	₺1.170.000,00					
Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺5.000.000,00		₺5.000.000,00	₺5.750.000,00	₺6.612.500,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺9.000.000,00	₺2.053.716,68	₺13.650.000,00		₺13.650.000,00	₺15.697.500,00	₺18.052.125,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI								
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ								
Alt Program Hedefi	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak								
Faaliyet Adı	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri								
Yasal Dayanak									
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi								
Maliyet Unsurları	Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi								

FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavam Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺3.000.000,00		₺3.000.000,00	₺3.450.000,00	₺3.967.500,00
Görev Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺3.000.000,00		₺3.000.000,00	₺3.450.000,00	₺3.967.500,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺3.000.000,00		₺3.000.000,00	₺3.450.000,00	₺3.967.500,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI								
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM İDARİ VE MALİ HİZMETLER								
Alt Program Hedefi	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak								
Faaliyet Adı	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler								
Yasal Dayanak	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol ,5393 sayılı Belediye Kanunu, 24 Eylül 2024 tarihli ve 32672 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile mahalli idarelerde de "Performans Esaslı Program Bütçe"								

Gerekeçe ve Yürütülecek İşler	Kurum Stratejik Plan , Performans Programı ve Faaliyet Raporu Hazırlanması								
Maliyet Unsurları	Kurum Stratejik Plan , Performans Programı ve Faaliyet Raporu Hazırlanması sürecinde kullanılacak materyaller için tüketime yönelik mal ve malzeme alımı, hizmet alımı veya katılımı planlanacak eğitim kurslara katılım giderleri.								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödenegi	Harcama	Başlangıç Ödenegi	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺800.000,00		₺800.000,00	₺1.495.000,00	₺1.719.250,00
Yolluklar	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺115.000,00	₺132.250,00
Hizmet Alımları	₺0,00	₺0,00	₺700.000,00	₺0,00	₺500.000,00		₺500.000,00	₺1.035.000,00	₺1.190.250,00
Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺300.000,00	₺0,00	₺200.000,00		₺200.000,00	₺345.000,00	₺396.750,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺800.000,00		₺800.000,00	₺1.495.000,00	₺1.719.250,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI								

Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ									
Alt Program Hedefi	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak									
Faaliyet Adı	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri									
Yasal Dayanak	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol ,5393 sayılı Belediye Kanunu, 24 Eylül 2024 tarihli ve 32672 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile mahalli idarelerde de "Performans Esaslı Program Bütçe"									
Gerekeçe ve Yürütülecek İşler	Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi									
Maliyet Unsurları	Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi									
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI										
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029	
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin	
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00		₺200.000,00	₺230.000,00	₺264.500,00	
Görev Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00		₺200.000,00	₺230.000,00	₺264.500,00	
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00		₺200.000,00	₺230.000,00	₺264.500,00	
FAALİYET GEREKÇESİ										

İdare Adı	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ									
Program Adı	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK									
Alt Program Adı	SAĞLIK ARAŞTIRMALARI									
Alt Program Hedefi	İdarelerin basın ve halkla ilişkiler faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesi; ilgili mevzuat uyarınca görev alanına giren konular itibarıyla bir sözleşmeye bağlı olarak alınacak radyo ve televizyon programları, yayın ve yapım gibi görsel ve işitsel medyaya ilişkin hizmetlerin alınması gibi iş, işlem ve süreçleri yürütmek.									
Faaliyet Adı	Ölüm Belgelerinin Düzenlenmesi									
Yasal Dayanak	Program bütçe rehberi (program sınıflandırması ve performans bilgisi)-T.C Strateji ve Bütçe Başkanlığı.									
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Gerek görülmesi-İdarelerin basın ve halkla ilişkiler faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesi									
Maliyet Unsurları										
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI										
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029	
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin	
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺4.000.000,00	₺1.679.640,00	₺6.000.000,00		₺6.000.000,00	₺6.900.000,00	₺7.935.000,00	
Hizmet Alımları	₺0,00	₺0,00	₺4.000.000,00	₺1.679.640,00	₺6.000.000,00		₺6.000.000,00	₺6.900.000,00	₺7.935.000,00	
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺4.000.000,00	₺1.679.640,00	₺6.000.000,00		₺6.000.000,00	₺6.900.000,00	₺7.935.000,00	

FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ								
Alt Program Adı	YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI								
Alt Program Hedefi	Mahalle yaşamında; Mahalle sakinlerinin gönüllü katılımıyla ortak ihtiyaçları belirlemek, mahalle sakinlerinin gönüllü katılımıyla ortak ihtiyaçları belirlemek, mahallenin yaşam kalitesini geliştirmek, belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilişkilerini yürütmek, mahalle ile ilgili konularda görüş bildirmek, diğer kurumlarla iş birliği yapmak ve kanunlarla verilen diğer görevleri yapmakla yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmeye çalışmak.								
Faaliyet Adı	Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi.								
Yasal Dayanak	5393 Sayılı BELEDİYE KANUNU 9. maddesi								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Gerek görülmesi-İdarelerin basın ve halkla ilişkiler faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesi								
Maliyet Unsurları	Hizmetin başka kurum ve kişilerce karşılanması								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin

Cari Transferler	₺0,00	₺0,00	₺5.000.000,00	₺1.601.038,56	₺3.000.000,00		₺7.000.000,00	₺8.750.000,00	₺10.937.500,00
Kar Amacı Gütmeyen Diğer Kuruluşlara	₺0,00	₺0,00	₺5.000.000,00	₺1.601.038,56	₺3.000.000,00		₺7.000.000,00	₺8.750.000,00	₺10.937.500,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺5.000.000,00	₺1.601.038,56	₺3.000.000,00		₺7.000.000,00	₺8.750.000,00	₺10.937.500,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ								
Alt Program Adı	YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI								
Alt Program Hedefi	Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi								
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi								
Yasal Dayanak	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol ,5393 sayılı Belediye Kanunu, 24 Eylül 2024 tarihli ve 32672 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile mahalli idarelerde de "Performans Esaslı Program Bütçe"								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Kurum Personellerinin Sağlık Muayenelerinin Yapılması								
Maliyet Unsurları	Hizmetin başka kurum ve kişilerce karşılanması								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									

Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödenği	Harcama	Başlangıç Ödenği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺1.950.000,00	₺1.016.598,00	₺3.150.000,00	₺154.419,89	₺500.000,00		₺3.500.000,00	₺625.000,00	₺781.250,00
<i>Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları</i>	₺1.950.000,00	₺1.016.598,00	₺400.000,00	₺154.419,89	₺500.000,00		₺500.000,00	₺625.000,00	₺781.250,00
<i>Hizmet Alımı</i>			₺2.750.000,00	₺0,00			₺3.000.000,00		
TOPLAM	₺1.950.000,00	₺1.016.598,00	₺3.150.000,00	₺154.419,89	₺500.000,00		₺3.500.000,00	₺625.000,00	₺781.250,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI								
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER								
Alt Program Hedefi	İdarelerin basın ve halkla ilişkiler faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesi; Periyodik yayın alımlarının dışında kalan diğer bir ifadeyle belirli sürelerle bağlı kalmaksızın yayınlanan (sayısal ortamda yapılan baskılar dâhil) kitap, ansiklopedi, broşür gibi yayın alımları gibi iş, işlem ve süreçlerini yürütmek.								
Faaliyet Adı	Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi								
Yasal Dayanak	2027-2029 dönemi mahalli idareler bütçe hazırlama rehberi -T.C. çevre, şehircilik ve iklim değişikliği bakanlığı, yerel yönetimler genel müdürlüğü								

Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Gerek görülmesi-İdarelerin basın ve halkla ilişkiler faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesi								
Maliyet Unsurları									
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺7.500.000,00	₺4.518.126,00	₺4.200.000,00	₺2.091.240,00	₺5.000.000,00		₺30.600.000,00	₺36.190.000,00	₺42.968.500,00
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	₺0,00	₺0,00	₺16.350.000,00	₺11.386.800,00	₺25.600.000,00		₺25.600.000,00	₺29.440.000,00	₺33.856.000,00
Hizmet Alımları	₺7.500.000,00	₺4.518.126,00	₺4.200.000,00	₺2.091.240,00	₺5.000.000,00		₺5.000.000,00	₺6.750.000,00	₺9.112.500,00
TOPLAM	₺7.500.000,00	₺4.518.126,00	₺4.200.000,00	₺2.091.240,00	₺5.000.000,00		₺30.600.000,00	₺36.190.000,00	₺42.968.500,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI								

Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ								
Alt Program Hedefi	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak								
Faaliyet Adı	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri								
Yasal Dayanak									
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi								
Maliyet Unsurları	Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺300.000,00		₺300.000,00	₺345.000,00	₺396.750,00
Görev Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺300.000,00		₺300.000,00	₺345.000,00	₺396.750,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺300.000,00		₺300.000,00	₺345.000,00	₺396.750,00
FAALİYET GEREKÇESİ									

İdare Adı	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ								
Alt Program Adı	AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ								
Alt Program Hedefi	Ailelere Yönelik Destekleyici Faaliyetler Yürütülmesi								
Faaliyet Adı	Aileye Yönelik Eğitim, Danışmanlık ve Araştırma Hizmetleri								
Yasal Dayanak	5393 sayılı Belediye Kanunun 60. Madde (m) bendi ve 75. Madde (C) bendi istinaden Sivil Toplum Kuruluşları ile ortak projeler geliştirebilirler.								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Sivil Toplum Kuruluşları İle Yüreğir İlçesi genelinde bölgenin kalkınması gelişmesi için gerekli çalışmalar ve ortak kültür sanat eğitim faaliyetler yürütmek								
Maliyet Unsurları	Belediyemiz tarafından Bölgedeki yerel ve ulusal Sivil toplum kuruluşları ile Yüreğir İlçesinin gelişmesi ve kalkınması için Kültür, sanat, eğitim ve araştırma faaliyetleri için; Toplantı organizasyonları hizmet alımı yapmak , Çalıştay organizasyon hizmet alımı yapmak , fizibilite raporları hazırlamak, Danışmanlık Hizmeti Almak								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺2.500.000,00	₺930.000,00	₺1.800.000,00		₺1.800.000,00	₺2.070.000,00	₺2.380.500,00
Hizmet Alımları	₺0,00	₺0,00	₺2.500.000,00	₺930.000,00	₺1.800.000,00		₺1.800.000,00	₺2.070.000,00	₺2.380.500,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺2.500.000,00	₺930.000,00	₺1.800.000,00		₺1.800.000,00	₺2.070.000,00	₺2.380.500,00

FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	DİŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ								
Alt Program Adı	YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI								
Alt Program Hedefi	Kent Yönetiminde Katılımcılığı Arttırmak								
Faaliyet Adı	Kent Konseylerine Yönelik Faaliyetler								
Yasal Dayanak	5393 sayılı Belediye Kanunun 76. Maddesi Kent konseyi faaliyetleri								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Kent Konseyinin Kurularak STK ve Derneklerle Ortak Faaliyet İşbirliği ve Protokoller Çerçevesinde Projeler Yürütülmesi, Kent Konseyinde Organizasyonlar ve Toplantılar Düzenlenmesi								
Maliyet Unsurları									
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00	₺0,00	₺200.000,00		₺200.000,00	₺230.000,00	₺264.500,00

Hizmet Alımları	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00	₺0,00	₺200.000,00		₺200.000,00	₺230.000,00	₺264.500,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00	₺0,00	₺200.000,00		₺200.000,00	₺230.000,00	₺264.500,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	DİŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ								
Alt Program Adı	YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI								
Alt Program Hedefi	Kent Yönetiminde Katılımcılığı Arttırmak								
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi								
Yasal Dayanak	5393 sayılı Belediye Kanunun Madde. 14 (a) ve (b) bendinde kültür, sanat, turizm mesleki beceri kazandırma ve eğitime destek vermek								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Sosyal Girişimcilik Merkezi Faaliyetinin Devamının Sağlanması UNİCEF Oyun Odaları Faaliyetinin Devamının Sağlanması Yüreğir Bilim Merkezi Faaliyetlerinin Devamının Sağlanması Vatandaş Odaklı Hizmet Projeleri Yürütülmesi (Hibe Destekli Çalışmalar)								
Maliyet Unsurları	Belediyemiz tarafından farklı mahallelerde ve tesislerin içerisinde yer alan Proje hizmet merkezlerimizin hizmet odaklı sürdürülebilirliğinin sağlanması için bakım onarım yapmak, eğitim faaliyetlerini desteklemek, toplantı organizasyonlar düzenlemek, eğitimler vermek, Belediyemizi ulusal ve uluslararası platformlarda ve ağlarda temsil edecek hizmetler üretmek								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									

Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödenği	Harcama	Başlangıç Ödenği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
<u>Belediye Bütçesi</u>	₺0,00	₺0,00	₺8.012.000,00	₺1.401.216,12	₺10.100.000,00	₺0,00	₺10.100.000,00	₺11.615.000,00	₺13.357.250,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺7.350.000,00	₺747.200,00	₺10.100.000,00		₺10.100.000,00	₺11.615.000,00	₺13.357.250,00
<i>Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları</i>	₺0,00	₺0,00	₺7.050.000,00	₺747.200,00	₺8.000.000,00		₺8.000.000,00	₺9.200.000,00	₺10.580.000,00
<i>Hizmet Alımları</i>	₺0,00	₺0,00	₺300.000,00	₺0,00	₺1.500.000,00		₺1.500.000,00	₺1.725.000,00	₺1.983.750,00
<i>Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri</i>	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00		₺200.000,00	₺230.000,00	₺264.500,00
<i>Yolluklar</i>	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺400.000,00		₺400.000,00	₺460.000,00	₺529.000,00
Cari Transferler			₺662.000,00	₺654.016,12	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
<i>Yurt Dışına Yapılan Transferler</i>			₺662.000,00	₺654.016,12					
<u>Dış Proje Kredileri</u>	₺0,00	₺0,00	₺19.138.000,00	₺3.339.349,32	₺29.500.000,00		₺29.500.000,00	₺33.925.000,00	₺39.013.750,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺19.138.000,00	₺3.339.349,32	₺29.500.000,00	₺0,00	₺29.500.000,00	₺33.925.000,00	₺39.013.750,00
<i>Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları</i>	₺0,00	₺0,00	₺10.000.000,00	₺2.858.664,96	₺11.000.000,00		₺11.000.000,00	₺12.650.000,00	₺14.547.500,00
<i>Hizmet Alımları</i>	₺0,00	₺0,00	₺5.500.000,00	₺480.684,36	₺13.000.000,00		₺13.000.000,00	₺14.950.000,00	₺17.192.500,00

Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺3.638.000,00	₺0,00	₺5.500.000,00		₺5.500.000,00	₺6.325.000,00	₺7.273.750,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺27.150.000,00	₺4.740.565,44	₺39.600.000,00	₺0,00	₺39.600.000,00	₺45.540.000,00	₺52.371.000,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI								
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ								
Alt Program Hedefi	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğini Arttırmak								
Faaliyet Adı	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri								
Yasal Dayanak									
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi								
Maliyet Unsurları	Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029

	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavani Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00		₺200.000,00	₺230.000,00	₺264.500,00
Görev Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00		₺200.000,00	₺230.000,00	₺264.500,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00		₺200.000,00	₺230.000,00	₺264.500,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ								
Alt Program Adı	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM								
Alt Program Hedefi	Kurumun Fiziki Kaynaklarının Etkin ve Verimli Yönetimini Sağlamak								
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri								
Yasal Dayanak	2886 sayılı DİK, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 4734 sayılı kanun, 3194 sayılı İmar Kanunu								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Kurumun İhtiyaç Duyacağı Tarifeye Bağlı Ödemeleri Kurumun İhtiyaç Duyacağı Taşınmazların Temin Edilerek Kamulaştırılması Kurum Taşınmazlarının Kiralanması veya Tahsis Edilmesi Belediye Taşınmazlarının Belediye Taşınmaz Bilgi Sistemine Entegre Edilmesi Kurumun İhtiyaç Duyacağı Hizmet Alımı Giderleri								

Maliyet Unsurları	Mülkiyeti veya sorumluluğu belediyemize ait taşınmazların satışı veya kiralınması için ulusal ve yerel basında ilana çıkılması, SPK kayıtlı firmaya taşınmaz değerlendirme işlem yaptırılması, resmi gazete ilan ücreti, belediye hizmetlerinde (Kent Lokantası, kütüphane vb.) kullanılmak üzere taşınmaz kiralama, Milli Emlak müdürlüğünden kiralanan veya tahsis alınan taşınmazların irtifak hakkı ödemeleri, çıkmaz sokakların açılması maksadıyla kamulaştırma iş ve işlemlerinin yapılması.								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödenegi	Harcama	Başlangıç Ödenegi	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺11.000.000,00	₺6.923.390,37	₺15.000.000,00	₺2.332.246,73	₺17.550.000,00		₺17.550.000,00	₺20.182.500,00	₺23.209.875,00
Yolluklar	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺50.000,00		₺50.000,00	₺57.500,00	₺66.125,00
Hizmet Alımları	₺11.000.000,00	₺6.923.390,37	₺15.000.000,00	₺2.332.246,73	₺17.500.000,00		₺17.500.000,00	₺20.125.000,00	₺23.143.750,00
Sermaye Giderleri	₺1.000.000,00	₺0,00	₺10.000.000,00	₺0,00	₺5.000.000,00		₺5.000.000,00	₺5.750.000,00	₺6.612.500,00
Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırılması	₺1.000.000,00	₺0,00	₺10.000.000,00	₺0,00	₺5.000.000,00		₺5.000.000,00	₺5.750.000,00	₺6.612.500,00
TOPLAM	₺12.000.000,00	₺6.923.390,37	₺25.000.000,00	₺2.332.246,73	₺22.550.000,00		₺22.550.000,00	₺25.932.500,00	₺29.822.375,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ								

Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ									
Alt Program Adı	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM									
Alt Program Hedefi										
Faaliyet Adı	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri									
Yasal Dayanak										
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Belediyenin Taraf Olduğu Davalarda Vekalet Ücreti ve Diğer İş ve İşlemlerin Yürütülmesi									
Maliyet Unsurları	Belediyeyi taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi kapsamında çıkacak ücretlerin ödenek işlemlerin tamamlanması.									
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI										
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029	
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin	
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺3.000.000,00		₺3.000.000,00	₺3.450.000,00	₺3.967.500,00	
Görev Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺3.000.000,00		₺3.000.000,00	₺3.450.000,00	₺3.967.500,00	
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺3.000.000,00		₺3.000.000,00	₺3.450.000,00	₺3.967.500,00	

FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	ETÜT VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ								
Alt Program Adı	DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR								
Alt Program Hedefi	Şehir Yaşamında Sahipsiz Hayvanları Destekleyici Faaliyetler Yürütmek								
Faaliyet Adı	Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu								
Yasal Dayanak	5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanununun "Yerel Yönetimlerin Sorumluluğu" başlıklı ek 1 inci maddesinde; " Büyükşehir belediyeleri, il belediyeleri ve nüfusu yirmi beş bini aşan belediyeler, sahipsiz veya güçten düşmüş ya da tehlike arz eden hayvanların korunması ve sahiplendirilinceye kadar bakımının yapılması ile rehabilitasyonunun sağlanması amacıyla hayvan bakımevleri kurar. " denilmektedir.								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Sokak Hayvanlarına Yönelik Mal ve Hizmet Alımı Gideri, Sokak Hayvanlarına Yönelik Rehabilitasyon Amaçlı Barınak Yapılması								
Maliyet Unsurları	İnşaat ve yapı maliyetleri; idari bina (ofis, bekleme alanı), hayvan barınakları (kulübeler, kafesler, açık/kapalı alanlar), depo, yemekhane, personel alanları, karantina ve izolasyon bölümleri, aşı, tedavi ve bakım alanları (klinik, ameliyathane) ile elektrik, su, kanalizasyon altyapısı ve çevre düzenlemesini (çit, güvenlik duvarı, yol, peyzaj) içermektedir.								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Sermaye Giderleri	₺6.000.000,00	₺0,00	₺7.312.000,00	₺0,00	₺35.000.000,00		₺35.000.000,00	₺40.250.000,00	₺46.287.500,00

Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	₺6.000.000,00	₺0,00	₺7.312.000,00	₺0,00	₺35.000.000,00		₺35.000.000,00	₺40.250.000,00	₺46.287.500,00
TOPLAM	₺6.000.000,00	₺0,00	₺7.312.000,00	₺0,00	₺35.000.000,00		₺35.000.000,00	₺40.250.000,00	₺46.287.500,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	ETÜT VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI								
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER								
Alt Program Hedefi	Kurumun Fiziki Kaynaklarının Etkin Yönetimi Sağlamak								
Faaliyet Adı	İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi								
Yasal Dayanak	5393 Sayılı Belediye Kanununun 14. Maddesinin (a) bendinde, “Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;... sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir, kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları, sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır” denilmektedir.								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	İlçe genelinde artan nüfus ve hizmet ihtiyaçları doğrultusunda belediye hizmet binalarının fiziki kapasitesinin artırılması, mevcut yapıların bakım ve onarımlarının gerçekleştirilmesi, sosyal, kültürel, sportif ve eğitim amaçlı yaşam alanlarının yaygınlaştırılması ile vatandaşlara sunulan hizmetlerin erişilebilirliğinin ve kalitesinin artırılması amaçlanmaktadır.								

Maliyet Unsurları	Boya, Tesisat ve Tadilat İşlerinin Yapılması (50.000.000,00 TL) Belediye Kreş Binası Yapmak (39.000.000,00 TL) Yeni Muhtarlık Hizmet Binası Yapımı (4.500.000,00 TL) Yeni Kütüphane Açılması Faaliyeti (3.000.000,00 TL) Çok Amaçlı Mahalle Evleri Açılması (16.000.000,00 TL) İlçedeki Spor Salonların Arttırılması (20.000.000,00 TL) Nikâh Salonu Yapılması (36.000.000,00 TL)								
ALT FAALİYET	1) Belediye Hizmet Noktalarındaki İhtiyaç Duyulan Yıpranan Yapıların Boya, Tesisat ve Tadilat İşlerinin Yapılması								
	2) Belediye Kreş Binası Yapmak								
	3) Yeni Muhtarlık Hizmet Binası Yapımı								
	4) Yeni Kütüphane Açılması Faaliyeti								
	5) Çok Amaçlı Mahalle Evleri Açılması Faaliyeti								
	6) İlçedeki Spor Alanlarının Arttırılması								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺16.824.000,00	₺0,00	₺43.900.000,00		₺5.000.000,00	₺14.950.000,00	₺17.192.000,00
Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları					₺12.800.000,00		₺12.800.000,00		

Yolluklar					₺100.000,00		₺100.000,00		
Hizmet Alımları	₺0,00	₺0,00	₺16.824.000,00	₺0,00	₺5.000.000,00		₺5.000.000,00	₺14.950.000,00	₺17.192.000,00
Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri					₺16.000.000,00		₺16.000.000,00		
Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri					₺10.000.000,00		₺10.000.000,00		
Sermaye Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺40.000.000,00	₺0,00	₺118.500.000,00		₺118.500.000,00	₺205.390.000,00	₺236.198.500,00
Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺40.000.000,00	₺0,00	₺118.500.000,00		₺118.500.000,00	₺205.390.000,00	₺236.198.500,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺56.824.000,00	₺0,00	₺162.400.000,00		₺162.400.000,00	₺220.340.000,00	₺253.390.500,00
İdare Adı	ETÜT VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ								
Alt Program Adı	HUKUKİ DANIŞMANLIK VE MUHAKEMAT HİZMETLERİ								
Alt Program Hedefi	Yasal giderlerin zamanında ödenerek kamu hizmetlerinin kesintisiz yürütülmesine katkı sağlamak.								
Faaliyet Adı	Belediyeyi Taraf Olduğu Davalarda Vekalet Ücreti ve Diğer İş ve İşlemlerin Yürütülmesi								
Yasal Dayanak	5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15 inci ve 38 inci maddesi								

Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Diğer Yasal Giderler.								
Maliyet Unsurları	Mevzuattan kaynaklanan diğer yasal gider ödemeleri.								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.600.000,00		₺2.600.000,00	₺2.990.000,00	₺3.438.500,00
Görev Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.600.000,00		₺2.600.000,00	₺2.990.000,00	₺3.438.500,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.600.000,00		₺2.600.000,00	₺2.990.000,00	₺3.438.500,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI								
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER								
Alt Program Hedefi	Kuruma Gelen Vatandaşlar İçin Yiyecek ve İçecek İkramında Bulunmak, Belediye Ana Hizmet Binasındaki Hizmet Araçlarının Sevk ve İdaresini Sağlamak, Belediye Hizmet Alanlarının Güvenliğinin Sağlanması								

Faaliyet Adı	Diğer Destek Hizmetleri									
Yasal Dayanak	5393 sayılı Belediye Kanunu, 24 Eylül 2024 tarihli ve 32672 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile mahalli idarelerde de "Performans Esaslı Program Bütçe"									
Gereke ve Yürütülecek İşler	Kuruma Gelen Vatandaşlar İçin Yiyecek ve İçecek İkramında Bulunmak									
Maliyet Unsurları										
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI										
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029	
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin	
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺23.500.000,00	₺5.017.895,20	₺4.500.000,00		₺4.500.000,00	₺5.175.000,00	₺5.951.250,00	
Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	₺0,00	₺0,00	₺10.000.000,00	₺1.905.160,00	₺4.500.000,00		₺4.500.000,00	₺5.175.000,00	₺5.951.250,00	
Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri			₺13.500.000,00	₺3.112.735,20						
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺23.500.000,00	₺5.017.895,20	₺4.500.000,00		₺4.500.000,00	₺5.175.000,00	₺5.951.250,00	
FAALİYET GEREKÇESİ										
	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ									

Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI								
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ								
Alt Program Hedefi	Kuruma Gelen Vatandaşlar İçin Yiyecek ve İçecek İkramında Bulunmak								
Faaliyet Adı	Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi								
Yasal Dayanak									
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Kuruma Gelen Vatandaşlar İçin Yiyecek ve İçecek İkramında Bulunmak								
Maliyet Unsurları									
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
		-	-	-	-			-	-
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00		₺500.000,00	₺750.000,00	₺1.125.000,00
Diğer Yasal Giderler	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00		₺500.000,00	₺625.000,00	₺781.250,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00		₺500.000,00	₺750.000,00	₺1.125.000,00

FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ								
Alt Program Adı	MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ								
Alt Program Hedefi	Cenaze Sahiplerine Taziye Desteği Verilerek Cenaze Transferinin Sağlanması								
Faaliyet Adı	Cenaze ve Defin Hizmetleri								
Yasal Dayanak	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol ,5393 sayılı Belediye Kanunu, 24 Eylül 2024 tarihli ve 32672 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile mahalli idarelerde de "Performans Esaslı Program Bütçe"								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Yüreğir sınırları içerisinde ikamet eden vatandaşların taziyelerinde; taziye yemeği ,Bardak Su ,Semaver ,masa sandalye ,taziye paketi, çadır vb. hizmetleri sunmak bu malzemelerin yedek parçalarını temin etmek								
Maliyet Unsurları	Kurum Stratejik Plan , Performans Programı ve Faaliyet Raporu Hazırlanması sürecinde kullanılacak materyaller için tüketime yönelik mal ve malzeme alımı, Taziyelerde kullanılmak üzere malzeme alımı								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
		-	-	-	-			-	-
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin

Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺33.000.000,00	₺22.399.137,54	₺36.500.000,00	₺10.494.851,87	₺49.000.000,00		₺49.000.000,00	₺56.350.000,00	₺64.802.500,00
<i>Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları</i>	₺26.000.000,00	₺16.947.787,54	₺28.000.000,00	₺7.464.851,87	₺35.900.000,00		₺35.900.000,00	₺41.285.000,00	₺47.477.750,00
<i>Yolluklar</i>					₺100.000,00		₺100.000,00	₺115.000,00	₺132.250,00
<i>Hizmet Alımları</i>					₺3.000.000,00		₺3.000.000,00	₺3.450.000,00	₺3.967.500,00
<i>Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri</i>	₺7.000.000,00	₺5.451.350,00	₺8.500.000,00	₺3.030.000,00	₺10.000.000,00		₺10.000.000,00	₺11.500.000,00	₺13.225.000,00
TOPLAM	₺33.000.000,00	₺22.399.137,54	₺36.500.000,00	₺10.494.851,87	₺49.000.000,00		₺49.000.000,00	₺56.350.000,00	₺64.802.500,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA								
Alt Program Adı	YAŞLI BAKIMI								
Alt Program Hedefi	Kent Yönetiminde Katılımcılığı Arttırmak								
Faaliyet Adı	Yaşlılara Yönelik Evde Bakım Hizmetleri								
Yasal Dayanak	5393 sayılı Belediye Kanununun 14 -15-60. maddeleri gereği ve Sosyal yardım yönetmeliği								

Gerekeçe ve Yürütülecek İşler	Engelli , Yatalak, 65+ İhtiyaç Sahibi vb. Vatandaşlarımıza Evde Bakım Desteği Verilmesi								
Maliyet Unsurları	İhtiyaç sahibi vatandaşlara sunulan destek hizmetinin giderleri								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺8.000.000,00	₺1.710.950,00	₺3.000.000,00	₺0,00	₺4.000.000,00		₺4.000.000,00	₺4.600.000,00	₺5.290.000,00
Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	₺8.000.000,00	₺1.710.950,00	₺3.000.000,00	₺0,00	₺4.000.000,00		₺4.000.000,00	₺4.600.000,00	₺5.290.000,00
Cari Transferler	₺0,00	₺0,00	₺19.500.000,00	₺12.074.000,00	₺21.450.000,00		₺21.450.000,00	₺30.030.000,00	₺39.039.000,00
Hane Halkına Yapılan Transferler	₺0,00	₺0,00	₺19.500.000,00	₺12.074.000,00	₺21.450.000,00		₺21.450.000,00	₺30.030.000,00	₺39.039.000,00
TOPLAM	₺8.000.000,00	₺1.710.950,00	₺22.500.000,00	₺12.074.000,00	₺25.450.000,00		₺25.450.000,00	₺34.630.000,00	₺44.329.000,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	ŞEHİT YAKINI VE GAZİLER								

Alt Program Adı	ŞEHİT YAKINI VE GAZİLERE YÖNELİK HİZMETLER									
Alt Program Hedefi	Toplumun Sosyal ve Kültürel İhtiyaçlarına Yönelik Faaliyetler Yürütmek									
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimler Tarafından Şehit Yakını ve Gazilere Yönelik Sunulan Hizmetler									
Yasal Dayanak	5393 sayılı Belediye Kanununun 14 -15-60. maddeleri gereği ve Sosyal yardım yönetmeliği									
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Şehit Yakınlarına ve Gazilere Destek Ziyaretlerinin Yapılması									
Maliyet Unsurları	ziyaret sırasında yapılan ikram ve ihtiyaçlara istinaden yapılan harcama giderleri									
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI										
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029	
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin	
Cari Transferler	₺0,00	₺0,00	₺1.500.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00		₺1.000.000,00	₺1.150.000,00	₺1.322.500,00	
Hane Halkına Yapılan Transferler	₺0,00	₺0,00	₺1.500.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00		₺1.000.000,00	₺1.150.000,00	₺1.322.500,00	
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺1.500.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00		₺1.000.000,00	₺1.150.000,00	₺1.322.500,00	
FAALİYET GEREKÇESİ										

İdare Adı	SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ									
Program Adı	YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA									
Alt Program Adı	YOKSULLUKLA MÜCADELE									
Alt Program Hedefi	Ailelere Yönelik Destekleyici Faaliyetler Yürütülmesi									
Faaliyet Adı	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar									
Yasal Dayanak	5393 sayılı Belediye Kanununun 14 -15-60. maddeleri gereği ve Sosyal yardım yönetmeliği									
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Aş Evinde Yapılan Yemekleri Vatandaşa Ulaştırmak									
Maliyet Unsurları	Bu faaliyette herhangi bir maliyet unsuru bulunmamaktadır.									
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI										
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029	
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin	
Cari Transferler	₺0,00	₺0,00	₺1.500.000,00	₺0,00	₺33.000.000,00		₺33.000.000,00	₺37.950.000,00	₺43.642.500,00	
Hane Halkına Yapılan Transferler	₺0,00	₺0,00	₺1.500.000,00	₺0,00	₺33.000.000,00		₺33.000.000,00	₺37.950.000,00	₺43.642.500,00	
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺1.500.000,00	₺0,00	₺33.000.000,00		₺33.000.000,00	₺37.950.000,00	₺43.642.500,00	

FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA								
Alt Program Adı	SOSYAL YARDIMLAŞMA								
Alt Program Hedefi	Sağlıklı Koşullarda Gıda Teminine Yönelik Faaliyetler Yürütülmesi								
Faaliyet Adı	İhtiyaç Sahibi Vatandaşların Beslenme İhtiyaçlarının Karşlanması								
Yasal Dayanak	5393 sayılı Belediye Kanununun 14 -15-60. maddeleri gereği ve Sosyal yardım yönetmeliği								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Aş Evinde Yapılan Yemekleri Vatandaşa Ulaştırmak								
Maliyet Unsurları	Bu faaliyette herhangi bir maliyet unsuru bulunmamaktadır.								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin

FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	KORUYUCU SAĞLIK								
Alt Program Adı	HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI								
Alt Program Hedefi	Spor Odaklı Sağlığı Teşvik Edici Faaliyetler Yürütmek								
Faaliyet Adı	Sağlığın Geliştirilmesi ve Sağlıklı Hayat Programları								
Yasal Dayanak	5393 sayılı Belediye Kanununun 14 -15-60. maddeleri gereği ve Sosyal yardım yönetmeliği								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Sağlıklı Yaşamın Teşvik Edilmesi Amaçlı, Spor, Sağlık Danışmanlığı vb. Destek Hizmetleri Vermek ,Sağlık Taraması Yapmak ve İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Sosyal Destek Sağlamak								
Maliyet Unsurları	Vatandaşlara koruyucu sağlık hizmeti kapsamında tarama, fizik tedavi giderleri, hasta taşıma vb., Glütensiz gıda desteği ve vatandaşlara yapılan sosyal yardım destekleri								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺2.000.000,00	₺8.000,00	₺8.000,00	₺0,00	₺1.350.000,00		₺1.350.000,00	₺1.552.500,00	₺1.785.375,00
Hizmet Alımları	₺2.000.000,00	₺8.000,00	₺8.000,00	₺0,00	₺1.350.000,00		₺1.350.000,00	₺1.552.500,00	₺1.785.375,00

Cari Transferler	₺9.000.000,00	₺4.336.756,50	₺4.336.756,50	₺561.088,13	₺4.000.000,00		₺4.000.000,00	₺4.600.000,00	₺5.290.000,00
<i>Hane Halkına Yapılan Transferler</i>	₺9.000.000,00	₺4.336.756,50	₺4.336.756,50	₺561.088,13	₺4.000.000,00		₺4.000.000,00	₺4.600.000,00	₺5.290.000,00
TOPLAM	₺11.000.000,00	₺4.344.756,50	₺4.344.756,50	₺561.088,13	₺5.350.000,00		₺5.350.000,00	₺6.152.500,00	₺7.075.375,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI								
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ								
Alt Program Hedefi									
Faaliyet Adı	Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi								
Yasal Dayanak	5393 sayılı Belediye Kanunu, 6245 sayılı Harcırah Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ve Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Görevlendirilen personele 6245 sayılı Harcırah Kanunu hükümleri doğrultusunda yol gideri, gündelik, konaklama ve diğer zorunlu görev giderlerinin karşılanması amacıyla ödenek planlanmaktadır. Söz konusu ödenek; belediyenin hukuki hak ve menfaatlerinin korunması, dava ve icra süreçlerinin etkin şekilde yürütülmesi, yargı mercileri nezdindeki temsil görevlerinin aksatılmadan yerine getirilmesi ve mevzuat gereği yapılması zorunlu olan resmi görevlendirmelerin finansmanının sağlanması amacıyla öngörülmektedir.								
Maliyet Unsurları	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 6245 sayılı Harcırah Kanunu ve Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda planlanmakta olup, belediyenin temsili görevlerinin etkin ve kesintisiz şekilde yürütülmesini sağlamaya yöneliktir.								

FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavam Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺8.000,00	₺0,00	₺200.000,00		₺200.000,00	₺230.000,00	₺264.500,00
Yolluklar	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺115.000,00	₺132.250,00
Görev Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺8.000,00	₺0,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺115.000,00	₺132.250,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺8.000,00	₺0,00	₺200.000,00		₺200.000,00	₺230.000,00	₺264.500,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	GENÇLİK								
Alt Program Adı	GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ								
Alt Program Hedefi	Gençlerin Yaşam Becerilerinin Geliştirici Faaliyetlerinin Yürütülmesi								
Faaliyet Adı	Gençlere Yönelik Diğer Faaliyetler								

Yasal Dayanak	5393 Sayılı Belediye kanunun Madde 14. (a) ve (b) bendinde kültür sanat, turizm meslek beceri kazandırma ve eğitime destek vermek								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Yüreğir İlçe sınırları içinde ikamet eden vatandaşlara İşsizlik ve Sosyal İzolasyon ile mücadele etmek, Yüreğir ekonomisine katkı için gençlerin iş sahibi olmalarını sağlamak, meslek sahibi olmaları için kurslar açmak, bilgisayar, el sanatları, dikiş nakış meslek edindirme kursları vb. eğitimlerle gençlerin yeteneklerin kazandırılması.								
Maliyet Unsurları	Belediyemiz tarafından farklı mahallelerde bulunan 10 adet kültür evlerimizde ilçemizdeki gençlerimize kursiyerlerimize ücretsiz kursa katılanlara sertifika vermek.								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
		-	-	-	-			-	-
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödenəđi	Harcama	Başlangıç Ödenəđi	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	GENÇLİK								
Alt Program Adı	GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ								
Alt Program Hedefi	İhtiyaç Duyulan Alanlarda Eğitime Erişim Desteği Verilmesi								
Faaliyet Adı	Gençlere Yönelik Eğitim Araştırma ve Yayınlar								

Yasal Dayanak	5393 Sayılı Belediye kanunun Madde 14. (a) ve (b) bendinde kültür sanat, turizm meslek beceri kazandırma ve eğitime destek vermek								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Yüreğir İlçe sınırları içinde ikamet eden dar gelirli, yoksul muhtaç öğrencilerimize kpss, yks, Yabancı dil eğitimi vermek ve yayın kitapları almak öğrencilerin eğitim alması için Yabancı Dil, KPSS, YKS vb. kursların açılması								
Maliyet Unsurları	İlçemizde farklı mahallede kurulu bulunan 10 adet kültür evimizde öğrencilere verilmek üzere 2.750.000,00 TL değerinde konu anlatımlı kitap, test, vb. çeşitli kaynaklar alınması								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavam Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺750.000,00		₺750.000,00	₺862.500,00	₺1.293.750,00
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺750.000,00		₺750.000,00	₺862.500,00	₺991.875,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺750.000,00		₺750.000,00	₺862.500,00	₺1.293.750,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	MİLLİ KÜLTÜR								
Alt Program Adı	BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENMESİ								

Alt Program Hedefi	İhtiyaç Duyulan Alanlarda Eğitime Desteğin Verilmesi								
Faaliyet Adı	Kütüphanecilik Hizmetleri								
Yasal Dayanak	5393 Sayılı Belediye kanunun Madde 14. (a) ve (b) bendinde kültür sanat, turizm meslek beceri kazandırma ve eğitime destek vermek.								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Yüreğir İlçe sınırları içinde ikamet eden dar gelirli öğrencilerimiz ve vatandaşların daha iyi şekilde bilinçlenmesi, kendini geliştirmesi kitaplar alınması, Yeni kütüphanelerin oluşturulması								
Maliyet Unsurları	İlçemizde açılacak olan farklı mahallerdeki kütüphanelere kitap almak								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺3.250.000,00		₺3.250.000,00	₺3.737.500,00	₺4.298.125,00
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺3.250.000,00		₺3.250.000,00	₺3.737.500,00	₺4.298.125,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺3.250.000,00		₺3.250.000,00	₺3.737.500,00	₺4.298.125,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ								

Program Adı	SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ									
Alt Program Adı	SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİVE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN DESTEKLENMESİ									
Alt Program Hedefi	Toplumun Sosyal ve Kültürel İhtiyaçlarına Yönelik Faaliyetler Yürütmek									
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen faaliyetler									
Yasal Dayanak	5393 Sayılı Belediye kanunun Madde 14. (a) ve (b) bendinde kültür sanat, turizm ve tanıtım meslek beceri kazandırma ve eğitime destek vermek,									
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Yüreğir İlçe sınırları içinde kültürel fuar, festival organizasyonlar düzenlemek portakal çiçeği, lezzet festivali gibi vatandaşların kültürel etkinliklerde eğlenmesi uluslararası tanıtım sağlanması için organizasyonlar düzenlemek. 1-Konser festival, fuar vb. organizasyonlar 2-Şehir tiyatro atölyesi kurmak 3- Sanatsal, çalıştay ve organizasyonlar ve konferanslar düzenlemek 4-El sanatlarının Düzenlenmesi için Atölye kurmak 5- Müzik piyano, resim satranç, bale gibi yetenek sanatlarında Eğitim vermek									
Maliyet Unsurları	Kurum Stratejik Plan , Performans Programı ve Faaliyet Raporu Hazırlanması sürecinde kullanılacak materyaller için tüketime yönelik ,hizmet alımı işi kapsamında etkinlikler , organizasyonlar düzenlenmesi, lezzet festivali, portakal çiçeği vb.									
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI										
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029	
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin	
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺20.000.000,00	₺17.081.034,50	₺38.700.000,00	₺10.492.357,00	₺42.900.000,00	₺0,00	₺42.900.000,00	₺49.335.000,00	₺56.735.250,00	
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	₺2.500.000,00	₺2.474.500,00	₺3.700.000,00	₺342.000,00	₺4.000.000,00		₺4.000.000,00	₺4.600.000,00	₺5.290.000,00	

Hizmet Alımları	₺20.000.000,00	₺17.081.034,50	₺35.000.000,00	₺10.150.357,00	₺36.400.000,00		₺36.400.000,00	₺41.860.000,00	₺48.139.000,00
Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.500.000,00		₺2.500.000,00	₺2.875.000,00	₺3.306.250,00
TOPLAM	₺20.000.000,00	₺17.081.034,50	₺38.700.000,00	₺10.492.357,00	₺42.900.000,00	₺0,00	₺42.900.000,00	₺49.335.000,00	₺56.735.250,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	TEMEL EĞİTİM								
Alt Program Adı	EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ								
Alt Program Hedefi	İhtiyaç Duyulan Alanlarda Eğitime Desteğin Verilmesi								
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimler tarafından ilk ve orta öğretim öğrencilerine sağlanan eğitim desteği verilmesi								
Yasal Dayanak	5393 Sayılı Belediye kanunun Madde 14. (a) ve (b) bendinde kültür sanat, turizm ve tanıtım meslek beceri kazandırma ve eğitime destek vermek,								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Yüreğir İlçe sınırları içinde bulunan YKS sınavında başarılı olan Üniversite Öğrencilerine Danışmanlık desteği verilmesi.								
Maliyet Unsurları	Atatürk Kültür Merkezinde Sınavı kazanan Öğrencilere tercihlerinde yol göstermek yardımcı olmak.								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									

Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödenği	Harcama	Başlangıç Ödenği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM								
Alt Program Adı	NUFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ								
Alt Program Hedefi	Toplumun Sosyal ve Kültürel İhtiyaçlarına Yönelik Faaliyetleri Yürütmek								
Faaliyet Adı	Nikah Hizmetleri								
Yasal Dayanak	5393 Sayılı Belediye kanunun Madde 14. (a) ve (b) bendinde kültür sanat, turizm ve tanıtım, nikah, meslek ve beceri kazandırma Evlendirme Hizmetlerinin yürütülmesi.								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Yüreğir evlendirme memurlu tarafından ilçemizdeki vatandaşlarımızın nikah akdini gerçekleştirmek için aile cüzdanı alım işi Evlendirme Hizmetlerinin yürütülmesi								
Maliyet Unsurları	İlçemizdeki vatandaşlarımızın nikah akdini gerçekleştirmek için 2500-3000 adet Aile cüzdanı alınması								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029

	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺4.300.000,00	₺2.566.720,00	₺6.000.000,00		₺6.000.000,00	₺6.900.000,00	₺7.935.000,00
<i>Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları</i>			₺4.000.000,00	₺2.566.720,00	₺6.000.000,00		₺6.000.000,00	₺6.900.000,00	₺7.935.000,00
<i>Yolluklar</i>			₺300.000,00	₺0,00					
<i>Hizmet Alımları</i>	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00			₺0,00	₺0,00	₺0,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺4.300.000,00	₺2.566.720,00	₺6.000.000,00		₺6.000.000,00	₺6.900.000,00	₺7.935.000,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI								
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ								
Alt Program Hedefi	Yasal giderlerin zamanında ödenerek kamu hizmetlerinin kesintisiz yürütülmesine katkı sağlamak								
Faaliyet Adı	Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi								
Yasal Dayanak	5393 Sayılı Belediye kanununa Göre Belediye Davalarında Vekalet Ücreti Ödenmesi								

Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Müdürlüğümüz İle Çalışan Personellerin Davalarında Vekalet Ücreti Ödenmesi								
Maliyet Unsurları	Müdürlüğümüz Personellerin İş Akdi ve Diğer Davalarında Vekalet Ödeme İşlemleri İçin 750.000,00 TL Ödenek Ayrılması								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺150.000,00	₺225.000,00
Görev Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺115.000,00	₺132.250,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺150.000,00	₺225.000,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	MAKİNE İKMAL VE BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	Yerel Yönetimlerin Güçlendirilmesi								
Alt Program Adı	Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Artırılması								
Alt Program Hedefi	Araç parkımızın eksiksiz olmasını sağlarken bakım, onarım ve akaryakıt giderlerini minimize etmek.								

Faaliyet Adı	Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi								
Yasal Dayanak	5393 sayılı Belediye Kanununun 14'üncü ve 15'inci maddeleri, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Belediye envanterinde bulunan taşıt ve iş makinelerinin bakım onarım işlerini yürütmek. Araçların trafik sigortalarını, fenni ve egzoz muayenelerini aksatmadan yaptırmak. Kurumun ihtiyacı olan taşıt ve iş makinelerini satın alma veya kiralama yoluyla temin etmek.								
Maliyet Unsurları	• Taşıt bakım onarım giderleri, yedek parça alımları, hgs, muayene, sigorta giderleri • 1.400.000 litre motorin, 35.000 litre benzin ve madeni yağ alımları • Çöp Kamyonu, damperli kamyon ve kazıcı yükleyici kiralama giderleri • 4 adet damperli kamyon, 2 adet van taşıt alımı • 10 adet çöp toplama kamyonu, 1 adet Mini kazıcı yükleyici ve 1 adet sepetli platform, 1 adet loader, 1 adet ekskavatör, 1 adet dozer iş makinesi alımı • Akaryakıt tankı ve otomosyon sistemi alım, atölye için torna matkap tezgahı alımı								
,									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavam Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺188.300.000,00	₺166.706.408,39	₺239.200.000,00	₺44.758.156,67	₺300.150.000,00		₺300.150.000,00	₺345.172.500,00	₺396.948.375,00
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	₺80.000.000,00	₺65.157.585,53	₺90.000.000,00	₺22.413.157,13	₺120.000.000,00		₺120.000.000,00	₺138.000.000,00	₺158.700.000,00
Yolluklar	₺0,00	₺21.100,00	₺0,00	₺0,00	₺150.000,00		₺150.000,00	₺172.500,00	₺198.375,00
Görev Giderleri	₺700.000,00	₺886.907,32	₺1.700.000,00	₺372.027,80	₺1.800.000,00		₺1.800.000,00	₺2.070.000,00	₺2.380.500,00
Hizmet Alımları	₺22.350.000,00	₺8.312.983,09	₺35.000.000,00	₺4.021.382,44	₺22.200.000,00		₺22.200.000,00	₺25.530.000,00	₺29.359.500,00

<i>Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri</i>	₺85.250.000,00	₺92.327.832,45	₺112.500.000,00	₺17.951.589,30	₺156.000.000,00		₺156.000.000,00	₺179.400.000,00	₺206.310.000,00
Sermaye Giderleri	₺40.000.000,00	₺15.894.844,18	₺60.000.000,00	₺0,00	₺155.000.000,00		₺155.000.000,00	₺178.250.000,00	₺204.987.500,00
<i>Mamul Mal Alımları</i>	₺40.000.000,00	₺15.894.844,18	₺60.000.000,00	₺0,00	₺155.000.000,00		₺155.000.000,00	₺178.250.000,00	₺204.987.500,00
TOPLAM	₺228.300.000,00	₺182.601.252,57	₺299.200.000,00	₺44.758.156,67	₺455.150.000,00		₺455.150.000,00	₺523.422.500,00	₺601.935.875,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	MAKİNE İKMAL VE BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ								
Alt Program Adı	HUKUKİ DANIŞMANLIK VE MUHAKEMAT HİZMETLERİ								
Alt Program Hedefi	Yasal giderlerin zamanında ödenerek kamu hizmetlerinin kesintisiz yürütülmesine katkı sağlamak.								
Faaliyet Adı	Belediyeyi Taraf Olduğu Davalarda Vekalet Ücreti ve Diğer İş ve İşlemlerin Yürütülmesi								
Yasal Dayanak	5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15 inci ve 38 inci maddesi								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Diğer Yasal Giderler.								
Maliyet Unsurları	Mevzuattan kaynaklanan diğer yasal gider ödemeleri.								

Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavam Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00		₺500.000,00	₺575.000,00	₺661.250,00
Görev Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00		₺500.000,00	₺575.000,00	₺661.250,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00		₺500.000,00	₺575.000,00	₺661.250,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ								
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ								
Alt Program Hedefi	Ssportif Yetenek İsteyen Meslek Alanları İçin Eğitim Faaliyetleri Düzenlenmesi								
Faaliyet Adı	Gençlere Yönelik Eğitim, Araştırma ve Yayınları								
Yasal Dayanak									

Gerekçe ve Yürütülecek İşler									
Maliyet Unsurları									
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ								
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ								
Alt Program Hedefi	Müdürlüğümüzün hukuki süreçlerinin etkin, hızlı ve mevzuata uygun şekilde yürütülmesini sağlamak, belediyenin taraf olduğu da va ve icra takiplerinde kamu menfaatlerini korumak.								
Faaliyet Adı	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri								
Yasal Dayanak	5393 sayılı Belediye Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 6100 sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanunu, 2577 sayılı İdari Yargılama Usulü Kanunu ve ilgili diğer mevzuat.								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Müdürlüğümüzün faaliyetleri kapsamında ortaya çıkan hukuki uyumsuzlıklarda belediyenin temsil edilmesi, dava ve icra dosyalarının takibi, hukuki görüş verilmesi, sözleşme ve diğer hukuki belgelerin incelenmesi ile adli ve idari merciler nezdinde gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi sağlanacaktır.								

Maliyet Unsurları	Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alımları Gideri	₺12.200.000,00	₺4.772.240,00	₺12.000.000,00	₺2.902.913,00	₺400.000,00		400.000,00	480.000,00	576.000,00
Görev Giderleri	₺12.200.000,00	₺4.772.240,00	₺12.000.000,00	₺2.902.913,00	₺400.000,00		400.000,00	480.000,00	576.000,00
TOPLAM	₺12.200.000,00	₺4.772.240,00	₺12.000.000,00	₺2.902.913,00	₺400.000,00		400.000,00	480.000,00	576.000,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	GENÇLİK								
Alt Program Adı	GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER								
Alt Program Hedefi	İlçede Sportif Yaşamı Teşvik Edici Faaliyetler Yürütmek								
Faaliyet Adı	Gençlik Merkezleri Faaliyet ve Etkinlikleri								

Yasal Dayanak	5393 Sayılı Belediye Kanunu								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Spor Karşılaşmaları Organize Edilmesi Farklı Spor Branşlarını Tanıtıcı ve Öğretici Etkinlikler Düzenlenmesi								
Maliyet Unsurları	Spor Karşılaşmaları ve Organizasyonlarda ve Spor Kurslarında Kullanılmak Üzere İçecek, Spor Malzemeleri Alımları								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alımları Gideri	₺13.200.000,00	₺4.772.240,00	₺14.000.000,00	₺2.902.913,00	₺17.100.000,00		₺17.100.000,00	₺20.520.000,00	₺24.624.000,00
Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	₺12.200.000,00	₺4.772.240,00	₺12.000.000,00	₺2.902.913,00	₺8.000.000,00		₺0,00	₺9.600.000,00	₺11.520.000,00
Yolluklar	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺120.000,00	₺144.000,00
Hizmet Alımları	₺1.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺3.000.000,00		₺3.000.000,00	₺3.600.000,00	₺4.320.000,00
Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺6.000.000,00		₺6.000.000,00	₺7.200.000,00	₺8.640.000,00
TOPLAM	₺13.200.000,00	₺4.772.240,00	₺14.000.000,00	₺2.902.913,00	₺17.100.000,00		₺17.100.000,00	₺20.520.000,00	₺24.624.000,00
FAALİYET GEREKÇESİ									

İdare Adı	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ									
Program Adı	SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ									
Alt Program Adı	SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ									
Alt Program Hedefi	İlçede Sportif Yaşamı Teşvik Edici Faaliyetler Yürütmek									
Faaliyet Adı	Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi									
Yasal Dayanak	5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14, 15 ve 75 inci maddeleri, 3289 sayılı Gençlik ve Spor Hizmetleri Kanunu ile 7405 sayılı Spor Kulüpleri ve Spor Federasyonları Kanunu.									
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	İlçemizde faaliyet gösteren amatör spor kulüpleri, sporcular, antrenörler ve sportif faaliyetlerin desteklenmesi amacıyla ayni ve nakdi yardımlar yapılacak, başarılı sporcular ödüllendirilecek, sporun tabana yayılması ve gençlerin spora teşvik edilmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.									
Maliyet Unsurları	Kâr amacı gütmeyen kuruluşlara yapılan transferler, hane halkı ve işletmelere yapılan transferler, sporcu harçlıkları ve ödül giderleri ile diğer cari transfer giderleri.									
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI										
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029	
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin	
Cari Transferler	₺12.200.000,00	₺4.772.240,00	₺12.000.000,00	₺2.902.913,00	₺5.000.000,00		₺5.000.000,00	₺5.750.000,00	₺6.612.500,00	
kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	₺12.200.000,00	₺4.772.240,00	₺12.000.000,00	₺2.902.913,00	₺4.000.000,00		₺4.000.000,00	₺4.600.000,00	₺5.290.000,00	
Hane Halkı ve İşletmelere Yapılan Transferler	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00		₺1.000.000,00	₺1.150.000,00	₺1.322.500,00	

TOPLAM	₺12.200.000,00	₺4.772.240,00	₺12.000.000,00	₺2.902.913,00	₺5.000.000,00		₺5.000.000,00	₺5.750.000,00	₺6.612.500,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ								
Alt Program Adı	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA								
Alt Program Hedefi	İnsan ve Çevre Sağlığına Yönelik Faaliyetleri Yönetmek								
Faaliyet Adı	Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması								
Yasal Dayanak	2872 sayılı Çevre Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve Cumhurbaşkanlığı'nın 2019/22 sayılı Sıfır Atık Genelgesi çerçevesinde belediyeler, çevre kirliliğinin önlenmesi, atıkların yönetimi ve çevre temizliği konusunda yetkili ve yükümlüdür								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	İlçemiz genelinde ağaç sağlığını korumak, görüntü kirliliğini önlemek ve çevresel düzeni sağlamak amacıyla ağaç budama ve yabani ot temizliği çalışmaları yürütülmektedir. Bu faaliyetler; çevre sağlığını korumak, yangın risklerini azaltmak ve kent estetiğini güçlendirmek açısından önem arz etmektedir.								
Maliyet Unsurları	Söz konusu faaliyetler, belediyemiz bünyesindeki mevcut personel ve ekipmanlarla yürütüldüğünden, ilave personel, araç veya ekipman teminine ve ayrıca ödenek kullanımına ihtiyaç duyulmamaktadır.								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin

FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ								
Alt Program Adı	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM								
Alt Program Hedefi	İnsan ve Çevre Sağlığına Yönelik Faaliyetleri Yönetmek								
Faaliyet Adı	Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri								
Yasal Dayanak	5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 14. maddesi uyarınca, belediyeler park, bahçe, yeşil alan gibi sosyal donatı alanlarını yapabilir, bakım ve onarımlarını gerçekleştirebilir. 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu’nda da park ve yeşil alan hizmetleri belediyelerin görev ve sorumluluğunda tanımlanmıştır.								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Park ve yeşil alanların yapım, bakım ve onarım çalışmalarında kullanılmak üzere mal ve hizmet alımı yapılacaktır. Ayrıca yeni park alanlarının oluşturulması ve mevcut alanların daha işlevsel hale getirilmesi amacıyla tadilat ve düzenleme faaliyetleri yürütülecektir								
Maliyet Unsurları	* Park ve Bahçe Yapımlarında Kullanılacak Mal ve Hizmet Alımı Giderleri								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺21.163.700,00	₺22.802.566,30	₺21.000.000,00	₺10.094.993,14	₺36.600.000,00		₺36.600.000,00	₺42.090.000,00	₺48.403.500,00

<i>Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları</i>	₺19.663.700,00	₺22.789.606,30	₺21.000.000,00	₺9.104.993,14	₺34.500.000,00		₺34.500.000,00	₺39.675.000,00	₺45.626.250,00
<i>Yolluklar</i>	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺115.000,00	₺132.250,00
<i>Görev Giderleri</i>	₺0,00	₺6.480,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00		₺0,00	₺0,00	₺0,00
<i>Hizmet Alımları</i>	₺1.500.000,00	₺0,00	₺0,00	₺990.000,00	₺2.000.000,00		₺2.000.000,00	₺2.300.000,00	₺2.645.000,00
Sermaye Giderleri	₺12.000.000,00	₺7.207.763,63	₺39.000.000,00	₺6.856.353,73	₺60.000.000,00		₺60.000.000,00	₺69.000.000,00	₺79.350.000,00
<i>Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri</i>	₺12.000.000,00	₺7.207.763,63	₺39.000.000,00	₺6.856.353,73	₺60.000.000,00		₺60.000.000,00	₺69.000.000,00	₺79.350.000,00
TOPLAM	₺33.163.700,00	₺30.010.329,93	₺60.000.000,00	₺16.951.346,87	₺96.600.000,00		₺96.600.000,00	₺111.090.000,00	₺127.753.500,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ								
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ								
Alt Program Hedefi	Müdürlüğümüzün hukuki süreçlerinin etkin, hızlı ve mevzuata uygun şekilde yürütülmesini sağlamak, belediyenin taraf olduğu da va ve icra takiplerinde kamu menfaatlerini korumak.								
Faaliyet Adı	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri								

Yasal Dayanak	5393 sayılı Belediye Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 6100 sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanunu, 2577 sayılı İdari Yargılama Usulü Kanunu ve ilgili diğer mevzuat.								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Müdürlüğümüzün faaliyetleri kapsamında ortaya çıkan hukuki uyumsuzlıklarda belediyenin temsil edilmesi, dava ve icra dosyalarının takibi, hukuki görüş verilmesi, sözleşme ve diğer hukuki belgelerin incelenmesi ile adli ve idari merciler nezdinde gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi sağlanacaktır.								
Maliyet Unsurları	Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavama Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00		₺2.000.000,00	₺2.300.000,00	₺2.645.000,00
Görev Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00		₺2.000.000,00	₺2.300.000,00	₺2.645.000,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00		₺2.000.000,00	₺2.300.000,00	₺2.645.000,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	KIRSAL KALKINMA								
Alt Program Adı	KIRSALDA TARIMSAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ								

Alt Program Hedefi	Kırsal Ekonomiye Destekleyici Faaliyetleri Desteklemek								
Faaliyet Adı	Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesi								
Yasal Dayanak	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Tarım ve Hayvancılığın Desteklenmesi								
Maliyet Unsurları	Zirai Malzeme Ve İlaç Alımları Diğer Müşavir Firma ve kişilere Ödemeler için istenmiştir.								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺2.200.000,00		₺2.200.000,00	₺2.530.000,00	₺2.909.500,00
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00	₺0,00	₺1.450.000,00		₺1.450.000,00	₺1.667.500,00	₺1.917.625,00
Yolluklar	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺115.000,00	₺132.250,00
Hizmet Alımları	₺1.000.000,00	₺0,00	₺500.000,00	₺0,00	₺650.000,00		₺650.000,00	₺747.500,00	₺859.625,00
TOPLAM	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺2.200.000,00		₺2.200.000,00	₺2.530.000,00	₺2.909.500,00

FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ								
Alt Program Adı	HUKUKİ DANIŞMANLIK VE MUHAKEMAT HİZMETLERİ								
Alt Program Hedefi	Yasal giderlerin zamanında ödenerek kamu hizmetlerinin kesintisiz yürütülmesine katkı sağlamak.								
Faaliyet Adı	Belediyeyi Taraf Olduğu Davalarda Vekalet Ücreti ve Diğer İş ve İşlemlerin Yürütülmesi								
Yasal Dayanak	5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15 inci ve 38 inci maddesi								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Diğer Yasal Giderler.								
Maliyet Unsurları	Mevzuattan kaynaklanan diğer yasal gider ödemeleri.								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00		₺200.000,00	₺230.000,00	₺264.500,00
Görev Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00		₺200.000,00	₺230.000,00	₺264.500,00

TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00		₺200.000,00	₺230.000,00	₺264.500,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	TARIM								
Alt Program Adı	HAYVANSAL ÜRÜNLERDE ARZ GÜVENLİĞİ								
Alt Program Hedefi	Hayvan ve Bitki Sağlığını Destekleyici Faaliyetler Yürütmek								
Faaliyet Adı	Hayvansal Üretimi Geliştirme Faaliyetleri								
Yasal Dayanak	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Hayvan Sağlığını Koruyucu Faaliyetler Yürütmek								
Maliyet Unsurları	Zirai malzeme ve İlaç alımları diğer tüketim ve mal ve malzeme alımları için istenmektedir.								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin

Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺600.000,00		₺600.000,00	₺690.000,00	₺793.500,00
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺600.000,00		₺600.000,00	₺690.000,00	₺793.500,00
TOPLAM	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺600.000,00		₺600.000,00	₺690.000,00	₺793.500,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ								
Alt Program Adı	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM								
Alt Program Hedefi	Kentsel Dönüşüm, Sağlıklı Yapılaşma Faaliyetleri Yürütmek								
Faaliyet Adı	Kentsel Dönüşüm Uygulamaları								
Yasal Dayanak	6306 sayılı afet riski altındaki alanların dönüştürülmesi hak. Kanun ve uygulama yönetmeliği 5393 S. Kanunun 73. maddesi (kentsel dönüşüm ve gelişim alanı)								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesinin Hazırlanması,								
Maliyet Unsurları	herhangi bir faaliyet olmadığı için gider teşkil edecek maliyet unsurumuzda bulunmamaktadır								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									

Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödenği	Harcama	Başlangıç Ödenği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺400.000,00		₺400.000,00	₺230.000,00	₺247.250,00
Yolluklar	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺115.000,00	₺132.250,00
Hizmet Alımları	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺300.000,00		₺300.000,00	₺115.000,00	₺115.000,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺400.000,00		₺400.000,00	₺230.000,00	₺247.250,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI								
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ								
Alt Program Hedefi	Kentsel Dönüşüm, Sağlıklı Yapılaşma Faaliyetleri Yürütmek								
Faaliyet Adı	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri								
Yasal Dayanak									

Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi								
Maliyet Unsurları	Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺115.000,00	₺132.250,00
Görev Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺115.000,00	₺132.250,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺115.000,00	₺132.250,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ								
Alt Program Adı	AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ								
Alt Program Hedefi	Yerel Eşitlik Eylem Planı Kapsamında Kadın Erkek Fırsat Eşitliğine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi								

Faaliyet Adı	Aileye Yönelik Eğitim, Danışmanlık ve Araştırma Hizmetleri								
Yasal Dayanak	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol ,5393 sayılı Belediye Kanunu, 24 Eylül 2024 tarihli ve 32672 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile mahalli idarelerde de "Performans Esaslı Program Bütçe" , Yüreğir Belediyesi Gündüz Bakımevi Yönergesi.								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Ailelere Yönelik Hobi Kursları İle Mesleki ve Kişisel Gelişim Eğitimleri Vermek								
Maliyet Unsurları	Ailelere yönelik Toplantı, Seminer, Etkinlikler düzenlenecek, Özel Günlerde (Anneler, Babalar ve Şehitler Günü) ziyaretler yapılacak, bunlara ilişkin giderler karşılanacaktır.								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00	₺0,00	₺250.000,00		₺250.000,00	₺287.500,00	₺330.625,00
Hizmet Alımları	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00	₺0,00	₺250.000,00		₺250.000,00	₺287.500,00	₺330.625,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00	₺0,00	₺250.000,00		₺250.000,00	₺287.500,00	₺330.625,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ								

Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ									
Alt Program Hedefi	Müdürlüğümüzün hukuki süreçlerinin etkin, hızlı ve mevzuata uygun şekilde yürütülmesini sağlamak, belediyenin taraf olduğu dava ve icra takiplerinde kamu menfaatlerini korumak.									
Faaliyet Adı	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri									
Yasal Dayanak	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol ,5393 sayılı Belediye Kanunu, 24 Eylül 2024 tarihli ve 32672 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile mahalli idarelerde de "Performans Esaslı Program Bütçe" Yüreğir Belediyesi Gündüz Bakımevi Yönergesi									
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Yasal Giderlerin Karşlanması									
Maliyet Unsurları	Belediyenin taraf olduğu davalarda yasal giderlerin karşılanması, vekalet ücretleri, tazminat ödemeleri ve bunlara ilişkin giderler buradan karşılanacaktır.									
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI										
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029	
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin	
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00		₺500.000,00	₺575.000,00	₺661.250,00	
Görev Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00		₺500.000,00	₺575.000,00	₺661.250,00	
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00		₺500.000,00	₺575.000,00	₺661.250,00	
FAALİYET GEREKÇESİ										

İdare Adı	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	KADININ GÜÇLENMESİ								
Alt Program Adı	KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI								
Alt Program Hedefi	Yerel Eşitlik Eylem Planı Kapsamında Kadın Erkek Fırsat Eşitliğine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi								
Faaliyet Adı	Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri								
Yasal Dayanak	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol ,5393 sayılı Belediye Kanunu, 24 Eylül 2024 tarihli ve 32672 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile mahalli idarelerde de "Performans Esaslı Program Bütçe", Yüreğir Belediyesi Gündüz Bakımevi Yönergesi								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Kadın Danışma ve Dayanışma Merkezleri Açarak Psikolog, Sosyolog, Diyetisyen, Danışma vb..								
Maliyet Unsurları	Psikolog, Sosyolog ve Danışmanların vermiş olduğu hizmetler, etkinlikler, Anketler, konferans ve seminerlere ilişkin giderler karşılanacaktır.								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺1.500.000,00	₺1.470.144,00	₺250.000,00	₺0,00	₺250.000,00		₺250.000,00	₺300.000,00	₺350.000,00
Hizmet Alımları	₺1.500.000,00	₺1.470.144,00	₺250.000,00	₺0,00	₺250.000,00		₺250.000,00	₺300.000,00	₺350.000,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00		₺250.000,00	₺300.000,00	₺350.000,00

FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI								
Alt Program Adı	ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ								
Alt Program Hedefi	Kreş Ve Gündüz Bakım Hizmetleri								
Faaliyet Adı	Çocuk Oyun Evleri ve Kreşlerin Faaliyetlerinin Devamının Sağlanması								
Yasal Dayanak	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol ,5393 sayılı Belediye Kanunu, 24 Eylül 2024 tarihli ve 32672 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile mahalli idarelerde de "Performans Esaslı Program Bütçe" Yüreğir Belediyesi Gündüz Bakımevi Yönergesi								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler									
Maliyet Unsurları	Gündüz Bakımevleri Aile ve Politikalar İl Müdürlüğü denetiminde olup, kuruluş aşamasında açılacak Gündüz Bakımevlerinin Açma Ruhsatlarına ilişkin vergi, resim, harç ve bunlara ilişkin giderler bu harcama kaleminden karşılanacaktır.								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺16.000.000,00	₺2.869.866,56	₺23.000.000,00		₺23.000.000,00	₺26.450.000,00	₺30.417.500,00

<i>Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları</i>	₺16.000.000,00	₺6.457.196,11	₺14.000.000,00	₺2.869.866,56	₺21.500.000,00		₺21.500.000,00	₺24.725.000,00	₺28.433.750,00
<i>Görev Giderleri</i>	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00		₺500.000,00	₺575.000,00	₺661.250,00
<i>Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri</i>	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00		₺1.000.000,00	₺1.150.000,00	₺1.322.500,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺16.000.000,00	₺2.869.866,56	₺23.000.000,00		₺23.000.000,00	₺26.450.000,00	₺30.417.500,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	YAPI VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ								
Alt Program Adı	ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA								
Alt Program Hedefi	Sağlıklı Olmayan Kentsel Yapı Stokunun Önleyici Faaliyetlerinin Yürütülmesi								
Faaliyet Adı	Yapı Denetimi Faaliyetleri								
Yasal Dayanak	5393 sayılı Belediye Kanunu, 3194 sayılı kanunun ,6306 sayılı kanun,775 sayılı kanun, 24 Eylül 2024 tarihli ve 32672 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile mahalli idarelerde de "Performans Esaslı Program Bütçe"								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Kaçak İnşaatların Denetimini Yapmak Yapılan Denetimler Sonucu Tespit Edilen Kaçak İnşaatların Mevzuat Gereği Yıkım Kararı ve İşlemi Gerçekleştirilmesi								
Maliyet Unsurları	Yıkım ihalesi								

FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödenegi	Harcama	Başlangıç Ödenegi	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavam Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺17.000.000,00	₺829.000,00	₺65.000.000,00	₺576.504,00	₺85.000.000,00		₺85.000.000,00	₺97.750.000,00	₺112.412.500,00
Hizmet Alımları	₺17.000.000,00	₺829.000,00	₺65.000.000,00	₺576.504,00	₺85.000.000,00		₺85.000.000,00	₺97.750.000,00	₺112.412.500,00
TOPLAM	₺17.000.000,00	₺829.000,00	₺65.000.000,00	₺576.504,00	₺85.000.000,00		₺85.000.000,00	₺97.750.000,00	₺112.412.500,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	YAPI VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ								
Alt Program Adı	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM								
Alt Program Hedefi	Sağlıklı Olmayan Kentsel Yapı Stokunun Önleyici Faaliyetlerinin Yürütülmesi								
Faaliyet Adı	Kentsel Dönüşüm Uygulamaları								
Yasal Dayanak	5393 sayılı Belediye Kanunu, 3194 sayılı kanunun ,6306 sayılı kanun,775 sayılı kanun, 24 Eylül 2024 tarihli ve 32672 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile mahalli idarelerde de "Performans Esaslı Program Bütçe"								

Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Metruk Binaları Tespit Etmek ve Bertarafını Sağlamak								
Maliyet Unsurları	Metruk Binaları Tespit Etmek ve Bertarafını Sağlamak								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00		₺0,00	₺0,00	₺0,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00		₺0,00	₺0,00	₺0,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	YAPI VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI								
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ								
Alt Program Hedefi	Sağlıklı Olmayan Kentsel Yapı Stokunun Önleyici Faaliyetlerinin Yürütülmesi								
Faaliyet Adı	Hukuki danışmanlık ve Muhakemat hizmetleri								

Yasal Dayanak	5393 sayılı Belediye Kanunu, 3194 sayılı kanunun ,6306 sayılı kanun,775 sayılı kanun, 24 Eylül 2024 tarihli ve 32672 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile mahalli idarelerde de "Performans Esaslı Program Bütçe"								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi								
Maliyet Unsurları									
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺1.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺336.147,55	₺1.500.000,00		₺1.500.000,00	₺1.725.000,00	₺1.983.750,00
Görev Giderleri	₺1.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺336.147,55	₺1.500.000,00		₺1.500.000,00	₺1.725.000,00	₺1.983.750,00
TOPLAM	₺1.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺336.147,55	₺1.500.000,00		₺1.500.000,00	₺1.725.000,00	₺1.983.750,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ								
Alt Program Adı	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA								

Alt Program Hedefi	Kurumun Fiziki Kaynaklarının Etkin ve Verimli Yönetimini Sağlamak, Atıkların Yönetim Sisteminin Toplanması Faaliyetini Yürütmek								
Faaliyet Adı	Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması								
Yasal Dayanak	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol ,5393 sayılı Belediye Kanunu, 24 Eylül 2024 tarihli ve 32672 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile mahalli idarelerde de "Performans Esaslı Program Bütçe"								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	İlçenin Temizlik Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere İhtiyaç Duyulan Mal ve Hizmet Alımı,								
Maliyet Unsurları									
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavamı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺20.800.000,00	₺20.232.240,00	₺40.000.000,00	₺3.431.400,03	₺46.700.000,00		₺46.700.000,00	₺53.705.000,00	₺61.760.750,00
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	₺20.700.000,00	₺20.232.240,00	₺37.800.000,00	₺3.417.600,00	₺44.700.000,00		₺44.700.000,00	₺51.405.000,00	₺59.115.750,00
Yolluklar	₺100.000,00	₺0,00	₺200.000,00	₺13.800,03	₺0,00		₺0,00	₺0,00	₺0,00
Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00		₺2.000.000,00	₺2.300.000,00	₺2.645.000,00
TOPLAM	₺20.800.000,00	₺20.232.240,00	₺40.000.000,00	₺3.431.400,03	₺46.700.000,00		₺46.700.000,00	₺53.705.000,00	₺61.760.750,00

FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI								
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ								
Alt Program Hedefi	Kurumun Fiziki Kaynaklarının Etkin ve Verimli Yönetimini Sağlamak, Atıkların Yönetim Sisteminin Toplanması Faaliyetini Yürütmek								
Faaliyet Adı	Hukuki danışmanlık ve Muhakemat hizmetleri								
Yasal Dayanak	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol ,5393 sayılı Belediye Kanunu, 24 Eylül 2024 tarihli ve 32672 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile mahalli idarelerde de "Performans Esaslı Program Bütçe"								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi								
Maliyet Unsurları									
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00		₺1.000.000,00	₺1.150.000,00	₺1.322.500,00
Görev Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00		₺1.000.000,00	₺1.150.000,00	₺1.322.500,00

TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00		₺1.000.000,00	₺1.150.000,00	₺1.322.500,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	RUHSAT VE DENETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	TİCARETİN DÜZENLENMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE KOLAYLAŞTIRILMASI								
Alt Program Adı	İÇ TİCARETİN DÜZENLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ								
Alt Program Hedefi	Kent Yönetiminde Katılımcılığı Arttırmak								
Faaliyet Adı	Esnaf ve Sanatkarların Rekabet Güçlerinin Artırılması								
Yasal Dayanak	2005/9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol ,5393 sayılı Belediye Kanunu, 24 Eylül 2024 tarihli ve 32672 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile mahalli idarelerde de "Performans Esaslı Program Bütçe"								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	İşyeri Ruhsat Başvurularının Dijital Ortama Entegrasyonunu Sağlamak, İşyeri Ruhsat Sicil ve Arşivlerinin Revize Edilmesi, İlçedeki İşyeri Ruhsat Başvuruları İçin Gerekli İşlemlerin Yapılması								
Maliyet Unsurları	Kurum Stratejik Plan , Performans Programı ve Faaliyet Raporu Hazırlanması sürecinde kullanılacak materyaller için tüketime yönelik mal ve malzeme alımı, hizmet alımı veya katılımı planlanacak eğitim için kurslara katılım giderleri.								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavan Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin

Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺300.000,00		₺300.000,00	₺405.000,00	₺546.750,00
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00		₺200.000,00	₺270.000,00	₺364.500,00
Yolluklar	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺135.000,00	₺182.250,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺300.000,00		₺300.000,00	₺405.000,00	₺546.750,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	RUHSAT VE DENETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI								
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ								
Alt Program Hedefi									
Faaliyet Adı	Hukuki danışmanlık ve Muhakemat hizmetleri								
Yasal Dayanak	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol ,5393 sayılı Belediye Kanunu, 24 Eylül 2024 tarihli ve 32672 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile mahalli idarelerde de "Performans Esaslı Program Bütçe"								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi								
Maliyet Unsurları	Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi kapsamında çıkacak ücretlerin ödenerek işlemlerin tamamlanması.								

FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavam Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00		₺200.000,00	₺270.000,00	₺364.000,00
Görev Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00		₺200.000,00	₺270.000,00	₺364.000,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00		₺200.000,00	₺270.000,00	₺364.000,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ								
Alt Program Adı	KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI								
Alt Program Hedefi	Kurumun Fiziki Kaynaklarının Etkin ve Verimli Yönetimini Sağlamak								
Faaliyet Adı	Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri								
Yasal Dayanak	1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu,213 Sayılı Vergi Usul Kanunu,6183 Amme Alacakları ve Tahsil Usulü Hakkında Kanun								

Gereke ve Yürütülecek İşler	Gelir Arttırıcı ve Maliyet Azaltıcı Çalışmaların Yürütülmesi								
Maliyet Unsurları	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺5.000.000,00	₺0,00	₺2.100.000,00		₺2.100.000,00	₺2.730.000,00	₺3.549.000,00
Yolluklar	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺130.000,00	₺169.000,00
Görev Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺5.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00		₺2.000.000,00	₺2.600.000,00	₺3.380.000,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺5.000.000,00	₺0,00	₺2.100.000,00		₺2.100.000,00	₺2.730.000,00	₺3.549.000,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI								
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ								

Alt Program Hedefi	Belediyenin Taraf Olduğu Davalarda Vekalet Ücreti ve Diğer İş İşlemlerin Yürütülmesi								
Faaliyet Adı	Hukuki danışmanlık ve Muhakemat hizmetleri								
Yasal Dayanak	3194 Sayılı İmar Kanunu (Madde 8: Plan türleri ve hazırlanma esasları, Madde 18: İmar uygulamaları), 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu (varsa yetki paylaşımı), 5393 Sayılı Belediye Kanunu, Harita ve Kadastro Mühendislik Hizmetleri Yönetmeliği, Plan Yapımına Ait Esaslara Dair Yönetmelik (2021), Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliği (ÇŞİDB, 2014 ve son değişiklikleri)								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Gelir Arttırıcı ve Maliyet Azaltıcı Çalışmaların Yürütülmesi								
Maliyet Unsurları	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödenegi	Harcama	Başlangıç Ödenegi	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺900.000,00		₺900.000,00	₺1.170.000,00	₺1.521.000,00
Görev Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺900.000,00		₺900.000,00	₺1.170.000,00	₺1.521.000,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺900.000,00		₺900.000,00	₺1.170.000,00	₺1.521.000,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	HARİTA VE PLANLAMA MÜDÜRLÜĞÜ								

Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ								
Alt Program Adı	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM								
Alt Program Hedefi	Kentin yönetimine paydaşların katılımını sağlamak.								
Faaliyet Adı	Mekânsal Planlama ve Uygulama								
Yasal Dayanak	1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu,213 Sayılı Vergi Usul Kanunu,6183 Amme Alacakları ve Tahsil Usulü Hakkında Kanun								
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	İlçenin İmar Planlarının Yapılması ve İmar Harita Planlarının Hazırlanması Plansız Alanların Düzenlenmesi: Yüreğir’de nüfus artışıyla birlikte yapılaşma baskısı artmakta ve bazı bölgelerde plansız veya yetersiz planlı gelişim alanları oluşmaktadır. Bu durum, kaçak yapılaşma, altyapı yetersizliği ve sosyal donatı eksikliği gibi sorunlara yol açmaktadır. Yeni imar planları ile bu sorunların önüne geçilmesi hedeflenmektedir. Güncelliğini Yitirmiş Planların Revizyonu: İlçede daha önce yapılmış bazı imar planları güncelliğini yitirmiş, ihtiyaçlara yanıt veremez hâle gelmiştir. Gelişen kentsel dinamikler göz önüne alınarak planların revize edilmesi, mevcut yapı stokunun sürdürülebilirliğini sağlayacaktır. Afet Risk Azaltımı ve Sağlıklı Kentleşme: Yüreğir, Türkiye’nin aktif fay zonları üzerinde yer alan bir bölgede bulunmaktadır. Güncel zemin etütleri ve mikrobölgeleme çalışmaları doğrultusunda yapılacak planlarla deprem riskinin azaltılması, can ve mal güvenliğinin sağlanması hedeflenmektedir. Yatırımların Önünü Açmak: Gelişmekte olan sanayi, ticaret ve konut bölgeleri için yapılacak planlama ve haritalama çalışmaları, belediye gelirlerinin artırılması yanında yatırımcıların yönlendirilmesi ve teşviki açısından da büyük önem taşımaktadır. Kamu Hizmetlerinin Etkinleştirilmesi: Altyapı hizmetlerinin (yol, içme suyu, kanalizasyon, enerji hatları vb.) planlara uygun şekilde yapılabilmesi için doğru ve güncel imar haritalarına ihtiyaç duyulmaktadır. Bu yatırım, teknik altyapının koordinasyonunu da kolaylaştıracaktır								
Maliyet Unsurları	İmar plan revizyon hizmet alımı, Harita mühendislik hizmeti ve yazılımı, jeolojik etüt hizmet alımı unsurları kullanılacaktır.								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin

Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺11.000.000,00	₺4.504.299,04	₺12.800.000,00		₺12.800.000,00	₺14.375.000,00	₺16.531.250,00
Yolluklar	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺300.000,00		₺300.000,00	₺345.000,00	₺396.750,00
Görev Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺1.203.403,64	₺500.000,00		₺500.000,00	₺575.000,00	₺661.250,00
Hizmet Alımları	₺0,00	₺0,00	₺9.000.000,00	₺3.300.895,40	₺12.000.000,00		₺12.000.000,00	₺13.800.000,00	₺15.870.000,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺11.000.000,00	₺4.504.299,04	₺12.800.000,00		₺12.800.000,00	₺14.375.000,00	₺16.531.250,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	HARİTA VE PLANLAMA MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI								
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ								
Alt Program Hedefi	Belediyenin Taraf Olduğu Davalarda Vekalet Ücreti ve Diğer İş İşlemlerin Yürütülmesi								
Faaliyet Adı	Hukuki danışmanlık ve Muhakemat hizmetleri								
Yasal Dayanak	1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu,213 Sayılı Vergi Usul Kanunu,6183 Amme Alacakları ve Tahsil Usulü Hakkında Kanun								

Gerekçe ve Yürütülecek İşler	İlçenin İmar Planlarının Yapılması ve İmar Harita Planlarının Hazırlanması Plansız Alanların Düzenlenmesi: Yüreğir’de nüfus artışıyla birlikte yapılaşma baskısı artmakta ve bazı bölgelerde plansız veya yetersiz planlı gelişim alanları oluşmaktadır. Bu durum, kaçak yapılaşma, altyapı yetersizliği ve sosyal donatı eksikliği gibi sorunlara yol açmaktadır. Yeni imar planları ile bu sorunların önüne geçilmesi hedeflenmektedir. Güncelliğini Yitirmiş Planların Revizyonu: İlçede daha önce yapılmış bazı imar planları güncelliğini yitirmiş, ihtiyaçlara yanıt veremez hâle gelmiştir. Gelişen kentsel dinamikler göz önüne alınarak planların revize edilmesi, mevcut yapı stokunun sürdürülebilirliğini sağlayacaktır. Afet Risk Azaltımı ve Sağlıklı Kentleşme: Yüreğir, Türkiye’nin aktif fay zonları üzerinde yer alan bir bölgede bulunmaktadır. Güncel zemin etütleri ve mikrobölgeleme çalışmaları doğrultusunda yapılacak planlarla deprem riskinin azaltılması, can ve mal güvenliğinin sağlanması hedeflenmektedir. Yatırımların Önünü Açmak: Gelişmekte olan sanayi, ticaret ve konut bölgeleri için yapılacak planlama ve haritalama çalışmaları, belediye gelirlerinin artırılması yanında yatırımcıların yönlendirilmesi ve teşviki açısından da büyük önem taşımaktadır. Kamu Hizmetlerinin Etkinleştirilmesi: Altyapı hizmetlerinin (yol, içme suyu, kanalizasyon, enerji hatları vb.) planlara uygun şekilde yapılabilmesi için doğru ve güncel imar haritalarına ihtiyaç duyulmaktadır. Bu yatırım, teknik altyapının koordinasyonunu da kolaylaştıracaktır								
Maliyet Unsurları	İmar plan revizyon hizmet alımı, Harita mühendislik hizmeti ve yazılımı, jeolojik etüt hizmet alımı unsurları kullanılacaktır.								
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.200.000,00		₺2.200.000,00	₺2.530.000,00	₺2.909.500,00
Görev Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.200.000,00		₺2.200.000,00	₺2.530.000,00	₺2.909.500,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.200.000,00		₺2.200.000,00	₺2.530.000,00	₺2.909.500,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ								

Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI									
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER									
Alt Program Hedefi	Kent Yönetiminde Katılımcıyı Arttırmak.									
Faaliyet Adı	Belediyenin Arşiv sisteminin Oluşturulması									
Yasal Dayanak	3473 sayılı Kanun ile 11 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi hükümlerine ve bunlara bağlı çıkarılan Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik'e tabidir.									
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Belediyenin Arşiv sisteminin Oluşturulması									
Maliyet Unsurları	Belediyenin Arşiv sisteminin Oluşturulması									
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI										
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029	
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin	
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺700.000,00		₺700.000,00	₺805.000,00	₺925.750,00	
Yolluklar	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00		₺200.000,00	₺230.000,00	₺264.500,00	
Hizmet Alımları	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺400.000,00		₺400.000,00	₺460.000,00	₺529.000,00	
Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺115.000,00	₺132.250,00	

TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺700.000,00		₺700.000,00	₺805.000,00	₺925.750,00
FAALİYET GEREKÇESİ									
İdare Adı	ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ								
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI								
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ								
Alt Program Hedefi	Kent Yönetiminde Katılımcıyı Arttırmak.								
Faaliyet Adı	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri								
Yasal Dayanak									
Gerekçe ve Yürütülecek İşler	Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi								
Maliyet Unsurları									
FAALİYETİN ÖDENEK İHTİYACI									
Ekonomik Ad	2025		2026		2027			2028	2029
	Başlangıç Ödeneği	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Harcama (Haziran Sonu)	Teklif	Tavanı Aşan Ödenek Teklifi	Toplam Teklif	Tahmin	Tahmin

Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺115.000,00	₺132.250,00
<i>Görev Giderleri</i>	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺115.000,00	₺132.250,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00		₺100.000,00	₺115.000,00	₺132.250,00

3 Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu

EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE										
ÖDENEK TEKLİFLERİ İCMAL CETVELİ (I. Düzey)										
KUR. KOD	Düzeyi	Kodu	AÇIKLAMA							
	I	01	ADANA							
	II	19	YÜREĞİR							
KODU	AÇIKLAMA		ÖNCEKİ YIL (2025 YILI)		İÇİNDE BULUNULAN YIL (2026 YILI)			2027 BÜTÇE TEKLİFİ		
			BÜTÇE ÖDENEĞİ	HARCAMA	BÜTÇE ÖDENEĞİ	HAZİRAN SONU HARCAMA	YILSONU HARCAMA TAHMİNİ	2027 YILI	2028 YILI	2029 YILI
01	PERSONEL GİDERLERİ		526.132.610	377.584.612	481.162.000	226.580.416	453.160.800	676.213.000	777.644.950	894.291.693
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		107.588.000	34.265.445	132.588.000	22.130.779	46.250.000	92.600.000	106.490.000	122.463.500
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		1.585.059.200	1.336.696.473	1.785.324.800	735.718.355	1.500.000.000	2.377.515.000	2.734.142.250	3.144.263.588
04	FAİZ GİDERLERİ		20.000.000	48.675.108	36.000.000	19.512.952	36.000.000	15.000.000	17.250.000	19.837.500
05	CARİ TRANSFERLER		136.000.000	78.279.349	128.800.000	82.520.533	120.000.000	171.950.000	197.742.500	227.403.875
06	SERMAYE GİDERLERİ		306.000.000	235.831.277	434.125.200	56.809.141	400.000.000	716.722.000	824.230.300	947.864.845
08	BORÇ VERME		-	7.500.000	-	43.900.140	90.400.140	30.000.000	34.500.000	39.675.000
09	YEDEK ÖDENEKLER		244.220.190	-	232.000.000	-	-	420.000.000	483.000.000	555.450.000
GENEL TOPLAM			2.925.000.000	2.118.832.264	3.230.000.000	1.187.172.316	2.645.810.940	4.500.000.000	5.175.000.000	5.951.250.000

4 Program Ödenek Dağılım Tablosu

PROGRAM				KURUMSAL		FİNANS TİPİ	EKONOMİK		A Ç I K L A M A	2027 YILI ÖDENEK TEKLİFİ
SINIFLANDIRMA				SINIFLAND.			SINIFLAND.			
I	II	III	IV	I	II		I	I		
									BELEDİYE VE BAĞLI KURULUŞLAR	
									ADANA İLİ	
									YÜREĞİR İLÇE BELEDİYESİ	4.500.000.000,00
98									YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	22.000.000,00
	900								ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	22.000.000,00
		9000							Özel Kalem Hizmetleri	22.000.000,00
			001						Protokol , Temsil Tören ve Ağırlama Faaliyetleri	22.000.000,00
	901								TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	0,00
		9010							Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	0,00
			*						Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	0,00
				19	02				ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	22.000.000,00
						5			MAHALLİ İDARELER	22.000.000,00
							03		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	22.000.000,00
								03	YOLLUKLAR	1.000.000,00
								06	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	21.000.000,00
98									YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	300.000,00
	901								TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	300.000,00
		9009							Teftiş, İnceleme ve Soruşturma	200.000,00
			002						Belediye Birimlerinin Bir Plan Dahilinde Denetlenmesi	200.000,00
		9010							Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	100.000,00
			*						Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	100.000,00
				19	03				REHBERLİK VE TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	300.000,00
						5			MAHALLİ İDARELER	300.000,00
							03		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	300.000,00
								03	YOLLUKLAR	200.000,00
								04	GÖREV GİDERLERİ	100.000,00
98									YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	8.000.000,00
	901								TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	8.000.000,00
		9010							Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	8.000.000,00
			003						Belediyeyi Temsilen Hukuki İş ve İşlemlerin Yürütülmesi	8.000.000,00
			005						Belediye Birimlerine İhtiyaç Duyulan Konularda Danışmanlık ve Yazılı Görüş Verilmesi	0,00
			006						Mevzuat Değişiklikleri İncelenerek Uygulama Usullerinin Belirlenmesi	0,00

				19	04				HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	8.000.000,00
						5			MAHALLİ İDARELER	8.000.000,00
							03		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	8.000.000,00
								03	YOLLUKLAR	100.000,00
								04	GÖREV GİDERLERİ	7.000.000,00
								05	HİZMET ALIMLARI	900.000,00
22									YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	0,00
	56								YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	0,00
		156							Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi	0,00
			007						Belediye Meclisi İhtisas Komisyonu ve Belediye Encümeni Kararlarının Sınıflandırılarak Raporlanması	0,00
98									YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	28.000.000,00
	900								ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	27.900.000,00
		5044							Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri	2.900.000,00
			009						Kurumun Evrak Kayıt İşleri İle Resmi Yazılarının Posta İle Gönderim Faaliyeti	2.900.000,00
			5045						Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri	25.000.000,00
			010						Belediye Meclisi ve Encümeninin Sekreteryaya Hizmetlerinin Yürütülmesinin Sağlanması	25.000.000,00
	901								TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	100.000,00
		9010							Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	100.000,00
			*						Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	100.000,00
				19	05				YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	28.000.000,00
						5			MAHALLİ İDARELER	28.000.000,00
							01		PERSONEL GİDERLERİ	25.000.000,00
								05	DİĞER PERSONEL	25.000.000,00
								03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	3.000.000,00
								03	YOLLUKLAR	100.000,00
								04	GÖREV GİDERLERİ	100.000,00
								05	HİZMET ALIMLARI	2.800.000,00
98									YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	57.100.000,00
	900								ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	56.100.000,00
		9003							Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	0,00
			011						Kurumun Taşınırlarının Takibi İçin Taşınır Barkod Sistemi Konsolide Faaliyetinin Yürütülmesi	0,00
			9001						Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	56.100.000,00
			012						Kurumun İç Kontrol Sisteminin Kurulması	0,00
			013						Belediye Gelirleri Tahsili ve Giderlerine Ait Ödemelerin Yapılması	11.100.000,00
			014						Kurumun Mali Yönetim Sisteminin İdare Yönetim Sistemine Entegre Edilmesi	0,00
			015						Kurumun Mali Yönetimi Kapsamında Faiz Ödemeleri	15.000.000,00
			*						Yüregir Personel Hizmetleri ve İmar Ticaret A.Ş. Sermaye Arttırımı Faaliyeti	30.000.000,00
	901								TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	1.000.000,00
		9010							Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	1.000.000,00
			*						Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	1.000.000,00
99									PROGRAM DIŞI GİDERLER	520.500.000,00

	907							GELİRDEN AYRILAN PAYLAR	100.500.000,00
		5013						Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları	25.000.000,00
			016					Birlik ve Kuruluşlara Yapılan Transferler	25.000.000,00
		5014						Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar	75.500.000,00
			017					Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Gereğince Toplanan Gelirlerden İller Bankası ve B.Ş.B Verilen Paylar	75.500.000,00
	906							YEDEK ÖDENEKLER	420.000.000,00
		9020						Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği	20.000.000,00
			018					Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği	20.000.000,00
		9023						Yedek Ödenek	400.000.000,00
			019					Başlangıçta Öngörülemeyen Hizmetlerin Karşılığı İçin Bütçede Ayrılan Miktar	400.000.000,00
				19	06			MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	577.600.000,00
					5			MAHALLİ İDARELER	577.600.000,00
						03		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	12.100.000,00
						03		YOLLUKLAR	100.000,00
						04		GÖREV GİDERLERİ	12.000.000,00
						04		FAİZ GİDERLERİ	15.000.000,00
						02		DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	15.000.000,00
						05		CARİ TRANSFERLER	100.500.000,00
						01		GÖREV ZARARLARI	21.000.000,00
						03		KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	4.000.000,00
						08		DİĞER İDARELERE TRANSFERLER	75.500.000,00
						08		BORÇ VERME	30.000.000,00
						10		YURTİÇİ BORÇ VERME	30.000.000,00
						09		YEDEK ÖDENEKLER	420.000.000,00
						01		PERSONEL GİDERLERİNİ KARŞILAMA ÖDENEĞİ	20.000.000,00
						06		YEDEK ÖDENEK	400.000.000,00
7								İSTİHTAM	1.295.000.000,00
	23							İSTİHTAMIN ARTTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE	1.295.000.000,00
		70						İSTİHTAMIN KORUNMASI VE GELİŞTİRİLMESİ	1.295.000.000,00
			020					Yüreğir Personel Hizmetleri ve İmar Ticaret A.Ş Personelinin Özlük ve Maaş İş ve İşlemleri	1.295.000.000,00
22								YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	743.943.000,00
	56							YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	743.943.000,00
		156						Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi	743.943.000,00
			021					Kurum Çalışanlarının özlük ve bordro işlerinin yapılması	743.813.000,00
			022					Kariyer Planlaması Yapılarak Çalışanlara ve Paydaşlara Eğitim Verilmesi	130.000,00
			023					Oryantasyon Prosedürlerinin Oluşturulması	0,00
			024					Çalışanlar İçin Sosyal Etkinlikler Düzenlenmesi	0,00
98								YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	9.000.000,00
	900							ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	9.000.000,00
		9002						İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	9.000.000,00

			025					Belediye İş Güvenliğini Sağlayıcı Faaliyetler Yapılması	0,00
			026					Kurum Çalışanları Konusunda Analiz Çalışmaları Yapılması	0,00
			027					Arabuluculuk Sekreteryası Faaliyetleri	9.000.000,00
				19	07			İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	2.047.943.000,00
						5		MAHALLİ İDARELER	2.047.943.000,00
							01	PERSONEL GİDERLERİ	651.213.000,00
							01	MEMURLAR	594.870.000,00
							02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	2.950.000,00
							03	İŞÇİLER	41.960.000,00
							04	GEÇİCİ PERSONEL	2.180.000,00
							05	Diğer PERSONEL	9.253.000,00
						02		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	92.600.000,00
							01	MEMURLAR	80.000.000,00
							02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	600.000,00
							03	İŞÇİLER	12.000.000,00
						03		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.304.130.000,00
							03	YOLLUKLAR	100.000,00
							04	GÖREV GİDERLERİ	6.000.000,00
							05	HİZMET ALIMLARI	1.298.030.000,00
22								YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	0,00
	56							YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	0,00
		156						Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi	0,00
			028					Belediye Hizmet Birimlerindeki Hurdaya Ayrılması Gereken Büro ve Tefrişat Malzemelerinin Hurdaya Ayrılması	0,00
98								YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	116.700.000,00
	900							ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	116.600.000,00
		9006						Genel Destek Hizmetleri	116.600.000,00
			029					Belediye Birimlerine İhale Destek Hizmeti Verilmesi	4.975.000,00
			030					Belediye Hizmet Noktaları, Park, Meydan ve Sokak Aydınlatmalarının Diğer Kurumlar Nezdindeki Tüm (Elektirik,Doğalgaz, Su vb.) Abonelik İş ve İşlemlerin Yapılması	91.000.000,00
			031					Belediye Birimlerinin İhriyaç Duyacağı Kırtasiye, Büro ve Tefrişat Malzemelerinin Temin Edilmesi,	14.625.000,00
			032					Belediye Hizmet Noktalarının Temizlenmesi İçin İhalesi veya Doğrudan Temini Yapılan Temizlik Malzemesi Alımının Yapılması	6.000.000,00
	901							TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	100.000,00
		9010						Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	100.000,00
			*					Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	100.000,00
				19	08			DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	116.700.000,00
						5		MAHALLİ İDARELER	116.700.000,00
							03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	116.700.000,00
							02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	98.750.000,00
							03	YOLLUKLAR	100.000,00

								04	GÖREV GİDERLERİ	100.000,00
								05	HİZMET ALIMLARI	9.750.000,00
								07	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	8.000.000,00
56									ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	0,00
	211								BİLİM, TEKNOLOJİ VE YENİLİK KÜLTÜRÜ İLE İNSAN KAYNAĞININ GELİŞTİRİLMESİ	0,00
		637							Bilim Teknoloji ve Yenilik Kültürünün Yaygınlaştırılması	0,00
			033						Kamusal Alanlardaki Vatandaşların Kullanımı İçin İnternet Hizmetinin Sağlanması	0,00
2									ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	0,00
	54								AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFI BİLGİ HİZMETLERİ	0,00
		149							Ulusal Coğrafi Bilgi Hizmetleri	0,00
			034						CBS Entegrasyonunun Sağlanması	0,00
	53								MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	0,00
		147							Mekânsal Planlama ve Uygulama	0,00
			035						MAKS ve Numarataj Entegrasyonunun Sağlanması	0,00
98									YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	61.075.000,00
	900								ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	60.375.000,00
		9003							Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	60.375.000,00
			036						Kurumun Bilgi Teknolojisi Yazılım Donanım Kaynaklarının Temin Edilmesi	21.000.000,00
			037						Belediyenin Dijital Arşivinin Oluşturulması	13.500.000,00
			038						Belediye Hizmetlerine Web, Mobil vb. Dijital Mecralarda Erişim Sağlanması	0,00
			039						Kurumun İhtiyaç Duyacağı İletişim Alt Yapısı İçin Mal ve Hizmetlerin Temin Edilmesi	2.100.000,00
			040						Belediye İş ve İşlemlerinde Bilgi İşlem-Program- Yazılım Alt Yapısının Oluşturulması	2.250.000,00
			041						Belediye Coğrafi Bilgi Sisteminin Oluşturulması (CBS)	0,00
			042						E - İmza, E-Mühür Gibi Elektronik Onaylama vb. Yazılım Sistemi Oluşturulması	1.000.000,00
			043						Belediye Güvenlik ve Görüntüleme Merkezi Alt Yapısının Oluşturulması	1.500.000,00
			044						Server Replikasyonlarının İç ve Dış Network İzleme Sistemlerinin Devreye Alınması, Dijital Sızmaların Engellenmesi	14.000.000,00
			045						E-Devlet Üzerinden Vatandaşa Hizmet Sunulması	0,00
			046						İnşaat Ruhsatı ve İskan Belgesi Başvurularının Dijital Ortamda Alınması	0,00
			047						Belediye Haberleşme İş ve İşlemlerinde Kullanılmak Üzere SMS ve Telsiz Kullanım Ücreti	5.025.000,00
	901								TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	700.000,00
		9010							Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	700.000,00
			*						Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	700.000,00
				19	09				BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	61.075.000,00
						5			MAHALLİ İDARELER	61.075.000,00
							03		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	61.075.000,00
								03	YOLLUKLAR	100.000,00
								04	GÖREV GİDERLERİ	700.000,00
								05	HİZMET ALIMLARI	20.025.000,00
								07	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	40.250.000,00
21									SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	0,00
	51								ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	0,00

		138						Hava Kalitesi ve Gürültü Kontrolü	0,00
			048					İlçedeki Görsel, İşitsel ve Hava Kirliliğinin Önlenmesine Yönelik Denetimler Yapmak	0,00
44								TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	4.000.000,00
	192							GIDA GÜVENİLİRLİĞİ	500.000,00
		577						Gıda Güvenilirliğini Sağlamaya Yönelik Faaliyetler	500.000,00
			049					Semt Pazarları ve Diğer Gıda Satışı Yapılan Yerlerde Denetim Yapılması	500.000,00
	198							TÜKETİCİNİN KORUNMASI VE PİYASA GÖZETİMİ	3.500.000,00
		601						Reklam ve Haksız Ticari Uygulamaların Denetimi	3.500.000,00
			050					İlçedeki İş Yerlerinin Denetlenmesi	3.500.000,00
98								YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	500.000,00
	901							TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	500.000,00
		9010						Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	500.000,00
			*					Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	500.000,00
				19	11			ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	4.500.000,00
						5		MAHALLİ İDARELER	4.500.000,00
							03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	4.500.000,00
							02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	3.900.000,00
							03	YOLLUKLAR	100.000,00
							04	GÖREV GİDERLERİ	500.000,00
12								MİLLİ KÜLTÜR	3.000.000,00
	132							TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI	3.000.000,00
		354						Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi	3.000.000,00
			051					KUDEP Birimi Oluşturularak Tarihi ve Kültürel Yapıların, Alanların Gün Yüzüne Çıkarılması İçin Kazı, Restorasyon, Renovasyon, Restitüsyon Yapılması	3.000.000,00
2								ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	1.800.000,00
	55							TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI	1.800.000,00
		151						Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi	1.800.000,00
			*					Binaların İskan Ruhsat İş ve İşlemlerinin Yönetmelik Hükümlerine Göre Yürütülmesi	1.800.000,00
98								YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	500.000,00
	901							TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	500.000,00
		9010						Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	500.000,00
			*					Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	500.000,00
				19	12			İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	5.300.000,00
						5		MAHALLİ İDARELER	5.300.000,00
							03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	5.300.000,00
							02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	200.000,00
							03	YOLLUKLAR	100.000,00
							04	GÖREV GİDERLERİ	3.300.000,00
							05	HİZMET ALIMLARI	1.700.000,00
22								YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	0,00
	56							YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	0,00

		156						Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi	0,00
			054					İlçedeki Alt Yapı Çalışmaları Konusunda Paydaş Kurumlarla Ortak Faaliyetler Yürütülmesi	0,00
68								KENT İÇİ ULAŞIM	343.922.000,00
	275							KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	343.922.000,00
		5061						Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	343.922.000,00
			1000					Yolların ve Kaldırımların Açım, Yapım, Bakım ve Onarımlarının Yapılması	343.222.000,00
			055					Yolların ve Kaldırımların Açım, Yapım, Bakım ve Onarımlarının Yapılmasına Yönelik Giderler	700.000,00
98								YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	11.000.000,00
	901							TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	11.000.000,00
		9010						Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	11.000.000,00
			*					Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	11.000.000,00
				19	13			FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	354.922.000,00
						5		MAHALİ İDARELER	354.922.000,00
							03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	11.700.000,00
							02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	100.000,00
							03	YOLLUKLAR	100.000,00
							04	GÖREV GİDERLERİ	11.000.000,00
								Kültür Varlıklarının Korunmasına İlişkin Diğer Giderler	0,00
							05	HİZMET ALIMLARI	500.000,00
							06	SERMAYE GİDERLERİ	343.222.000,00
							05	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	343.222.000,00
21								SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	2.120.000,00
	51							ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	1.700.000,00
		136						Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	1.700.000,00
			056					Biyolajik(Biyo Bozunur) ve Geri Dönüştürülebilir Katı Atıkların Toplanarak Geri Dönüşümünü Sağlamak	1.700.000,00
			057					Pil, Madeni Yağ Atıklarının Geri Dönüşümünü Sağlamak	0,00
		901						Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi	420.000,00
			058					İklim Eylem Planı Çerçevesinde Gerekli Faaliyetlerin Hazırlanması ve Çevre Konusunda Eğitim, Bilgilendirme Çalışmaları Yapılması	420.000,00
98								YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	250.000,00
	901							TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	250.000,00
		9010						Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	250.000,00
			*					Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	250.000,00
				19	14			İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	2.370.000,00
						5		MAHALİ İDARELER	2.370.000,00
							03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	2.370.000,00
							02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	1.000.000,00
							03	YOLLUKLAR	120.000,00
							04	GÖREV GİDERLERİ	250.000,00
							05	HİZMET ALIMLARI	0,00
							07	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	1.000.000,00

2									ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	1.890.000,00
	12								AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI	0,00
		39							Ulusal Afet ve Acil Durum Faaliyetleri	0,00
			059						Acil Durum Eylem Planının Hazırlanması	0,00
	47								AFET VE ACİL YARDIM DESTEĞİ	1.890.000,00
		129							Afet ve Acil Yardım Desteği Faaliyetleri	1.890.000,00
			060						Yüreğir Arama Kurtarma (YAKUT) Ekibinin Oluşturulması	1.890.000,00
98									YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	100.000,00
	901								TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	100.000,00
		9010							Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	100.000,00
			*						Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	100.000,00
				19	15				AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.990.000,00
						5			MAHALLİ İDARELER	1.990.000,00
							03		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.990.000,00
							02		TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	420.000,00
							03		YOLLUKLAR	120.000,00
							04		GÖREV GİDERLERİ	100.000,00
							05		HİZMET ALIMLARI	320.000,00
							07		MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	1.030.000,00
44									TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	7.150.000,00
	193								BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	7.150.000,00
		580							Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Faaliyetler	7.150.000,00
			061						Veterinerlik Hizmetleri Verilmesi	7.150.000,00
20									ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	13.650.000,00
	186								DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	13.650.000,00
		561							Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	13.650.000,00
			062						Sokak Hayvanlarını Rehabilit Edilmesi ve Mana Üretimine Devam Edilmesi	13.650.000,00
98									YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	3.000.000,00
	901								TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	3.000.000,00
		9010							Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	3.000.000,00
			*						Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	3.000.000,00
				19	16				VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	23.800.000,00
						5			MAHALLİ İDARELER	23.800.000,00
							03		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	23.800.000,00
							02		TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	14.300.000,00
							03		YOLLUKLAR	100.000,00
							04		GÖREV GİDERLERİ	3.400.000,00
							05		HİZMET ALIMLARI	0,00
							07		MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	6.000.000,00
98									YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	800.000,00
	900								ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	800.000,00

		9001						Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	800.000,00
			063					Kurum Yönetmelik, Yönerge, İç Kontrol İş ve İşlemlerinin Yürütülmesi	0,00
			064					Kurum Stratejik Plan , Performans Programı ve Faaliyet Raporu Hazırlanması	800.000,00
	901							TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	200.000,00
		9010						Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	200.000,00
			*					Belediye'yi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	200.000,00
				19	18			STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	1.000.000,00
						5		MAHALLİ İDARELER	1.000.000,00
							03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.000.000,00
							03	YOLLUKLAR	100.000,00
							04	GÖREV GİDERLERİ	200.000,00
							05	HİZMET ALIMLARI	500.000,00
							07	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	200.000,00
54								TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	6.000.000,00
	221							SAĞLIK ARAŞTIRMALARI	6.000.000,00
		5029						Yerel Yönetimlerce Yürütülen Sağlık Araştırmaları	6.000.000,00
			065					Ölüm Belgelerinin Düzenlenmesi	6.000.000,00
45								VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM	0,00
	121							ACİL ÇAĞRI HİZMETLERİ	0,00
		5035						Çağrı Hizmetlerinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler	0,00
			066					Çağrı Hizmetlerinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler ile Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Arttırılması	0,00
22								YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	10.500.000,00
	56							YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	10.500.000,00
		324						MUHTARLIK HİZMETLERİNİN DESTEKLENMESİ	7.000.000,00
			*					Muhtarlık hizmetlerinin Desteklenmesi	7.000.000,00
		5037						Kent Konseylerine Yönelik Faaliyetler	3.000.000,00
			067					Paydaş Görüşlerinin Alınması Amaçlı Anket, Yüzyüze Görüşme, Toplantıvb. Faaliyetler Düzenlenmesi	3.000.000,00
		156						Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Arttırılması ve Performans İzlemesi	500.000,00
			068					Kurum Personellerinin Sağlık Muayenesinin Yapılması	500.000,00
98								YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	30.900.000,00
	901							TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	30.900.000,00
		9010						Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	300.000,00
			*					Belediye'yi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	300.000,00
		9011						Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	30.600.000,00
			069					Belediye Kurumsal Faaliyetlerinin Tanıtımı İçin Toplantı ve Organizasyonların Yapılması	0,00
			070					Kurumun Halkla İlişkiler Faaliyetlerinin Yürütülmesi	5.000.000,00
			071					Kurumsal Faaliyetlerde Kullanılmak Üzere Bez Afiş, Bröşür , Dergi gibi Yazılı, Görsel ve İşitsel Materyellerinin Temin Edilmesi	25.600.000,00
				19	19			BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	47.400.000,00
						5		MAHALLİ İDARELER	47.400.000,00

							03		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	40.400.000,00
								02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	26.100.000,00
								04	GÖREV GİDERLERİ	300.000,00
								05	HİZMET ALIMLARI	14.000.000,00
							05		Cari Transferler	7.000.000,00
								03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	7.000.000,00
3									AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	1.800.000,00
	16								AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ	1.800.000,00
		48							Aileye Yönelik Eğitim, Danışmanlık ve Araştırma Hizmetleri	1.800.000,00
			072						Sivil Toplum Kuruluşları İle Ortak Faaliyetler Yürütmek	1.800.000,00
22									YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	39.800.000,00
	56								YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	39.800.000,00
		5037							Kent Konseylerine Yönelik Faaliyetler	200.000,00
			073						Kent Konseyinin Kurularak STK ve Derneklerle Ortak Faaliyet İşbirliği ve Protokoller Çerçevesinde Projeler Yürütülmesi	0,00
			074						Kent Konseyinde Organizasyonlar ve Toplantılar Düzenlenmesi	200.000,00
		156							Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi	39.600.000,00
			077						Sosyal Girişimcilik Merkezi Faaliyetinin Devamının Sağlanması	1.200.000,00
			079						UNİCEF Oyun Odaları Faaliyetinin Devamının Sağlanması	13.750.000,00
			080						Yüreğir Bilim Merkezi Faaliyetlerinin Devamının Sağlanması	7.250.000,00
			081						Vatandaş Odaklı Hizmet Projeleri Yürütülmesi	17.400.000,00
98									YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	200.000,00
	901								TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	200.000,00
		9010							Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	200.000,00
			*						Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	200.000,00
				19	20				DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	41.800.000,00
						05			MAHALLİ İDARELER	11.300.000,00
							03		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	11.300.000,00
								02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	7.000.000,00
								03	YOLLUKLAR	400.000,00
								04	GÖREV GİDERLERİ	200.000,00
								05	HİZMET ALIMLARI	3.500.000,00
								07	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	200.000,00
						07			DIŞ PROJE KREDİLERİ	30.500.000,00
							03		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	30.500.000,00
								02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	12.000.000,00
								05	HİZMET ALIMLARI	13.000.000,00
								07	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	5.500.000,00
2									ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	22.550.000,00
	53								MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	22.550.000,00
		5023							Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri	22.550.000,00
			082						Kurumun İhtiyaç Duyacağı Tarifeye Bağlı Ödemeleri	2.550.000,00

			1001					Kurumun İhtiyaç Duyacağı Taşınmazların Temin Edilerek Kamulaştırılması	5.000.000,00
			083					Kurum Taşınmazlarının Kiralanması veya Tahsis Edilmesi	13.000.000,00
			084					Belediye Taşınmazlarının Belediye Taşınmaz Bilgi Sistemine Entegre Edilmesi	0,00
			085					Kurumun İhtiyaç Duyacağı Hizmet Alımı Giderleri	2.000.000,00
98								YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	3.000.000,00
	901							TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	3.000.000,00
		9010						Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	3.000.000,00
			*					Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	3.000.000,00
				19	21			EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	25.550.000,00
						5		MAHALLİ İDARELER	25.550.000,00
							03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	20.550.000,00
							03	YOLLUKLAR	50.000,00
							04	GÖREV GİDERLERİ	3.000.000,00
							05	HİZMET ALIMLARI	17.500.000,00
							06	SERMAYE GİDERLERİ	5.000.000,00
							04	GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	5.000.000,00
20								ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	35.000.000,00
	186							DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	35.000.000,00
		561						Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	35.000.000,00
			124					Sokak Hayvanlarına Yönelik Mal ve Hizmet Alımı Gideri	0,00
			1011					Sokak Hayvanlarına Yönelik Rehabilitasyon Amaçlı Barınak Yapılması	35.000.000,00
98								YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	165.000.000,00
	900							ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	162.400.000,00
		9005						Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması	0,00
			127					Tüm Belediye Hizmet Noktalarının Engelsiz Hale Getirilmesi İçin Mal ve Hizmet Alımını Yapılması	0,00
			1017					Tüm Belediye Hizmet Noktalarının Engelsiz Hale Getirilmesinin Yapım Faliyeti	0,00
		9004						İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	162.400.000,00
			128					Belediye Hizmet Noktalarındaki İhtiyaç Duyulan Yıpranan Yapıların Boya, Tesisat ve Tadilat İşleri İçin Mal ve Hizmet Alımı Faaliyeti	23.100.000,00
								Belediye Hizmet Noktalarındaki Klima, Jenaratör,Asansör, Otomatik kapı vb. Makinelerin Temin Edilmesi Bakımı ve Onarımının Yapılması	20.800.000,00
			1018					Belediye Hizmet Noktalarındaki İhtiyaç Duyulan Yıpranan Yapıların Boya, Tesisat ve Tadilat İşlerinin Yapılması	50.000.000,00
			*					65+ Yaşam Evleri Kurulması	0,00
			*					Uyuşturucu ve Madde Bağımlılığı İle Mücadele Merkezi Açmak	0,00
			*					Belediye Kreş Binası Yapmak	30.000.000,00
			*					Gençlik Merkezleri ve Kafelerin Açılması	0,00
			*					Sığınma , Konuk evi Açılması	0,00
			*					Yeni Muhtarlık Hizmet Binası Yapımı	4.500.000,00
			*					Yeni Kütüphane Açılması Faaliyeti	3.000.000,00
			*					Yeni Taziye Evleri Açılması Faaliyeti	16.000.000,00
			*					İlçedeki Spor Alanlarının Arttırılması	15.000.000,00

			*					Semt Pazarları ve Halk Marketleri Yapmak	0,00
								Nikah Salonu Yapımı	0,00
	901							TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	2.600.000,00
		9010						Hukukî Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	2.600.000,00
			*					Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	2.600.000,00
				19	22			ETÜT VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	200.000.000,00
						5		MAHALLİ İDARELER	200.000.000,00
							03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	46.500.000,00
							02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	12.800.000,00
								Diğer Giyim Kuşam Alımları	0,00
								Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi alımları	12.800.000,00
								Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Gideri	0,00
								Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	12.800.000,00
							03	YOLLUKLAR	100.000,00
							04	GÖREV GİDERLERİ	2.600.000,00
							05	HİZMET ALIMLARI	5.000.000,00
							07	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	16.000.000,00
								Menkul Mal Alım Giderleri	5.000.000,00
								Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	0,00
								Büro ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları	5.000.000,00
								Bakım ve Onarım Giderleri	11.000.000,00
								Tefrisat Bakım ve Onarım Giderleri	1.000.000,00
								Makine Techizat Bakım Onarım Giderleri	10.000.000,00
							08	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	10.000.000,00
						06		SERMAYE GİDERLERİ	153.500.000,00
							05	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	153.500.000,00
98								YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	500.000,00
	901							TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	500.000,00
		9010						Hukukî Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	500.000,00
			*					Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	500.000,00
	900							ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	4.500.000,00
		9007						Diğer Destek Hizmetleri	4.500.000,00
			087					Belediye Hizmet Noktalarındaki Klima, Jenaratör,Asansör, Otomatik kapı vb. Makinelerin Temin Edilmesi Bakımı ve Onarımının Yapılması	0,00
			088					Belediye Hizmet Alanlarının Güvenliğinin Sağlanması	0,00
			089					Belediye Ana Hizmet Binasındaki Hizmet Araçlarının Sevk ve İdaresini Sağlamak	0,00
			090					Kuruma Gelen Vatandaşlar İçin Yiyecek ve İçecek İkramında Bulunmak Üzere Mal ve Hizmet Alımını Yapılması	4.500.000,00
67								KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	49.000.000,00
	274							MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ	49.000.000,00
		5060						Cenaze ve Defin Hizmetleri	49.000.000,00
			091					Cenaze Sahiplerine Taziye Desteği Verilerek Cenaze Transferi Sağlanması	49.000.000,00

				19	23				İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	54.000.000,00
						5			MAHALLİ İDARELER	54.000.000,00
							03		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	54.000.000,00
								02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	40.400.000,00
								03	YOLLUKLAR	100.000,00
								04	GÖREV GİDERLERİ	500.000,00
								05	HİZMET ALIMLARI	3.000.000,00
								07	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	10.000.000,00
4									AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	25.450.000,00
	17								YAŞLI BAKIMI	25.450.000,00
		5000							Yaşlılara Yönelik Evde Bakım Hizmetleri	25.450.000,00
			146						Engelli , Yatalak, 65+ İhtiyaç Sahibi vb. Vatandaşlarımıza Evde Bakım Desteği Verilmesi	25.450.000,00
10									ŞEHİT YAKINI VE GAZİLER	1.000.000,00
	30								ŞEHİT YAKINI VE GAZİLERE YÖNELİK HİZMETLER	1.000.000,00
		5026							Yerel Yönetimler Tarafından Şehit Yakını ve Gazilere Yönelik Sunulan Hizmetler	1.000.000,00
			147						Şehit Yakınlarına ve Gazilere Destek Ziyaretlerinin Yapılması	1.000.000,00
11									YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	33.000.000,00
	32								YOKSULLUKLA MÜCADELE	33.000.000,00
		5042							İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar	33.000.000,00
			148						Dar Gelirli Ailelere Ayni ve Maddi Yardım Yapmak	33.000.000,00
	31								SOSYAL YARDIMLAŞMA	0,00
		5038							İhtiyaç Sahibi Vatandaşların Beslenme İhtiyaçlarının Karşlanması	0,00
			149						Aş Evinde Yapılan Yemekleri Vatandaşa Ulaştırmak	0,00
53									KORUYUCU SAĞLIK	5.350.000,00
	166								HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	5.350.000,00
		477							Sağlığın Geliştirilmesi ve Sağlıklı Hayat Programları	5.350.000,00
			150						Sağlıklı Yaşamın Teşvik Edilmesi Amaçlı, Spor, Sağlık Danışmanlığı vb. Destek Hizmetleri Vermek	0,00
			151						Sağlık Taraması Yapmak ve İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Sosyal Destek Sağlamak	5.350.000,00
98									YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	200.000,00
	901								TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	200.000,00
		9010							Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	200.000,00
			*						Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	200.000,00
				19	24				SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	65.000.000,00
						5			MAHALLİ İDARELER	65.000.000,00
							03		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	5.550.000,00
								02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	4.000.000,00
								03	YOLLUKLAR	100.000,00
								04	GÖREV GİDERLERİ	100.000,00
								05	HİZMET ALIMLARI	1.350.000,00
								07	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	0,00
								08	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	0,00
							05		CARİ TRANSFERLER	59.450.000,00

								04	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	59.450.000,00
33									GENÇLİK	750.000,00
	86								GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ	750.000,00
		791							Gençlere Yönelik Diğer Faaliyetler	0,00
			136						Meslek Edindirme Kursları vb. Eğitimlerle Gençlere Girişimcilik Yeteneklerinin Kazandırılması	0,00
		232							Gençlere Yönelik Eğitim, Araştırma ve Yayınlar	750.000,00
			137						Yabancı Dil ,KPSS,LGS,YKS vb Kursların Açılması	750.000,00
12									MİLLİ KÜLTÜR	3.250.000,00
	133								BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	3.250.000,00
		357							Kütüphanecilik Hizmetleri	3.250.000,00
			138						Yeni Kütüphanelerin Oluşturulması	3.250.000,00
23									SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	42.900.000,00
	134								SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	42.900.000,00
		5015							Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler	42.900.000,00
			*						Yüreğir Gastronomi Merkezi	0,00
			139						Konser,Festival Fuar vb Organizasyonların Düzenlenmesi	30.000.000,00
			140						Yüreğir Belediyesi Şehir Tiyatrosu Atolyesi Kuruluması ve Tiyatro Etkinliklerinin Düzenlenmesi	1.000.000,00
			141						Sanatsal Organizasyonlar, Çalıştaylar ve Konferanslar Düzenlenmesi	3.900.000,00
			142						El Sanatının Canlandırılması İçin Atölyeler Kurulması	2.000.000,00
			143						Müzik, Pişano,Resim, Satranç, Bale vb.Yetenek Sanat Dallarında Eğitimler Verilmesi	6.000.000,00
40									TEMEL EĞİTİM	0,00
	98								EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	0,00
		5030							Yerel Yönetimler Tarafından İlk ve Ortaöğretim Öğrencilerine Sağlanan Eğitim Destekleri	0,00
			144						Üniversite Öğrencilerine Danışmanlık Desteği Verilmesi	0,00
45									VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM	6.000.000,00
	119								NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ	6.000.000,00
		5036							Nikah Hizmetleri	6.000.000,00
			145						Evlendirme (Nikah) Hizmetlerinin Yürütülmesi	6.000.000,00
98									YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	100.000,00
	901								TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	100.000,00
		9010							Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	100.000,00
			*						Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	100.000,00
				19	26				KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	53.000.000,00
						5			MAHALLİ İDARELER	53.000.000,00
							03		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	53.000.000,00
							02		TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	14.000.000,00
							04		GÖREV GİDERLERİ	100.000,00
							05		HİZMET ALIMLARI	36.400.000,00
							07		MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	2.500.000,00

22								YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	455.150.000,00
	56							YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	455.150.000,00
		156						Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi	455.150.000,00
			092					Kurumun Faaliyet ve Hizmetlerinde Kullanacağı Akaryakıt, Madeniyağ, Yedek Parça , Araç Sigortası vb. Mal ve Hizmetlerinde Sağlanarak, Araç ve İş Makinesinde Temin Edilmesi	298.150.000,00
			093					Kurumun Taşıt ve İş Makinelerinin Hurdaya Ayrılması	0,00
			1002					Kurum Faaliyetlerinde Kullanılacak Araç ve İş Makinelerinin Alımı	150.000.000,00
			094					Kurum Faaliyetlerinde Kullanılacak Araç ve İş Makinelerinin Kiralanması	7.000.000,00
98								YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	500.000,00
	901							TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	500.000,00
		9010						Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	500.000,00
			*					Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	500.000,00
				19	27			MAKİNA İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ	455.650.000,00
						5		MAHALLİ İDARELER	455.650.000,00
							03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	300.650.000,00
							02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	120.000.000,00
							03	YOLLUKLAR	150.000,00
							04	GÖREV GİDERLERİ	2.300.000,00
							05	HİZMET ALIMLARI	22.200.000,00
							07	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	156.000.000,00
							06	SERMAYE GİDERLERİ	155.000.000,00
							01	MAMUL MAL ALIMLARI	155.000.000,00
33								GENÇLİK	17.100.000,00
	86							GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ	0,00
		232						Gençlere Yönelik Eğitim, Araştırma ve Yayınlar	0,00
			095					Sportif Yetenek İsteyen Meslek Alanları İçin Eğitim Faaliyetleri Düzenlenmesi	0,00
	256							GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER	17.100.000,00
		794						Gençlik Merkezleri Faaliyet ve Etkinlikleri	17.100.000,00
			096					Spor Karşılaşmaları Organize Edilmesi	0,00
			097					Farklı Spor Branşlarını Tanıtıcı ve Öğretici Etkinlikler Düzenlenmesi	17.100.000,00
34								SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	5.000.000,00
	90							SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	5.000.000,00
		240						Sporcu, Çahşturıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi	5.000.000,00
			098					İlçedeki Amatör Spor Kulüplerinin Ayni ve Mali Yardımlarla Desteklenmesi	5.000.000,00
			099					İşçede Sporun Teşvik Edilmesi Adına Okullarda ve STK'larla Ortak Proje, Gençlik Çalıştay, Seminer ve Söyleşiler Düzenlenmesi	0,00
98								YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	400.000,00
	901							TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	400.000,00
		9010						Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	400.000,00
			*					Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	400.000,00
				19	28			GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	22.500.000,00
						5		MAHALLİ İDARELER	22.500.000,00

							03		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	17.500.000,00
								02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	8.000.000,00
								03	YOLLUKLAR	100.000,00
								04	GÖREV GİDERLERİ	400.000,00
								05	HİZMET ALIMLARI	3.000.000,00
								07	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	6.000.000,00
							05		CARİ TRANSFERLER	5.000.000,00
								03	KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	4.000.000,00
								04	Hane Halkı ve İşletmelere Yapılan Transferler	1.000.000,00
21									SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	0,00
	51								ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	0,00
		136							Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	0,00
			100						İlçedeki Ağaçların Budanması ve Yabani Otların Temizlenmesi	0,00
39									TARIM	0,00
	109								BİTKİSEL ÜRÜNLERDE ARZ GÜVENLİĞİ	0,00
		566							Bitkisel Üretimin Desteklenmesi	0,00
			1004						Sera Kurulum Faaliyetlerinin Yürütülmesi	0,00
2									ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	96.600.000,00
	53								MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	96.600.000,00
		146							Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	96.600.000,00
			101						Park ve Bahçe Yapımlarında Kullanılacak Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	36.600.000,00
			1005						Yeni Park Yapımı ve Tadilatı Giderleri	60.000.000,00
98									YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	2.000.000,00
	901								TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	2.000.000,00
		9010							Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	2.000.000,00
			*						Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	2.000.000,00
				19	29				PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	98.600.000,00
						5			MAHALLİ İDARELER	98.600.000,00
							03		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	38.600.000,00
								02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	34.500.000,00
								03	YOLLUKLAR	100.000,00
								04	GÖREV GİDERLERİ	2.000.000,00
								05	HİZMET ALIMLARI	2.000.000,00
							06		SERMAYE GİDERLERİ	60.000.000,00
								07	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	60.000.000,00
36									KIRSAL KALKINMA	2.200.000,00
	185								KIRSALDA TARIMSAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ	2.200.000,00
		558							Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesi	2.200.000,00
			102						Tarım ve Hayvancılığın Desteklenmesi	550.000,00
			103						Kış Güneşi Projesi Kapsamında Ayni ve Mali Yardım Yapılması	0,00
			104						Kırsal Alandaki İş Gücüne Destek Verilmesi	0,00

			105					Kırsaldaki Tarım Alanları ve Habitatın Korunması Konusunda Paydaş Kurumlarla Ortak Faaliyetler Yapmak	1.650.000,00
39								TARIM	600.000,00
	108							HAYVANSAL ÜRÜNLERDE ARZ GÜVENLİĞİ	600.000,00
		563						Hayvansal Üretimi Geliştirme Faaliyetleri	600.000,00
			106					Hayvan Sağlığını Koruyucu Faaliyetler Yürütmek	600.000,00
98								YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	200.000,00
	901							TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	200.000,00
		9010						Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	200.000,00
			*					Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	200.000,00
				19	31			KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	3.000.000,00
						5		MAHALLİ İDARELER	3.000.000,00
							03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	3.000.000,00
							02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	2.050.000,00
							03	YOLLUKLAR	100.000,00
							04	GÖREV GİDERLERİ	200.000,00
							05	HİZMET ALIMLARI	650.000,00
2								ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	400.000,00
	53							MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	400.000,00
		148						Kentsel Dönüşüm Uygulamaları	400.000,00
			107					Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesinin Hazırlanması	0,00
			108					Mevcut Kentsel Dönüşüm Çalışmalarının Tamamlanması	400.000,00
98								YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	100.000,00
	901							TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	100.000,00
		9010						Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	100.000,00
			*					Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	100.000,00
				19	32			KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ	500.000,00
						5		MAHALLİ İDARELER	500.000,00
							03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	500.000,00
							03	YOLLUKLAR	100.000,00
							04	GÖREV GİDERLERİ	100.000,00
							05	HİZMET ALIMLARI	300.000,00
3								AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	250.000,00
	16							AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ	250.000,00
		48						Aileye Yönelik Eğitim, Danışmanlık ve Araştırma Hizmetleri	250.000,00
			109					Ailelere Yönelik Habi Kursları İle Mesleki ve Kişisel Gelişim Eğitimleri Vermek	250.000,00
	15							AİLENİN KORUNMASI	0,00
		47						Aile ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri	0,00
			110					Nefes Evlerinin Kurulması	0,00
5								ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	23.000.000,00
	20							ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ	23.000.000,00
		5003						Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri	23.000.000,00

			111					Çocuk Oyun Evleri ve Kreşlerin Faaliyetinin Devamının Sağlanması	23.000.000,00
8								KADININ GÜÇLENMESİ	250.000,00
	28							KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI	250.000,00
		5008						Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri	250.000,00
			112					Kadın Danışma ve Dayanışma Merkezleri Açarak Psikolog, Sosyolog, Diyetisyen, Danışma vb. Hizmetlerin Verilmesi	250.000,00
			113					Cinsiyet Eşitliği Konusunda Bilinçlendirme Toplantıları ve Konferanslar Düzenlemek	0,00
			114					Nefret Suçları ve Cinsiyetee Yönelik Suçlar Konusunda Çalışmalar yapmak	0,00
			115					Yüreğir Üreten Kadınlar Kooperatifi Kurmak	0,00
98								YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	500.000,00
	901							TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	500.000,00
		9010						Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	500.000,00
			*					Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	500.000,00
				19	33			KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	24.000.000,00
						5		MAHALLİ İDARELER	24.000.000,00
							03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	24.000.000,00
							02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	21.500.000,00
							04	GÖREV GİDERLERİ	1.000.000,00
							05	HİZMET ALIMLARI	500.000,00
							07	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	1.000.000,00
2								ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	85.000.000,00
	55							ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	85.000.000,00
		152						Yapı Denetimi Faaliyetleri	85.000.000,00
			116					Kaçak İnşaatların Denetimini Yapmak	0,00
			117					Yapılan Denetimler Sonucu Tespit Edilen Kaçak İnşaatların Mevzuat Gereği Yıkım Kararı ve İşlemi Gerçekleştirilmesi	85.000.000,00
	53							MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	0,00
		148						Kentsel Dönüşüm Uygulamaları	0,00
			118					Metruk Binaları Tespit Etmek ve Bertarafını Sağlamak	0,00
98								YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	1.500.000,00
	901							TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	1.500.000,00
		9010						Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	1.500.000,00
			*					Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	1.500.000,00
				19	39			YAPI VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	86.500.000,00
						5		MAHALLİ İDARELER	86.500.000,00
							03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	86.500.000,00
							04	GÖREV GİDERLERİ	1.500.000,00
							05	HİZMET ALIMLARI	85.000.000,00
21								SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	46.700.000,00
	51							ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	46.700.000,00

		136						Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	46.700.000,00
			129					İlçedeki Evsel Atıkların Toplanması ve Transferinin Sağlanması	0,00
			130					İlçedeki Hafriyat Toprağı, Molaz, İnşaat ve Yıkıntı Atığı vb. Atıkların Bertarafının Sağlanması	0,00
			131					İlçenin Temizlik Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere İhtiyaç Duyulan Mal ve Hizmet Alımı	46.700.000,00
98								YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	1.000.000,00
	901							TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	1.000.000,00
		9010						Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	1.000.000,00
			*					Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	1.000.000,00
				19	51			TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	47.700.000,00
						5		MAHALLİ İDARELER	47.700.000,00
							03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	47.700.000,00
							02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	44.700.000,00
							03	YOLLUKLAR	0,00
							04	GÖREV GİDERLERİ	1.000.000,00
							05	HİZMET ALIMLARI	0,00
							07	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	2.000.000,00
41								TİCARETİN DÜZENLENMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE KOLAYLAŞTIRILMASI	300.000,00
	196							İÇ TİCARETİN DÜZENLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ	300.000,00
		595						Esnaf ve Sanatkarların Rekabet Güçlerinin Artırılması	300.000,00
			132					İşyeri Ruhsat Başvurularının Dijital Ortama Entegrasyonunu Sağlamak	0,00
			133					İşyeri Ruhsat Sicil ve Arşivlerinin Revize Edilmesi	0,00
			134					İlçedeki İşyeri Ruhsat Başvuruları İçin Gerekli İşlemlerin Yapılması	300.000,00
98								YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	200.000,00
	901							TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	200.000,00
		9010						Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	200.000,00
			*					Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	200.000,00
				19	52			RUHSAT VE DENETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ	500.000,00
						5		MAHALLİ İDARELER	500.000,00
							03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	500.000,00
							02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	0,00
							03	YOLLUKLAR	100.000,00
							04	GÖREV GİDERLERİ	400.000,00
							05	HİZMET ALIMLARI	0,00
							07	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	0,00
31								KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	2.100.000,00
	84							KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	2.100.000,00
		5009						Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri	2.100.000,00
			135					Gelir Arttırıcı ve Maliyet Azaltıcı Çalışmaların Yürütülmesi	2.100.000,00
98								YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900.000,00
	901							TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	900.000,00
		9010						Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	900.000,00
			*					Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	900.000,00

				19	55				GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ	3.000.000,00
						5			MAHALLİ İDARELER	3.000.000,00
							03		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	3.000.000,00
								03	YOLLUKLAR	100.000,00
								04	GÖREV GİDERLERİ	2.900.000,00
2									ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	12.800.000,00
	53								MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	12.800.000,00
		147							Mekânsal Planlama ve Uygulama	12.800.000,00
			*						İlçenin İmar Planlarının Yapılması ve İmar Harita Planlarının Hazırlanması	12.800.000,00
98									YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	2.200.000,00
	901								TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	2.200.000,00
		9010							Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	2.200.000,00
			*						Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	2.200.000,00
					58				HARİTA VE PLANLAMA MÜDÜRLÜĞÜ	15.000.000,00
						5			MAHALLİ İDARELER	15.000.000,00
							03		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	15.000.000,00
								02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	0,00
								03	YOLLUKLAR	300.000,00
								04	GÖREV GİDERLERİ	2.700.000,00
								05	HİZMET ALIMLARI	12.000.000,00
									Genel Hizmet Alımları	12.000.000,00
								07	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	0,00
98									YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	800.000,00
	900								ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	700.000,00
		5044							Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri	700.000,00
			*						Belediyenin Arşiv sisteminin Oluşturulması	700.000,00
	901								TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	100.000,00
		9010							Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	100.000,00
			*						Belediyeyi Taraf olduğu davalarda vekalet ücreti ve diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	100.000,00
									ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ	800.000,00
						5			MAHALLİ İDARELER	800.000,00
							03		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	800.000,00
								03	YOLLUKLAR	200.000,00
								04	GÖREV GİDERLERİ	100.000,00
								05	HİZMET ALIMLARI	400.000,00
								07	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	100.000,00

5 Program Sınıflandırması Tablosu

PROGRAM SINIFLANDIRMAYA GÖRE				
ÖDENEK TEKLİFLERİ İCMAL CETVELİ				
KUR. KOD	DÜZEYİ	Kod	AÇIKLAMA	
	I	01	ADANA	
	II	19	YÜREĞİR	
KODU	AÇIKLAMA	BÜTÇE TEKLİFİ		
		BÜTÇESİ HAZIRLANAN 2027 YILI	İZLEYEN 1. YIL 2028 YILI	İZLEYEN 2. YIL 2029 YILI
02	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	221.040.000	254.196.000	292.325.400
03	AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	2.050.000	2.357.500	2.711.125
04	AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	25.450.000	29.267.500	33.657.625
05	ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	23.000.000	26.450.000	30.417.500
07	İSTİHTAM	1.295.000.000	1.489.250.000	1.712.637.500
08	KADININ GÜÇLENMESİ	250.000	287.500	330.625
10	ŞEHİT YAKINI VE GAZİLER	1.000.000	1.150.000	1.322.500
11	YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	33.000.000	37.950.000	43.642.500
12	MİLLİ KÜLTÜR	6.250.000	7.187.500	8.265.625
20	ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	48.650.000	55.947.500	64.339.625
21	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	48.820.000	56.143.000	64.564.450
22	YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	1.249.393.000	1.436.801.950	1.652.322.243
23	SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	42.900.000	49.335.000	56.735.250
31	KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	2.100.000	2.415.000	2.777.250
33	GENÇLİK	17.850.000	20.527.500	23.606.625
34	SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	5.000.000	5.750.000	6.612.500

36	KIRSAL KALKINMA	2.200.000	2.530.000	2.909.500
39	TARIM	600.000	690.000	793.500
41	TİCARETİN DÜZENLENMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE KOLAYLAŞTIRILMASI	300.000	345.000	396.750
44	TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	11.150.000	12.822.500	14.745.875
45	VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM	6.000.000	6.900.000	7.935.000
53	KORUYUCU SAĞLIK	5.350.000	6.152.500	7.075.375
54	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	6.000.000	6.900.000	7.935.000
67	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	49.000.000	56.350.000	64.802.500
68	KENT İÇİ ULAŞIM	343.922.000	395.510.300	454.836.845
98	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	533.225.000	613.208.750	705.190.063
99	PROGRAM DIŞI GİDERLER	520.500.000	598.575.000	688.361.250
GENEL TOPLAM		4.500.000.000	5.175.000.000	5.951.250.000

**T.C.
YÜREĞİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS**

Sayı: 29912836-301.05-67

01/10/2026

Özü: 2027 Mali Yılı Performans Programı

K A R A R

Yüreğir Belediye Meclisinde okunan Başkanlığın 28/09/2026 gün ve 227 sayılı yazısı ekinde gelen Plan Bütçe-Tarife-Kanunlar-Eğitim Kültür Spor-Çevre ve Sağlık-İnsan Hakları-Halkla İlişkiler-Çocuk İşçiliğiyle Mücadele-Bayındırlık İmar-Deprem ve Doğal Afetler-Kentsel Dönüşüm-Altyapı Hizmetleri-Mesken ve Gecekondu-Ulaşım-AB ve Dış İlişkiler-Kadın Erkek Fırsat Eşitliği Komisyonları Raporunda;

“Yüreğir Belediye Meclisinin 01.09.2026 günlü oturumunda incelenmek üzere Plan Bütçe-Tarife-Kanunlar-Eğitim Kültür Spor-Çevre ve Sağlık-İnsan Hakları-Halkla İlişkiler-Çocuk İşçiliğiyle Mücadele-Bayındırlık İmar-Deprem ve Doğal Afetler-Kentsel Dönüşüm-Altyapı Hizmetleri-Mesken ve Gecekondu-Ulaşım-AB ve Dış İlişkiler-Kadın Erkek Fırsat Eşitliği Komisyonlarına havale edilen 2027 Mali Yılı Performans Programı ile ilgili Başkanlığın 01.09.2026 gün ve 211 sayılı yazısı ekinde gelen Strateji Geliştirme Müdürlüğünün 28.08.2026 gün ve E-12326211-602.08-68044 sayılı yazısında aynen;

İlgi : a) 15.06.2026 tarihli ve 56766413/841.01/96 sayılı makam oluru

b) 25.08.2026 tarihli 2027 Mali Yılı Performans Esaslı Program Bütçe Oluru

İlgi sayılı Makam Oluruna istinaden ve 32672 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik doğrultusunda ‘Performans Esaslı Program Bütçe ve 2027 yılı Performans Programı’ kapsamında Belediyemiz 2027 Mali Yılı Performans Programı hazırlanmıştır.

Bu doğrultuda ekte gönderilen Belediyemiz 2027 Mali Yılı Performans Programının Meclisimizde görüşülmesi hususunda;

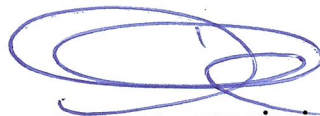
Gereğini bilgilerinize rica ederim.’ Denilmektedir.

Konunun Komisyonlarımızda yapılan görüşülmesinde; 2027 Mali Yılı Performans Programı ile ilgili Strateji Geliştirme Müdürlüğünün teklif dosyasına oylamaya katılan Ahmet ÖZYİĞİT, Ceyda BALKAN FARUK, Ertan SÜMER, Doğan KILINÇ, İsmail CEYLAN, Eren YILDIRIM, Cevahir YILDIZ, Cuma ŞENPINAR, Hürühan ERKEK, Aziz SAĞIROĞLU, Hacı KARAASLAN, Mehmet ÖZCAN, Mehmet ACIBUCU, Süleyman SIRLIBAŞ, Zeycan KILIÇASLAN, Zülfikar PAMUK, Yaşar TURAN, Mustafa AKDAĞ, Zeynep Gizem Nur EVCİMİK, Halil DURMUŞ, Hacı KÜÇÜKÖZEN, İrfan SANCAKLI, Özdemir GÖKDİMİR, Harun ENSAR, Mehmet Sait BATURAY, Bayram DOYSAK, Osman AYDIN, Vedat ULUIŞIK KABUL oyu verdi. 28 KABUL oyu ile Strateji Geliştirme Müdürlüğünün teklif dosyasının aynen kabulüne, gereği için evrakın Yüreğir Belediye Meclisine arzına oybirliği ile karar verildi.” Denilmektedir.

Konunun Belediye Meclisimizde yapılan görüşülmesinde; 2027 Mali Yılı Performans Programı ile ilgili Plan Bütçe-Tarife-Kanunlar-Eğitim Kültür Spor-Çevre ve Sağlık-İnsan Hakları-Halkla İlişkiler-Çocuk İşçiliğiyle Mücadele-Bayındırlık İmar-Deprem ve Doğal Afetler-Kentsel Dönüşüm-Altyapı Hizmetleri-Mesken ve Gecekondu-Ulaşım-AB ve Dış İlişkiler-Kadın Erkek Fırsat Eşitliği Komisyonları Raporunun açık oy usulü ile yapılan oylanmasında aynen kabulüne, gerekli işlemlerin yürütümü için evrakın Yüreğir Belediye Başkanlığına verilmesine oybirliği ile karar verildi.



Tarık ÖZÜNAL
Meclis Başkanı
Belediye Başkan Vekili



Zeynep Gizem Nur EVCİMİK
Meclis Katibi



Mehmet ACIBUCU
Meclis Katibi



YÜREĞİR BELEDİYESİ

— 1989 —