



YÜREĞİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2015-2019

STRATEJİK PLANI

Stratejik Plan Hazırlama ve

Konsolide Sorumlusu:

Mali Hizmetler Müdürlüğü





**“MİLLETE EFENDİLİK YOKTUR.
HİZMET VARDIR. BU MİLLETE HİZMET EDEN
ONUN
EFENDİSİ OLUR.”
Mustafa Kemal ATATÜRK**



**“BİZ BU MİLLETE EFENDİ OLMAYA DEĞİL,
HİZMETKÂR OLMAYA GELDİK.”**

**Cumhurbaşkanı
Recep Tayyip ERDOĞAN**



**“TÜM POLİTİKALARIMIZIN TEMELİ
HALKIMIZIN BİZLERDEN TALEP VE
BEKLENTİLERİNİ KARŞILAMAK OLACAKTIR.”**

**Başbakan
Ahmet DAVUTOĞLU**



**“YÜREĞİR'E YÜREĞİMİZİ
KOYDUK”**

**Mahmut ÇELİKCAN
Belediye Başkanı**

İÇİNDEKİLER	
SUNUŞ	13
MİSYON VE VİZYON	15
TEMEL DEĞERLERİMİZ	17
I.YÜREĞİR HAKKINDA GENEL BİLGİLER	19
I.1.COĞRAFYA VE İKLİM	19
I.2.TARİH	20
I.3.DEMOGRAFİ	29
II. EKONOMİK VE SOSYAL YAPI	39
II.1.EKONOMİ	39
II.2.İSTİHDAM VE YOKSULLUK	54
II.3.EĞİTİM	54
II.4.SAĞLIK	55
III. YÜREĞİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ	57
III.1.ONAY VE GÖREVLENDİRME	57
III.2.YASAL MEVZUAT, ÇALIŞMA SÜRECİ VE EKİBİ	58
IV.1.DURUM ANALİZİ	64
IV.1.YÜREĞİR BELEDİYESİNİN KURUMSAL TARİHİ	64
IV.2.KURUMSAL YAPILANMA, YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	73
IV.3.PAYDAŞ ANALİZİ	138
IV.4.GÜÇLÜ YÖNLER-ZAYIF YÖNLER-FIRSATLAR-TEHDİTLER ANALİZİ (GZFT)	157
V.AMAÇ VE HEDEFLER	160
KALKINMA PLANI İLE STRATEJİK PLAN ARASINDAKİ İLİŞKİ	169
HÜKÜMET PROGRAMI İLE STRATEJİK PLAN ARASINDAKİ İLİŞKİ	180
BAŞKANIN SEÇİM BEYANNAMESİ İLE STRATEJİK PLAN ARASINDAKİ İLİŞKİ	189
İÇ KONTROL	193
EKLER	202

SUNUŞ

Kıymetli Yüreğir’li hemşerilerim ve değerli meclis üyeleri,

Yönetimde istikrar sağlanmış ve ikinci kez Yüreğir halkının belediye başkanlığına seçmesi ile göreve gelmiş bulunmaktayım. 2010-2014 Stratejik Planımızı hazırladığımız dönemden daha güçlü bir belediyeye ve 5 yıl boyunca sürekli hizmet almış bir ilçeye sahibiz. Hesap verme ve şeffaflık ilkelerini benimseyerek, paylaşımcılığı ve hoşgörüyü çağdaş yönetimin temel bir ilkesi, hizmeti temel nokta kabul ederek, beş yıllık dönemde yapacaklarımızın yer aldığı **“Model Bir Belediye Ak Bir Yüreğir”** olmak fikrinden yola çıktığımız bir yönetim anlayışıyla, genç ve tecrübeli personellerimizle hizmet etmeye devam ederken, ilçemizi kent estetiğini yakalamış görsel ve sosyal donatı alanları ile Adana’nın cazibe merkezi bir ilçe haline getirme arzumuzla 2015-2019 yıllarını kapsayan plan, program, yatırım ve kaynaklarımızı içeren Stratejik Planımızı hazırlamış bulunmaktayız.

5393 sayılı Belediye Kanunu ile 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu uyarınca hazırlanması zorunlu olan stratejik plan ülkemizin ve ilçemizin vizyonuna uygunluğu, halkımızın beklentilerini karşılayabilirliği değerlendirilmiş olup Kurumun misyonunun tanımlanması, vizyonunun belirlenmesi, stratejik amaçlar ile ölçülebilir hedefler saptanması ve performansın önceden belirlenen göstergeler doğrultusunda ölçülmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi amacına uygun olarak hazırlanmıştır. Bu plan, bulunduğumuz noktadan hedeflediğimiz noktaya ulaşmada izleyeceğimiz yolun bir haritasıdır ve geleceğe dönük bakış açımızı ortaya koymaktadır. Planın uygulanmasına sadık kalınması planın başarısının en önemli gereği olarak görülmektedir. Kurumsal kapasite, sosyal ve kültürel belediyecilik anlayışı, yaşanabilir yeşil bir çevre, düzenli, sürdürülebilir, planlı bir modern kentleşme, güvenli yaşanabilir alanlar, tarihi ve kültürel değerleri gün yüzüne çıkartmak ve

cazibe merkezi haline getirmek başlıklarıyla belirlenmiş olan stratejik amaçlarımız üzerine konumlandırılmış olan bu plan, daha kurumsal bir yönetim anlayışının önemli bir parçası olarak değerlendirilmektedir.

2015-2019 yıllarını içeren Stratejik Planın Yüreğir'imize ve ülkemize fayda getirmesini, ayrıca bu çalışmanın misyon, vizyonu ve ilkeleri ile yerel yönetim anlayışının gelişimine katkı sağlamasını diler, bu vesile ile çok kıymetli Yüreğir halkına sevgi ve saygılarımı sunarım.

Saygılarımla.

Mahmut ÇELİKCAN
Belediye Başkanı

VİZYON

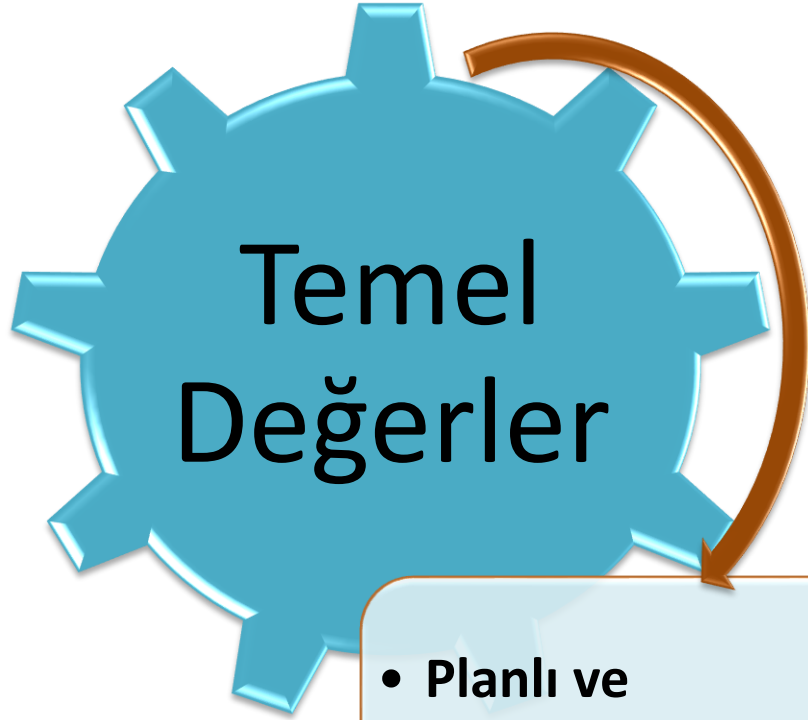
Güler yüzlü hizmet anlayışı ile vatandaş memnuniyetini ön planda tutan, tarih, Kültür, Sosyal yaşamı ve Kentsel dönüşümü ile birlikte Kent estetiğini oluşturan, Engelleri kaldıran, Yoksulun yanında olan Adana'nın AKYÜZÜ, Yüreğir.



MİSYON

Mahalli müşterek ihtiyaçları karşılayarak, ilçemize daha çağdaş bir görünüm kazandırmak görevimizdir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ



Temel Değerler

- Planlı ve programlı çalışmak
- Şeffaflık
- Adaletli olmak
- Sorunları oluşmadan önleme
- Kurumsallaşmak

I.YÜREĞİR HAKKINDA GENEL BİLGİLER

I.1 COĞRAFYA VE İKLİM

I.2 TARİH

I.3 DEMOGRAFİ

I.1. COĞRAFYA VE İKLİM

Coğrafi Konum ve Arazi Yapısı

Coğrafi konum olarak Torosların eteğine kurulan Çukurova Üniversitesi'nin güneyinde başlayan Yüreğir İlçesi yerleşim alanı, doğuda Misis havzası, batıda Seyhan Nehri ve güneyde Karataş Ovası ile çevrelenmiş bölgede oluşan yerleşim alanıdır. Tarihsel olarak geçiş alanları üzerinde bulunması sebebiyle Yüreğir ilçesi önemli bir kavşak noktası olarak düşünülmektedir. İlçenin kuzeyinde Sarıçam, kuzeybatısında Çukurova, batısında Seyhan, doğusunda Ceyhan, güneyinde Yumurtalık ve Karataş ilçeleri bulunmaktadır.

Yüreğir ilçesi topoğrafik açıdan kuzeyde dağlık, güneyde de ovalık alan olmak üzere iki bölümden oluşmaktadır. İlçe merkezi ovalık alandadır. İklimi tipik Akdeniz ikliminin özelliklerini taşır. Yazları sıcak ve kurak, kışları ılık ve yağışlıdır.

İlçemiz yerleşim konumu gereği Adana'nın en sorunlu zemininde bulunmaktadır. Üzerinde kurulu bulunduğu zemin alüvyon kökenli zemin olup, kum, çakıl, silt ve kilden oluşmaktadır. Yer yer konglomera oluşumlarının yer aldığı yerleşim alanı aynı zamanda eski Seyhan nehrinin sürekli yatak değiştirdiği yerleşim alanıdır ve bu alanda yer altı su seviyesi çok yüksektir. Özellikle Adana'ya daha önceleri içme ve diğer kullanım amaçlı suyunu sağlayan yer altı su kuyularının devre dışı kalmasıyla birlikte önemli bir sorun olmuştur. 1998 Adana- Ceyhan depremini yaşayan ilçemiz ikinci derece deprem kuşağında bulunmaktadır. Bölgemiz Karataş -Yumurtalık fay zone ile Misis- Andırın fay zonları bulunan aktif tektonik kuşak içerisinde yer almaktadır.

Jeolojik yapısı ise kireç taşları, konglomera, marn ve benzer materyallerden oluşan yüksek araziler 1.grup araziye teşkil eder. İkinci grupta ise kireç taşı oluşumları ile alüvyalleri yayılım gösterirler.

Yüreğir ovaları ilin düz ve düze yakın eğimli arazileridir. Yüreğir'in kuzey kesimleri yüksek olmakla beraber, güney kısımları geniş ovalık alanlardan oluşmaktadır.

Seyhan ve Ceyhan nehirlerinin deltalarından oluşan Yüreğir Ovası 125.000 hektarlık bir alan meydana getirir ve bu özelliği sayesinde Türkiye'nin en geniş delta ovasıdır. Sahilden genellikle kumul setlerle ayrılan Yüreğir Ovasının genel eğimi % 5 'in altında olup, azami yüksekliği 50 mt'dir.

Denizle birleştiği yerlerde kum ve bataklık görünümünde olan ova, eğik sahalara çıktıkça alüvyallerden teşekkül etmektedir. Genellikle ikinci ve üçüncü sınıf topraklar Yüreğir ovasına hakimdir. Eğik sahalara geçerken, toprak rengi değişerek kırmızı Akdeniz toprağına dönüşür.

İklim

Yüreğir - Adana, Akdeniz iklim özelliklerini taşır. Yazları sıcak ve kurak, kışları ılık ve yağışlıdır. Bölgede meydana gelen yağışlar, genellikle yamaç yağışları ve gezici hava kütlelerinin karşılaşması ile oluşur. Ortalama yağış miktarı 625 mm'dir. Yılın ortalama 74 günü yağışlı geçer. Yağışlar %51 kışın, %26 ilkbaharda, % 18 sonbaharda, %5 yazın düşer. Yazın havanın nemle yüklü olmasına karşılık, bazı yıllarda hiç yağış düşmediği görülür. Yazın bir alçak basınç merkezi olan Çukurova'ya denizden ve Toroslar'dan hava akımı olur. Böylece dinamik nedenli bir yüksek basınç merkezi oluşur. Bir taraftan denizden gelen nemli hava, diğer taraftan barajlar ve ovanın sulanması nedeniyle nem artar. İklimin ve enlemin etkisiyle ısınan hava, birikim nedeniyle ağırlaştığı için yükselemez ve doyma noktasına ulaşamaz. Böylece yazın nem yüklü sıcak bir hava görülür. Ortalama nisbi nem % 66 olmakla beraber, yazın % 90'ın üzerine çıkar. 37 yıllık ortalama sıcaklık 18.7 C'dir.

En soğuk ay Ocak, en sıcak ay Ağustos'tur. Ocak ayı ortalaması 9 C, Ağustos ayı ortalaması 28 C'dir. Ovanın sıcak olmasına karşılık, ilin topraklarında yükselti ve yüzey şekillerine göre iklim şartları çok değişir. Yağışlarda da değişme görülür. Dağlık kesimde yağışlar doğal olarak fazladır. Ovada ender olarak görülen kar, dağlarda erken başlar ve bazen aylarca kalır. Adana'da yılın 195,6 günü yaz günüdür. Bu günlerin 134.4'ü tropik gün olarak belirlenmiştir.

1.2 TARİH

Yüreğir İlçesinin Tarihsel Nüfus Bilgileri

03.06.2008 tarihinde 5747 sayılı Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde ilçe kurulması ve bazı kanunlarda değişiklik yapılması hakkında kanuna göre 22.03.2008 tarihinde Yüreğir ilçesi

Yüreğir ve Sarıçam olmak üzere iki merkez ilçeye ayrılmıştır. Yeni düzenleme ile Abdioğlu, Doğankent, Geçitli, Havutlu, Solaklı, Yakapınar ve Yunusoğlu Beldeleri Yüreğir İlçesi'ne bağlanmıştır. Yüreğir ilçe nüfusu bölünmeden önce 45 mahalle iken daha sonra hizmet alanı 10 kat artmış ve 99 mahalleye yükselmiştir. 29 Mart 2014 yerel seçimlerinden sonra 31 Mart 2014 tarihinde 99 olan mahalle sayımız Çelemlî, Akpınar, Belören, Çatalpınar, Güveloğlu, Kaşlıca ve Vayvaylı mahallelerinde bağlanmasıyla 106'ya çıkmıştır.

Yüreğir İlçe Belediyesine Bağlı Mahalleler

NO	MAHALLE ADI	NO	MAHALLE ADI
1	19 MAYIS	54	KAŞLİCA
2	ABDİOĞLU CUMHURİYET	55	KIŞLA
3	AKDAM	56	KOZA
4	AKDENİZ	57	KÖKLÜCE
5	AKINCILAR	58	KÖPRÜGÖZÜ
6	AKPINAR	59	KÖPRÜLÜ
7	ALİHOCAI	60	KÜTÜKLÜ
8	ANADOLU	61	KİREMİTHANE
9	ATAKENT	62	LEVANT
10	ATATÜRK	63	MUTLU
11	AYDINCIK	64	P.T.T
12	AĞZIBÜYÜK	65	PAŞAKÖY
13	BAHÇELİEVLER	66	PEKMEZLİ
14	BAŞAK	67	SAKIZLI
15	BELÖREN	68	SARIÇAM
16	BEYKÖY	69	SAZAK
17	BÜYÜKKAPILI	70	SAĞDIÇLI
18	CAMİLİ	71	SELAHATTİN EYYUBİ
19	CIRIK	72	SERİNEVLER
20	CUMHURİYET	73	SEYHAN
21	CİNE	74	SOLAKLI CUMHURİYET
22	DADALOĞLU	75	SOLAKLI HÜRRİYET
23	DANIŞMENT	76	SİNANPAŞA
24	DEDE KORKUT	77	TAHSİLLİ
25	DEDEPINARI	78	TAŞÇI
26	DENİZKUYUSU	79	ULUBATLI HASAN
27	DERVİŞLER	80	VAYVAYLI
28	DOĞANKENT BAHÇELİEVLER	81	YAŞILER
29	DOĞANKENT CUMHURİYET	82	YAKAPINAR
30	DOĞANKENT KIŞLA	83	YALNIZCA
31	DÜZCE	84	YAMAÇLI
32	ESENLER	85	YAVUZLAR
33	ESKİ MİSİS	86	YENİCE
34	EĞRİAĞAÇ	87	YENİDOĞAN
35	GAZİPAŞA	88	YENİKÖY
36	GEÇİTLİ CUMHURİYET	89	YERDELEN
37	GÖKÇELİ	90	YEŞİL BAĞLAR
38	GÜMÜŞYAZI	91	YUKARIÇİÇEKLİ
39	GÜNEŞLİ	92	YUNUS EMRE
40	GÜVELOĞLU	93	YUNUSOĞLU CUMHURİYET
41	GÜZELEVLER	94	YUNUSOĞLU HÜRRİYET
42	HACIALİ	95	ZAĞARLI
43	HAVRANIYE	96	ÇAMLİBEL
44	HAVUTLU	97	ÇATALPINAR
45	HAYDAROĞLU	98	ÇAĞIRKANLI
46	HEREKLİ	99	ÇELEMLİ
47	IRMAKBAŞI	100	ÇOTLU
48	KADIKÖY	101	ÖZGÜR
49	KAMIŞLI	102	ÖZLER
50	KARAAHMETLİ	103	İNCİRLİK CUMHURİYET
51	KARACAOĞLAN	104	ŞAHİNAĞA
52	KAYARLI	105	ŞEHİT ERKUT AKBAY
53	KAZIM KARABEKİR	106	ŞEYHMURAT

Bölünmeden sonraki Yüreğir ilçesi merkez nüfusu 31 Aralık 2008 tarihinde Türkiye İstatistik Kurumunun açıklamış olduğu rakamlara göre 416.160, 2009 yılında 419.821, 2010 yılında 422.529, 2011 yılında 426.379, 2012 tarihinde 420.929'dür. 2013 yılında ise yine

Türkiye İstatistik Kurumu verilerine göre Yüreğir ilçesinin nüfusu 421.455'tir. Bölünmeden sonra Yüreğir'in yüzölçümü ise yaklaşık olarak 82000 ha'dır.

YÜREĞİRDEKİ MAHALLE, CADDE, BULVAR SAYISI				
SIRA NO	MAHALLE ADI	SOKAK SAYISI	CADDE SAYISI	BULVAR SAYISI
1.	19 MAYIS	150	3	
2.	ABDİOĞLU CUMHURİYET	23	6	
3.	AĞZIBÜYÜK	7	1	
4.	AKDAM	10		
5.	AKDENİZ	177	1	1
6.	AKINCILAR	90	2	1
7.	AKPINAR	3		
8.	ALİHOCAI	10	4	
9.	ANADOLU	70	2	
10.	ATAKENT	101	4	3
11.	ATATÜRK	22	2	1
12.	AYDINCIK	8	3	
13.	BAHÇELİEVLER	33	2	
14.	BAŞAK	53	2	1
15.	BELÖREN	1		
16.	BEYKÖY	17		
17.	BÜYÜKKAPILI	6	1	
18.	ÇAĞIRKANLI	17	2	
19.	CAMİLİ	39		
20.	ÇAMLIBEL	130	3	1
21.	ÇATALPINAR	1		
22.	ÇELEMLİ	40	6	1
23.	ÇİNE	26	1	
24.	CIRIK	14	1	
25.	ÇOTLU	8		
26.	CUMHURİYET	176	5	1
27.	DADALOĞLU	83	3	2
28.	DANIŞMENT	5	2	
29.	DEDE KORKUT	26	3	1
30.	DEDEPINARI	6		
31.	DENİZKUYUSU	32	2	
32.	DERVİŞLER	56	3	1
33.	DOĞANKENT BAHÇELİEVLER	54	4	1
34.	DOĞANKENT CUMHURİYET	68	6	1
35.	DOĞANKENT KIŞLA	28	9	1
36.	DÜZCE	3		
37.	EĞRİAĞAÇ	13		
38.	ESENLER	4		
39.	ESKİ MİSİS	30	8	2
40.	GAZİPAŞA	22	2	1
41.	GEÇİTLİ CUMHURİYET	24	2	1
42.	GÖKCELİ	9	2	1
43.	GÜMÜŞYAZI	10	1	
44.	GÜNEŞLİ	60	2	1
45.	GÜVELOĞLU	1		
46.	GÜZELEVLER	199	11	1
47.	HACIALİ	18	1	
48.	HAVRANIYE	18		1
49.	HAVUTLU	109	13	1
50.	HAYDAROĞLU	178	1	1

2015-2019 STRATEJİK PLANI

51.	HEREKLİ	5		
52.	İNCİRLİK CUMHURİYET	61		2
53.	IRMAKBAŞI	20	2	
54.	KADIKÖY	14	1	
55.	KAMIŞLI	5	1	
56.	KARAAHMETLİ	21	1	
57.	KARACAOĞLAN	101	3	
58.	KAŞLICA	1		
59.	KAYARLI	5	5	
60.	KAZIM KARABEKİR	80	4	1
61.	KİREMİTHANE	96	2	1
62.	KIŞLA	199	1	2
63.	KÖKLÜCE	14	2	
64.	KÖPRÜGÖZÜ	4		
65.	KÖPRÜLÜ	59	2	2
66.	KOZA	198	7	
67.	KÜTÜKLÜ	3		
68.	LEVENT	187	3	1
69.	MUTLU	31	1	
70.	ÖZGÜR	72	3	1
71.	ÖZLER	20	4	
72.	P.T.T	137	5	1
73.	PAŞAKÖY	4		1
74.	PEKMEZLİ	6	1	
75.	SAĞDIÇLI	5	1	
76.	ŞAHİNAĞA	10	1	1
77.	SAKIZLI	27	4	
78.	SARIÇAM	64	2	1
79.	SAZAK	5	2	
80.	ŞEHİT ERKUT AKBAY	77		1
81.	SELAHATTİN EYYUBİ	74	3	2
82.	SERİNEVLER	64	3	2
83.	SEYHAN	154	2	1
84.	ŞEYHMURAT	4	1	
85.	SİNANPAŞA	55	3	2
86.	SOLAKLI CUMHURİYET	42	6	2
87.	SOLAKLI HÜRRİYET	37	2	2
88.	TAHSİLLİ	30	1	1
89.	TAŞCI	12	3	
90.	ULUBATLI HASAN	177	2	
91.	VAYVAYLI	1		
92.	YAHŞİLER	2		
93.	YAKAPINAR	100	8	4
94.	YALNIZCA	15		
95.	YAMAÇLI	86	1	1
96.	YAVUZLAR	128	2	2
97.	YENİCE	9	1	
98.	YENİDOĞAN	133	4	2
99.	YENİKÖY	14		
100.	YERDELEN	6	1	
101.	YEŞİL BAĞLAR	114	3	
102.	YUKARIÇİÇEKLİ	8	3	
103.	YUNUS EMRE	4	2	
104.	YUNUSOĞLU CUMHURİYET	40	3	
105.	YUNUSOĞLU HÜRRİYET	52	4	
106.	ZAĞARLI	11	2	

Yüreğir İlçesi Güneydoğu Anadolu, Doğu Anadolu, İç Anadolu bölgeleriyle, Ceyhan, Kadirli, Kozan ve Aladağ gibi ilçelerden yoğun göç almıştır. Son yıllarda azalmakla birlikte ilçemize gelen göç dalgası çarpık kentleşme ve alt yapı sorunlarını da beraberinde getirmiştir. Yaşanan bu göç dalgası kent uyumunda sıkıntılara sebep olmaktadır. İlçemiz ılıman iklim kuşağında olması ve arazisinin tarıma elverişliliği sebebiyle Adana ilinin en çok göç alan ilçesidir.

Yüreğir İlçesi Tarihi

Yüreğir ilçesi adını M.S. 1250-1352 yılları arasında Türk oğuz boyundan Üç oklara mensup Yüreğir Aşiretinin yerleşmiş olduğu Yüreğir ovasından almış olup, 05.06.1986 tarih ve 3306 sayılı kanunla kurulmuştur.

İlk ve orta çağda önemli bir yerleşim merkezi olan Yüreğir ilçesi Yakapınar mahallesinde Misis antik kenti, Misis köprüsü, yer mozaikleri, su kemerleri, stadyum, hamam, kervansaray ve mescit bulunmaktadır.

Misis (Yakapınar) Ören Yeri: Misis antik, Ceyhan nehri kenarında tarihi ipek yolu üzerinde kurulmuş, Adana'dan sonra gelen ikinci bir geçit durumundadır. Misis'in tarihi, antik kentin üzerinde bulunduğu ve neolitik çağ'a tarihlenen höyük ile başlar.

Misis'i Truva kahramanlarından Mopos'un kurmuş olduğu söylenmektedir. Hitit, Asur, Makedonya ve Seleukosların eline geçmiş, roma ve Bizans devirlerinde de önemli bir merkez olmuştur. M.S. 8. yüzyıldan itibaren Abbasiler döneminde yeniden imar edilmiştir. 1517 yılından sonra Osmanlı devletinin hakimiyetine girmiş olan Misiste bugün ayakta kalmış olan eserler M.S.4. yüzyıla ait bir bazilikanın mozaik taban döşemeleri, dokuz gözlü bir taş köprü, Akropal'deki surlar, su kemerleri ve hamam kalıntıları ile Selçuklu ve Osmanlı dönemlerinde kalan Havraniye kervansarayı ve tek kubbeli mescittir.

“Ölümsüzlük Şehri Misis” Projesi

Misis' in Konumu

Misis Antik Şehri Adana ilinin 27 km doğusunda Ceyhan Nehri'nin hemen kenarında yer almaktadır. Çukurova üzerinde kurulan antik kent binlerce yıllık geçmişiyle çok büyük ilgi görmüş, özellikle Roma devrinin önemli kentleri arasında yer almıştır. İpek Yolu üzerinde kurulmuş olması ve geçit özelliği taşıması bu kenti ayrıca önemli kılmıştır. Misis Çukurova Kültür Havzasının en önemli kentidir. 7000 yıldan günümüze kadar kesintisiz kullanılan kent, bu imajıyla diğer antik şehirlerden ayrılmakta ve bu yapısı kenti özel kılmaktadır.

Misis' de Bulunan Arkeolojik Yapılar

Misis'de toprağın bağrında sakladığı ve gün yüzüne çıkarılmayı bekleyen eserlerle birlikte günümüzde gözlemlenebilen mozaikler, antik taş köprü, yer yer görülen surlar, su kemerleri, stadyum, tiyatro, hamam, şehrin kuzeyinde bulunan antik kaya mezarları, Geçitli yakasında yer alan ve büyük bölümü yıkılmış olan Havraniye Kervansarayı vb. yapılar kenti ayrıca önemli kılmaktadır.

Misis' de İzinsiz Yapılaşma

Böylesine önem arz eden bir kent özellikle 1990 yılından günümüze kadar yoğun göçün getirmiş olduğu olumsuzluklarla hızla işgal edilmiş ve antik kent günümüze kadar büyük oranda tahrip edilmiştir. Bu tahribat aynı hızla devam etmektedir. Misis'in kaçak yapılaşmaya daha fazla kurban edilmemesi ve en azından şimdiki haliyle kurtarılabilmesi için projelerin hazırlanması, uygulanması ve toplumsal bilincin kazandırılması kaçınılmaz bir gerçeklik olarak yüzümüze haykırmaktadır.

Bölgenin Sit Alanı Olmasından Kaynaklı Yaşanılan Sorunlar

Bölgenin sit alanı olmasından kaynaklı olarak gerek belediyenin gerekse diğer kamu kurumlarının hizmet talepleri Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunca haklı olarak reddedilmektedir. Bu durum halk içinde olumsuz sonuçlar ortaya koymuştur. Sonuç olarak alt ve üst yapıdan yoksun çamurlu yollar, çevre düzenlemesinden uzak yapılaşma ve beraberinde işsizlikle gelen çeşitli sosyal problemler ortaya çıkmaktadır. Bu koşullarda kentlilik bilinci ve toplumsal entegrasyon sağlanamamaktadır.

Misis Projesinin Hazırlanma Nedeni

Tüm bu problemler göz önünde bulundurulduğunda bir taraftan antik şehri kurtarmak, diğer taraftan sosyal devlet olmanın getirdiği yükümlülükle vatandaş mağduriyetini gidermek duygusu bu projeyi hazırlamamıza temel teşkil etmiştir.

Bu düşüncelerle "Ölümsüzlük Şehri Misis" Projesini, gerek bölgemiz için gerekse Türkiye için model teşkil edecek, kazan-kazan mantığına uygun, nitelikli ve çok yönlü bir çalışmayla kamuoyunun takdirine sunduk.

Misis Projesinin Hazırlık Süreci

Bugüne gelinceye kadar ciddi araştırmalar yapılmıştır. Tapu sicil kayıtlarıyla birlikte Adana Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğünce alınan Misis Antik Kenti sit kararları arşivlenmiştir. Belediyemiz bünyesinde Mayıs 2011 tarihinde hali hazır harita

çalışması gerçekleştirilmiştir. Ayrıca Misis’le ilgili yapılan tüm arkeolojik araştırmalar tarihsel süreci ile birlikte incelenmiş ve bir durum tespiti ortaya konmuştur.

Bunun sonucunda Belediyemizin hazırladığı projede kaçak yapılarda oturmakta olan vatandaşlarımız için Çevre ve Şehircilik Bakanlığı işbirliğiyle düşük taksitlerle sahip olabilecekleri tarım-köy tarzında konutlar inşa edilmesi ve tapulu konutlara geçen vatandaşlarımızın sosyal yaşama entegrasyonunun sağlanması hedeflenmiştir. Ayrıca Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı’nın sağladığı teşvikler ile bölge özelliğine uygun tarım ve hayvancılığın daha modern koşullarda devam ettirilmesi ve istihdam olanaklarının artırılması düşünülmüştür. Kaçak yapılardan kurtarılan bölgede arkeolojik kazılara başlanması, süreç içerisinde Misis’in önemli bir antik kent modeli olarak dünya turizmine kazandırılması planlanmıştır. Projeyle aynı zamanda, bünyesinde arkeolojik değere sahip taşları barındıran yapıların restorasyonu, konservasyonu ile birlikte hayatın devamlılığının sağlanması amaçlanmıştır.

Misis Projesi İle İlgili Yapılan Faaliyetler

Bu aşamadan sonra proje öncelikle Yüreğir İlçe Kent Konseyi Yürütme Kurulu’na sunulmuş ve destek bulmuştur. 26 Aralık 2011 tarihinde uluslararası bir konferans gerçekleştirilmiş ve proje böylelikle ivme kazanmıştır. Sonraki süreçte 9 Mart 2012 tarihinde Kültür ve Turizm Bakanlığı, Adana Valiliği İl Kültür Müdürlüğü, Çukurova Üniversitesi, Bilgi ve Teknoloji Üniversitesi, İl Özel İdare, Büyükşehir Belediyesi, Adana Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu, Adana Müzesi, Sivil Toplum Kuruluşları ve Yüreğir Belediyesi’nin katılımıyla verimli bir çalıştay gerçekleştirilmiştir. “Ölümsüzlük Şehri Misis” Projesi Çalıştay sonuç raporuyla olgunlaştırılmıştır. Ayrıca 18-21 Ekim 2012 tarihleri arasında Antalya Restorasyon, Renovasyon ve Kültür Mirasını koruma fuarında “Ölümsüzlük Şehri Misis” projesinin ülke çapında tanıtımı yapılmıştır. Dönemin Kültür ve Turizm Bakanı Ertuğrul Günay, standımızı ziyaret ederek proje hakkında bilgi almıştır. 01 Kasım 2011 tarihinde belediyemiz tarafında yapılan düzenleme ile Antik Misis Proje birimi oluşturulmuştur. Ocak 2013 tarihinde ise Misis Arkeolojik Kazılarında kullanılmak üzere 200.000.00-TL. bütçe aktarımı yapılmıştır.

Bu projenin ilimiz tarafından sahiplenilmesi en çok önem verdiğimiz konulardan biri olmuştur. Bu nedenle yatırımları ile Adanamıza çok önemli katkıları bulunan değerli işadamlarımız ile “Misis Arkeoloji Kazılarını Destekleme Derneği” kurulmuş bulunmaktadır.

İlimizin geleceğine yön veren tüm dinamikler ile birlikte bu projenin başarıya ulaşacağına inanıyoruz.

Misis Arkeoloji Kazıları Başladı

Proje ile ilgili olarak Kültür ve Turizm Bakanlığı'ndan gerekli izinler alınmış ve 24 Eylül 2012 tarihinden itibaren Adana Müzesi başkanlığında, İtalya Roma Üniversitesi'nden Prof. Dr. Anna Lucia D'Agata, Pisa Üniversitesi'nden Prof. Dr. Giovanni Salmeri ve Erzurum Atatürk Üniversitesi'nden Doç. Dr. Nurettin Öztürk konsorsiyumunda arkeolojik kazılara başlandı. 2013-2014 yıllarında bahar ve güz dönemleri olmak üzere, yılda ortalama 5 ay gibi bir süreyle Pisa ve Roma Üniversiteleri ile kazılara devam edilmektedir.

Höyük Kazılarında Ortaya Çıkan Buluntular

Höyük kazıları A ve C bölgeleri ile doğu tarafındaki B eğiminde yapılmaktadır.

2012' den günümüze kadar 1100 m2 alan kazılmış ve ortaya çıkartılmıştır. Farklı dönemlere ait buluntularla Misis'in oldukça önemli bir kent olduğu net bir şekilde anlaşılmıştır. A açmasında M.S. 7.- 9. yy'a ait erken İslami dönem kale kalıntıları ile birlikte yine aynı döneme ait bir cami olduğuna inandığımız bulgular söz konusudur. O dönemde Misis'in adı Al-Masisa olup, Ceyhan Ovası'nın tüm kontrolü buradan yapılmaktaydı. Ardından Bizans ve öncesi döneme ait bazilika ve su sarnıcı bulunmuştur. Yine kazılar ışığında en büyük antik abide ise yağmalanan ve sonraki dönemlerde kullanılmış olan Roma İmparatorluk Dönemi'ne ait çok büyük bir bina bulunmuştur. Kazı heyetine göre söz konusu yer bir tapınaktır. Çünkü bu alanda çok sayıda heykelcik ele geçirilmiştir.

B açmasında ise yine birden fazla döneme ait savunma binası kalıntılarına rastlandı. Erken İslami Dönem (7.-9. yy) ve Geç Antik Dönem'e ait sur ve savunma duvarları ortaya çıkartıldı (4.-5. yy). Roma İmparatorluk dönemi'ne ait surlar üzerinde sıralı platformlar yer almakta ve bu platformlar yerleşim bölgesini ayırmaktadır. M.Ö. 1.-2. yy'a ait yüksek kalitede çanak çömlekler bulunan iki odalı bir bina da bulunmuştur. Demir Çağı'na ait yüksek kalitede materyallerin olması Misis'in oldukça önemli bir bölge olduğunun kanıtıdır. En ilginç buluntulardan biri, büyük bir vazo içerisinde bir sığıra ait uzun kemiklere rastlanması arkeoloji dünyası açısından oldukça önemlidir. Yine bu alanda tandır ve sarnıca ulaşılmıştır. Ayrıca Grek ve Kıbrıs kökenli M.Ö. 7. ve 8. yy ait karakteristik resimlerle bezenmiş yüksek kalite çanak ve çömlekler, heybetli oranlardaki hayvan kemiklerinin bulunması Neo-Hitit Dönemi'nde de Misis'in çok önemli olduğunun tüm sinyallerini vermektedir.

Misis Projesinden Beklentilerimiz

Dünya kültürel mirasına kazandırılması yönüyle kültürel boyutu, vatandaşların sosyal yaşama kazandırılması yönüyle sosyal boyutu, Çukurova turizmine yeni bir odak kazandırılması yönü ile turizm ve kültür boyutu, tarım-köy mantığıyla ekonomik girdilerin sağlanması yönüyle ekonomik boyutu olan ve özel olduğuna inandığımız bir projedir. Belediyemiz “Ölümsüzlük Şehri Misis” Projesi ile adeta bölgemiz ve ülkemiz için model teşkil edecek nitelikli ve çok yönlü bir çalışmaya imza atmaktadır.

Çukurova Üniversitemizle de kazıdan çıkartılacak ürünlerin ilgili kurumlardan alınacak izinlerle birlikte gerek restorasyonu, konservasyonu ve gerekse müze amaçlı imitasyon üretiminin yapılması ilimiz açısından önem arz etmektedir. Ayrıca arkeometrik açıdan laboratuvar çalışmalarının yapılması bilimselliğe önemli katkılar sağlayacaktır. Bu doğrultuda “Ölümsüzlük Şehri Misis” Projesi kapsamında Üniversite ile yaptığımız işbirliği protokolü oldukça önemlidir.

Aynı zamanda Yüreğir Belediyesi tarafından Çevre ve Şehircilik Bakanlığı’nın oluşturulacağı yerleşim alanına yakın bölgelerde ücretsiz mesleki kurslar açılacaktır. Meslek edindirme merkezleri bölgede var olan ve açılacak olan fabrikalara tarım-hayvancılık ve turistik faaliyetlere uygun mesleki eğitimler(fidan yetiştiriciliği, arıcılık, konserve ve salça üretimi, turistik alanlarda çalışacak vatandaşlar için diksiyon, garsonluk, resepsiyonistlik vb. mesleki eğitim kursları, Tarım İl Müdürlüğü işbirliğiyle tarım ve hayvancılık kursları) verecektir.Bu şekilde kalifiye eleman yetiştirilerek ilerisi için toplumun nitelikli eleman ihtiyacının karşılanması ve istihdam olanaklarının arttırılması hedeflenmektedir.

Ayrıca elde edilecek ürünlerin çeşitli platformlara taşınması, pazarlanması ve belki de geliştirilmesi sosyal yaşamı olumlu etkileyecek, bu durum farklı kültürlerden gelerek bölgede toplanmış olan nüfusun kent kültürüne adapte olması için katkı sağlayacaktır.

Böylelikle bu proje ile hükümetimizin uygulamayı amaçladığı Milli Birlik ve Kardeşlik Projesi kapsamına uygun önemli bir misyonu yerine getirmiş olacaktır. Projenin son aşamasında Adana Valiliği başta olmak üzere tüm yerel kurumların desteğiyle Yüreğir Belediyesi tarafından Misis'in tarihi değerinin ön plana çıkarılması için geleneksel hale gelecek festivaller düzenlenerek bölgenin ticari ve turistik potansiyeli arttırılacak Misis'in ulusal ve uluslararası boyutta tanıtımı yapılacaktır.

I.3. DEMOGRAFİ

Nüfus İstatistikleri

İLÇELERE GÖRE İL/İLÇE MERKEZİ VE BELDE/KÖY NÜFUSU - 2008

Adana	İl/ilçe merkezleri			Belde/köyler			Toplam		
	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın
Yüreğir	411.299	205.948	205.351	4.861	2.478	2.383	416.160	208.426	207.734
Toplam	411.299	205.948	205.351	4.861	2.478	2.383	416.160	208.426	207.734

Kaynak: Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi (ADNKS) Sonuçları (2008)

İLÇELERE GÖRE İL/İLÇE MERKEZİ VE BELDE/KÖY NÜFUSU - 2009

Adana	İl/ilçe merkezleri			Belde/köyler			Toplam		
	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın
Yüreğir	415.047	206.654	208.393	4.774	2.409	2.365	419.821	209.063	210.758
Toplam	415.047	206.654	208.393	4.774	2.409	2.365	419.821	209.063	210.758

Kaynak: Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi (ADNKS) Sonuçları (2009)

İLÇELERE GÖRE İL/İLÇE MERKEZİ VE BELDE/KÖY NÜFUSU - 2010

Adana	İl/ilçe merkezi			Belde/Köy			Toplam		
	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın
Yüreğir	417.693	207.981	209.712	4.836	2.468	2.368	422.529	210.449	212.080
Toplam	417.693	207.981	209.712	4.836	2.468	2.368	422.529	210.449	212.080

Kaynak: Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi (ADNKS) Sonuçları (2010)

İLÇELERE GÖRE İL/İLÇE MERKEZİ VE BELDE/KÖY NÜFUSU - 2011

Adana	İl/ilçe merkezi			Belde/Köy			Toplam		
	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın
Yüreğir	421.692	211.896	209.796	4.687	2.376	2.311	426.379	214.272	212.107
Toplam	421.692	211.896	209.796	4.687	2.376	2.311	426.379	214.272	212.107

Kaynak: Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi (ADNKS) Sonuçları (2011)

İLÇELERE GÖRE İL/İLÇE MERKEZİ VE BELDE/KÖY NÜFUSU - 2012

Adana	İl/ilçe merkezi			Belde/Köy			Toplam		
	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın
Yüreğir	416.302	208.688	207.614	4.627	2.373	2.254	420.929	211.061	209.868
Toplam	416.302	208.688	207.614	4.627	2.373	2.254	420.929	211.061	209.868

Kaynak: Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi (ADNKS) Sonuçları (2012)

İLLERE GÖRE İL/İLÇE MERKEZİ VE BELDE/KÖY NÜFUSU (2013)

Adana	İL/İLÇE MERKEZLERİ			BELDE/KÖY			TOPLAM		
	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın
Türkiye	70.034.413	35.135.795	34.898.618	6.633.451	3.337.565	3.295.886	76.667.864	38.473.360	38.194.504
Adana	2.149.260	1.074.778	1.074.482	-	-	-	2.149.260	1.074.778	1.074.482
Yüreğir	421.455	212.062	209.393	-	-	-	421.455	212.062	209.393

Kaynak: Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi (ADNKS) Sonuçları (2013)

YÜREĞİR MAHALLE BAZINDA NÜFUS DAĞILIMI

SIRA	İLÇE	MAHALLE	NÜFUS
1	Yüreğir	Abdioğlu Cumhuriyet	1.554
2	Yüreğir	Ağzıbüyük	301
3	Yüreğir	Akdam	182
4	Yüreğir	Akdeniz	5.144
5	Yüreğir	Akıncılar	10.469
6	Yüreğir	Akpınar	583
7	Yüreğir	Alihocalı	452
8	Yüreğir	Anadolu	8.532
9	Yüreğir	Atakent	17.737
10	Yüreğir	Atatürk	2.292
11	Yüreğir	Aydıncık	82
12	Yüreğir	Bahçelievler	6.246
13	Yüreğir	Başak	6.905
14	Yüreğir	Belören	760
15	Yüreğir	Beyköy	117
16	Yüreğir	Büyükkapılı	310
17	Yüreğir	Camili	3.781
18	Yüreğir	Cırık	501
19	Yüreğir	Cine	204
20	Yüreğir	Cumhuriyet	8.031
21	Yüreğir	Çağırkanlı	943
22	Yüreğir	Çamlıbel	12.579
23	Yüreğir	Çatalpınar	904
24	Yüreğir	Çelemlı	1.290
25	Yüreğir	Çotlu	682
26	Yüreğir	Dadaloğlu	7.987

27	Yüreğir	Danışment	352
28	Yüreğir	Dede Korkut	5.994
29	Yüreğir	Dedepınarı	395
30	Yüreğir	Denizkuyusu	233
31	Yüreğir	Dervişler	6.530
32	Yüreğir	Doğankent Bahçelievler	2.493
33	Yüreğir	Doğankent Cumhuriyet	4.215
34	Yüreğir	Doğankent Kışla	4.919
35	Yüreğir	Düzce	102
36	Yüreğir	Eğriağaç	182
37	Yüreğir	Esenler	232
38	Yüreğir	Eski Misis	3.454
39	Yüreğir	Gazipaşa	2.618
40	Yüreğir	Geçitli Cumhuriyet	2.283
41	Yüreğir	Gökçeli	251
42	Yüreğir	Gümüşyazı	193
43	Yüreğir	Güneşli	3.986
44	Yüreğir	Güveloğlu	330
45	Yüreğir	Güzelevler	6.649
46	Yüreğir	Hacıali	691
47	Yüreğir	Havraniye	879
48	Yüreğir	Havutlu	4.158
49	Yüreğir	Haydaroğlu	5.323
50	Yüreğir	Herekli	148
51	Yüreğir	Irmakbaşı	320
52	Yüreğir	İncirlik Cumhuriyet	1.873
53	Yüreğir	Kadıköy	320
54	Yüreğir	Kamışlı	45
55	Yüreğir	Karaahmetli	435
56	Yüreğir	Karacaoğlu	12.153
57	Yüreğir	Kaşlıca	475
58	Yüreğir	Kayarlı	261
59	Yüreğir	Kazım Karabekir	7.601
60	Yüreğir	Kışla	19.911
61	Yüreğir	Kiremithane	9.979
62	Yüreğir	Koza	6.779
63	Yüreğir	Köklüce	1.156
64	Yüreğir	Köprügözü	16
65	Yüreğir	Köprülü	3.294
66	Yüreğir	Kütüklü	326

67	Yüreğir	Levent	15.112
68	Yüreğir	Mutlu	1.160
69	Yüreğir	Özgür	4.643
70	Yüreğir	Özler	1.791
71	Yüreğir	Paşaköy	107
72	Yüreğir	Pekmezli	211
73	Yüreğir	P.T.T	13.996
74	Yüreğir	Sağdıçlı	169
75	Yüreğir	Sakızlı	113
76	Yüreğir	Sarıçam	10.757
77	Yüreğir	Sazak	329
78	Yüreğir	Selahattin Eyyubi	14.680
79	Yüreğir	Serinevler	7.385
80	Yüreğir	Seyhan	5.357
81	Yüreğir	Sinanpaşa	6.151
82	Yüreğir	Solaklı Cumhuriyet	3.347
83	Yüreğir	Solaklı Hürriyet	1.259
84	Yüreğir	Şahinağa	231
85	Yüreğir	Şehit Erkut Akbay	10.694
86	Yüreğir	Şeyhmurat	890
87	Yüreğir	Tahsilli	5.392
88	Yüreğir	Taşçı	244
89	Yüreğir	Ulubatlı Hasan	20.258
90	Yüreğir	Vayvaylı	269
91	Yüreğir	Yahşiler	216
92	Yüreğir	Yakapınar	2.667
93	Yüreğir	Yalnızca	188
94	Yüreğir	Yamaçlı	6.013
95	Yüreğir	Yavuzlar	15.612
96	Yüreğir	Yenice	153
97	Yüreğir	Yenidoğan	9.985
98	Yüreğir	Yeniköy	125
99	Yüreğir	Yerdelen	31
100	Yüreğir	Yeşil Bağlar	8.741
101	Yüreğir	Yukarıçiçekli	270
102	Yüreğir	Yunus Emre	7.143
103	Yüreğir	Yunusoğlu Cumhuriyet	1.696
104	Yüreğir	Yunusoğlu Hürriyet	2.911
105	Yüreğir	Zağarlı	143
106	Yüreğir	19.May	20.894
Toplam			421.455

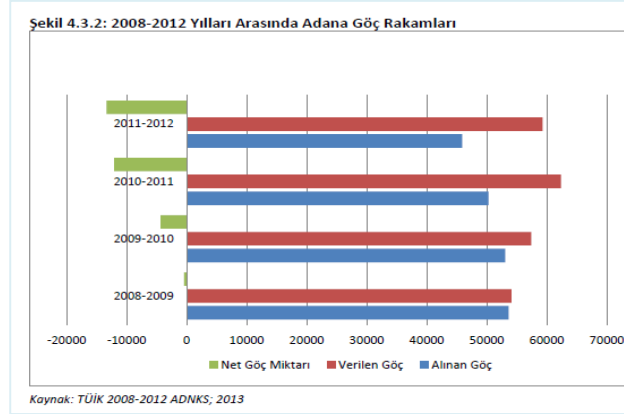
YÜREĞİR İLÇESİ TEMEL GÖSTERGELERİ	
Yüzölçümü	858
İlçe Nüfusu	421.455
Kaba Ölüm Hızı (binde)	21,97
Bebek Ölüm Hızı (Türkiye % 00 10,1)	12,09
İşlenen Tarım Alanı	737,060

İSTATİSTİKÎ BÖLGE BİRİMLERİ SINIFLAMASI (DÜZEY3) VE EVLİLİK SÜRESİNE GÖRE BOŞANMALAR									
EVLİLİK SÜRESİ (YIL)									
2013	Toplam	1 yıldan az	'1'	'2'	'3'	'4'	'5'	'6-10'	'11-15'
Türkiye Toplamı	125.305	4.385	12.455	9.815	8.421	7.907	7.496	26.938	17.696
Tr621 Adana	4.057	125	398	290	270	276	245	912	620

YÜREĞİR İLÇESİ MEDENİ DURUM VE CİNSİYETE GÖRE NÜFUS - 2013			
MEDENİ DURUM	ERKEK	KADIN	TOPLAM
Hiç Evlenmedi	50.067	38.557	88.624
Evli	91.161	92.584	183.745
Boşandı	3.631	4.928	8.559
Eşi Öldü	1.664	11.266	12.930
Toplam	146.523	147.335	293.858

Göç

Sanayileşmenin artmasıyla hızla büyüyen ve kentlileşen toplumlar beraberinde bazı sosyal ve mekânsal bütünleşme problemleriyle karşılaşabilmektedirler. Cazibe haline gelen bu alanlara, birçok farklı toplum yapısından insan ekonomik ve sosyal beklentiyle gelmekte ve bu yeni toplumun bir parçası olmaktadır. Ancak yoğun göç, hızlı kentleşme, kaynakların yetersizliği vb. sebeplerden ötürü bazı sosyal ve mekânsal bütünleşme problemleri yaşayabilmektedirler. TR62 Bölgesi de benzer bir süreçle karşı karşıyadır. Özellikle geçmiş yıllarda yaşanan yoğun göç ve hızlı kentleşme, bölgede etkileri bugüne de yansıyan sosyal ve mekânsal bütünleşme sorunları yaratmaktadır.



ADANA İLİNİN CİNSİYET VE YAŞ GRUBUNA GÖRE ALDIĞI GÖÇ (2012-2013 DÖNEMİ)			
YAŞ GRUBU	CİNSİYET	TÜRKİYE	ADANA
Toplam	Toplam	2.534.279	50.598
	Erkek	1.250.579	23.940
	Kadın	1.283.700	26.658
'0-4'	Toplam	157.319	4.178
	Erkek	81.123	2.072
	Kadın	76.196	2.106
'5-9'	Toplam	160.210	3.826
	Erkek	82.463	1.980
	Kadın	77.747	1.846
'10-14'	Toplam	136.638	3.005
	Erkek	70.760	1.538
	Kadın	65.878	1.467
'15-19'	Toplam	340.473	5.131
	Erkek	157.794	2.314
	Kadın	182.679	2.817
'20-24'	Toplam	508.675	10.652
	Erkek	227.482	4.342
	Kadın	281.193	6.310
'25-29'	Toplam	356.212	7.252
	Erkek	178.816	3.317
	Kadın	177.396	3.935
'30-34'	Toplam	237.789	5.278
	Erkek	123.788	2.663
	Kadın	114.001	2.615
'35-39'	Toplam	154.040	3.266
	Erkek	82.195	1.693
	Kadın	71.845	1.573
'40-44'	Toplam	112.982	2.208
	Erkek	60.716	1.168
	Kadın	52.266	1.040
'45-49'	Toplam	88.900	1.589
	Erkek	46.245	810

2015-2019 STRATEJİK PLANI

	Kadın	42.655	779
'50-54'	Toplam	80.583	1.247
	Erkek	41.789	647
	Kadın	38.794	600
'55-59'	Toplam	67.101	1.013
	Erkek	34.798	513
	Kadın	32.303	500
'60-64'	Toplam	48.617	710
	Erkek	25.259	376
	Kadın	23.358	334
'65+'	Toplam	84.740	1.243
	Erkek	37.351	507
	Kadın	47.389	736

ADANA İLİNİN YAŞ VE CİNSİYETE GÖRE VERDİĞİ GÖÇ (2012-2013 DÖNEMİ)			
YAŞ GRUBU	CİNSİYET	TÜRKİYE	ADANA
Toplam	Toplam	2.534.279	62.933
	Erkek	1.250.579	29.674
	Kadın	1.283.700	33.259
'0-4'	Toplam	157.319	3.826
	Erkek	81.123	1.911
	Kadın	76.196	1.915
'5-9'	Toplam	160.210	4.132
	Erkek	82.463	2.109
	Kadın	77.747	2.023
'10-14'	Toplam	136.638	3.524
	Erkek	70.760	1.794
	Kadın	65.878	1.730
'15-19'	Toplam	340.473	9.492
	Erkek	157.794	4.001
	Kadın	182.679	5.491
'20-24'	Toplam	508.675	13.031
	Erkek	227.482	5.487
	Kadın	281.193	7.544
'25-29'	Toplam	356.212	9.032
	Erkek	178.816	4.323
	Kadın	177.396	4.709
'30-34'	Toplam	237.789	5.690
	Erkek	123.788	2.858
	Kadın	114.001	2.832
'35-39'	Toplam	154.040	3.636
	Erkek	82.195	1.910
	Kadın	71.845	1.726
'40-44'	Toplam	112.982	2.547
	Erkek	60.716	1.321
	Kadın	52.266	1.226
'45-49'	Toplam	88.900	2.083

2015-2019 STRATEJİK PLANI

	Erkek	46.245	1.064
	Kadın	42.655	1.019
'50-54'	Toplam	80.583	1.767
	Erkek	41.789	899
	Kadın	38.794	868
'55-59'	Toplam	67.101	1.447
	Erkek	34.798	735
	Kadın	32.303	712
'60-64'	Toplam	48.617	1.087
	Erkek	25.259	548
	Kadın	23.358	539
'65+'	Toplam	84.740	1.639
	Erkek	37.351	714
	Kadın	47.389	925

ADANA İLİNİN CİNSİYET VE EĞİTİM DURUMUNA GÖRE ALDIĞI GÖÇ (6+ YAŞ, 2012-2013 DÖNEMİ)

BİTİRİLEN EĞİTİM DÜZEYİ	CİNSİYET	TÜRKİYE	ADANA
Toplam	Toplam	2.339.652	45.442
	Erkek	1.150.235	21.370
	Kadın	1.189.417	24.072
Okuma yazma bilmeyen	Toplam	51.876	1.240
	Erkek	8.010	190
	Kadın	43.866	1.050
Okuma yazma bilen fakat bir okul bitirmeyen	Toplam	328.253	7.941
	Erkek	149.330	3.553
	Kadın	178.923	4.388
İlkokul mezunu	Toplam	269.020	4.288
	Erkek	113.859	1.748
	Kadın	155.161	2.540
İlköğretim mezunu	Toplam	338.217	6.268
	Erkek	169.513	2.910
	Kadın	168.704	3.358
Ortaokul veya dengi okul mezunu	Toplam	55.026	951
	Erkek	32.201	482
	Kadın	22.825	469
Lise veya dengi okul mezunu	Toplam	750.134	13.343
	Erkek	392.391	6.933
	Kadın	357.743	6.410

Yüksekokul veya fakülte mezunu	Toplam	455.366	9.640
	Erkek	233.452	4.637
	Kadın	221.914	5.003
Yüksek lisans mezunu	Toplam	33.658	561
	Erkek	19.343	321
	Kadın	14.315	240
Doktora mezunu	Toplam	6.683	112
	Erkek	4.267	70
	Kadın	2.416	42
Bilinmeyen	Toplam	51.419	1.098
	Erkek	27.869	526
	Kadın	23.550	572

İLLERİN CİNSİYET VE YAŞ GRUBUNA GÖRE VERDİĞİ GÖÇ (2012-2013 DÖNEMİ)			
YAŞ GRUBU	CİNSİYET	TÜRKİYE	ADANA
Toplam	Toplam	2.534.279	62.933
	Erkek	1.250.579	29.674
	Kadın	1.283.700	33.259
'0-4'	Toplam	157.319	3.826
	Erkek	81.123	1.911
	Kadın	76.196	1.915
'5-9'	Toplam	160.210	4.132
	Erkek	82.463	2.109
	Kadın	77.747	2.023
'10-14'	Toplam	136.638	3.524
	Erkek	70.760	1.794
	Kadın	65.878	1.730
'15-19'	Toplam	340.473	9.492
	Erkek	157.794	4.001
	Kadın	182.679	5.491
'20-24'	Toplam	508.675	13.031
	Erkek	227.482	5.487
	Kadın	281.193	7.544
'25-29'	Toplam	356.212	9.032
	Erkek	178.816	4.323
	Kadın	177.396	4.709
'30-34'	Toplam	237.789	5.690
	Erkek	123.788	2.858
	Kadın	114.001	2.832
'35-39'	Toplam	154.040	3.636
	Erkek	82.195	1.910
	Kadın	71.845	1.726
'40-44'	Toplam	112.982	2.547

	Erkek	60.716	1.321
	Kadın	52.266	1.226
'45-49'	Toplam	88.900	2.083
	Erkek	46.245	1.064
	Kadın	42.655	1.019
'50-54'	Toplam	80.583	1.767
	Erkek	41.789	899
	Kadın	38.794	868
'55-59'	Toplam	67.101	1.447
	Erkek	34.798	735
	Kadın	32.303	712
'60-64'	Toplam	48.617	1.087
	Erkek	25.259	548
	Kadın	23.358	539
'65+'	Toplam	84.740	1.639
	Erkek	37.351	714
	Kadın	47.389	925

Doğum ve Ölüm Göstergeleri

DOĞUM İSTATİSTİKLERİ VERİ TABANI								
İstatistiki Bölge Birimleri Sınıflaması (Düzey-3) ve aya göre doğumlar (İkametgah yerine göre) 28/02/2014 tarihi itibarıyla								
Aylar	2013	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Toplam
TR621 Adana		3690	2816	2922	2530	2778	2958	38.426
Toplam		3690	2816	2922	2530	2778	2958	
Aylar	2013	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	
TR621 Adana		3711	3776	3563	3475	3282	2925	
Toplam		3711	3776	3563	3475	3282	2925	

İstatistikî Bölge Birimleri Sınıflaması (Düzey-3), İlçe ve Cinsiyete Göre Doğumlar (İkametgâh yerine göre) 28.02.2014 Tarihi İtibariyle				
2013		Erkek	Kız	Toplam
ADANA	Seyhan	7189	6798	13987
	Ceyhan	1443	1393	2836
	Feke	176	143	319

Karaisalı	148	179	327
Karataş	175	177	352
Kozan	1051	1032	2083
Pozantı	151	157	308
Saimbeyli	116	125	241
Tufanbeyli	139	149	288
Yumurtalık	135	139	274
02	4792	4461	9253
Aladağ	180	175	355
İmamoğlu	266	227	493
Sarıçam	1308	1229	2537
Çukurova	2481	2292	4773
Toplam	19750	18676	38426

YÜREĞİR İLÇESİ ÖLÜM GÖSTERGELERİ (2013)

Ölüm Hızı (Binde)

Kaba Ölüm Hızı (Binde) 8,44

Anne Ölüm Hızı (Yüz Binde) 39,68

Bebek Ölüm Hızı (Binde) 12,09

Kaynak: Yüreğir Cumhuriyet Toplum Sağlığı Merkezi - 2013

II. EKONOMİK VE SOSYAL YAPI

II.1 EKONOMİ

II.2 İSTİHDAM VE YOKSULLUK

II.3 EĞİTİM

II.4 SAĞLIK

II.1 EKONOMİ

Genel Yapı

Yüreğir ilçesi Cumhuriyet sonrası dönemde ülkenin en verimli tarım arazilerine yakın olması sebebiyle hinterlandı geniş bir yerleşim birimi olarak ekonomik hayata katkı sağlamıştır. Adana ilinin dört merkez ilçesinden biridir. Coğrafi konum olarak Torosların eteğine kurulan Çukurova Üniversitesi'nin güneyinde başlayan Yüreğir ilçesi yerleşim alanı, Doğuda Misis havzası, Batıda Seyhan Nehri ve güneyde Karataş Ovası ile çevrelenmiş bölgede

oluşan yerleşim alanıdır. Tarihsel olarak geçiş alanları üzerinde bulunması sebebiyle Yüreğir ilçesi önemli bir kavşak noktası olarak düşünülmüştür. İlçesinin Kuzeyinde İmamoğlu, Kuzeybatısında Karaisalı, Batısında Seyhan, Doğusunda Ceyhan, Güneyinde Yumurtalık ve Karataş ilçeleri bulunmaktadır. İlk ve ortaçağda önemli bir yerleşim merkezi olan Yüreğir ve yöresinde eski eser olarak köprü ve höyük, yer mozaikleri ve su kemerleri, hamam ve kervansaray bulunmaktadır. Bu eserler Hitit, Roma, Selçuk ve Osmanlı dönemlerine aittir.

Tarımsal çalışma ve tarıma bağlı sanayileşme hamleleri, ilçenin gelecekteki tarihini belirleyen kavşak noktaları olmuştur. Özellikle II. Dünya Savaşı sonunda Truman Doktrini çevresinde yapılan Marshall yardımları, ulusal sanayileşme hamlesinin başlamasında katalizör etki yarattığı gibi Adana ve Yüreğir’de de bu etki hissedilmiştir. Ulusal sanayi hamlesi vizyonuna uygun politikalar olarak Bossa, Aksantaş, Sümerbank, Yurttaş, Paktaş gibi devasa sanayi tesisleri Yüreğir ilçesinde üretim sürecini başlatarak ulusal ekonominin motor gücünü oluşturan enerji birimleri olmuştur. Özellikle de verimli tarım arazisine yakın olması ve endüstri ürünlerinin arasında en önemli ürünlerden biri sayılan pamuk ürününün yetiştirilebilirliği, beraberinde tarım arazilerinde pamuk yetiştirme alanlarında yoğunlaşmayı yaratmıştır. Hammaddelerini yakın tarım arazilerinde yetiştirilen pamuk ürününden alan bu ticari işletmeler, tekstil alanında ciddi yatırımlar yaparak üretim güçlerini arttırmışlardır.

Tarım, Orman ve Hayvancılık

Tarım

Adana ili uygun iklim ve toprak koşullarıyla ülkemizin tarımsal üretim potansiyeli yüksek illeri arasında ilk sıralarda yer almaktadır. Arazinin verimli ve sulanabilir olmasından dolayı tarımsal ürün çeşitliliği ve üretim miktarı fazladır.

Adana’da toplam nüfusun % 30,2’sini Türkiye’de ise % 41,0’ını tarımsal nüfus oluşturmaktadır. Diğer bir ifade ile ildeki kentleşme oranı Türkiye ortalamasının üzerindedir. Adana’da tarımda yabancı iş gücü kullanımı oldukça yaygındır. Yüreğir’e Doğu ve Güneydoğu ‘dan gelen insanların göç ettiği düşünülürse sözü edilen iş gücü kullanımında Yüreğir halkının etkisi oldukça fazladır.

Adana ili tarımının sorunları, bölgenin bu büyük potansiyeli göz önüne alındığında bazı sorunları bulunmaktadır.

Aşırı ve düzensiz göçün yanında plansız konut, sanayi ve kamu sektörü yatırımları verimli tarım topraklarının elden çıkmasına neden olmaktadır. Adana tarım topraklarının tarım dışı amaçlarla kullanımı sorunun en fazla yaşandığı iller arasında ilk sırayı almaktadır.

Yüreğir İlçesinde, Adana İli'ne paralel olarak tahıl türleri arasında en çok buğday, arpa, yulaf ve pirinç yetiştirilir. Sanayi bitkileri arasında pamuk başta gelir. Yağ bitkilerinden pamuk çekirdeği(çiğit) ve yer fıstığı, meyvecilikte turfandacılık ve turunçgil yetiştiriciliği bölgede yaygın tarım kollarını oluşturur.

Türkiye'nin mısır üretiminin % 45'ini, soya üretiminin % 50'sini, yer fıstığı üretiminin % 34'ünü, narenciye üretiminin % 30'unu, karpuz üretimini % 12'sini ve buğday üretiminin % 6.5'ini Adana İli karşılamaktadır.

Adana İli ve ilçeleri üzerinden toplam arazi varlığının %38'i tarım arazisinden, %39'u orman alanından oluşmaktadır.

YÜREĞİR İLÇESİ TARIM ALANLARI ÜRÜN VEYA GRUPLARINA GÖRE DAĞILIMI								
CPA Sınıflamasına göre Tarım Alanları								
Meyve alanları plantasyon (toplu) alanlar olup, dağınık ağaçların alanları dahil edilmemiştir.								
Sebze bahçeleri ve süs bitkileri alanına örtü altı alanları da dahildir.								
2011 yılından itibaren tarım alanlarına süs bitkileri alanları da dahil edilmiştir.								
Rakamlar yuvarlamadan dolayı toplamı vermeyebilir.								
Yıl	İl Adı	İlçe Adı	Toplam Alan (dekar)	Tahıllar ve diğer bitkisel ürünlerin ekilen alanı (dekar)	Nadas alanı (dekar)	Sebze bahçeleri alanı (dekar)	Meyveler, içecek ve baharat bitkilerinin alanı (dekar)	Süs Bitkileri Alanı (Dekar)
2013	Adana	Yüreğir	662.636,00	379.210,00	1.742,00	63.076,00	218.608,00	0
Kaynak: Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı. TÜİK(2013)								

Çukurova Bölgesi; uygun iklim koşulları, coğrafi özellikleri, toprak verimliliği ve sulama imkânlarıyla tarımsal üretimde Türkiye'de yıllardır önemli bir yere sahiptir. Özellikle; ürün miktarı, ürün çeşitliliği ve ürün verimliliğinde Türkiye içinde ilk sıralarda yer almaktadır. Bölge daha çok bitkisel üretim ve örtü altı üretimde ön plana çıkmaktadır. Hayvansal üretimde ise, diğer bölgelerle kıyaslandığında bitkisel üretim ve örtü altı üretim kadar görece avantajlı bir pozisyona sahip değildir. Hayvansal üretim daha çok küçükbaş hayvancılığa dayanmaktadır. Arıcılık ve Bal Üretiminde ise TR62 Bölgesi Türkiye içerisinde hatırı sayılır bir konumdadır.

Tarımda gelişmiş olan Çukurova Bölgesi'nin sanayisi de, hammaddeye erişim kolaylığı sayesinde tarımdan doğrudan ya da dolaylı olarak etkilenen Gıda Ürünleri İçecek İmalatı ve Tekstil Ürünleri İmalatı gibi sanayi alt kollarına dayanmaktadır. Aynı zamanda tarım bölgede, Makine-Metal İşleri ve B.Y.S Makine ve Teçhizat İşleri gibi imalat sanayinin farklı alt kollarının da gelişmesini tetiklemiştir.

TR62 Bölgesi'ndeki imalat sanayinin alt kolları içinde hammaddesi direk tarım tarafından sağlanmakta olan Gıda Ürünleri ve İçecek İmalatı Sanayi; İşletme Sayısı, İstihdam, Ciro ve Dış Ticaret gibi alanlarda bölgede 1. sırada yer almaktadır. Hem tarımsal üretim hem de tarıma dayalı sanayi bölge ekonomisinin temelini oluşturmaktadır.

TÜİK Hane Halkı İşgücü İstatistiklerine göre; bölgede istihdam edilenlerin %26,3'ü tarım, %21,1'i sanayi ve %52,6'sı hizmetler sektöründe çalışmaktadır(TÜİK; *Bölgesel İstatistikler, İktisadi faaliyet kollarına göre istihdam edilenler Nace Rev.2, 2012*). Bu veriden hareketle bölgede halen tarımda istihdam edilenlerin oranının yüksek olduğu görülmektedir. Ayrıca; sanayinin önemli bir kısmının da tarıma dayalı ya da tarımdan dolaylı olarak etkilenen sanayi alt kollarında çalıştığı düşünüldüğünde, bölge için tarımsal üretim vazgeçilmez ve çarpan etkisi yüksek olan bir alandır.

Bitkisel Üretim

TR62 Bölgesi'nin tarımsal üretiminde en büyük pay bitkisel üretimdedir. Uygun iklim koşulları, sulama imkânları ve toprak verimliliğinden dolayı; bölgede ürün çeşitliliği çok fazladır. Ürün çeşitliğinin yanı sıra birçok ürünün üretim miktarında da TR62 Bölgesi diğer bölgelerle kıyaslandığında ilk sıralarda yer almaktadır.

Adana, turunçgiller başta olmak üzere çoğu meyvenin üretimde Türkiye'de ilk sıradadır. Buna ek olarak, bazı sebzelerin ve tarla ürünlerinin üretiminde de Türkiye'de ilk sıralardadır. Adana'nın meyve üretiminde Türkiye genelinde önde olduğu greyfurt, turunç ve mandalina gibi ürünlerin üretimi Yüreğir'de, Trabzon hurması ve portakalın üretimi ise Kozan'da yoğunlaşmaktadır. Sebze üretiminde önde olduğu karpuz Karataş, Ceyhan, Seyhan ve Yüreğir'de, kavun Karataş'ta, marul ise Seyhan'da yoğunlukla üretilmektedir. Tarla ürünleri üretiminde önde olduğu soya Karataş ve Yüreğir'de, yerbıstığı Ceyhan'da, mısır Ceyhan ve Yüreğir'de, pamuk Karataş'ta, susam ise Yüreğir ve Karataş'ta daha çok yetiştirilmektedir.

TR62 Bölgesi'nde Öne Çıkan Bitkisel Ürünlerin Üretim Miktarlarına Göre Düzey 2 Bölgeleri İçindeki Yerleri Sıra No	Ürünler	Türkiye Üretim Miktarı (Ton)	TR62 Üretim Miktarı (Ton)	Bölge Üretiminin Türkiye Toplam Üretimi İçindeki Oranı(%)	Bölgenin Üretim Miktarına Göre Düzey 2 Bölgeleri Arasındaki Sıralaması
1	Sorgum	114	113	99,1%	1.
2	Greyfurt	226.738	191.972	84,0%	1.
3	Soya	122.114	99.290	81,3%	1.
4	Limon	710.111	537.041	75,6%	1.
5	Muz	207.727	151.421	72,8%	1.
6	Keçiboynuzu	14.166	8.730	61,6%	1.
7	Turunç	2.132	1.245	58,4%	1.
8	Yer Fıstığı	122.780	62.837	51,1%	1.
9	Mandalina	874.832	367.358	41,9%	1.
10	Trabzon Hurması	32.392	12.016	37,1%	1.
11	Çilek	351.834	126.913	36,0%	1.
12	Yeni Dünya	12.105	4.337	35,8%	2.
13	Portakal	1.661.111	570.584	34,3%	1.
14	Bakla	40.471	10.473	25,8%	1.
15	Marul(Göbekli)	205.463	50.159	24,4%	1.
16	Biber(Sivri)	910.725	217.751	23,9%	1.
17	Karpuz	4.022.296	943.422	23,4%	1.
18	Kabak(Sakız)	302.374	69.181	22,8%	1.
19	Pırasa	229.359	51.286	22,3%	1.
20	Marul(Aysberg)	68.584	12.833	18,7%	2.
21	Mısır(Dane)	4.600.000	830.934	18,0%	1.
22	Nar	315.310	51.427	16,3%	3.
23	Patlıcan	799.417	124.708	15,6%	2.
24	Brokoli	30.807	4.782	15,5%	3.
25	Nane	12.598	1.903	15,1%	2.
26	Üzüm (Sofralık-Çekirdekli)	1.570.670	223.174	14,2%	1.

Bitkisel üretim miktarları bölgesel olarak değerlendirildiğinde; TR62 Bölgesi'nin birçok ürünün üretim miktarında Türkiye'de ilk sıralarda yer aldığı görülmektedir. Başta greyfurt, limon, turunç gibi turunçgiller olmak üzere, sorgum, soya, muz, keçiboynuzu ve yerfıstığı üretiminin %50'den fazlası bölgede gerçekleşmektedir. Bunların dışında bölge mandalina, Trabzon hurması, çilek, portakal, bakla, göbekli marul, sivri biber, karpuz, pırasa, mısır,

çekirdekli üzüm üretiminde Türkiye’de ilk sıradadır. Bunların dışında birçok üründe de TR62 Bölgesi Türkiye’de önemli konumdadır. Bu da Çukurova Bölgesi’nde ürün çeşitliliğinin ne kadar fazla olduğu göstermektedir.

Ürünlerin üretim miktarlarının TR62 Bölgesi içindeki dağılımına bakıldığında; sırasıyla buğday, domates, karpuz, mısır, portakal ve limon bölgede en çok üretimi yapılan ürünlerdir. Çukurova Bölgesi toprak verimliliği yüksek bir bölge olduğu için topraktan senede 2-3 ürün mahsul alınabilmektedir. Ara ürün olarak ekilen buğdayın bölgede en çok üretilen ürün olmasının en büyük nedeni budur. Ancak diğer bölgelerle kıyasladığımızda, buğday üretiminde bölgenin diğer bölgeler karşısında görece bir üstünlüğü yoktur.

Üretim miktarlarına ek olarak birçok ürünün verimliliği de Çukurova Bölgesi’nde çok yüksektir. Tarla ürünlerine baktığımızda sorgum, susam, soya, pamuk, yer fıstığı, mısır ve patatesin ürün verimliliğinde TR62 Bölgesi Türkiye genelinde ilk sıralardadır.

TR62 Bölgesi’nde Üretilen Başlıca Bitkisel Ürünlerin Verimliliği (Dekar Başına Ortalama) Sıra No	Ürünler	Dekar Başına Ortalama Verim (kg/da)	TR62 Bölgesi’nin Üretim Miktarına Göre Düzey 2 Bölgeleri Arasındaki Sıralaması
1	Sorgum	753	1.
2	Susam	86	1.
3	Soya	391	2.
4	Pamuk	191	2.
5	Yer Fıstığı	334	3.

Aynı durum meyve üretimi içinde geçerlidir. Greyfurt, keçiboynuzu, yenidoğruya, sofralık zeytin, badem gibi ürünlerden ağaç başına alınan ortalama mahsul miktarlarında; TR62 Bölgesi ilk sıradadır. Bunlarla birlikte; limon, muz, mandalina, trabzon hurması, turunç, şeftali, erik, böğürtlen, portakal ve üzüm üretim verimliliğinde ise bölge Türkiye içinde ilk sıralardadır.

TR62 Bölgesi’nde Üretilen Başlıca Bitkisel Ürünlerin Verimliliği (Ağaç Başına Ortalama) Sıra No	Ürünler	Ağaç başına ortalama verim(kg)	TR62 Bölgesi’nin Üretim Miktarına Göre Düzey 2 Bölgeleri Arasındaki Sıralaması
1	Greyfurt	182	1.
2	Keçiboynuzu	49	1.

3	Yeni Dünya	52	1.
4	Zeytin(Sofralık)	27	1.
5	Badem	29	1.
6	Limon	115	2.
7	Muz	5.982	2.
8	Turunç	52	2.
9	Mandalina	110	2.
10	Trabzon Hurması	51	2.
11	Şeftali	57	2.
12	Erik	57	2.
13	Böğürtlen	1.478	2.
14	Portakal	112	3.
15	Üzüm (Sofralık-Çekirdekli)	1.109	3.
16	Çilek	3.325	4.
17	Nar	38	4.
18	Kayısı	39	5.
19	Zeytin(Yağlık)	19	7.

TR62 Bölgesi'nin arazi yapısına bakıldığında tarım alanlarının bölgenin toplam yüzölçümünde önemli bir paya sahip olduğu görülmektedir. Adana'nın 1.403.000(ha) toplam yüzölçümünün yaklaşık %34,2'sini tarım alanları oluşturmaktadır. Mersin'in ise 1.585.300(ha) toplam yüzölçümünün %25,3'ü tarım alanıdır (*TÜİK; Bitkisel Üretim İstatistikleri, 2012*). Bu oranı bölgenin kuzeyinde sıralanan Toros Dağları düşürmektedir. Özellikle bölgenin güneyindeki ovalık arazilerde tarım alanlarının toplam yüz ölçüme oranı %50'lerin üzerindedir. Bu da bölgede tarımsal üretimin yaygın olduğunu, geniş alanlarda yapıldığını ve bölgenin ekonomisi ve istihdamında önemli yer tuttuğunu göstermektedir.

Düzey 2 bölgelerinin toplam bitkisel üretim alanlarına bakıldığında; TR62 Bölgesi 10. sıradadır. Ancak kendisinden daha fazla üretim alanına sahip olan bölgelerle kıyaslandığında, nadas alanlarının azlığı dikkat çekmektedir. Keza; TR62 Bölgesiyle benzer karakteristik yapı gösteren TR 31, TR 32, TR 63 ve TR C1 gibi bölgelerde de nadas alanlarının az olduğu görülmektedir. Nadas alanları ise genel itibarıyla karasal iklimin hüküm sürdüğü, günlük ve mevsimsel sıcaklık farklılıkların fazla olduğu, sulama imkânlarının az olduğu iç bölgelerde daha çok görülmektedir.

Bölgede nadas alanlarının az olması; toprağın verimliliğine, tarımdan yüksek miktarda ve kalitede ürün alınabildiğine işaret etmektedir. Bölgenin bitkisel üretim alanlarının dağılımı incelendiğinde ekilen alanın %68,3'ünü tahıllar ve diğer bitkisel ürünlerin ekilen alanlarının

oluşturduğu görülmektedir. Bu grubu; %20,6'lık oranıyla meyveler, içecek ve baharat bitkilerinin alanları, %7 ile sebze bahçeleri alanları ve %3,8 ile nadas alanları izlemektedir.

Düzyer 2 Bölgeleri arasında bitkisel üretim değeri kıyaslandığında; TR62 Bölgesi 26 bölge arasında 2. sıradadır. Ancak 2007 yılında, bölgenin bu alanda ilk sırada yer aldığı unutulmamalıdır. Aradan geçen 5 yıllık süre zarfında, TR62 Bölgesi her ne kadar bitkisel üretim değeri arttırmış olsa da 2. sıraya gerilemiştir.

Düzyer 2 Bölgelerine Göre Bitkisel Üretim Alanları (Dekar) Sıra	Bölge Kod	Bölge Adı	Bölgesel Toplam Alan (dekar)	Tahıllar ve Diğer Bitkisel Ürünlerin Ekilen Alanı (dekar)	Nadas alanı (dekar)	Sebze bahçeleri alanı (dekar)	Meyveler, içecek ve baharat bitkilerinin alanı (dekar)	Süs Bitkileri Alanı (dekar)
1	TR52	Konya, Karaman	22.221.600,30	13.854.690,00	7.293.099,00	332.903,00	740.097,00	811,30
2	TR72	Kayseri, Sivas, Yozgat	20.907.358,10	12.743.580,00	7.611.809,00	311.159,00	240.792,00	18,10
3	TR71	Kırıkkale, Aksaray, Niğde, Nevşehir, Kırşehir	16.932.811,00	10.854.385,00	5.078.670,00	366.474,00	633.282,00	0,00
4	TRC2	Şanlıurfa, Diyarbakır	16.427.406,98	13.027.575,00	1.627.702,00	373.331,00	1.398.692,00	106,98
5	TR33	Manisa, Afyon, Kütahya, Uşak	15.060.965,57	11.008.189,22	1.304.422,00	550.166,00	2.197.435,00	753,35
6	TR83	Samsun, Tokat, Çorum, Amasya	14.867.209,74	10.073.564,70	2.718.092,00	825.948,00	1.248.587,00	1.018,04
7	TR51	Ankara	11.535.470,73	7.513.920,00	3.250.485,00	463.936,00	306.806,00	323,73
8	TR32	Aydın, Denizli, Muğla	9.673.158,70	4.685.572,65	337.303,00	472.371,00	4.177.421,00	491,05
9	TR41	Bursa, Eskişehir, Bilecik	8.861.835,11	5.386.103,00	1.814.482,00	648.712,00	1.009.332,00	3.206,11
10	TR62	Adana, Mersin	8.823.417,87	6.034.295,00	341.962,00	621.872,00	1.824.586,00	702,87
13	TR61	Antalya, Isparta, Burdur	7.371.862,03	4.582.232,00	948.960,00	586.897,00	1.248.097,00	5.676,03
17	TRC1	Gaziantep, Adıyaman, Kilis	7.027.237,50	3.890.531,00	58.408,00	172.551,00	2.905.740,00	7,50
18	TR63	Hatay,	6.981.92	4.513.625,00	355.512,00	496.842,00	1.615.770,	171,61

		Kahraman maraş Osmaniye	0,61	0	0	0	00	
24	TR31	İzmir	3.289.78 6,21	1.352.926,0 0	70.804,00	430.944,0 0	1.425.424, 00	9.688,21

Düzy 2 Bölgelerine Göre Bitkisel Üretim Değerleri (1000 TL) Bölge Kodu	Bölge Adı		Bitkisel Üretim Değeri (2012)	Bitkisel Üretim Değeri (2007)
1	TR61	Antalya, Isparta, Burdur	9.316.974	5.567.906
2	TR62	Adana, Mersin	7.328.869	5.946.348
3	TR32	Aydın, Denizli, Muğla	6.240.311	3.481.549
4	TRC2	Şanlıurfa, Diyarbakır	5.425.646	3.131.913
5	TR52	Konya, Karaman	5.414.054	3.064.862
6	TR83	Samsun, Tokat, Çorum, Amasya	5.343.518	3.310.162
7	TR33	Manisa, Afyon, Kütahya, Uşak	5.121.567	3.528.732
8	TR63	Hatay, Kahramanmaraş, Osmaniye	4.314.113	3.413.848
18	TRC1	Gaziantep, Adıyaman, Kilis	2.181.615	1.589.243
24	TR81	Zonguldak, Karabük, Bartın	566.172	389.030
25	TRA2	Ağrı, Kars, Iğdır, Ardahan	482.738	399.497
26	TR10	İstanbul	315.631	210.519
TR TOPLAM			87.849.893	56.787.425

TR62 Bölgesi'nin bitkisel üretimdeki dış ticaret hacmine bakıldığında; bölgenin bu alanda ikinci sırada olduğu görülmektedir. Bölge, ihracat rakamlarına göreyse Türkiye içinde 3. Sıradadır. Ancak, ihracat ithalatı karşılayamamaktadır. Bu arada; dış ticaret rakamlarının bitkisel üretimin bölge içindeki konumunu tek başına açıklayamayacağı unutulmamalıdır. Örneğin; bitkisel üretim değeri en az olan TR 10 Bölgesi, bu ürünlerin toplam dış ticaretinde birinci, ihracatında ise 4. Sıradadır. Bu durum İstanbul'un lojistik imkânları ve dış ticaretteki konumuyla ilgilidir. Benzer bir durum TR62 Bölgesi içinde geçerlidir.

Düzey 2 Bölgelerine Göre Bitkisel Üretim Dış Ticaret Verileri (Dolar) Bölge Kodu		Bölge Adı	İhracat (Dolar)	İthalat (Dolar)	Dış Ticaret Hacmi (Dolar)
1	TR10	İstanbul	706.700.593	2.068.208.170	2.774.908.763
2	TR62	Adana, Mersin	722.867.503	864.963.120	1.587.830.623
3	TR31	İzmir	736.911.723	552.843.323	1.289.755.046
4	TR63	Hatay, Kahramanmaraş, Osmaniye	494.550.816	452.378.520	946.929.336
5	TR90	Trabzon, Ordu, Giresun, Rize, Artvin, Gümüşhane	924.219.635	21.402.537	945.622.172
6	TRC1	Gaziantep, Adıyaman, Kilis	133.982.180	516.968.171	650.950.351
7	TR61	Antalya, Isparta, Burdur	441.273.917	88.975.590	530.249.507
8	TR42	Kocaeli, Sakarya, Düzce, Bolu, Yalova	69.153.874	337.711.172	406.865.046
9	TR33	Manisa, Afyonkarahisar, Uşak Kütahya,	113.426.479	160.975.970	274.402.449
10	TR52	Konya, Karaman	13.170.200	216.834.443	230.004.643
11	TR83	Samsun, Tokat, Çorum, Amasya	37.879.137	191.842.371	229.721.508
12	TR51	Ankara	74.894.688	151.790.535	226.685.223
13	TR32	Aydın, Denizli, Muğla	95.105.465	97.452.339	192.557.804
14	TR21	Tekirdağ, Edirne, Kırklareli	27.508.220	142.289.372	169.797.592
15	TR41	Bursa, Eskişehir, Bilecik	61.967.318	102.116.901	164.084.219
16	TRC3	Mardin, Batman, Şırnak, Siirt	48.999.961	70.316.659	119.316.620
17	TRC2	Şanlıurfa, Diyarbakır	24.346.613	49.652.353	73.998.966
18	TR71	Kırıkkale, Aksaray, Niğde, Nevşehir,	6.082.491	57.534.438	63.616.929

Örtü Altı Üretim

Gerekli özel çevre koşullarının oluşturulup dış iklim faktörlerinin etkisinin azaltılmasıyla alçak ve yüksek sistemler içinde yapılan sebze, meyve ve süs bitkileri yetiştiriciliğine genel anlamda örtü altı yetiştiriciliği denmektedir. Bu sistemler içinde cam ya

da plastikle örtülü yüksek yapılar sera olarak adlandırılmaktadır. Örtü altı yetiştiriciliğine son yıllarda Çukurova Bölgesi'nde de geçilmektedir.

Toplam örtü altı tarım alanlarına bakıldığında Çukurova Bölgesi'nin çok az farkla da olsa birinci sırada olduğunu görülmektedir. TR62 Bölgesi'nde ise seracılıktan çok, yüksek ve alçak tünel örtü altı yetiştiriciliği yoğun olarak yapılmaktadır. Sera ortamında dış iklim faktörlerinin etkisi daha iyi şekilde azaltılabildiği için; TR 61 Bölgesi Çukurova Bölgesi'ne kıyasla daha uzun süre ve daha fazla örtü altı üretim yaparak bu alandan daha fazla katma değer sağlamaktadır. Örtü altı yetiştiriciliğinde bu iki bölge Türkiye'deki toplam alanların %80,5'ine sahiptir ve üretim genel olarak bu iki bölgede yoğunlaşmaktadır.

Düzy 2 Bölgelerine Göre Örtü Altı Tarım Alanları (Dekar) Bölge Kodu	Bölge Adı	Toplam Alan (Dekar)	Cam Sera (Dekar)	Plastik Sera (Dekar)	Yüksek Tünel (Dekar)	Alçak Tünel (Dekar)
1 TR62	Adana, Mersin	254.499	6.479	77.906	50.637	119.477
2 TR 61	Antalya, Isparta, Burdur	243.126	66.532	151.641	11.521	13.441
3 TR 32	Aydın, Denizli, Muğla	45.281	6.778	22.641	10.121	5.740
4 TR 83	Samsun, Tokat, Çorum, Amasya	24.430	5	1.711	7.944	14.769
5 TR 31	İzmir	13.641	369	12.116	1.058	96
6 TR 63	Hatay, Osmaniye Kahramanmaraş	10.962	13	1.109	868	8.972
7 TR 42	Kocaeli, Sakarya, Düzce, Yalova, Bolu	7.813	135	1.761	5.822	94
8 TR 41	Bursa, Eskişehir, Bilecik	5.692	18	4.173	1.497	3
9 TR 81	Zonguldak, Bartın Karabük	2.972	-	334	2.347	291

Örtü altı tarım alanlarıyla doğru orantılı olarak örtü altı sebze ve meyve üretim miktarları da bu iki bölgede yoğunlaşmaktadır. Türkiye'deki toplam üretimin %79,1'ini bu iki bölge karşılarken, TR62 Bölgesi tek başına Türkiye üretiminin %28,1'ini karşılamaktadır. Yukarıda bahsedildiği gibi örtü altı tarımda daha fazla alana sahip olan TR62 Bölgesi'nin örtü altı üretim miktarını ve elde ettiği katma değeri arttırabilmesi için daha modern teknoloji ve bilgi isteyen seracılığa geçmesi gerekmektedir.

Düzy 2 Bölgelerine Göre Örtü Altı Sebze ve Meyve Üretim	Bölge Adı	Toplam Üretim Ton (2012)	Toplam Üretim Ton (2007)
---	--------------	-----------------------------	-----------------------------

Miktarları(Ton) Bölge Kodu				
1	TR61	Antalya, Isparta, Burdur	3.144.959	2.659.959
2	TR62	Adana, Mersin	1.730.520	1.467.888
3	TR32	Aydın, Denizli, Muğla	602.456	425.624
4	TR83	Samsun, Tokat, Çorum, Amasya	197.674	129.912
5	TR31	İzmir	181.659	144.558
24	TRB1	Malatya, Elazığ, Bingöl, Tunceli	632	343
25	TRB2	Van, Muş, Bitlis, Hakkâri	425	761
26	TRA2	Ağrı, Kars, Iğdır, Ardahan	57	77
TR TOPLAM			6.170.827	5.067.406

TR62 Bölgesi'nin örtü altı yetiştiriciliğinde öne çıkan ürünlere bakıldığında hem üretim miktarı hem de bölge üretiminin Türkiye içindeki oranı anlamında muz, karpuz, kavun, çilek, hıyar, biber, patlıcan gibi ürünlerin öne çıktığı görülmektedir. Türkiye'de çok az olan örtü altı kayısı üretiminin tamamı, muz, karpuz ve üzümün tamamına yakını bölgede yetiştirilmektedir. Muz'da Anamur, Karpuz'da Karataş, Tarsus ve Yüreğir öne çıkmaktadır. Bunların dışında örtü altı kabak, kavun ve çilek üretiminde de bölge birinci sıradadır. Yine patlıcan, sivri biber, hıyar üretiminin önemli bir kısmını karşılayan bölge, bu ürünlerde de ikinci sıradadır. Özetle; çok çeşitli ürünlerin örtü altı yetiştiriciliği TR62 Bölgesi'nde yapılmaktadır. Örtü altı tarımın bölgede yoğunlaştığı ilçelere bakıldığında; Adana'da Karataş başta olmak üzere Yüreğir, Seyhan, Yumurtalık ve Ceyhan örtü altı tarımın yaygın olarak yapıldığı yerlerdir. Mersin'deyse Tarsus ve Akdeniz başta olmak üzere, Erdemli, Silifke ve Anamur örtü altı yetiştiriciliğinin yoğun olarak yapıldığı ilçelerdir.

TR62 Bölgesi'nde Öne Çıkan Örtü Altı Ürünlerin Üretim Miktarlarına Göre Düzey 2 Bölgeleri İçindeki Yerleri Sıra No	Ürünler	Türkiye Üretim Miktarı (Ton)	TR62 Üretim Miktarı (Ton)	Bölge Üretim Üretiminin Türkiye Toplam Üretimi İçindeki Oranı(%)	Bölge Üretim Miktarına Göre Düzey 2 Bölgeleri Arasındaki Sıralaması
1	Kayısı	607	607	100,0%	1.
2	Muz	161.511	151.310	93,6%	1.
3	Üzüm	342	303	88,6%	1.
4	Karpuz	661.383	578.587	87,4%	1.
5	Kavun	135.116	79.127	58,5%	1.

6	Kabak (Sakız)	114.159	59.480	52,1%	1.
7	Biber (Sivri)	387.459	187.622	48,4%	2.
8	Çilek	152.162	62.044	40,7%	1.
9	Patlıcan	241.969	81.945	33,8%	2.
10	Hıyar	1.028.122	187.085	18,2%	2.
11	Biber (Dolmalık)	80.891	11.553	14,2%	2.
12	Marul (Aysberg)	7.221	1.000	13,8%	4.
13	Domates	3.096.349	328.068	10,6%	3.

Bitki Örtüsü

Adana çevresindeki bitki örtüsü Akdeniz iklim özelliklerini taşır. 700-800 metreye kadar bodur ağaçlardan oluşan makiler görülür, ancak özellikle yerleşim ve tarım alanlarının yer aldığı alçak düzlüklerde, doğal bitki örtüsü insan eliyle büyük tahribe uğramış çoğu yerde bütünüyle ortadan kaldırılmıştır. Seyhan barajı kenarında murt, zakkum, meşe, karaçalı, keçiboğan türleri görülmektedir.

Sanayi ve Ticaret

İlçemizde Organize Sanayi bölgesinin bir kısmı ile Büyük Toptancılar Sitesi, Keresteciler ve Mobilyacılar Sitesi, Demir Toptancıları Sitesi ve Traktörcüler Sitesi bulunmaktadır.

Turizm

Dünyada turizm sektörü en hızlı büyüyen sektörlerden biri olmasının yanı sıra, en fazla istihdam sağlayan sektörler arasındadır. Dünya Turizm Örgütü'nün verilerine göre, uluslararası turist sayısı 2012 yılında 1 milyar 35 milyona ulaşmıştır. Dünya turizm gelirleri ise 2011 yılında 1 trilyon doları aşmıştır.

Türkiye turist sayısı bakımından 2011 yılında 29,3 milyon turist ile dünyada 6. sıraya yer almaktadır. Turizm gelirleri bakımından ise 12. sırada yer alan Türkiye'nin 2012 yılında turizm gelirleri 29,4 milyar dolara ulaşmıştır.

TR62 Bölgesi'nde 2011 yılında tesise geliş sayıları, belediye belgeli tesislere 430.972, turizm işletme belgeli tesislere ise 606.317 olmak üzere toplam 1.037.289 olarak gerçekleşmiştir. Çoğunlukla yerli turiste hitap eden bölgedeki yabancı turist ağırlığı % 11 civarındadır.

Adana’da ise iş, sağlık, fuar, etkinlik, kültür gibi alt çeşitlerden oluşan şehir turizmi yoğunlaşmaktadır. Adana kent merkezinde bulunan Büyük Saat Kulesi, Taşköprü, Tepebağ Evleri gibi tarihi ve kültürel öğelere sahip bölgenin bütünsel olarak turizmine kazandırılması öncelikler arasındadır. Ayrıca kıyı turizmi, eko-turizm, kültür turizmi ve sağlık turizmi potansiyeli yüksek gelişme alanlarıdır.

Adana ilinde 1 adet Kültür ve Turizm Koruma ve Gelişim Merkezi (Adana Karataş-Yumurtalık) ve 1 adet Turizm Merkezi (Adana Yumurtalık) bulunmaktadır.

Ulaşım

Karayolu ile Ulaşım

Çukurova Bölgesi Türkiye’nin güneydoğusuna ve doğusuna doğru yönelen çift yönlü E-90 karayolu ve buna ilaveten bir otoyol ile bağlanmaktadır. Bu yollar İskenderun ve Hatay üzerinden Suriye’ye bağlanmaktadır. Otoyol bağlantısı Şanlıurfa’ya kadar devam etmektedir. Geriye kalan kısım Habur üzerinden Irak’a bağlanmaktadır. Otoyol kuzey yönünde Toros Dağlarını aşarak İç Anadolu’ya bağlanmakta, batı yönünde ise Mersin’e uzanmaktadır. Otoyola paralel olarak Adana Mersin arasında çift yönlü bir karayolu da bulunmaktadır. Mersin–Antalya arasında Akdeniz sahili boyunca çift yönlü yol inşası büyük oranda tamamlanmakla birlikte halen devam etmektedir. Aynı şekilde Silifke üzerinden kuzeyde Karaman ve Konya’ya uzanan yol da çift yönlü hale getirilmek üzere inşaa çalışmaları devam etmektedir.

Yüreğir ilçemizde ise Yüreğir otogarı İskenderun Hatay Osmaniye gibi çevre illerle ilimize bağlı diğer ilçelerle bağlantı sağlamaktadır.

D-400 Karayolu: doğu ile batıyı birbirine bağlayan (Gaziantep –Şanlıurfa – Konya – Antalya) bir anlamda eski İpek Yolu’nun görevini üstlenmiş ve bölgenin ticari gelişimi açısından önem arz etmektedir.

TEM Otoyolu: İlçe sınırlarımızda mevcut 4 bağlantı noktasından günlük ortalama 15.000 taşıt trafiği ile Akdeniz, İç Anadolu ve Güneydoğu’yu birbirine bağlayan önemli geçiş noktasıdır. Ayrıca kent içi trafik açısından da önem arz etmektedir., özellikle D-400 karayolunun yoğunluğu TEM otoyolu sayesinde azalmış ve şehir içi trafiği rahatlamıştır.

Harita 4.1.7: Türkiye’deki Mevcut ve Planlanan Otoyollar



Kaynak: T.C. Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı.

Yukarıda yer alan haritada Türkiye’nin 2023 ve 2035 yılı otoyol hedefleri gösterilmektedir. Haritadaki tüm otoyolların Yap-İşlet-Devret modeli ile yapılması planlanmaktadır. Sürekli mavi çizgi 2023 yılı, kesikli mavi çizgi ise 2035 yılı hedeflerini göstermektedir. Buna göre 2023 yılına dönük hali hazırda Şanlıurfa’dan gelen ve Adana’dan geçerek Mersin’e ulaşan otoyolun Antalya yönünde Silifke’ye kadar devam edeceği görülmektedir.

Demiryolu İle Ulaşım (Adana Garı):

Çukurova Bölgesi’nin stratejik konumunu vurgulayan bir diğer konu bölgenin mevcut demiryolu bağlantısı ve geleceğe yönelik olarak kurgulanan demiryolu bağlantılarıdır. Türkiye’de 2003 yılından itibaren adeta bir demiryolu seferberliği başlatılmış olup geride kalan 10 yılda mevcut demiryolu hatları, Cumhuriyet öncesinden kalan yollar da dâhil olmak üzere, büyük oranda yenilenmiştir. 2012 yılı itibarıyla Çukurova Bölgesi’ndeki hatlar da yenilenmiş durumdadır.

İlçemiz sınırları içerisinde 5032 m demiryolu geçmektedir. Demir yolu taşımacılığı bölgeyi İç Anadolu, Marmara ve Doğuya bağlayan önemli ulaşım yoludur. Ayrıca yük taşımacılığı da ticari hayat açısından önem arz etmektedir.

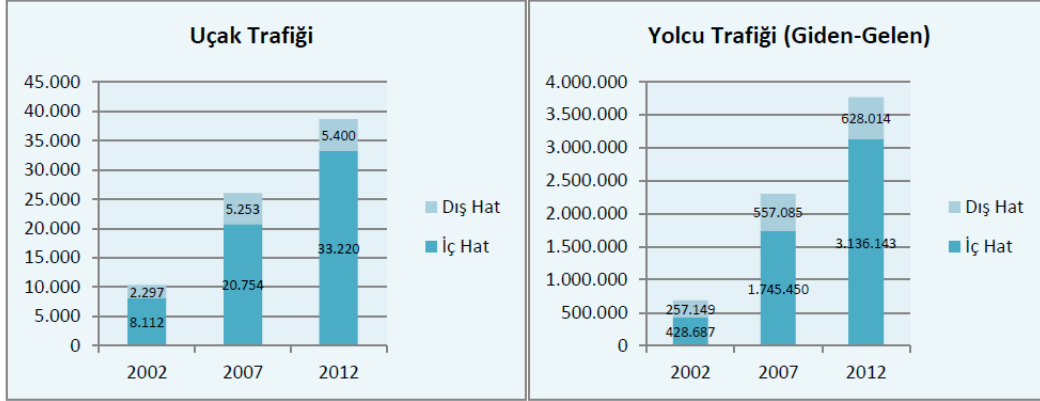
Hava Yolu İle Ulaşım (Adana Şakirpaşa Havalimanı):

Adanada havayolu ile ulaşım Adana Havaalanı aracılığı ile yapılmaktadır. Mersin’de havaalanı bulunmadığından Adana Havaalanı her iki şehre ve bölgeye hizmet vermektedir.

Bölgenin ticari gelişimine büyük katkı sağlamaktadır.

Ülkemizin 6. büyük hava limanı olan Adana Şakirpaşa Hava Limanı ilçemize 4 km mesafededir.

Şekil 4.1.1: Adana Havaalanı Uçak Ve Yolcu Trafiği İle Yük Taşımacılığı



II.2.İSTİHDAM VE YOKSULLUK

Sosyal Yardımlar

Yüreğir Kaymakamlığı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfının 2008-2011 yılında özellikle yoksul kesimlere yaptığı yardımlar yararlanıcı kişi ve tutar bazında izleye tabloda verilmiştir.

SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKFI BAŞKANLIĞININ 2008- 2011 TARİHLERİ NAKDİ VE AYNİ YARDIM FAALİYETLERİ		
YILLAR	KİŞİ SAYISI	TUTARI
2008	28.999	2.672.304,83
2009	55.695	4.227.311,97
2010	36.598	2.060.022,27
2011	59.227	1.365.269,39

Kaynak: Yüreğir Kaymakamlığı resmi web sitesi

II.3. EĞİTİM

YÜREĞİR İLÇESİNDEKİ OKUL SAYILARI	
Okul Öncesi	17
İlkokul	84
Ortaokul	68
Anadolu Lisesi	16

Meslek Lisesi	12
Kaynak: Yüreğir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	

DERSLİK, ÖĞRETMEN VE ÖĞRENCİ SAYISI	
Derslik Sayısı	3182
Öğretmen Sayısı	4537
Öğrenci Sayısı	97758
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	30.73
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	21.55
Kaynak: Yüreğir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	

II.4. SAĞLIK

YÜREĞİR İLÇESİ SAĞLIK PERSONEL SAYILARI (2013)	
Toplam hekim sayısı	121
Uzman Hekim Sayısı	90
Hemşire Sayısı	44
Ebe Sayısı	233
Sağlık Memuru Sayısı	43
Çevre Sağlığı Teknisyeni	9
Memur	5
Hizmetli	498
Doktor Başına Düşen Kişi Sayısı	3.500
Kaynak: Yüreğir Kaymakamlığı Resmi web sitesi-2014	

YÜREĞİR'DE YEŞİL KARTLI SAYISI VE NÜFUSA ORANI	
İLÇE NÜFUSU	YEŞİL KARTLI SAYISI
421.455	78.580
Kaynak: TÜİK, Yüreğir Kaymakamlığı Resmi web sitesi	

SAĞLIK VERİLERİ	
Toplam Hekim Sayısı	1.087
Bin Kişiyeye Düşün Hekim Sayısı	2,58
Toplam Yatak Sayısı	2.093
Bin Kişiyeye Düşen Yatak Sayısı	4,97
Toplam Aile Hekimi Sayısı	115
On Bin Kişiyeye Düşen Aile Hekimi Sayısı	2,73
On Bin Kişiyeye Düşen Eczane Sayısı	2,64
Yeşil Kartlı Sayısının Toplam Nüfusa Oranı	%28
Kaynak Anadolu Ajansı(2012)	

YÜREĞİR İLÇESİNDEKİ SAĞLIK OCAKLARI VE ÖZEL HASTANELER	
Akıncılar Sağlık Ocağı	Hocalı Sağlık Ocağı
Afetevleri Sağlık Ocağı	Havutlu Sağlık Ocağı
19 Mayıs Sağlık Ocağı	Hacıali Sağlık Ocağı
K.Karabekir Sağlık Ocağı	Kılıçlı Sağlık Ocağı
Kiremithane Sağlık Ocağı	Kürkçüler Sağlık Ocağı
K.Köprülü Sağlık Ocağı	Sofullu Sağlık Ocağı
M.Akif Ersoy Sağlık Ocağı	Suluca Sağlık Ocağı
Ptt Evleri Sağlık Ocağı	Solaklı Sağlık Ocağı
Ş.Erkut Akbay Sağlık Ocağı	İncirlik Sağlık Ocağı
Sinanpaşa Sağlık Ocağı	İsmaliye Sağlık Ocağı
Yavuzlar Sağlık Ocağı	Yakapınar Sağlık Ocağı
Yamaçlı Sağlık Ocağı	Yeniyayla Sağlık Ocağı
Abdioğlu Sağlık Ocağı	Yunusoğlu Sağlık Ocağı

Belören Sağlık Ocağı	Haydaroğlu Sağlık Ocağı
Baklalı Sağlık Ocağı	Özel Güney Adana Hastanesi
Buruk Sağlık Ocağı	Özel Altınkoza Tıp Merkezi
Çelemlı Sağlık Ocağı	Başkent Üniversitesi Hastanesi
Cihadiye Sağlık Ocağı	Kışla Başkent Hastanesi
Doğankent Sağlık Ocağı	Özel Algomed Hastanesi
Geçitli Sağlık Ocağı	

III. YÜREĞİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ

III.1. ONAY VE GÖREVLENDİRME

III.2. YASAL MEVZUAT, ÇALIŞMA SÜRECİ VE EKİBİ

III.1. ONAY VE GÖREVLENDİRME

5393 sayılı Belediye Kanunun da “Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.

Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plân yapılması zorunlu değildir.

Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.” Denilmekte;

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 9. maddesinde; “ Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.” denilmektedir.

Yukarıda yer verilen mevzuat hükümlerine dayanılarak hazırlanan 2015-2019 Belediyemiz Stratejik Planı, 29.05.2014 tarih ve 671/1 no'lu Başkanlık Makamı onaylı İç Genelge ile hazırlık çalışmaları başlatılmıştır.

III.2 YASAL MEVZUAT, ÇALIŞMA SÜRECİ VE EKİBİ

Belediyeler için stratejik plan hazırlama zorunluluğu, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 41. maddesinde yer almaktadır. Söz konusu maddede "Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.

Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plân yapılması zorunlu değildir.

Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir." denilmektedir.

Yukarıda yer verilen hükümlerden, stratejik planların, bütçenin hazırlanmasına esas teşkil edeceği belirtilmiş, dolayısıyla, bütçenin ortaya çıkabilmesi için belediyede bir stratejik planın bulunması gerektiği ifade edilmiştir.

Diğer taraftan, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu da kamu idarelerinin stratejik plan hazırlaması zorunlu kılmaktadır. Söz konusu Kanun'un Stratejik Planlama ve Performans Esaslı Bütçeleme başlıklı 9.maddesinde "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Devlet Planlama Teşkilatı

Müsteşarlığı yetkilidir.” denilerek, kamu idarelerinde stratejik plan hazırlama zorunluluğu ifade edilmiştir.

Stratejik planların hazırlanması için uyulacak esaslar, Devlet Planlama Teşkilatı tarafından, 26.05.2006 tarih ve 26179 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve yine aynı Müsteşarlık tarafından hazırlanan Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (2.Sürüm) çerçevesinde belirlenmiştir.

Yukarıda belirtilen mevzuat hükümleri doğrultusunda, stratejik planlama çalışmalarının süreci aşağıda gösterilmiştir.

STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ		
Plan ve Programlar	Durum Analizi	NEREDEYİZ?
GZFT Analizi		
Piyasa Analizi		
Hedef Kitle/İlgili Tarafların Belirlenmesi		
Kuruluşun varoluş gerekçesi	Misyon ve İlkeler	
Temel İlkeler		
Arzu edilen gelecek	Vizyon	NEREYE ULAŞMAK İSTİYORUZ?
Orta vadede ulaşılabilecek amaçlar	Stratejik Amaçlar ve Hedefler	
Spesifik, somut ve ölçülebilir hedefler		
Amaç ve hedeflere ulaşma yöntemleri	Faaliyetler ve Projeler	GİTMEK İSTEDİĞİMİZ YERE NASIL ULAŞABİLİRİZ?
Detaylı iş planları		
Maliyetlendirme		
Ölçme yöntemlerinin belirlenmesi	Performans Ölçümü	BAŞARILARIMIZI NASIL TAKİP EDER VE DEĞERLENDİRİRİZ?
Performans göstergeleri		
Raporlama	İzleme ve	

Karşılaştırma	Değerlendirme	
Geri Besleme		
Kaynak: Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu, S:5		

Stratejik plan çalışmaları idarelere değer kattığı gibi, faaliyetlerin daha planlı yürütülmesini, başarı veya başarısızlıkların takibini, amaç ve hedeflerin belirlenerek, kurumsal sinerjinin yaratılması sonuçlarını da doğurmaktadır.

Bunların yanında stratejik planlama:

Sonuçların planlanmasıdır: Girdilere değil, kamu hizmetleri ile elde edilecek sonuçlara odaklıdır.

Değişimin planlanmasıdır: Değişimin istenilen yönde olabilmesini sağlamaya gayret eder ve değişimi destekler. Dinamiktir ve geleceği yönlendirir. Düzenli olarak gözden geçirilmesi ve değişen şartlara göre uyarlanması gerekir.

Gerçekçidir: Arzu edilen ve ulaşılabilir bir geleceği resmeder.

Kaliteli yönetimin aracıdır: Disiplinli ve sistemli bir şekilde, bir kuruluşun kendisini nasıl tanımladığını, neler yaptığını ve yaptığı şeyleri niçin yaptığını değerlendirmesi, şekillendirmesi ve bunlara rehberlik eden temel kararları ve eylemleri üretmesidir.

Hesap verme sorumluluğuna temel oluşturur: Sonuçların nasıl ve ne ölçüde gerçekleştirildiğinin izlenmesine, değerlendirilmesine ve denetlenmesine temel oluşturur.

Katılımcı bir yaklaşımdır: Stratejik planlama sürecinin kuruluşun en üst düzey yetkilisi tarafından tam olarak desteklenmesi şarttır. Bununla beraber, ilgili tarafların, diğer yetkililerin, idarecilerin ve her düzeydeki personelin katkısı, ortak çabası ve desteği olmaksızın, stratejik planlama başarıya ulaşamaz.

Günü kurtarmaya yönelik değildir: Uzun vadeli bir yaklaşımdır. Bir şablon değildir. Kuruluşların farklı yapı ve ihtiyaçlarına uyarlanabilen esnek bir araçtır.

Stratejik Planın hazırlanması için alınan Başkanlık Oluru ile stratejik plan ekibi de oluşturulmuştur. Söz konusu onayda aşağıdaki görevliler, stratejik planlama ekibinde yer almıştır.

2015-2019 STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA GRUBU	
Mali Hizmetler Müdürlüğü	Meral ÇETİN/Beyhan KAYA/ Hilal SANDAL/ Tuba YÜCE
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Melikşah DUYULER/ Oktay SAYGI
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Naci KAZAN /Mustafa ÖZDEN
Yazı İşleri Müdürlüğü	Semih ÖZEN/ Mehmet ŞİMŞEK
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	Ahmet MÖNÜR/ Coşkun TEMİZ
Sivil Savunma Uzmanlığı	Coşkun TEMİZ
Hukuk İşleri Müdürlüğü	Meryem ELBİSTANLI/ Mesut BİLGİN
Fen İşleri Müdürlüğü	Faruk BAHADIR/ Yaşar DEMİRBUĞA/ Onur ÖZDAĞ
Zabıta Müdürlüğü	Kaan BOZDAĞ/ Ömer ERENER
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Ramazan UYANIK / Yaşar AKÇAM
Bilgi İşlem Müdürlüğü	Mehmet ŞEKEROĞLU/ Orhan AĞCA/ Ahmet YALÇINDAĞ
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Kaan BOZDOĞAN/ Habib BİLİCİ
İnsan Kaynak ve Eğitim Müdürlüğü	Mümin CIRIK/ Yasemin ÖZKAN
Ruhsat Müdürlüğü	İbrahim DURAN/ Elif AYKAN
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Atilla ERDOĞAN/ Mehmet GÖK
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Naci KAZAN/ Ayla KAHYALAR
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Veysel ALANOĞLU/ Füsün AKTAŞ
Temizlik İşleri Müdürlüğü	Ersoy SEDEFOĞLU/ Bülent ÜNALDI
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	Süleyman DOĞANAY/ Turan UYSAK
Etüd Proje Müdürlüğü	Zülfü ÇELİK/ Seda ÇARDAK JOYA

STRATEJİK PLAN ÇALIŞMA SÜRECİ			
Süreçler	Faaliyetler	Tarih	Sorumlu Birim ve Kişiler
1.Stratejik Planlama Sürecinin Başlama Duyurusu.	Belediye Başkanı Tarafından Genelge Yazısıyla Stratejik Planla Çalışmalarının Başladığının Duyurusu Yapıldı.	29.05.2014	Başkanlık
2.Stratejik Planlama Ekibi ve Birim Sorumlularının Belirlenmesi	Başkan ve Üst Yöneticilerin Kararıyla SP Ekibi Kuruldu ve Birim Sorumluları Belirlendi.	29.05.2014	Başkanlık ve Mali Hizmetler Müdürlüğü Birim Müdürleri, Sorumluları ve SP Ekibi.
3.Stratejik Planlama Hakkında Birim Müdürlerine ve Üst Yönetime Genel Bir Eğitim Verilmesi.	Stratejik Plan ve Genel Tanımları İçeren Eğitim Verildi.	03.06.2014	Başkanlık, Birim Müdürleri ve Stratejik Planlama Ekibi.
4.Misyon, Vizyon ve İlkelerin Belirlenmesi	Üst Yönetim ve Birim Müdürleri İle Misyon, Vizyon Güçlü –Zayıf Yönler, Fırsat ve Tehditler İlkelerle İlgili Genel Kavramları Belirlendi.	10.06.2014	Başkanlık, Birim Müdürleri ve Stratejik Planlama Ekibi.
5.Stratejik Planlama Aşamaları.	• Mevcut Durum Analizi • SWOT Analizi • Paydaşlar Analizi	Temmuz 2014	SP Ekibi ve Birim Sorumluları. İç ve Dış Paydaşlar.
6.Stratejik Alanların, Amaçların ve Politikaların Belirlenmesi.	Vizyon, Misyon ve Temel İlkelerle Uygun Olarak Stratejik Alan ve Amaçlar Belirlendi.	Temmuz 2014	SP Ekibi ve Birim Sorumluları.
7.Stratejik Planda Geline Aşamanın Değerlendirilmesi	SP Değerlendirilmesi	16 Temmuz 2014	SP Ekibi ve Birim Sorumluları
8.Stratejik Amaçların Uygulanmasına Yönelik Hedef ve Faaliyetlerin	Kurum Vizyonuna Yönelik Amaçların Gerçekleştirilmesine Yönelik Ölçülebilir ve Spesifik	Temmuz 2014	SP Ekibi ve Birim Sorumluları.

Belirlenmesi.	Alt Amaçlar ve Faaliyetler Belirlendi.		
9.Performans Göstergelerinin Belirlenmesi.	Stratejik Hedefe Ne Ölçüde Ulaşıldığının Ortaya Konulmasını Sağlayan Performans Göstergeleri Belirlendi.	Temmuz 2014	SP Ekibi
10. Faaliyetlerin Maliyetlendirilmesi.	Belirlenen Faaliyetlerin Maliyetlendirme İşlemi	Temmuz 2014	SP Ekibi
11.Stratejik Plan Taslağının Hazırlanarak Üst Yönetimine Sunulması.	Yapılan Tüm Çalışmalar Sonucu Hazırlanan Taslak Plan Üst Yönetimle Birlikte Değerlendirilmesi Yapılarak Başkan Tarafından Onaylandı.	Ağustos Başı 2014	SP Ekibi ve Üst Yönetim
12.Yüreğir Belediyesi 2015-2019 Stratejik Planının Encümende Görüşülmesi	Encümen Tarafından Stratejik Plan İncelenerek Meclisin Görüşüne Sunuldu.	Ağustos Sonu 2014	Belediye Encümeni
13. Yüreğir Belediyesi 2015-2019 Stratejik Planının Meclis'te Görüşülerek Kabul Edilmesi.	Meclisin Ekim Ayı Toplantısında Stratejik Planın Görüşülmesi	Ekim 2014	Belediye Meclisi
14.Yüreğir Belediyesi 2015-2019 Stratejik Planı'nın İlgili Kurumlara Gönderilmesi ve Kamuoyuna Duyurulması.	Yüreğir Belediyesi 2015-2019 Stratejik Planı Kasım Ayında DPT Müsteşarlığına ve İçişleri Bakanlığı'na Gönderilecek ve Aralık Ayının İlk Haftası İnternet Sitemizde Yayınlanarak Kamuoyuna Duyurulacak.	Kasım 2014 Aralık 2014	Mali Hizmetler Müdürlüğü

IV. DURUM ANALİZİ

IV.1.YÜREĞİR BELEDİYESİNİN KURUMSAL TARİHİ

IV.2.KURUMSAL YAPILANMA, YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

IV.3.PAYDAŞ ANALİZİ

IV.4.GÜÇLÜ, ZAYIF YÖNLER, FIRSATLAR, TEHDİTLER (GZFT) ANALİZİ

IV.1. YÜREĞİR BELEDİYESİ'NİN KURUMSAL TARİHİ

Yüreğir Belediyesinin Tarihi

Yüreğir İlçe Belediyesi 19.06.1986 tarih ve 3306 sayılı kanunla Büyükşehir Belediyesine bağlı Merkez İlçe Belediyesi olarak kurulmuştur. 1989 yılı yerel seçimlerine müteakip Belediye tüzel kişiliğini kazanmıştır.

Yüreğir İlçe Belediyesi,“ belde sakinlerinin, mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan, idari ve mali özerkliğe sahip kamu tüzel kişiliğidir.” İçişleri Bakanlığı, Maliye Bakanlığı, Devlet Personel Başkanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü’nün denetim ve kontrolünde; 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanunu ve yürürlükteki diğer kanunlar çerçevesinde hizmet vermektedir.

Meclis, Encümen, Komisyon

Belediye Meclisi; Belediye Başkanı, 21 Adalet ve Kalkınma Partisi, 9 Milliyetçi Hareket Partisi, 7 Cumhuriyet Halk Partisi toplam 38 üyeden oluşmaktadır.

Belediye Encümeni; 1 başkan, 3 meclis üyesi ve 3 ilgili müdür olmak üzere toplam 7 üyeden oluşmaktadır.

ENCÜMEN BAŞKANI	
ENCÜMEN ÜYELERİ	
Meclis Üyesi	Mali Hizmetler Müdürü
Meclis Üyesi	Yazı İşleri Müdürü
Meclis Üyesi	İmar ve Şehircilik Müdürü

İhtisas Komisyonları; 15 adet komisyon oluşturulmuş olup, her bir komisyonda 1 komisyon başkanı ve 4 komisyon üyesi bulunmaktadır.

NO	İHTİSAS KOMİSYONLARI	ÜYE SAYISI
1	Bayındırlık ve İmar Komisyonu	5
2	Plan Bütçe Komisyonu	5
3	Kanunlar Komisyonu	5
4	Çevre ve Sağlık Komisyonu	5
5	Eğitim Kültür Spor Komisyonu	5
6	Kentsel Dönüşüm Komisyonu	5
7	Tarife Komisyonu	5
8	Halkla İlişkiler Komisyonu	5
9	Ulaşım Komisyonu	5
10	İnsan Hakları Komisyonu	5
11	Mesken ve Gecekondu Komisyonu	5
12	Altyapı Hizmetleri Komisyonu	5
13	Deprem ve Doğal Afet Komisyonu	5
14	AB ve Dış İlişkiler Komisyonu	5
15	Kadın Erkek Fırsat Eşitliği Komisyonu	5

Hizmet Binası ve Sosyal Tesisler

Yüreğir İlçe Belediyesi İdari Binası, bodrum, zemin ve 3 normal kat olmak üzere 6.421 m²'dir. İlçemizde hisseli ve müstakil taşınmaz olmak üzere 9.200 adet 932.338 m² belediyemize ait taşınmaz bulunmaktadır. Belediyemizin diğer hizmet alanları ise; PTT Evleri mahallesinde bulunan 21 dönümlük şantiye alanıdır. Şantiye Alanımız, Atölye Birimi, Yol Şefliği, Temizlik İşleri Müdürlüğü ve Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nün hizmet binası bulunmaktadır. Anadolu Mahallesi eski sağlık ocağı binası, Haydaroğlu mahallesi kütüphane ve sağlık ocağı binası, Havutluda kantar ve dükkanlar, Misiste güreş antrenman binası, Köprülü mahallesinde muhtarlık binası, Geçitli hizmet binası, Abdioğlu hizmet binası, Solaklı hizmet binası, Yakapınar hizmet binası bulunmaktadır.

Mülkiyeti kendimize ait hizmet binası, 10 adet kültür evi, 1 adet engelli koordinasyon merkezi ve kültür evi, 1 adet Kazım Başer mahallesinde kültür merkezi, 1 adet otistik çocuklar terapi merkezi, 10 adet taziye evi, 6 adet okuma odası ve 3 adet spor tesisini beldemizde yaşayan vatandaşlarımızın kaynaşmasını birlik ve beraberlik içinde sosyal ve kültürel faaliyetlere

katılması düşüncesiyle yapılmış ve halkımızın hizmetine sunulmuştur. Serinevler mahallesinde kapalı semt pazarımız bulunmaktadır.

KÜLTÜR EVLERİ					
SIRA NO	KÜLTÜR EVİNİN ADI	ADRESİ	İNŞAAT KULLANIM ALANI	YAPIM İŞİ BAŞLAMA TARİHİ	YAPIM İŞİ BİTİŞ TARİHİ
1	Çetin Topçuoğlu	Levent Mah.1708 Sok. No:1	1700 m ²	01/11/2010	16/05/2011
2	Mevlana	Yamaçlı Mah.450 Sok.	1.393 m ²	01/11/2010	16/05/2011
3	Ahmet Yesevi	19 Mayıs Mah.1161 Sok.	1.300 m ²	01/11/2010	16/05/2011
4	Yunus Emre	Kiremithane Mah 2673 sok.	1.616 m ²	01/11/2010	16/05/2011
5	Mehmet Akif Ersoy	Köprülü Mah Mete Han Cad.62 Sok. No:91	1500 m ²	12/04/2011	15/12/2011
6	Ulubatlı Hasan	Ulubatlı Hasan Mah.	1400 m ²	01/11/2011	10/10/2012
7	Fatih Terim	Ptt Evleri Mahallesi	1300 m ²	27/06/2013	23/11/2013
8	Atakent	Atakent Mahallesi	1300 m ²	27/06/2013	23/11/2013
9	Doğankent	Doğankent Mah.	1300 m ²	25/10/2013	04/11/2013
10	Havutlu	Eski Havutlu Belediye Binası	1200 m ²	13.05.2013	10.10.2013

KÜLTÜR MERKEZİ					
SIRA NO	KÜLTÜR MERKEZLERİNİN ADI	ADRESİ	İNŞAAT KULLANIM ALANI	YAPIM İŞİ BAŞLAMA TARİHİ	YAPIM İŞİ BİTİŞ TARİHİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

1	Kültür Merkezi	Kazımbaşıer Mah.	7274 m ²	06/02/2013	03/03/2014
---	----------------	------------------	---------------------	------------	------------

ENGELLİ KOORDİNASYON MERKEZİ VE YAVUZLAR KÜLTÜR EVİ

SIRA NO	ENGELLİ KOORDİNASYON MERKEZİNİN ADI	İNŞAAT KULLANIM ALANI	YAPIM İŞİ BAŞLAMA TARİHİ	YAPIM İŞİ BİTİŞ TARİHİ
1	Yavuzlar	2.509 m ²	01/10/2012	18/04/2013

OTİSTİK ÇOCUKLAR TERAPİ MERKEZİ

SIRA NO	OTİSTİK ÇOCUKLAR İÇİN TERAPİ MERKEZİNİN ADI	İNŞAAT KULLANIM ALANI	YAPIM İŞİ BAŞLAMA TARİHİ	YAPIM İŞİ BİTİŞ TARİHİ
1	Yunusoğlu Mahallesi	770 m ²	02/02/2012	02/05/2012

TAZİYE EVLERİ

SIRA NO	TAZİYE EVLERİNİN ADI	İNŞAAT KULLANIM ALANI	YAPIM İŞİ BAŞLAMA TARİHİ	YAPIM İŞİ BİTİŞ TARİHİ
1	Yenidoğan Mah.	90 m ²	16/07/2013	13/10/2013
2	19 Mayıs Mah.	90 m ²	16/07/2013	13/10/2013
3	Levent Mah.	90 m ²	16/07/2013	13/10/2013
4	Çamlıbel Mah.	90 m ²	16/07/2013	13/10/2013
5	Koza Mah.	90 m ²	16/07/2013	13/10/2013
6	Kiremithane Mah.	90 m ²	16/07/2013	13/10/2013
7	Şehit Erkut Mah.	90 m ²	16/07/2013	13/10/2013
8	Özgür Mah.	90 m ²	13/03/2013	31/05/2013
9	Yeşil Bağlar Mah.	90 m ²	09/01/2013	19/01/2013
10	Yunus Emre Mah.	90 m ²	13/04/2012	04/05/2012

OKUMA ODASI BİNALARI				
SIRA NO	MUHTARLIĞIN ADI	İNŞAAT KULLANIM ALANI	YAPIM İŞİ BAŞLAMA TARİHİ	YAPIM İŞİ BİTİŞ TARİHİ
1	Havutlu Mahallesi	40 m ²	16/07/2013	13/10/2013
2	Koza Mahallesi	40 m ²	16/07/2013	13/10/2013
3	Ulubatlı Mahallesi	48 m ²	13/03/2013	31/05/2013
4	Yamaçlı Mahallesi	48 m ²	13/03/2013	31/05/2013
5	Güneşli Mahallesi	48 m ²	13/03/2013	31/05/2013
6	Şehit Erkut Mahallesi	40 m ²	16/07/2013	13/10/2013

KAPALI SEMT PAZARI				
SIRA NO	KAPALI SEMT PAZARI	KULLANIM ALANI	YAPIM İŞİ BAŞLAMA TARİHİ	YAPIM İŞİ BİTİŞ TARİHİ
1	Serin Evler	4750 m ²	22/07/2013	22/07/2014

SPOR TESİSLERİ				
SIRA NO	SPOR TESİSİNİN ADI	KULLANIM ALANI	YAPIM İŞİ BAŞLAMA TARİHİ	YAPIM İŞİ BİTİŞ TARİHİ
1	PTT Evleri	5000 m ²	03/07/2012	30/04/2013
2	Levent	2800 m ²	03/07/2012	30/04/2013
3	Sarıçam	2800 m ²	03/07/2012	30/04/2013

AKTİF YEŞİL ALAN MİKTARI	
Toplam Park Sayısı	118 Adet
Çocuk Parkı ve Dinlenme Alanı Toplamı	253.029 M2
Toplam Aktif Yeşil Alan	343.978 M2
Pasif Yeşil Alan Toplamı	70.626 M2
Toplam Yeşil Alan	414.604

2015-2019 STRATEJİK PLANI

YÜREĞİR İLÇE BELEDİYESİ MEVCUT PARKLAR																		
MAHALLELER	ÇOCUK PARKI		DİNLENME ALANI		BASKETBOL S.		FUTBOL SAHASI		STADYUM		YÜZME HAVUZU		BEKÇİ KULÜBESİ	YEŞİL ALAN		FİTNESS ALETLERİ		TOPLAM
	ADET	M 2	ADET	M 2	ADET	M 2	ADET	M 2	ADET	M 2	ADET	M 2		ADET	M 2	ADET	M 2	
ABDİOĞLU							1	4050	1	600	1	200						4850
AKDENİZ	2	5430											1	1	1922			7352
AKINCILAR	2	2749	1	950	1	600							1	1	5400	6	200	9699
ANADOLU	1	1217											1				200	1217
ATAKENT	3	18729			2	1200							3	1	2000	24	810	21929
BAŞAK	1	1253	1	300	1	600							1	1	300			2453
CUMHURİYET	2	3705	2	1652	1	600										15	1290	5957
ÇAMLİBEL	3	5120	3	4700	1	600	1	2400					2	3	14600	10	400	27420
DADALOĞLU	2	3940											1	1	6100	15	640	10040
DEDE KORKUT	1	941			1	600	1	4968										6509
DERVİŞLER	2	1227																1227
DOĞANKENT	1	5135									1	200						5335
ESKİ MİŞİS (YAKAPINAR)			1	350														350
GÜNEŞLİ			1	3225														3225
GÜZELEVLER	1	1164											1	1	230			1394
HAVUTLU	3	3940					1	4050	1	600	1	200				11	220	8790
HAYDAROĞLU	1	3648											1			16	648	3648
KARACAOĞLAN	2	7558					1	3500					2					11058
KAZIM KARABEKİR	3	20777	1	500	2	1200	2	3700					4	2	4800	32	1540	30977
KİREMİTHANE	1	945																945
KIŞLA	3	3534	1	2245	1	600	1	5400					2	2	5700	7	230	17479
KOZA	2	2678	2	2569									2					5247
KÖPRÜLÜ	4	32412			2	1800	2	3000					3	2	5400	16	1012	42612
LEVENT	3	12921			3	2234	2	15950					3			14	590	31105
MUTLU	1	3500																3500
19 MAYIS MAH.	2	4008											1					4008
ÖZGÜR	1	2222	1	800									2			13	520	3022
ÖZLER (ABDİOĞLU)	1	320																320
P.T.T. EVLERİ	7	15463	12	10974	5	2400	4	7990					8	2	8058	12	400	44885
SARIÇAM	3	3011											2					3011
SELAHATTİN EYYUBİ	4	5734	2	2000									3	2	1602	12	420	9336
SERİNEVLER	1	1014	5	7384	1	600								2	1100	14	560	10098
SEYHAN	2	6404			2	1000							1			16	850	7404
SİNANPAŞA	1	2327					1	900					1			6	200	3227
SOLAKLI - CUMHURİYET	2	8002					1	4050	1	600	1	200						12852
SOLAKLI HÜRRİYET			1	2700														2700
ŞEHİT ERKUT AKBAY	1	1389											1					1389
TAHSİLLİ	1	1380											1			10	400	1380
ULUBATLI HASAN			1	1200									1			6	240	1200
YAKAPINAR	2	1250					1	4050	1	600	1	200						6100
YAMAÇLI	1	4405			1	600							2			17	730	5005
YAVUZLAR	2	3732			1	600							1					4332
YENİDOĞAN	2	2378	1	4003	1	600							2	1	13414	7	1440	20395
YEŞİLBAGLAR			1	330									1					330
YUNUS EMRE			1	945			1	2857					1					3802
YUNUSOĞLU	2	350	1	290			1	4050	1	600	1	200						5490
TOPLAM	79	205912	39	47117	26	15834	21	70915	5	3000	6	1200	56	22	70626	279	13540	414604

İDARENİN BİLİŞİM SİSTEMİ

Teknolojiden yararlanma oranı arttıkça, bu oran memnuniyet düzeyini arttırmakta, kurumsal kapasiteyi yükseltmekte, gereksiz iş gücü ve maliyetten kurtarmaktadır.

Teknolojilerini geliştiren kurumlar, hedeflenen vizyona ulaşmada, stratejik planda belirledikleri faaliyet ve projelerin hayata geçirilerek vatandaşla hizmet olarak dönmesinde çok önemli adımlar atmışlardır.

Belediyemiz bilgi ve teknolojik kaynaklarımızla halkımızın talep ve ihtiyaçları karşılanmakta her türlü faaliyet ve proje bilgileri şeffaf bir yönetimin gereği olarak vatandaşlarımız ve kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

Belediyemiz bünyesinde network ağı ortamında çalışan bilgisayarlar kullanılmaktadır. Mevcut altyapı durum itibari ile belediye merkezimiz ve tüm dış birimlerimiz güvenli bir bilgisayar ağı alt yapısı içerisinde çalışmalarını sürdürmektedir. Belediyemiz bünyesinde kullanılan Belediye otomasyon programına tüm birimler iç ağdan (network) ve dış ağdan (Wireless-Radiolink, VPN gibi güvenli yollarla) bağlanmakta ve tüm kurum işlemleri ve işleri bu merkezi sistem üzerinden yapılmaktadır.

Kurumumuz bünyesinde bulunan sunucular Sistem Odasında iki adet sunucu kabini içerisinde barındırılmaktadır. Merkez idari binamızın internet altyapı 10 Mbit Metro Ethernet ile sağlanmaktadır. Kurumumuzda toplam 7 adet fiziksel sunucu bulunmaktadır. 2 adet veritabanı, 2 adet DNS ve DHCP,1 adet Exchange Server,2 adet web sunucu, print server hizmetleri, 1 adet SQL Server, 1 adet MYSQL server, 1 adet Oracle, 2 adet uygulama sunucu olmak üzere toplam 7 adet sunucu bulunmaktadır.

Kurumumuzun güvenliği Firewall (Güvenlik Duvarı) ile sağlanmakta olup Log cihazı ile olumlu, olumsuz tüm ihlaller ve güvenlik önlemleri kayıt altına alınmaktadır. Anti virüs programları ile bu güvenlik desteklenmektedir. İnternet filtresi kullanılarak kısıtlamalar yapılmakta olup personelin internete güvenle girmeleri sağlanmıştır.

6 adet Sanallaştırma ve NAS yedekleme çözümleri kullanılmaktadır.

PDKS (Personel Devam Kontrol Sistemi) kullanılmaktadır. İç ve dış birimlerimizde bulunan PDKS **Proximity** cihazları (Parmak İzi-Kartlı Sistem) vasıtasıyla personellerin giriş-çıkış, izin ve maaş puantajları takip edilmektedir. Kurumumuzda FTP, Server ve VPN kullanılmaktadır.

Araç takip sistemi kontrolleri ve takibi bilgi işlem bünyesinde takip edilmektedir.

Belediye Otomasyon Programımız tek sicil (ortak sicil) mantığı ile çalışmaktadır. Personel tarafından girilen siciller, belediye temel program alt yapısında kullanılmaktadır.

Kurumumuzda e-belediyecilik hizmeti de kullanılmaktadır. E-Belediyecilik yazılımı web tabanlı çalışan Java dili ile yazılmış bir belediye otomasyonudur. Bu sayede bilgiye her an her yerden ulaşılabilir. Modül entegrasyonu sayesinde online bilgi transferi, ortak veritabanı, kullanıcı yetkilendirmesi gibi çeşitli avantajlar ve beraberinde vatandaşların da belediyeye gelmeden internet aracılığıyla bilgi edinme, borç sorgulama, etkinlik ve duyurulara ulaşabilmesi sağlanmıştır. SSL sertifikası güvencesiyle tahsilat yapılabilir.

Belediye binamızda toplam 30 adet olmak üzere ve dış birimlerimizde güvenlik kamerası kullanılmaktadır.

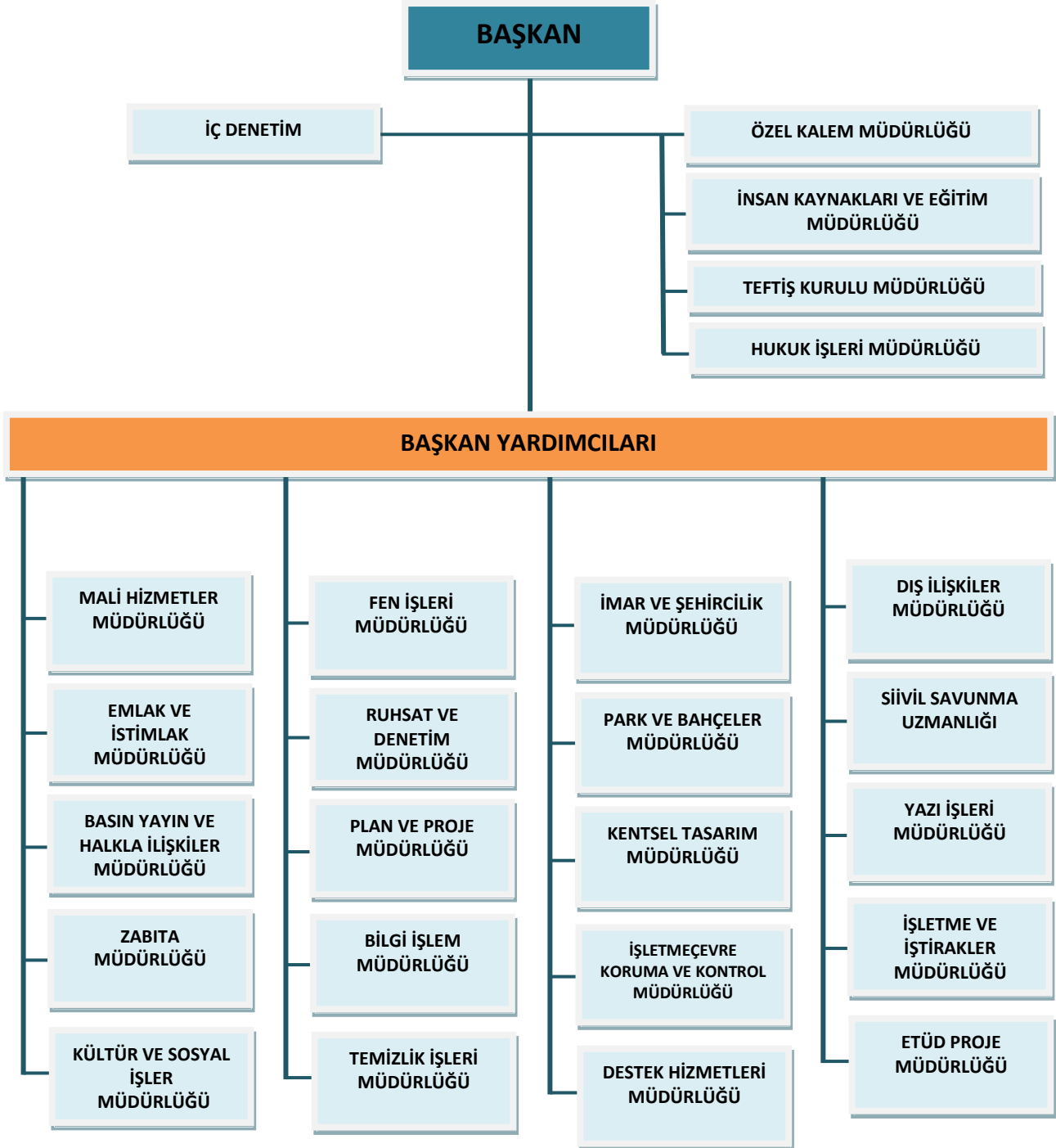
Gezici vezne aracımız ile tahsilat yapılmakta olup araç takibi güvenli bir şekilde online yapılmaktadır.

BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR				
MALZEME ADI	2009	2010	2011	2012
Bilgisayar	265	265	391	427
Sunucu Bilgisayar(Server)	2	2	6	7
Yazıcı ve Tarayıcı	147	147	164	152
Projeksiyon	4	4	30	27
Güç Kaynağı	22	-	-	-
Kamera	4	-	2	11
Kamera Sistemi	-	-	-	9
Fotoğraf Makinesi	2	12	10	17
Fotokopi Makinesi	12	12	15	13
Role	2	2	2	2
Telsiz	121	121	83	76
Sabit Telsiz Santrali	2	2	6	3
Telefon cihazı	121	121	135	187
Fax cihazı	7	7	9	8
Televizyon	-	-	-	1
Dijital Ölçüm cihazı	-	-	-	1
TOPLAM	711	695	853	941

ARAÇ VE İŞ MAKİNELERİ						
SIRA NO	ARAÇ CİNSİ	2010	2011	2012	2013	2014
1.	Binek Araç	24	24	24	24	24
2.	Otobüsler	4	4	4	4	4
3.	Kamyon Ve Tankerler	28	28	28	28	28
4.	Çevre Temizlik Araçları	64	64	64	64	64
5.	Pic-Up	25	27	27	32	32
6.	Transit Ve Starex	4	4	4	7	7
7.	Cenaze Ve Sağlık Araçları	4	4	4	4	4
8.	Arazöz	1	1	1	1	1
9.	Traktörler	7	7	7	7	7
10.	İş Makineleri	22	25	27	28	28
11.	Motosiklet	22	22	22	22	22
12.	Tır Ve Dorseler	1	1	3	4	4
13.	Yol Yapım Ve Bakım Araçları	6	6	6	6	6
14.	Vidanjör	2	2	2	2	2
GENEL TOPLAM		214	219	223	233	233

IV.2. KURUMSAL YAPILANMA, YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Organizasyon Yapısı



Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Belediyemiz için görev, yetki ve sorumluluklar, başta 5393 sayılı Belediye Kanunu olmak üzere, birçok Kanun hükmü ile belirlenmiştir. Bu çerçevede, mevzuat analizi 3 başlık altında incelenmiştir.

Birinci bölümde, çeşitli mevzuatlarla belediye tüzel kişiliğine verilen görevler incelenmiştir. İkinci bölümde belediye karar organlarına verilen görevler incelenmiştir. Üçüncü bölümde de, sorumluluk alanlarını düzenleyen mevzuat hükümleri değerlendirilmiştir. Bu kapsamlı değerlendirme aşağıda yer almaktadır.

BELEDİYENİN MEVZUAT ANALİZİ	
1. BÖLÜM	
1.1. Belediyenin Görev ve Sorumlulukları	
5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14.maddesi'nin "a" fıkrası	İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.
5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14.maddesi'nin "b" fıkrası	Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekteğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Görev ve sorumluluklarla ilgili önemli hususlar (5393 sayılı Kanun 14.madde)	Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır. Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.
5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu	Bu Kanunun amacı; hayvanların rahat yaşamlarını ve hayvanlara iyi ve uygun muamele edilmesini temin etmek, hayvanların acı, ıstırap ve eziyet çekmelerine karşı en iyi şekilde korunmalarını, her türlü mağduriyetlerinin önlenmesini sağlamaktır. Madde-4: "Kontrolsüz üremeyi önlemek amacıyla, toplu yaşanan yerlerde beslenen ve barındırılan kedi ve köpeklerin sahiplerince kısırlaştırılması esastır. Bununla birlikte, söz konusu hayvanlarını yavruvatmak isteyenler, doğacak yavruları belediyece kayıt altına alarak bakmakla ve/veya dağıtımını yapmakla yükümlüdür." Madde-6: "Hiçbir kazanç ve menfaat sağlamamak kaydıyla sadece insanî ve vicdanî amaçlarla sahihsiz ve güçten düşmüş hayvanlara bakan veya bakmak isteyen ve bu Kanunda öngörülen şartları taşıyan gerçek ve tüzel kişilere; belediyeler, orman idareleri, Maliye Bakanlığı, Özelleştirme İdaresi Başkanlığı tarafından, mülkiyeti idarelerde kalmak koşuluyla arazi ve buna ait binalar ve demirbaşlar tahsis edilebilir. Tahsis edilen arazilerin üzerinde amaca uygun tesisler ilgili Bakanlığın/İdarenin izni ile yapılır." Madde-15: İl Hayvanları Koruma Kurulunun üyesi Belediye Başkanıdır. Diğer taraftan, belediye veteriner işleri müdürü de bu kurulun üyesidir. Madde-22: "İşletme sahipleri ve belediyeler hayvanat bahçelerini, doğal yaşama ortamına en uygun şekilde tanzim etmekle ve ettirmekle yükümlüdürler."
1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu	Kanunun amacı 1.maddede belirtilmiştir: "Memleketin sıhhi şartlarını ıslah ve milletin sıhhatine zarar veren bütün hastalıklar veya sair muzır amillerle mücadele etmek ve müstakbel neslin sıhhatli olarak yetişmesini temin ve halkı tıbbi ve içtimai muavenete mazhar eylemek umumi Devlet hizmetlerindendir."

	Madde-4: “Doğrudan doğruya şehir ve kasabalar, köyler hıfzıssıhhasına veya tıbbi ve içtimai muavenete müteallik işlerin ifası belediyelere ve idaresi hususiyelere ve sair mahalli idarelere tevdi edilir. Vekalet indelicap bu idarelere rehber olmak üzere bazı mahallerde numune tesisatı vücuda getirir.” Madde-20: Belediyelerin görevleri; 1 - İçilecek ve kullanılacak evsafı fenniyeyi haiz su celbi. 2 - Lağım ve mecralar tesisatı. 3 - Mezbaha inşaatı. 4 - Mezarlıklar tesisatı ve mevta defni ve nakli işleri. 5 - Her nevi muzahrafatın teb'it ve imhası. 6 - Meskenlerin sıhhi ahvaline nezaret. 7 - Sıcak ve soğuk hamamlar tesisi. 8 - (Mülga: 24/6/1995-KHK-560/21 md.; Aynen kabul: 27/5/2004-5179/37 md.) 9 - Umumi mahallerde halkın sıhhatine zarar veren amiller izale. 10 - Sari hastalıklarla mücadele işlerine muavenet. 11 - Hususi eczane bulunmayan yerlerde eczane küşadı. 12 - İlk tıbbi imdat ve muavenet teşkilatı. 13 - Hastane, dispanser, süt çocuğu, muayene ve tedavi evi, aceze ve ihtiyar yurtları ve doğum evi tesis ve idaresi. 14 - Meccani doğum yardımı için ebe istihdamı. Madde-23: Her vilayet merkezinde bir umumi hıfzıssıhha meclisi toplanır. Belediye başkanı ve belediye tabibi bu meclisin üyesidir.
3914 sayılı İmar Kanunu	Belediyelere, yerleşme yerleri ile bu yerlerdeki yapılaşmaların; plan, fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak amacıyla, bu Kanunla birçok görev verilmiştir. Örneğin; “Madde 7 – Hâlihazır harita ve imar planlarının yapılmasında aşağıda belirtilen hususlara uyulur. a) Hâlihazır haritası bulunmayan yerleşim yerlerinin halihazır haritaları belediyeler veya valiliklerce yapılır veya yaptırılır. Bu haritaların tasdik mercii belediyeler ve valilikler olup tasdikli bir nüshası Bakanlığa, diğer bir nüshası da ilgili tapu dairesine gönderilir.

	b) Son nüfus sayımında, nüfusu 10.000'i aşan yerleşmelerin imar planlarının yaptırılmaları mecburidir. Son nüfus sayımında nüfus 10.000'i aşmayan yerleşmelerde, imar planı yapılmasının gerekli olup olmadığına belediye meclisi karar verir. Mevcut imar planları yürürlükte. c) Mevcut planların yerleşmiş nüfusa yetersiz olması durumunda veya yeni yerleşme alanlarının acilen kullanmaya açılmasını temin için; belediyeler veya valiliklerce yapılacak mevzi imar planlarına veya imar planı olmayan yerlerde Bakanlıkça hazırlanacak yönetmelik esaslarına göre uygulama yapılır. b) İmar Planları; Nazım İmar Planı ve Uygulama İmar Planından meydana gelir. Mevcut ise bölge planı ve çevre düzeni plan kararlarına uygunluğu sağlanarak, belediye sınırları içinde kalan yerlerin nazım ve uygulama imar planları ilgili belediyelerce yapılır veya yaptırılır. Belediye meclisince onaylanarak yürürlüğe girer. Bu planlar onay tarihinden itibaren belediye başkanlığınca tespit edilen ilan yerlerinde bir ay süre ile ilan edilir. Bir aylık ilan süresi içinde planlara itiraz edilebilir. Belediye başkanlığınca belediye meclisine gönderilen itirazlar ve planları belediye meclisi onbeş gün içinde inceleyerek kesin karara bağlar”
2872 sayılı Çevre Kanunu	Belediyelere, bütün canlıların ortak varlığı olan çevrenin, sürdürülebilir çevre ve sürdürülebilir kalkınma ilkeleri doğrultusunda korunmasını sağlamak amacıyla, bu Kanunla birçok görev verilmiştir. Örneğin; Madde-11: “Büyükşehir belediyeleri ve belediyeler evsel katı atık bertaraf tesislerini kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettiirmekle yükümlüdürler. Bu hizmetten yararlanan ve/veya yararlanacaklar, sorumlu yönetimlerin yapacağı yatırım, işletme, bakım, onarım ve ıslah harcamalarına katılmakla yükümlüdür. Bu hizmetten yararlananlardan, belediye meclisince belirlenecek tarife göre katı atık toplama, taşıma ve bertaraf ücreti alınır. Bu fıkra uyarınca tahsil edilen ücretler, katı atıkla ilgili hizmetler dışında kullanılamaz.”
775 sayılı Gecekondu Kanunu	Belediyelere, mevcut gecekonduların ıslahı, tasfiyesi, yeniden gecekondu yapımının önlenmesi ve bu amaçlarla alınması gereken tedbirler, bu Kanunla verilmiştir. Örneğin; “Madde 7 – Belediyelerin mülkiyetinde bulunan ve bundan sonra bu kanuna göre mülkiyetine geçecek olan arazi ve arsalardan, belediye meclisi kararı ile belli edilip, Toplu Konut İdaresi Başkanlığınca uygun görülenler, bu kanun hükümleri dairesinde konut yapımına ayrılır.”
3621 sayılı Kıyı Kanunu	Kanunun amacı, deniz, tabii ve suni göl ve akarsu kıyıları ile bu yerlerin etkisinde olan ve devamı niteliğinde bulunan sahil şeritlerinin doğal ve kültürel özelliklerini gözeterek koruma ve toplum yararlanmasına açık, kamu

	yararına kullanma esaslarını tespit etmektir. Örneğin; “Madde 13 – Bu Kanun kapsamında kalan alanlardaki uygulamaların kontrolü; belediye ve mücavir alan sınırları içinde belediye, dışında ise valilikçe yürütülür.”
2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu	Bu Kanunun amacı; korunması gerekli taşınır ve taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile ilgili tanımları belirlemek, yapılacak işlem ve faaliyetleri düzenlemek, bu konuda gerekli ilke ve uygulama kararlarını alacak teşkilatın kuruluş ve görevlerini tespit etmektir. Örneğin; Madde-15: “Korunması gerekli taşınmaz kültür ve tabiat varlıklarının korunma alanları, imar planında yola, otoparka, yeşil sahaya rastlıyorsa bunların belediyelerce; sair kamu kurum ve kuruluşlarının bakım ve onarım ile görevli oldukları veya kullandıkları bu gibi kültür varlıklarının korunma olanlarının ise, bu kurum ve kuruluşlarca, kamulaştırılması esastır.”
4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun	Bu Kanunun amacı, kamu yararına uygun olarak tüketicinin sağlık ve güvenliği ile ekonomik çıkarlarını koruyucu, aydınlatıcı, eğitici, zararlarını tazmin edici, çevresel tehlikelerden korunmasını sağlayıcı önlemleri almak ve tüketicilerin kendilerini koruyucu girişimlerini özendirmek ve bu konudaki politikaların oluşturulmasında gönüllü örgütlenmeleri teşvik etmeye ilişkin hususları düzenlemektir. Örneğin; Madde-22: “Başkanlığı Sanayi ve Ticaret İl Müdürü veya görevlendireceği bir memur tarafından yürütülen tüketici sorunları hakem heyeti; belediye başkanının konunun uzmanı belediye personeli arasından görevlendireceği bir üye, baronun mensupları arasından görevlendireceği bir üye, ticaret ve sanayi odası ile esnaf ve sanatkâr odalarının görevlendireceği bir üye ve tüketici örgütlerinin seçecekleri bir üye olmak üzere başkan dahil beş üyeden oluşur. Ticaret ve sanayi odası ya da ayrı ayrı kurulduğu yerlerde ticaret odası ile esnaf ve sanatkâr odalarının görevlendireceği üye, uyuşmazlığın satıcı tarafını oluşturan kişinin tacir veya esnaf ve sanatkâr olup olmamasına göre ilgili odaca görevlendirilir.”
4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu	Bu Kanunun amacı; demokratik ve şeffaf yönetimin gereği olan eşitlik, tarafsızlık ve açıklık ilkelerine uygun olarak kişilerin bilgi edinme hakkını kullanmalarına ilişkin esas ve usulleri düzenlemektir.
3572 sayılı İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek	Bu Kanunun amacı, sanayi, tarım ve diğer işyerleri ile her türlü işletmeleri, işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının verilmesi işlerinin basitleştirilmesi ve kolaylaştırılmasıdır.

Kabulüne Dair Kanun	
3998 sayılı Mezarlıkların Korunması Hakkında Kanun	Madde 3 – Belediyeler ile köy muhtarlıkları, mezarlıkların etrafını duvarla çevirmek, ağaçlandırıp çiçeklendirmek ve gerekli her türlü bakım ve onarımı yaparak korumak zorundadırlar. Belediyeler ve köy muhtarlıkları birinci fıkrada belirtilen hizmetleri yerine getirebilmek için gerekli ödeneği her yıl bütçelerine koyarlar. Ayrıca İl Özel İdareleri Bütçelerine de köy mezarlıklarına sarf edilmek üzere bu maksatla ödenek konur ve bu hizmetleri muntazam olarak yürütebilmek için yeterli personeli görevlendirirler. Belediye ve köy bütçelerini tasdiğe yetkili makamlar gerekli ödeneklerin bu idarelerin bütçelerine konulup konulmadığını araştırırlar.
5378 Sayılı Özürlüler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun	Bu Kanunun amacı; özürlülüğün önlenmesi, özürlülerin sağlık, eğitim, rehabilitasyon, istihdam, bakım ve sosyal güvenliğine ilişkin sorunlarının çözümü ile her bakımdan gelişmelerini ve önlerindeki engelleri kaldırmayı sağlayacak tedbirleri alarak topluma katılımlarını sağlamak ve bu hizmetlerin koordinasyonu için gerekli düzenlemeleri yapmaktır. Madde-13: “Sosyal ve mesleki rehabilitasyon hizmetleri belediyeler tarafından da verilir. Belediyeler bu hizmetlerin sunumu sırasında gerekli gördüğü hallerde, halk eğitim ve çıraklık eğitim merkezleri ile işbirliği yapar. Özürlünün rehabilitasyon talebinin karşılanamaması halinde özürlü, hizmeti en yakın merkezden alır ve ilgili belediye her yıl bütçe talimatında belirlenen miktarı hizmetin satın alındığı merkeze öder.” Geçici Madde 3- “Büyükşehir belediyeleri ve belediyeler, şehir içinde kendilerince sunulan ya da denetimlerinde olan toplu taşıma hizmetlerinin özürlülerin erişilebilirliğine uygun olması için gereken tedbirleri alır.”
5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu	Bu Kanunun amacı, korunma ihtiyacı olan veya suça sürüklenen çocukların korunmasına, haklarının ve esenliklerinin güvence altına alınmasına ilişkin usûl ve esasları düzenlemektir. Bu Kanun’a göre, Milli Eğitim Bakanlığı, Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu ve yerel yönetimler, aşağıdaki görevleri yerine getirir: “a) Danışmanlık tedbiri, çocuğun bakımından sorumlu olan kimselere çocuk yetiştirme konusunda; çocuklara da eğitim ve gelişimleri ile ilgili sorunlarının çözümünde yol göstermeye, e) Barınma tedbiri, barınma yeri olmayan çocuklu kimselere veya hayatı tehlikede olan hamile kadınlara uygun barınma yeri sağlamaya,”
2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını	Bu Kanunun amacı; korunması gerekli taşınır ve taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile ilgili tanımları belirlemek, yapılacak işlem ve faaliyetleri

Koruma Kanunu	düzenlemek, bu konuda gerekli ilke ve uygulama kararlarını alacak teşkilatın kuruluş ve görevlerini tespit etmektir. Madde 15: Kamu kurum ve kuruluşları, belediyeler, il özel idareleri ve mahallî idare birlikleri tescilli taşınmaz kültür varlıklarını, koruma bölge kurullarının belirlediği fonksiyonda kullanılmak kaydıyla kamulaştırabilirler.
2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu	Bu Kanunun amacı, karayollarında, can ve mal güvenliği yönünden trafik düzenini sağlamak ve trafik güvenliğini ilgilendiren tüm konularda alınacak önlemleri belirlemektir. Madde 10: “Her belediye başkanlığı bünyesinde, hizmet kapasitesi göz önünde tutularak İçişleri Bakanlığınca tespit edilecek ölçülere ve genel hükümlere göre, belediye trafik şube müdürlüğü, şefliği veya memurluğu kurulur.”

1.2. Belediyenin Yetki ve İmtiyazları

5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 15.maddesi	a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak. b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek. c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek. d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak. e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek. f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek. g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak. h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar
---	--

	üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek. i) Borç almak, bağış kabul etmek. j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek. k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek. l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek. m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek. n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek. o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak. p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek. (l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.
Yetki ve İmtiyazların kullanılmasına dikkat edilecek hususlar (5393 sayılı Kanun'un 15.maddesi)	Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir. il sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları

	içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır. Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.
--	---

2. BÖLÜM

2.1. Belediye Meclisinin Görev ve Yetkileri

5393 sayılı Belediye Kanunun 18.maddesi	a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek. b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak. c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır. d) Borçlanmaya karar vermek. e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek. f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve
---	--

	ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek. g) Şartlı bağışları kabul etmek. h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek. i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek. j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek. k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek. l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek. m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek. n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek. o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek. p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek. r) Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek. s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak. t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek. u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.
--	--

2.2. Belediye Encümenin Görevleri

5393 sayılı Belediye

Encümen, belediye başkanının başkanlığında; il belediyelerinde ve nüfusu

Kanunu	100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden; diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden oluşur. Bu düzenleme ile küçük ölçekli belediyelerde daha pratik bir organ oluşumu amaçlanmıştır.
---------------	--

2.3. Belediye Başkanının Görevleri

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 38.maddesi	a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak. b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak. c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek. d) Meclise ve encümene başkanlık etmek. e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek. f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek. g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak. h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak. i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek. j) Belediye personelini atamak. k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek. l) Şartsız bağışları kabul etmek. m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak. n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özörlülere yönelik hizmetleri yürütmek ve özörlüler merkezini oluşturmak. o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
---	--

	p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
3. BÖLÜM	
3.1. Belediyelerin Giderleri	
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	Kanunun amacı, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemektir.
4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu	Bu kanunların amacı, kamu hukukuna tâbi olan veya kamunun denetimi altında bulunan veyahut kamu kaynağı kullanan kamu kurum ve kuruluşlarının yapacakları ihalelerde uygulanacak esas ve usulleri belirlemek ve kamu ihale Kanununa göre yapılan ihalelere ilişkin sözleşmelerin düzenlenmesi ve uygulanması ile ilgili esas ve usulleri belirlemektir.
Belediye Gelirleri	
2464 sayılı Belediye Gelirleri ve 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu	a.1. Belediye Vergileri Belediye Gelirleri Kanunu dahilinde belediyelerin tahsile yetkili olduğu vergiler şunlardır: 1. İlan ve Reklam Vergisi 2. Eğlence Vergisi 3. Çeşitli Vergiler (Haberleşme Vergisi, Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi, Yangın Sigortası Vergisi, Çevre Temizlik Vergisi) a.2. Belediye Harçları Belediye Gelirleri Kanunu dahilinde belediyelerin tahsile yetkili olduğu harçlar şunlardır: 1. İşgal Harcı 2. Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı 3. Kaynak Suları Harcı 4. Tellallık Harcı 5. Hayvan Kesimi, Muayene ve Denetleme Harcı

	6. Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı 7. Bina İnşaat Harcı 8. Çeşitli Harçlar (Kayıt ve suret harcı, İmar ile ilgili harçlar, İşyeri açma izni harcı, Muayene, ruhsat ve rapor harcı, Sağlık belgesi harcı) a.3. Harcamalara Katılma Payı Belediye Gelirleri Kanunu dahilinde belediyelerin tahsile yetkili olduğu harcamalara katılma payları şunlardan oluşmaktadır: 1. Yol harcamalarına katılma payı 2. Kanalizasyon harcamalarına katılma payı 3. Su tesisleri harcamalarına katılma payı a.4. Ücrete Tabi İşler 2464 sayılı Kanuna göre, belediyeler bu Kanunda harç veya katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı olarak ifa edecekleri her türlü hizmet için belediye meclislerince düzenlenecek tarifelere göre ücret almaya yetkilidir. a.5. Diğer Paylar 2464 sayılı Kanunun mükerrer 97 nci maddesine göre, Türkiye Büyük Millet Meclisine bağlı milli saraylar hariç belediye ve mücavir alan sınırları içinde gerçek ve tüzelkişilerce işletilen her türlü müzelerin giriş ücretlerinin % 5'i belediye payı olarak ayrılır. Belediye sınırları ve mücavir alanlar içinde faaliyet gösteren maden işletmelerince, 3213 sayılı Maden Kanununun 14 üncü maddesinde yer alan paylara ilaveten yıllık satış tutarının % 0,2'si nispetinde belediye payı ayrılır.
2380 Sayılı Belediyelere Ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun	Genel bütçe gelirleri tahsilâtının belli bir yüzdesi belediyelere ayrılmaktadır.
213 sayılı Vergi usul Kanunu ve 6183 sayılı Amme Alacaklarını Tahsil Usulü Hakkında Kanun	213 sayılı Kanun, belediye vergilerinin tahakkuk esaslarını, 6183 sayılı Kanun ise belediyenin amme alacağı olan gelirlerinin takip ve tahsilinin düzenlemektedir.

Yerel Yönetimler Mevzuat Analiz Çalışması

Avrupa Yerel Yönetimler Özerklik Şartı

Türkiye'de Yerel Gündem 21 Ağı Kanalıyla Bin Yıl Kalkınma Hedeflerinin Yerelleştirilmesi Projesi

Avrupa Sosyal Şartı

Avrupa Peyzaj Sözleşmesi

Ab İle Türkiye Arasında İmzalanan Katılım Öncesi Finansman Anlaşması

Avrupa Kentsel Şartı 2

SÖZLEŞMELER

KANUN

155 Sayılı Harita Ve Planlara Ait İşaretlerin Korunması Hakkında Kanun

167 Sayılı Yeraltı Suları Hakkında Kanunu

6512 Sayılı 2014 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu

222 Sayılı İlköğretim Ve Eğitim Kanunu

237 Sayılı Taşıt Kanunu

394 Sayılı Hafta Tatili Hakkında Kanun

442 Sayılı Köy Kanunu

634 Sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu

634 Sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu

775 Sayılı Gecekondu Kanunu

831 Sayılı Sular Hakkında Kanun

1005 Sayılı İstiklal Madalyası Verilmiş Bulunanlara Vatani Hizmet Tertibinden Şeref Aylığı Bağlanması Hakkında Kanun

1053 Sayılı Belediye Teşkilatı Olan Yerleşim Yerlerine İçme, Kullanma Ve Endüstri Suyu Temini Hakkında Kanun

1151 Sayılı Bozcaada Ve İmroz Kazalarının Mahalli İdareleri Hakkında Kanun

1164 Sayılı Arsa Üretimi Ve Değerlendirilmesi Hakkında Kanun

1173 Sayılı Milletlerarası Münasebetlerin Yürütülmesi Ve Koordinasyonu Hakkında Kanun

1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu

1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu

1608 Sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkamı Cezaiye Hakkında Kanunun Bazı Maddelerini Muaddil Kanun

1774 Sayılı Kimlik Bildirme Kanunu

2108 Sayılı Muhtar Ödenek Ve Sosyal Güvenlik Yasası

2429 Sayılı Ulusal Bayramlar Ve Genel Tatiller Hakkında Kanun

2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu

Kefalet Kanunu

2527 Sayılı Türk Soylu Yabancıların Türkiye de Meslek Ve Sanatlarını Serbestçe Yapabilmelerine, Kamu, Özel Kuruluş Veya İşyerlerinde Çalışmalarına İlişkin Kanun

2531 Sayılı Kamu Görevlerinden Ayrılanların Yapamayacakları İşler Hakkında Kanun

2559 Sayılı Polis Vazife Ve Salahiyet Kanunu

2560 Sayılı İstanbul Su Ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Kuruluş Ve Görevleri Hakkında Kanunu

2575 Sayılı Danıştay Kanunu

Bölge İdare Mahkemeleri, İdare Mahkemeleri Ve Vergi Mahkemelerinin Kuruluşu Ve Görevleri Hakkında Kanun

2577 Sayılı İdari Yargılama Usulü Kanunu

2634 Sayılı Turizmi Teşvik Kanunu

2644 Sayılı Tapu Kanunu

2709 Sayılı Türkiye Cumhuriyeti Anayasası

2828 Sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu

2839 Sayılı Milletvekili Seçimi Kanunu

2863 Sayılı Kültür Ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu

2872 Sayılı Çevre Kanunu

2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu

2893 Sayılı Türk Bayrağı Kanunu

2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu

2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu

2972 Sayılı Mahalli İdareler İle Mahalle Muhtarlıkları Ve İhtiyar Heyetleri Seçimi Hakkında Kanun

2981 Sayılı İmar Ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemler Ve 6785 Sayılı İmar Kanununun Bir Maddesinin Değiştirilmesi Hakkında Kanun

2985 Sayılı Toplu Konut Kanunu

3011 Sayılı Resmi Gazetede Yayımlanacak Olan Yönetmelikler Hakkında Kanun

3039 Sayılı Çeltik Ekim Kanunu

Bakanlıkların Kuruluş Ve Görev Esasları Hakkında 174 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname İle 13/12/1983 Gün Ve 174 Sayılı Bakanlıkların Kuruluş Ve Görev Esasları Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin Bazı Maddelerinin Kaldırılması Ve Bazı Maddelerinin Değiştirilmesi Hakkında 202 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun

3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun

3091 Sayılı Taşınmaz Mal Zilyetliğine Yapılan Tecavüzlerin Önlenmesi Hakkında Kanun

3152 Sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat Ve Görevleri Hakkında Kanun

3194 Sayılı İmar Kanunu

3202 Sayılı Köye Yönelik Hizmetler Hakkında Kanun

3213 Sayılı Maden Kanunu

3226 Sayılı Finansal Kiralama Kanunu

3284 Sayılı Bazı Maden Hurdalarının Dışarı Çıkarılmasının Yasak Edilmesi Ve Satın Alınması Hakkında Kanun

3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu

3402 Sayılı Kadastro Kanunu

3458 Sayılı Mühendislik Ve Mimarlık Hakkında Kanun

Muhafazasına Lüzum Kalmayan Evrak Ve Malzemenin Yok Edilmesi Hakkında Kanun
Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun

3516 Sayılı Ölçüler Ve Ayar Kanunu

3533 Sayılı Umumi, Mülhak Ve Hususi Bütçelerle İdare Edilen Daireler Ve Belediyelerle Sermayesinin Tamamı Devlete Veya Belediyeye Veya Hususi İdarelere Ait Daire Ve Müesseseler Arasındaki İhtilafların Tahkim Yolu İle Halli Hakkında Kanun

3572 Sayılı İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun

3573 Sayılı Zeytinciliğin Islahı Ve Yabanilerinin Aşılattırılması Hakkında Kanun

3621 Sayılı Kıyı Kanunu

3628 Sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması Rüşvet Ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu

3645 Sayılı İstanbul Elektrik, Tramvay Ve Tünel İdareleri Teşkilât Ve Tesisatının İstanbul Belediyesine Devrine Dair Kanun

3723 Sayılı Avrupa Yerel Yönetimler Özerklik Şartının Uygun Bulunduğuna Dair Kanun

3996 Sayılı Bazı Yatırım Ve Hizmetlerin Yap-İşlet-Devret Modeli Çerçevesinde Yaptırılması Hakkında Kanun

3998 Sayılı Mezarlıkların Korunması Hakkında Kanun

4046 Sayılı Özelleştirme Uygulamaları Hakkında Kanun

4081 Sayılı Çiftçi Mallarının Korunması Hakkında Kanun

4109 Sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun

4123 Sayılı Tabii Afet Nedeniyle Meydana Gelen Hasar Ve Tahribata İlişkin İşlerin Yürütülmesine Dair Kanun

4207 Sayılı Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi Ve Kontrolü Hakkında Kanun

5234 Sayılı Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun

4250 Sayılı İspirto Ve İspirtolu İçkiler İnhisarı Kanunu

4325 Sayılı Ankara Elektrik Ve Havagazı Ve Adana Elektrik Müesseselerinin İdare Ve İşletmeleri Hakkında Kanun

4342 Sayılı Mera Kanunu

4447 Sayılı İşsizlik Sigortası Kanunu

4483 Sayılı Memurlar Ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun

4501 Sayılı Kamu Hizmetleri İle İlgili İmtiyaz Şartlaşma Ve Sözleşmelerinden Doğan Uyuşmazlıklarda Tahkim Yoluna Başvurulması Halinde Uyulması Gereken İlkeler Dair Kanun

4501 Sayılı Kamu Hizmetleri İle İlgili İmtiyaz Şartlaşma Ve Sözleşmelerinden Doğan Uyuşmazlıklarda Tahkim Yoluna Başvurulması Halinde Uyulması Gereken İlkeler Dair Kanun

4541 Sayılı Şehir Ve Kasabalarda Mahalle Muhtar Ve İhtiyar Heyetleri Teşkiline Dair Kanun

4562 Sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu

4628 Sayılı Elektrik Piyasası Kanunu

4646 Sayılı Doğalgaz Piyasası Kanunu

4686 Sayılı Milletlerarası Tahkim Kanunu

4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Ve Toplu Sözleşme Kanunu

4691 Sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu

4706 Sayılı Hazineye Ait Taşınmaz Malların Değerlendirilmesi Ve Katma Değer Vergisi Kanununda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun

4708 Sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun

4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu

4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu

4736 Sayılı Kamu Kurum Ve Kuruluşlarının Ürettikleri Mal Ve Hizmet Tarifeleri İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun

4749 Sayılı Kamu Finansmanı Ve Borç Yönetiminin Düzenlenmesi Hakkında Kanun

4817 Sayılı Yabancıların Çalışma İzinleri Hakkında Kanun

4854 Sayılı Bazı Kanunlardaki Cezaların İdari Para Cezasına Dönüştürülmesine Dair Kanun

4857 Sayılı İş Kanunu

4904 Sayılı Türkiye İş Kurumu Kanunu

4925 Sayılı Karayolu Taşıma Kanunu

4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu

5003 Sayılı Karayolları Genel Müdürlüğünce Yapılacak Bölünmüş Yol İnşasında Uygulanacak Usul Ve Esaslar Hakkında Kanun

5015 Sayılı Petrol Piyasası Kanunu

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanunu

5072 Sayılı Dernek Ve Vakıfların Kamu Kurum Ve Kuruluşları İle İlişkilerine Dair Kanun

5084 Sayılı Yatırımların Ve İstihdamın Teşviki İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun

5188 Sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun

5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu

5234 Sayılı Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun

5252 Sayılı Türk Ceza Kanununun Yürürlük Ve Uygulama Şekli Hakkında Kanun

5286 Sayılı Köy Hizmetleri Genel Müdürlüğünün Kaldırılması Ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu

5307 Sayılı Sıvılaştırılmış Petrol Gazları (Lpg) Piyasası Kanunu Ve Elektrik Piyasası Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun

5326 Sayılı Kabahatler Kanunu

5335 Sayılı Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun

5355 Sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu

5366 Sayılı Yıpranan Tarihi Ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek korunması Ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun

5378 Sayılı Engelliler Hakkında Kanun

5393 Sayılı Belediye Kanunu

5403 Sayılı Toprak Koruma Ve Arazi Kullanımı Kanunu

5429 Sayılı Türkiye İstatistik Kanunu

5436 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanunu İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun

5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu

5449 Sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu Ve Görevleri Hakkında Kanun

5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu

5502 Sayılı Sosyal Güvenlik Kurumu Kanunu

5510 Sayılı Sosyal Sigortalar Ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu

5520 Sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu

5523 Sayılı Türkiye Yatırım Destek Ve Tanıtım Ajansı Kurulması Hakkında Kanun

5607 Sayılı Kaçakçılıkla Mücadele Kanunu

5620 Sayılı Kamuda Geçici İş Pozisyonlarında Çalışanların Sürekli İşçi Kadrolarına Veya Sözleşmeli Personel Statüsüne Geçirilmeleri, Geçici İşçi Çalıştırılması İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun

5637 Sayılı Uygulama İmkânı Kalmamış Bazı Kanunların Yürürlükten Kaldırılmasına Dair Kanun

5651 Sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi Ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun

5684 Sayılı Sigortacılık Kanunu

5586 Sayılı Jeotermal Kaynaklar Ve Doğal Mineralli Sular Kanunu

5706 Sayılı İstanbul 2010 Avrupa Kültür Başkenti Hakkında Kanun

5737 Sayılı Vakıflar Kanunu

5747 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması Ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun

5750 Sayılı Expo 2015 İzmir Yönlendirme Kurulunun Tüzel Kişilik Kazanması, Gelir Ve Harcamaları İle Denetimi Ve Tasfiyesi Hakkında Kanun

5774 Sayılı Başarılı Sporculara Aylık Bağlanması İle Devlet Sporcusu Unvanı Verilmesi Hakkında Kanun

5779 Sayılı İl Özel İdarelerine Ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun

5809 Sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu

5902 Sayılı Afet Ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı Teşkilat Ve Görevleri Hakkında Kanun

5944 Sayılı 2010 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu

5957 Sayılı Sebze Ve Meyveler İle Yeterli Arz Ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun

5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda Ve Yem Kanunu

6085 Sayılı Sayıştay Kanunu

2011 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu

6107 Sayılı İller Bankası Anonim Şirketi Hakkında Kanun

Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması İle Sosyal Sigortalar Ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu Ve Diğer Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun

Bazı Kamu Kurum Ve Kuruluşlarının Bir Kısım Borç Ve Alacaklarının Düzenlenmesine Dair Kanun

Sulama Birlikleri Kanunu

6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun

6200 Sayılı Devlet Su İşleri Umum Müdürlüğü teşkilat ve Hizmetleri Hakkında Kanun

Kamu Hizmetlerinin Düzenli, Etkin Ve Verimli Bir Şekilde Yürütülmesini Sağlamak Üzere Kamu Kurum Ve Kuruluşlarının Teşkilat, Görev Ve Yetkileri İle Kamu Görevlilerine İlişkin Konularda Yetki Kanunu

6245 Sayılı Harcırah Kanunu

6260 Sayılı 2012 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu

Orman Köylülerinin Kalkınmalarının Desteklenmesi Ve Hazine Adına Orman Sınırları Dışına Çıkarılan Yerlerin Değerlendirilmesi İle Hazineye Ait Tarım Arazilerinin Satışı Hakkında Kanun

6301 Sayılı Öğle Dinlenmesi Kanunu

6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun

6328 Sayılı Kamu Denetçiliği Kurumu Kanunu

6331 Sayılı İş Sağlığı Ve Güvenliği Kanunu

6356 Sayılı Sendikalar Ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu

On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi Ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Dair Kanun

6363 Sayılı 2013 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu

Elektrik Piyasası Kanunu

6460 Sayılı Hukuk Usulü Muhakemeleri Kanunu İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun

6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun

Çanakkale Savaşları Gelibolu Tarihi Alan Başkanlığı Kurulması Hakkında Kanun

Devlet Ve Ona Bağlı Müesseselerde Çalışan İşçilere İlave Tediye Yapılması Ve 6452 Sayılı Kanunla 6212 Sayılı Kanunun 2' nci Maddesinin Kaldırılması Hakkında Kanun

6831 Sayılı Orman Kanunu

7201 Sayılı Tebligat Kanunu

7269 Sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardımlara Dair Kanun

7397 Sayılı Sigorta Murakabe Kanunu

YÖNETMELİKLER

Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği

İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik

İl Genel Meclisi Çalışma Yönetmeliği

Mahalli İdareler Bütçe Ve Muhasebe Yönetmeliği

Belediyelerin Arsa, Konut Ve İşyeri Üretimi, Tahsisi, Kiralanması Ve Satışına Dair Genel Yönetmelik

İl Özel İdaresi Ve Belediye Hizmetlerine Gönüllü Katılım Yönetmeliği

Koruma Amaçlı İmar Planları Ve Çevre Düzenleme Projelerinin Hazırlanması, Gösterimi, Uygulaması Denetimi Ve Müelliflerine İlişkin Usul Ve Esaslara Ait Yönetmelik

Koruma, Uygulama Ve Denetim Büroları, Proje Büroları İle Eğitim Birimleri Kuruluş, İzin, Çalışma Usul Ve Esaslarına Dair Yönetmelik

Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Esas Ve Usuller Hakkında Yönetmelik

Yıpranan Tarihi Ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması Ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanunun Uygulama Yönetmeliği

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik

Etiket Tarife Ve Fiyat Listeleri Yönetmeliği

Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği

2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununun Harcamalara katılma Payları İle İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik

Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği

Toprak Koruma Ve Arazi Kullanımı Kanunu Uygulama Yönetmeliği

Plansız Alanlar İmar Yönetmeliği

Otopark Yönetmeliği

Karayolları Kenarında Yapılacak Ve Açılacak Tesisler Hakkında Yönetmelik

İç Denetçilerin Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik

Kültür Yatırım Ve Girişimlerine Gelir Vergisi Stopajı, Sigorta Primi İşveren Payı Ve Su Bedeli İndirimi İle Enerji Desteği Uygulamasına Dair Yönetmelik

Dernek, Vakıf, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık Ve Benzeri Teşekküllere Genel Yönetim Kapsamındaki Kamu İdarelerinin Bütçesinden Yardım Yapılması Hakkında Yönetmelik

Adres Ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelik

Kalkınma Ajanslarının Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik

Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

İç Kontrol Ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul Ve Esaslar Yönetmeliği

2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununun Çeşitli Harçlarla İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik

Hayvan Sağlığı Ve Zabıtası Kanunu Yönetmeliği

Tasarrufu Kısıtlanan Bina, Arsa Ve Arazi Hakkında Yönetmelik

Büyükşehir Belediyeleri Özürlü Hizmet Birimleri Yönetmeliği

Karayolu Taşıma Yönetmeliği

Kent Konseyi Yönetmeliği

Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Tahsisi Ve Devri Hakkında Yönetmelik

Türkiye İle Suriye Arasında Yürütülen Bölgelerarası İşbirliği Programı Çerçevesinde Dpt Bütçesinde Yer Alan Ödeneğin Kullanılması Hakkında Yönetmelik

Belediye İtfaiye Yönetmeliği

Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği

Sığınak Yönetmeliği

İmar Kanununun 18 İnci Maddesi Uyarınca Yapılacak Arazi Ve Arsa Düzenlenmesi İle İlgili Esaslar Hakkında Yönetmelik

Kadastro Haritalarının Yeniden Düzenlenmesi Ve Tapu Sicilinde Gerekli Düzeltmelerin Yapılmasında Uyulacak Usul Ve Esaslara İlişkin Yönetmelik

Yapı Denetimi Uygulama Yönetmeliği

Kıyı Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmelik

İşyeri Sağlık Birimleri Ve İşyeri Hekimlerinin Görevleri İle Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik

Kamu Kurum Ve Kuruluşlarına Eski Hükümlü Veya Terörle Mücadelede Malul Sayılmayacak Şekilde Yaralananların İşçi Olarak Alınmasında Uygulanacak Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

Petrol Piyasası Lisans Yönetmeliği

Kimlik Paylaşım Sistemi Yönetmeliği

Kamulaştırma Davalarında Bilirkişi Olarak Görev Yapacakların Nitelikleri Ve Çalışma Esaslarına İlişkin Yönetmelik

Nüfus Hizmetleri Kanunu Uygulama Yönetmeliği

Kadastro Haritalarının Sayısallaştırılması Hakkında Yönetmelik

Evlendirme Yönetmeliği

Adres Kayıt Sistemi Yönetmeliği

Belediye Ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke Ve Standartlarına Dair Yönetmelik

6831 Sayılı Orman Kanununun 2'ci Maddesi (A) Bendine Göre Orman Sınırları Dışına Çıkarılacak Yerler Hakkında Yönetmelik

Kültür Ve Turizm Bakanlığınca Yerel Yönetimlerin, Derneklerin, Vakıfların Ve Özel Tiyatroların Projelerine Yapılacak Yardımlara İlişkin Yönetmelik

Mevzuat Hazırlama Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik

Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri İle Başvuru Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik

Belediye Zabıta Yönetmeliği

Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanunun Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik

Mera Yönetmeliği

Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Genel Yönetmelik

Köylere Hizmet Götürme Birliği İhale Yönetmeliği

Sendika Üye Sayıları Ve Her Hizmet Kolunda Yetkili Kamu Görevlileri Sendikaları Ve Bunların Bağlı Bulundukları Konfederasyonların Belirlenmesine İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

Kaçak Petrolün Yakalanması Halinde İhbar Edenlere Ve Yakalayan Kamu Görevlilerine İkramiye Ödenmesine İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

Kamu Kurum Ve Kuruluşları Personel Servis Hizmetleri Yönetmeliği

İl Özel İdaresi Norm Kadro İlke Ve Standartlarına Dair Yönetmelik

Mahalli İdareler Uzlaşma Yönetmeliği

Hazine Taşınmazlarının İdaresi Hakkında Yönetmelik

İhalelere Yönelik Başvurular Hakkında Yönetmelik

Sınır Anlaşmazlığı, Mülki Ayrılma Ve Birleşme İle Köy Kurulması Ve Kaldırılması Hakkında Yönetmelik

Sosyal Güvenlik Kurumu Sosyal Güvenlik Kontrol Memurları Yönetmeliği

Afet Bölgelerinde Yapılacak Yapılar Hakkında Yönetmelik

Devlet Mezarlığı Dışına Defnedilen Bazı Devlet Büyüklerinin Mezarlarının Hakkında Kanunun Uygulanmasına Dair Yönetmelik

Belediyelerin Kentsel Altyapı İhtiyaçları İçin Tahsis Edilen Ödeneğin Kullanımına İlişkin Yönetmelik

Maden Kanununun 1 (A) Grubu Madenlerle İlgili Uygulama Yönetmeliği

Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği

Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği

Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği

Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliği

Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği

Hafriyat Toprağı, İnşaat Ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği

Atık Pil Ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği

Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği

Konut Edindirme Yardımı Hak Sahiplerine Ödeme Yapılmasına Dair Yönetmelik

Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği

Eskimiş, Solmuş, Yırtılmış Ve Kullanılamaz Duruma Gelmiş Bayrakların Yok Edilmesinin Usul Ve Esaslarını Gösterir Yönetmelik

Köy Ve Mahalle Muhtarlarının Ödeneklerinin Ödenme Usulü, Köy Ve Mahalle Muhtarları Ve İhtiyar Heyetleri Tarafından Verilecek Resmi Evrak İle Mahalle Muhtarlarının Harç Tahsilatının Ve Paylarının Ödenmesi Biçimi Hakkında Yönetmelik

Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği

Kıyı Tesislerine İşletme İzni Verilmesine İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

Umuma Açık Yerler Ve İçkili Yerler İle Resmi Veya Özel Öğretim Kurumları Arasındaki Uzaklıkların Belirlenmesine Dair Yönetmelik

Mali Hizmetler Uzmanlığı Yönetmeliği

Kültür Ve Turizm Koruma Ve Gelişme Bölgelerinde Ve Turizm Merkezlerinde İmar Planlarının Hazırlanması Ve Onaylanmasına İlişkin Yönetmelik

Kurban Hizmetlerinin Diyanet İşleri Başkanlığınca Yürütülmesine Dair Yönetmelik (1)

Serbest Bölgeler Uygulama Yönetmeliği

Kamu Konutları Yönetmeliği

Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmelik

Türk Soylu Yabancıların Türkiye'de Meslek Ve Sanatlarını Serbestçe Yapabilmelerine, Kamu Veya Özel Kurum, Kuruluş Veya İşyerlerinde Çalıştırılabilmelerine Dair Kanunun Uygulanması Hakkındaki Yönetmelik

Hayvanların Korunmasına Dair Uygulama Yönetmeliği

Bandrol Uygulanmasına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

İnternet Toplu Kullanım Sağlayıcıları Hakkında Yönetmelik

İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesine Dair Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

Jeotermal Kaynaklar Ve Doğal Mineralli Sular Kanunu Uygulama Yönetmeliği

Kum Çakıl Ve Benzeri Maddelerin Alınması, İşletilmesi Ve Kontrolü Yönetmeliği

Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik

İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik

Disiplin Kurulları Ve Disiplin Amirleri Hakkında Yönetmelik

Esnaf Ve Sanatkârlarca Üretilen Mal Ve Hizmetlerin Fiyatları Hakkında Yönetmelik

Kültür Ve Tabiat Varlıkları Büroları Hizmet Ve Mal Alım Yönetmeliği

Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği

Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik

İnternet Toplu Kullanım Sağlayıcıları Hakkında Yönetmelik

İl Özel İdarelerinde Geçici İşçi Çalıştırılmasına Dair Yönetmelik

Gemilerden Atık Alınması Ve Atıkların Kontrolü Yönetmeliği

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik

Atık Yönetimi Genel Esaslarına İlişkin Yönetmelik

Özürlüler Veri Tabanı Oluşturulması Ve Özürlülere Kimlik Kartı Verilmesine Dair Yönetmelik

Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliği

Genel Sağlık Sigortası İşlemler Yönetmeliği

Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

Devlete Ve Kişilere Memurlarca Verilen Zararların Nevi Ve Miktarlarının Tespiti, Takibi, Amirlerinin Sorumlulukları, Yapılacak Diğer İşlemler Hakkında Yönetmelik

Toplu Yapılarda Kat Mülkiyeti Ve Kat İrtifakı Tesisine Dair Yönetmelik

Kamu İdarelerinin Denetim Elemanlarınca Yapılacak Tespitler Hakkında Yönetmelik

Fazla Veya Yersiz Ödemelerin Tahsiline İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

Sosyal Güvenlik Kurumu Prim Ve İdari Para Cezası Borçlarının Hakkeşlerden Mahsubu, Ödenmesi Ve İlişiksizlik Belgesinin Aranması Hakkında Yönetmelik

Vakıflar Yönetmeliği

Enerji Kaynaklarının Ve Enerji Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmelik

İl İstihdam Ve Mesleki Eğitim Kurulları Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik

Kalkınma Ajansları Proje Ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği

Binalarda Isı Yalıtım Yönetmeliği

Asansör Bakım Ve İşletme Yönetmeliği

Kamu Kurum Ve Kuruluşlarının Devlet Malzeme Ofisinden Yapacakları Mal Ve Malzeme Taleplerine İlişkin Yönetmelik

Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliği

Sosyal Güvenlik Kontrol Memurları Yönetmeliği

Sağlık Hizmeti Sunan 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu Kapsamındaki İdarelerin Teşhis Ve Tedaviye Yönelik Olarak Birbirlerinden Yapacakları Mal Ve Hizmet Alımlarına İlişkin Yönetmelik

Kamu Kurum Ve Kuruluşlarının Hazine Garantisi Olmaksızın Hibe Hariç Dış İmkân Sağlamasına İzin Verilmesine ve Sağlanan Dış İmkânın İzlenmesine İlişkin Yönetmelik

Çevre Kanununca Alınması Gereken İzin Ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik

4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 3 Üncü Maddesinin (E) Bendine Göre Yapılacak Alımlarda Uygulanacak Usul Ve Esaslara İlişkin Yönetmelik

Yurt İçinde İşe Yerleştirme Hizmetleri Hakkında Yönetmelik

Mahalli İdareler Personelinin Görevde Yükselme Ve Unvan değişikliği Esaslarına Dair Yönetmelik

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik

Kamu Kurum Ve Kuruluşlarına İşçi Alımında Uygulanacak Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uygulanacak Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

Belediye Tahsilât Yönetmeliği

Organize Sanayi Bölgeleri Uygulama Yönetmeliği

Kalkınma Ajansları Denetim Yönetmeliği

Kamu Taşınmazlarının Yatırımlara Tahsisine İlişkin Usul Ve Esaslar

Kültür Ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu Kapsamındaki Kültür Varlıklarının Rölöve, Restorasyon, Restitüsyon Projeleri, Sokak Sağıklaştırma, Çevre Düzenleme Projeleri Ve Bunların Uygulamaları İle Değerlendirme, Muhafaza, Nakil İşleri Ve Kazı Çalışmalarına İlişkin Mal Ve Hizmet Alımlarına Dair Yönetmelik

Memurlara Yapılacak Giyecek Yardımı Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik

Devlet Memurlarının Şikâyet Ve Müracaatları Hakkında Yönetmelik

Tarıma Dayalı İhtisas Organize Sanayi Bölgeleri Uygulama Yönetmeliği

İşletme Belgesi Yönetmeliği

İl Afet Ve Acil Durum Müdürlükleri İle Sivil Savunma Arama Ve Kurtarma Birlik Müdürlükleri Norm Kadro İlke Ve Standartlarına Dair Yönetmelik

4749 Sayılı Kanun Kapsamında Dış Finansman Sağlanmasına İlişkin Usul Ve Esaslara Dair Yönetmelik

Kamu Taşınmazlarının Turizm Yatırımlarına Tahsisi Hakkında Yönetmelik

Mezarlık Yerlerinin İnşası İle Cenaze Nakil Ve Defin İşlemleri Hakkında Yönetmelik

Madencilik Faaliyetleri İle Bozulan Arazilerin Doğaya Yeniden Kazandırılması Yönetmeliği

Elektronik Haberleşme Hizmetlerinin Yürütülmesine Geçiş Hakkına Dair Yönetmelik

Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmelik

Kamu Kurum Ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme Ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik

Tütün Ürünlerinin Tüketilmemesine Ve Satışına İlişkin Yasal Uyarılar Hakkında Yönetmelik

Atıkların Düzenli Depolanmasına Dair Yönetmelik

Muhasebe Yetkilisi Adaylarının Eğitimi, Sertifika Verilmesi İle Muhasebe Yetkililerinin Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik

Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliği

Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi Ve Yönetimi Yönetmeliği

Gıda Güvenliği Ve Kalitesinin Denetimi Ve Kontrolüne Dair Yönetmelik

Kamu Görevlilerinin Uyacakları Mesleki Etik Davranış İlkeleri Hakkında Yönetmelik

İç Sularda Çalışan Gemi Ve İç Su Araçları Yönetmeliği

Atıkların Yakılmasına İlişkin Yönetmelik

Kamu Kurum Ve Kuruluşları İle Gerçek Ve Tüzel Kişilerin Elektronik Haberleşme Hizmeti İçinde Kodlu Veya Kriptolu Haberleşme Yapma Usul Ve Esasları hakkında Yönetmelik

İnternet Alan Adları Yönetmeliği

65 Yaşını Doldurmuş Muhtaç, Gücsüz Ve Kimsesiz Türk Vatandaşları İle Özürlü Ve Muhtaç Türk Vatandaşlarına Aylık Bağlanması Hakkında Yönetmelik

Fikri Haklar Ortak Veri Tabanı Yönetmeliği

Atıksu Altyapı Ve Evsel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Tarifelerinin Belirlenmesinde Uyulacak Usul Ve Esaslara İlişkin Yönetmelik

Tütün Mamulleri Ve Alkollü İçkilerin Satışına Ve Sunumuna İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

Doğal Mineralli Sular Hakkında Yönetmelik

Mahalli İdareler Bütçe İçi İşletme Yönetmeliği

Su Yapıları Denetim Hizmetleri Yönetmeliği

Valilik Ve Kaymakamlık Birimleri Teşkilat, Görev Ve Çalışma Yönetmeliği

Ticari Araçlarda Reklam Bulundurulması Hakkında Yönetmelik

Orman Kanununun 17/3 Ve 18 İnci Maddelerinin Uygulama Yönetmeliği

Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği

Ev Ve Süs Hayvanlarının Üretim, Satış, Barınma Ve Eğitim Yerleri Hakkında Yönetmelik

Çevre Kanununun 29 Uncu Maddesi Uyarınca Atık su Arıtma Tesislerinin Teşvik Tedbirlerinden Faydalanmasında Uyulacak Usul Ve Esaslara Dair Yönetmelik

Karayolları Trafik Yönetmeliği

Sayıştay Denetim Yönetmeliği

Belgelerin Sayıştay`A Gönderilmesi, İadesi, Saklanması Ve Yok Edilmesine İlişkin Yönetmelik

Kamu İdaresi Hesaplarının Sayışta ya Verilmesi Ve Muhasebe Birimleri İle Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul Ve Esaslar

Hayvan Hastaneleri Yönetmeliği

Hayvan Satış Yerlerinin Ruhsatlandırılma Ve Denetleme Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik

Tebliğat Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmelik

Kültür Ve Turizm Bakanlığınca Yerel Yönetimlerin, Derneklerin Ve Vakıfların Projelerine Yapılacak Yardımlara İlişkin Yönetmelik

Genel Yönetim Kapsamındaki Mahalli İdareler İle Bunların Bağlı Kuruluşları Ve İktisadi Teşebbüslerinin Yurtiçi Piyasalarda Yapacakları Tahvil İhraçlarının İzin Sürecine İlişkin Usul Ve Esaslara Dair Yönetmelik

Korunan Alanlarda Yapılacak Planlara Dair Yönetmelik

Yeraltı Sularının Kirlenmeye Ve Bozulmaya Karşı Korunması Hakkında Yönetmelik

Belediye Su Ve Kanalizasyon Hizmetlerinde Uyulacak Usul Ve Esaslara İlişkin Yönetmelik

Toplu Sözleşme Görüşmelerinin Yapılma Usul Ve Esasları İle Kamu Görevlileri Hakem Kurulu, Kamu Personeli Danışma Kurulu Ve Kurum İdari Kurullarının Teşkili, Çalışma Usul Ve Esaslarına İlişkin Yönetmelik

Ulusal Ve Resmi Bayramlar İle Mahalli Kurtuluş Günleri, Atatürk Günleri Ve Tarihi Günlerde Yapılacak Tören Ve Kutlamalar Yönetmeliği

Atık Yönetimi Genel Esaslarına İlişkin Yönetmelik

Sebze Ve Meyve Ticareti Ve Toptancı Halleri Hakkında Yönetmelik

İçme Suyu Elde Edilen Veya Elde Edilmesi Planlanan Yüzeysel Suların Kalitesine Dair Yönetmelik

Pazar Yerleri Hakkında Yönetmelik

Hal Hakem Heyeti Ve Toptancı Hal Konseyi Hakkında Yönetmelik

Genel Aydınlatma Yönetmeliği

Kültür Varlıkları İhale Yönetmeliği

6306 Sayılı Kanunun Uygulama Yönetmeliği

Geçici Veya Belirli Süreli İşlerde İş Sağlığı Ve Güvenliği Hakkında Yönetmelik

Sebze Ve Meyve Üretici Örgütleri Hakkında Yönetmelik

Tartı Aletleri Muayene Yönetmeliği

Ağaçlandırma Yönetmeliği

Maden İşyerlerinde İş Sağlığı Ve Güvenliği Yönetmeliği

Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği

Su Havzalarının Korunması Ve Yönetim Planlarının Hazırlanması Hakkında Yönetmelik

Kamu Taşınmazlarının Yatırımlara Tahsisine İlişkin Usul Ve Esaslarda Değişiklik Yapılması Hakkında Usul Ve Esaslar

Çevre Gelirlerinin Takip Ve Tahsili İle Tahsilât Karşılığı Öngörülen Ödeneğin Kullanımı Hakkında Yönetmelik

Yüzeysel Sular Ve Yeraltı Sularının İzlenmesine Dair Yönetmelik

Elektrik Piyasası Lisans Yönetmeliği

Orman Kadastro Ve 2/B Uygulama Yönetmeliği

Engelli Kamu Personel Seçme Sınavı Ve Engellilerin Devlet Memurluğuna Alınmaları Hakkında Yönetmelik

Ücretsiz Veya İndirimli Seyahat Kartları Yönetmeliği

Yatırım İzleme Ve Koordinasyon Başkanlığı Görev, Yetki Ve Sorumlulukları İle Çalışma Usul Ve Esaslarına Dair Yönetmelik

Orman Köylerinin Kalkınmalarının Desteklenmesi Faaliyetlerine İlişkin Yönetmelik

5607 Sayılı Kaçakçılıkla Mücadele Kanununa Göre El Konulan Akaryakıtın Teslimi, Muhafazası, Tasfiyesi Ve Yapılan Masraflara İlişkin Uygulama Yönetmeliği

Çevre Ve Şehircilik Bakanlığında Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Uygulamalarında Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına Dair Esaslar

Terörle Mücadele Kanunu Kapsamında Kamu Kurum Ve Kuruluşlarında İstihdam Edilecekler Hakkında Yönetmelik

Kadın Konukevlerinin Açılması Ve İşletilmesi Hakkında Yönetmelik

112 Acil Çağrı Merkezleri Kuruluş, Görev Ve Çalışma Yönetmeliği

Sporda Şiddet Ve Düzensizliğin Önlenmesine Dair Kanunun Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik

Elektronik Tebligat Yönetmeliği

Mesire Yerleri Yönetmeliği

Devlet Ormanlarındaki Yayla Alanlarının Tespiti Ve İdaresi Hakkında Yönetmelik

Kamu Denetçiliği Kurumu Kanununun Uygulanmasına İlişkin usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

Özürlülük Ölçütü, Sınıflandırması Ve Özürlülere Verilecek Sağlık Kurulu Raporları Hakkında Yönetmelik

Tabiat Varlıkları Ve Doğal Sit Alanları İle Özel Çevre Koruma Bölgelerinde Bulunan Devletin Hüküm Ve Tasarrufu Altındaki Yerlerin İdaresi Hakkında Yönetmelik

Mekânsal Planlar Yönetmeliği

Çalışanların İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik

Hijyen Eğitimi Yönetmeliği

Sosyal Hizmetler Kanunu Kapsamında Tanınan İstihdam Hakkının Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik

Erişebilirlik İzleme Ve Denetleme Yönetmeliği

Fiyat Etiketleri Yönetmeliği

İşyeri Bina Ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık Ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik

Koku Oluşturan Emisyonların Kontrolü Hakkında Yönetmelik

Tüketici Konseyi Yönetmeliği

KANUN HÜKMÜNDE KARARNAMELER

189 Sayılı Kamu Kurum Ve Kuruluşlarının Yurtdışı Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname

217 Sayılı Devlet Personel Başkanlığı Kuruluş Ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname

233 Sayılı Kamu İktisadi Teşebbüsleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname

Yaş Sebze Ve Meyve Ticaretinin Düzenlenmesi Ve Toptancı Halleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname

Memurlar Ve Diğer Kamu Görevlilerinin Mali Ve Sosyal Haklarında Düzenlemeler İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun Hükmünde Kararname

Devlet Memurları Kanununun 4 Üncü Maddesinin (B) Fıkrası İle 4924 Sayılı Kanun Uyarınca Sözleşmeli Personel Pozisyonlarında Çalışanların Memur Kadrolarına Atanması Amacıyla Devlet Memurları Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun Hükmünde Kararname

644 Sayılı Çevre Ve Şehircilik Bakanlığının Teşkilat Ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname

Vergi Denetim Kurulu Başkanlığının Kurulması Amacıyla Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun Hükmünde Kararname

658 Sayılı Türkiye Su Enstitüsünün Kuruluş Ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname

BAKANLAR KURULU KARARLARI

Kamu Alacakları İçin Uygulanan Gecikme Zammı Oranının Yeniden Belirlenmesine İlişkin Bk Kararı

Yeni Kayıt Eklendi

Belediye Gelirleri Kanunu Maktu Harç Tarifesi

Çevre Temizlik Vergisi Tarifesinde Yer Alan Bina Gruplarının Tespitine İlişkin Karar

Bazı Kişiler İçin Bina Vergi Oranlarının Sıfıra İndirilmesi

Bazı Düzey 2 Bölgelerinde Kalkınma Ajansı Kurulmasına Dair Karar

2007 Yılı Yatırım Programının Uygulanması, Koordinasyonu Ve İzlenmesine Dair Bakanlar Kurulu Kararı

Belediyelerden Paylarından Borçlarına Karşılık Yapılacak Kesintiler

Türkiye Yatırım Destek Ve Tanıtım Ajansı Kurulması Hakkında Kanunun Uygulanmasına Dair Karar

Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Belediyeler Verilen Paylardan Yapılacak Kesinti Oranı

İndirimli Ulaşım Konusundaki Bakanlar Kurulu Kararı

Harcırah Kanunu Uyarınca Verilen Seyahat Kartları Hakkındaki Karar

Hizmet Alımı Suretiyle Taşıt Edinilmesine İlişkin Esas Ve Usuller

Taşıt Sürebilecek Kamu Görevlilerinin Belirlenmesine İlişkin Esas Ve Usuller

Köy Muhtarları İle Şehir Ve Kasaba Muhtarlarının Ödenekleri Hakkında B.K.K

İşverenlerin Terör Mağduru, Eski Hükümlü Ve Özürlü Çalıştırmalarına Dair Karar

İşverenlerin Terör Mağduru, Eski Hükümlü Ve Özürlü Çalıştırmalarına Dair Kararda Değişiklik

İstatistikî Bölge Sınıflandırılması

Belediye Borçlarından Yapılacak Kesintiler Konulu Karar

Ankara Büyükşehir Belediyesinin Borçlarına Karşılık Yapılacak Kesinti Hakkında B.K.K

2009 Yılı Programının Uygulanması Koordinasyonu Ve İzlenmesine Dair Karar

2009 Yılı Mahalli İdareler Borç Kesintileri Hakkında Karar

Bazı Düzey 2 Bölgelerinde Kalkınma Ajansları Kurulması Hakkında Karar

Borçlanma Araçlarının İhraç Limitlerine Dair Karar

Bazı Düzey 2 Bölgelerinde Kalkınma Ajansları Kurulmasına Dair Bakanlar Kurulu Kararında Değişiklik Yapılması Hakkında Karar

Kamu Alacakları İçin Uygulanan Gecikme Zammı Oranının Yeniden Belirlenmesine İlişkin Karar

Kamu Personelinin Maaşlarının Hesabına Esas Tutulan Katsayıların Yeniden Tespiti Ve İlgili Mevzuatı Uyarınca İstihdam Edilen Sözleşmeli Personelin Ücretlerinin Artırılması, Devlet Memurlarına Ödenecek Zam Ve Tazminatlar İle Bazı Kararlarda değişiklik Yapılmasına İlişkin Karar

17 Ekim 2009 Gün Ve 27379 Sayılı Resmî Gazete'de Yayımlanan 12 Ekim 2009 Gün Ve 2009/15513 Sayılı 2010 Yılı Programının Uygulanması, Koordinasyonu Ve İzlenmesine Dair Bakanlar Kurulu Kararı Eki

Büyükşehir Belediyeleri, İl Özel İdareleri, Belediyeler Ve Bunların Bağlı Kuruluşlarının Borçlarına Karşılık Genel Bütçe Vergi Gelirleri Tahsilât Toplamı Üzerinden Ayrılacak Paylardan Yapılacak Kesintilere İlişkin Esaslar

Saydamlığın Artırılması Ve Yolsuzlukla Mücadelenin Güçlendirilmesi Stratejisi (2010-2014

Büyükşehir Belediyeleri, İl Özel İdareleri, Belediyeler Ve Bunların Bağlı Kuruluşlarının Borçlarına Karşılık Genel Bütçe Vergi Gelirleri Tahsilât Toplamı Üzerinden Ayrılacak Paylardan Yapılacak Kesintilere İlişkin Esaslarda Değişiklik Yapılmasına Dair Esaslar

4736 Sayılı Kanunun 1 İnci Maddesinin Birinci Fıkrası Hükmünden Muaf Tutulacakların Tespitine Dair 28/1/2002 Tarihli Ve 2002/3654 Sayılı Kararnamenin Eki Kararda Değişiklik Yapılmasına İlişkin Karar

Büyükşehir Belediyeleri, İl Özel İdareleri, Belediyeler Ve Bunların Bağlı Kuruluşlarının Borçlarına Karşılık Genel Bütçe Vergi Gelirleri Tahsilât Toplamı Üzerinden Ayrılacak Paylardan Yapılacak Kesintiler Hakkında Kararname

Yapı Denetimi Hakkında Kanunun Uygulanacağı İller Hakkında Bakanlar Kurulu Kararı

Şehir İçi Raylı Ulaşım Sistemleri Metrolar Ve Bunlarla İlgili Tesislerin Ulaştırma Bakanlığınca Devralınması Ve Tamamlanmasını Müteakip Devri İle İlgili Şartların Belirlenmesine İlişkin Karar

Kamu Personelinin Maaşlarının Hesabına Esas Tutulan Katsayıların Yeniden Tespiti Ve İlgili Mevzuatı Uyarınca İstihdam Edilen Sözleşmeli Personelin Ücretlerinin Artırılması, Devlet Memurlarına Ödenecek Zam Ve Tazminatlar İle Bazı Kararlarda Değişiklik Yapılmasına İlişkin Karar

İşçilere İlave Tediye Hakkında Bakanlar Kurulu Kararı

6111 Sayılı Kanunda Yer Alan Bazı Başvuru Ve İlk Taksit Ödeme Sürelerinin Uzatılmasına İlişkin Karar

Büyükşehir Belediyeleri, İl Özel İdareleri, Belediyeler Ve Bunların Bağlı Kuruluşlarının Borçlarına Karşılık Genel Bütçe Vergi Gelirleri Tahsilât Toplamı Üzerinden Ayrılacak Paylardan Borçlarına Karşılık Yapılacak Kesintiler Hakkındaki Kararda Değişiklik Yapılması Hakkında Bk Kararı

3996 Sayılı Bazı Yatırım Ve Hizmetlerin Yap-İşlet- Devret Modeli Çerçevesinde Yaptırılması Hakkında Kanunun Uygulama Usul Ve Esaslarına İlişkin Karar

6772 Sayılı Kanun Uyarınca İşçilere Yapılacak Ödemeler

Belediyelerin Bütçe Gelirleri Üzerinden Kalkınma Ajanslarına Aktaracakları Payların Yeniden Belirlenmesine İlişkin Karar

6772 Sayılı Kanuna Göre Yapılacak İlave Ödemeler

Sözleşmeli Personele Ek Ödeme Yapılmasına Dair Bakanlar Kurulu Karar

Resmi İlan Fiyat Tarifesi

Yargı Kararlarının Uygulanması Hakkında B.K.K

Büyükşehir Belediyeleri, İl Özel İdareleri, Belediyeler Ve bunların Bağlı Kuruluşlarının Borçlarına Karşılık Genel Bütçe Vergi Gelirleri Tahsilât Toplamı Üzerinden Ayrılacak Paylardan Yapılacak Kesintilere İlişkin Esaslarda Değişiklik Yapılmasına Dair Esaslar

6772 Sayılı Kanun Kapsamına Giren Kurumlarda Çalışan İşçilere İlave Ödemede Bulunulmasına İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı

2013 Yılı Yatırım Programı

Büyükşehir Belediyeleri, İl Özel İdareleri, Belediyeler Ve Bunların Bağlı Kuruluşlarının Borçlarına Karşılık Genel Bütçe Vergi Gelirleri Tahsilât Toplamı Üzerinden Ayrılacak Paylardan Yapılacak Kesintilere İlişkin Esaslarda Değişiklik Yapılmasına Dair Esaslar

2013 Yılında 6772 Sayılı Kanun Kapsamına Giren Kurumlarda Çalışan İşçilere İlave Tediye Hakkında B.K.K

Köy Muhtarları İle Şehir Ve Kasaba Mahalle Muhtarlarının Ödeneklerinin Artırılması İle Bazı Bakanlar Kurulu Kararlarında Değişiklik Yapılmasına Dair Karar

İşçilere 6772 Sayılı Kanun Uyarınca 2014 Yılında Yapılacak İlave Tediye Hakkında B.K.K.

Yeni Büyükşehirlerde Su Ve Kanalizasyon İdarelerinin Kurulmasına Dair B.K.K.

2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu Maktu Harç Tarifeleri

Büyükşehir Belediyeleri, İl Özel İdareleri, Belediyeler Ve Bunların Bağlı Kuruluşlarının Borçlarına Karşılık Genel Bütçe Vergi Gelirleri Tahsilât Toplamı Üzerinden Ayrılacak paylardan Yapılacak Kesintilere İlişkin Esaslarda Değişiklik Yapılmasına Dair Esaslar

TEBLİĞLER

Yapı Ruhsatlarının Sosyal Sigortalar Kurumuna Gönderilmesinde Borcu Yoktur Tebliği

Harcama Yetkilileri Hakkında Genel Tebliğ (Seri No: 1)

Emlak Vergisi Kanunu Genel Tebliği (Seri No: 44)

Emlak Vergisi Kanunu Genel Tebliği (Seri No: 45)

İl Özel İdareleri Ve Belediyeler Uzlaşma Tebliği (Sıra No: 1)

Belediye Gelirleri Kanunu Genel Tebliği (Seri No: 32)

Bilgi Ve Belgeye Erişim Ücretleri Genel Tebliği (Sıra No:1)

Harcama Yetkilileri Hakkında Genel Tebliğ (Seri No:2)

Emlak Vergisi Kanunu Genel Tebliği (Seri No: 47)

Emlak Vergisi Genel Tebliği (Seri No: 46)

Belediye Gelirleri Kanunu Genel Tebliği (Seri No :31)

Harçlar Kanunu Genel Tebliği (Seri No :48)

Bütçe Uygulama Sonuçları Konusundaki Tebliğ (Maliye Bakanlığından)

Koruma Amaçlı İmar Planlarının Yapılmasına İlişkin Tebliğ (Kültür Ve Turizm Bakanlığından)

Emlak Vergisi Genel Tebliği (Seri No: 48)

Motorlu Taşıtlar Vergisi Genel Tebliği (Seri No: 27)

Vergi Kimlik Numarası Tebliği (Sıra No: 3)

İç Denetçi Atamalarında Uyulacak Esas Ve Usuller Hakkında Tebliğ

Tahsilat Genel Tebliği (Kabahatler Kanunu İle İlgili)

Emlak Vergisi Kanunu Genel Tebliği (Seri No: 49)

Belediye Gelirleri Kanunu Genel Tebliğ (Seri No: 33)

Emlak Vergisi Kanunu Genel Tebliğ (Seri No: 50)

Belediye Kanunu Genel Tebliği Seri No. 2007/1 (İçişleri Bakanlığından)

Genel Yönetim Kapsamındaki Kamu İdarelerinde Uygulanacak Amortisman Ve Tükenme Payı, Süre, Yöntem Ve Oranlarına İlişkin Genel Tebliğ, Sayı: 2006/1 (Maliye Bakanlığından)

İç Denetçi Atamalarında Uyulacak Esas Ve Usuller Hakkında Tebliğ, Sıra No: 2 (Maliye Bakanlığından)

Parasal Oranlar Ve Sınırlar Genel Tebliği

İl Özel İdareleri Ve Belediyeler Uzlaşma Tebliği (İçişleri Bakanlığı)

Tedavi Yardımına İlişkin Uygulama Tebliği (Maliye Bakanlığı Sıra No: 9)

Memurlardan Alınacak Yemek Bedelleri Konulu Tebliğ (Maliye Bakanlığından)

Milli Emlak Genel Tebliği (No: 309)

Taşınır Mal Yönetmeliği Genel Tebliği

Milli Emlak Genel Tebliği (Sıra No: 314)

Milli Emlak Genel Tebliği (315)

Emlak Vergisi Kanunu Genel Tebliği (Seri No: 51)

Yeniden Değerleme Oranı Tebliği

Emlak Vergisi Kanunu Genel Tebliği (Seri No: 52)

Belediye Gelirleri Kanunu Genel Tebliği (Seri No: 34)

Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği

2008 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Uygulama Tebliği

Anonim Ve Limited Şirketlerin Sermayelerini Yeni Asgari Miktarlara Yükseltme Sürelerinin Uzatılmasına İlişkin Tebliğde Değişiklik Yapılmasına Dair Tebliğ

Kamu Haznedarlığı Genel Tebliği

5736 Sayılı Bazı Kamu Alacaklarının Uzlaşma Usulü İle Tahsilâtı Hakkında Genel Tebliğ

Sigara Yasaklarının Uygulanması Hakkında Karar

Kamu Kurum Ve Kuruluşlarına Ait Yer, Araç, Bina Ve Tesislerde Tütün Ürünü Tüketenlere Verilecek İdari Yaptırım Kararlarının Uygulama Usul Ve Esasları Hakkında Tebliğ

Emlak Vergisi Genel Tebliği (Seri: 53)

5510 Sayılı Kanunun 100 Üncü Maddesinin Uygulanması Hakkında Tebliğ

5510 Sayılı Kanunun 8' nci Maddesinin Yedinci Fıkrasının Uygulanması Hakkında Tebliğ

4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu Ve Buna Bağlı Yönetmelik Uyarınca Karşılıklılık İlkesi Kapsamında Bulunan Ülkeler Hakkında Tebliğ

Genel Yönetim Mali İstatistikleri Genel Tebliği (Mahalli İdareler Mali Verileri) Sıra No: 1

Ruhsat Vermeye Yetkili Mercilerce Verilen Ruhsatların Sosyal Güvenlik Kurumuna Gönderilmesi İle Geçici İskân Veya Yapı Kullanma İzin Belgesinin İskan Veya Yapı Kullanma İzin Belgesinin Aranılması Hakkında Tebliğ

Danışmanlık Kararlarının Uygulanması Usul Ve Esasları Hakkında Tebliğ
Tedavi Yardımına İlişkin Uygulama Tebliği Sıra No:6 (Maliye Bakanlığından)
Yeniden Değerleme Oranı Tebliği
Belediye Gelirleri Kanunu Genel Tebliği/Çevre Temizlik Vergisi (Seri No: 35)
Emlak Vergisi Kanunu Genel Tebliği (Seri No: 54)
Belediye Gelirleri Kanunu Genel Tebliği (Seri No: 36)
Altyapı Gayrimenkul Yatırım Oraklıklarına İlişkin Esaslar Hakkında Tebliğ
Tedavi Yardımı Uygulama Tebliği Sıra No:8
Tedavi Yardımı Uygulama Tebliği (Sıra No: 4)
Genel Yönetim Mali İstatistikleri Genel Tebliği (Sıra No: 2)
Devlet Muhasebesi Standardı-5. Borçlanma Maliyetleri
Tedavi Yardımı Uygulama Tebliği Sıra No:8
Kamu İhale Tebliği (Tebliğ No: 2009/1)
Harçlar Kanunu Genel Tebliği Seri No: 59
Kamu Sosyal Tesislerine İlişkin Tebliğ (Sayı: 2009/9)
İç Denetçi Adaylarının Belirlenmesinde Uygulanacak Esas Ve Usuller Hakkında Tebliğ (Sıra No: 3)
Türkiye Avrupa Birliği Katılım Öncesi Yardım Aracı (Ipa) Çerçeve Anlaşması Tebliği (Sıra No:1)
Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği Havzalarda Özel Hüküm Belirleme Çalışmalarına İlişkin Usul Ve Esaslar Tebliği
Kamu Personeli Genel Tebliği/Devlet Memurluğuna Alınma, Seri No: 1
Belediye Gelirleri Kanunu Genel Tebliği Seri No:37
Yatırımlara Devlet Yardımları Hakkında Kararın Uygulanmasına İlişkin Tebliğ 2009/1
Ulusal Meslek Standartlarına Dair Tebliğ
2009 Yılı Kurban Hizmetlerinin Uygulanmasına Dair Tebliğ

Emlak Vergisi Kanunu Genel Tebliği Seri No: 55

Kimlik Paylaşımı Ve Adres Kayıt Sistemi Üzerinden Alınan Bilgiler Karşılığında Katılma Payı Ödenmesine İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Tebliğ

Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği (Yeniden Değerleme Oranı)

Tahsilat Genel Tebliği Seri C, Sıra No: 1

Tedavi Katılım Payının Uygulanması Hakkında Tebliğ Sıra No: 12

Tedavi Katılım Paylarının Tahsiline İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Tebliğ Sayı: 2009-2

Tedavi Yardımına İlişkin Uygulama Tebliği Sıra No:14

Çevre Denetimi Yönetmeliği Ve Çevre Kanununca Alınması Gereken İzin Ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik Kapsamında Çevre Görevlilerine, Çevre Danışmanlık Kurum Ve Kuruluşlarına Yeterlik Verilmesi Hakkında Tebliğ

Belediye Gelirleri Kanunu Genel Tebliği Seri No: 38

Kamu Personelinin Sağlık Hizmetlerinin Sosyal Güvenlik Kurumuna Devrine İlişkin Tebliğ

Damga Vergisi Kanunu Genel Tebliği Seri No: 53

Kamu Sosyal Tesislerine İlişkin Tebliğ, Tebliğ No: 2010-4

Milli Emlak Genel Tebliği Sıra No: 327

Atık su Arıtma Tesisleri Teknik Usuller Tebliği

Tabii Afet Nedeniyle Gelir Kaybı Ve Alt Yapı Hasarına Uğrayan Belediyelerin Ve Özel İdarelerin Yapmaları Gereken İşlemler Hakkında Tebliğ (Başbakanlık)

Milletlerarası Tahkim Ücret Tarifesi Hakkında Tebliğ

Kıyı Yapı Ve Tesislerinde Planlama Ve Uygulama Sürecine İlişkin Tebliğ

2010 Yılı Kurban Hizmetlerinin Uygulanmasına Dair Tebliğ

Tahsilat Genel Tebliği Seri C Sıra No:2

Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği No: 401/Ydo

Avukatlık Asgari Ücret Tarifesi

Taşınır Mal Yönetmeliği Genel Tebliği (Sayı 3)

Avukatlık Asgari Ücret Tarifesinde Değişiklik Yapılmasına Dair Tarife Tebliği

Belediye Gelirleri Kanunu Genel Tebliği Seri No: 39 (ÇTV Tarifesi)

Emlak Vergisi Genel Tebliği Seri No: 56 (İnşaat Metrekare Maliyet Bedelleri)

2011 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Uygulama Tebliği Sıra No:2

Kamu İhale Tebliği No:2011/1

Kamu Sosyal Tesislerine İlişkin Tebliğ Sayı 2011-4

Milletlerarası Tahkim Ücret Tarifesi Hakkında Tebliğ

Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması Hakkında 6111 Sayılı Kanun Genel Tebliği Seri no: 1

Milli Emlak Genel Tebliği Sıra No: 8

Kamu Personeli Genel Tebliği Seri No:2

Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması Hakkında 6111 Sayılı Kanun Genel Tebliği Seri No: 2

Büyükşehir Belediyeleri, Bunlara Bağlı Kuruluşlar, Sermayesinin Yüzde Ellisinden Fazlası Büyükşehir Belediyelerine Ait Şirketler İle Üyeleri Belediyelerden Oluşan mahalli İdare Birliklerinin Kamu Kurum Ve Kuruluşlarından Olan Kamu Ve Özel Hukuka Tabi Alacakları İle Bunların Diğer Kamu Kurum Ve Kuruluşlarına Olan Borçları Hakkında Takas, Mahsup Ve Kesinti İşlemleri Genel Tebliği (Tebliğ No: 2011/1)

Büyükşehir Belediyeleri, Belediyeler Ve Bunlara Bağlı Kuruluşlar İle Sermayesinin Yüzde Ellisinden Fazlası Büyükşehir Belediyelerine/Belediyelere Ait Şirketlerin Kamu Kurum Ve Kuruluşlarından Olan Kamu Ve Özel Hukuka Tabi Alacakları İle Bunların Diğer Kamu Kurum Kuruluşlarına Olan Borçları Hakkında Takas, Mahsup Ve Kesinti İşlemleri Genel Tebliği (Tebliğ No: 2005/1)

Büyükşehir Belediyeleri, Belediyeler Ve Bunlara Bağlı Kuruluşlar İle Sermayesinin Yüzde Ellisinden Fazlası Büyükşehir Belediyelerine/Belediyelere Ait Şirketlerin Kamu Kurum Ve Kuruluşlarından Olan Kamu Ve Özel Hukuka Tabi Alacakları İle Bunların Diğer Kamu Kurum Ve Kuruluşlarına Olan Borçları Hakkında Takas, Mahsup Ve Kesinti İşlemleri Genel Tebliği (Tebliğ No: 2005/2)

Yatırımlarda Devlet Yardımları Hakkında Kararın Uygulanmasına İlişkin 2009/1 Sayılı Tebliğ'de Değişiklik Yapılmasına Dair Tebliğ (2011/1)

Kıyı Yapı Ve Tesislerinde Plânlama Ve Uygulama Sürecine İlişkin Tebliğ

Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği No: 409

Emlak Vergisi Genel Tebliği Seri No:57

Belediye Gelirleri Kanunu Genel Tebliği, İçişleri Bakanlığından Seri No: 2011/1

2011 Yılı Kurban Hizmetlerinin Uygulanmasına Dair Tebliğ

İç Denetim Kalite Güvence Ve Geliştirme Programı

Kamu Personeli Genel Tebliği (Devlet Memurluğuna Alınma Seri No: 1)

Avukatlık Asgari Ücret Tarifesi

Taşınır Mal Yönetmeliği Genel Tebliği (Sayı 3)`nde Değişiklik Yapılması Hakkında Tebliğ

Belediye Gelirleri Kanunu Genel Tebliği Seri No:40

Su, Elektrik Ve Doğalgaz Sayaçlarının Tamir Ve Ücret Tarifesi Hakkında Tebliğ (Tebliğ No: Msgm-2011/20)

Milli Emlak Genel Tebliği (Sıra No: 337)

2012 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Uygulama Tebliği (Sıra No: 2)

Emlak Vergisi Kanunu Genel Tebliği (Seri No: 58)

Emlak Vergisi Kanunu Genel Tebliği (Seri No: 59)

Devlet Memurları Kanunu Genel tebliği (Seri no:161) (661 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname Hükümlerine İlişkin)

Belediye Gelirleri Kanunu Genel Tebliği (Seri No: 41)

Devlet Memurları Kanunu Genel Tebliği (Seri No: 162)

Parasal Sınırlar Ve Oranlar Hakkında Tebliğ (Seri No: 2012/1)

Milletlerarası Tahkim Ücret Tarifesi Hakkında Tebliğ

Kültür Ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu Kapsamındaki Kültür Varlıklarının Rölöve, Restorasyon, Restitüsyon Projeleri, Sokak Sağlıklaştırma, Çevre Düzenleme Projeleri Ve Bunların Uygulamaları İle Değerlendirme, Muhafaza, Nakil İşleri Ve Kazı Çalışmalarına İlişkin Mal Ve Hizmet Alımlarında Parasal Limitlerin Güncellenmesi Hakkında Tebliğ (No: 2012/1)

5510 Sayılı Kanunun 4 Üncü Maddesinin Birinci Fıkrasının (C) Bendi Kapsamında Sigortalı Sayılanların Hizmet Bilgilerinin Elektronik Ortama Aktarılması Hakkında Tebliğ

Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması Hakkında 6111 Sayılı Kanun Genel Tebliği (Seri

No:3)

Kamunun Mülkiyetinde Veya Kullanımında Olan Yerlerde Kentsel Dönüşüm Ve Gelişim Alanı İlân Edilmesinin Usul Ve Esaslarına İlişkin Tebliğ

Milli Emlak Genel Tebliği, Sıra No: 345

Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması Hakkında 6111 Sayılı Kanun Genel Tebliği (Seri No:4)

Motorlu Taşıtlar Vergisi Genel Tebliği (Seri No: 41)

Yapı Ruhsatı Ve Yapı Kullanma İzin Belgesi Kullanılmasına İlişkin Mecburi Standart Tebliği

Yanan Ve Yıkılan Yapılar Formu Kullanılmasına İlişkin Mecburi Standart Tebliği

Halka Veya Müşterilere Açık Tuvaletlerin Sınıflandırılması Ve Özelliklerine İlişkin Mecburi Standard Tebliği

2012 Yılı Kurban Hizmetlerinin Uygulanmasına Dair Tebliğ

Genel Aydınlatma Tebliği

Emlak Vergisi Genel Tebliği Seri No:60

Belediye Gelirleri Kanunu Genel Tebliği Seri No: 43

Şehir İçi Yollar - Yaya Kaldırımlarındaki Koruyucu Engeller İçin Tasarım Kuralları İle İlgili Tebliğ

Damga Vergisi Kanunu Genel Tebliği Seri No: 57

Şehir İçi Yollar - Yaya Yolu Ve Yaya Bölgeleri Tasarım Kuralları İle İlgili Tebliğ

Şehir İçi Yollar - Kaldırım Ve Yaya Geçitlerinde Ulaşılabilirlik İçin Yapısal Önlemler Ve İşaretlemelerin Tasarım Kuralları İle İlgili Tebliğ

İçme Suyu Temin Edilen Akifer Ve Kaynakların Koruma Alanlarının Belirlenmesi Hakkında Tebliğ

4077 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanunun 25 İnci Maddesine Göre 2014 Yılında Uygulanacak Olan İdari Para Cezalarına İlişkin Tebliğ (Tebliğ No: Tgm-2013/1)

Kamu Haznedarlığı Genel Tebliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Tebliğ

Belediye Gelirleri Kanunu Genel Tebliği (Seri No:42)

4077 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanunun 22' nci Ve Tüketici Sorunları Hakem Heyetleri Yönetmeliğinin 5 İnci Maddelerinde Yer Alan Parasal Sınırların Arttırılmasına İlişkin Tebliğ (Tebliğ No: Tgm-2013/2)

Damga Vergisi Kanunu Genel Tebliği (Seri No: 56)

Kamu Sosyal Tesislerine İlişkin Tebliğ No:2014/3

Emlak Vergisi Kanunu Genel Tebliği (Seri No:61)

Milli Emlak Genel Tebliği Sıra No:360

2013 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Uygulama Tebliği (Sıra No:2)

Parasal Sınırlar Ve Oranlar Hakkında Genel Tebliğ Sayı:2014/1

2872 Sayılı Çevre Kanunu Uyarınca Verilecek İdari Para Cezalarına İlişkin Tebliğ, No: 2013/1

Avukatlık Asgari Ücret Tarifesi

Kültür Varlıkları İhale Yönetmeliği Kapsamındaki Parasal Limitlerin Güncellenmesi Hakkında Tebliğ (Tebliğ No: 2014/1)

Belediye Gelirleri Kanunu Genel Tebliği Seri No: 44

Kültür Ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu Kapsamındaki Kültür Varlıklarının Rölöve, Restorasyon, Restitüsyon Projeleri, Sokak Sağıklaştırma, Çevre Düzenleme Projeleri Ve Bunların Uygulamaları İle Değerlendirme, Muhafaza, Nakil İşleri Ve Kazı Çalışmalarına İlişkin Mal Ve Hizmet Alımlarında Parasal Limitlerin Güncellenmesi Hakkında Tebliğ (Tebliğ No: 2013/1)

Milletlerarası Tahkim Ücret Tarifesi Hakkında Tebliğ

Emlak Vergisi Kanunu Genel Tebliği Seri No:63

Parasal Sınırlar Ve Oranlar Hakkında Genel Tebliğ (Sayı:2013/1)

Devlet Muhasebesi Standardı 32 (Dms 32)Hizmet İmtiyaz Sözleşmeleri

2014 Yılı Kurban Hizmetlerinin Uygulanmasına Dair Tebliğ

Kamu İç Denetim Genel Tebliği

Kamu Kurum Ve Kuruluşlarının Personel Alım İlanlarının Devlet Personel Başkanlığı İnternet Sitesinde Yayımlanmasına Dair Tebliğ

Kamu Personeli Genel Tebliği (Seri No: 4)

Kamu Haznedarlığı Genel Tebliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Tebliğ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrolü Kanununun Geçici 21 İnci Maddesinin Uygulanmasına İlişkin Esas Ve Usullerin Belirlenmesine Dair Karar

Belediye Gelirleri Kanunu Genel Tebliği Seri No:45

Borçlanma Araçları Tebliği (31.1)

Havza Yönetim Heyetlerinin Teşekkülü, Görevleri, Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Tebliğ

Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği No:248

2013 Yılı Kurban Hizmetlerinin Uygulanmasına Dair Tebliğ

GENELGELER

Para Cezaları

Borçlanmalar

Gıda Sicili Ve Çalışma Ruhsatları

Mahalli İdare Birlikleri Genelgesi

Harcama Yetkilisi Ve İhale Yetkilisi 2006/19

Belediye Meclis Üyeleri Kimlik Kartları

İnternet Kahvelerle İlgili Genelge

Geçici İşçi Vizeleri

Kılık Kıyafet Genelgesi - Başbakanlıktan

Özürlü İstihdamı Genelgesi-Başbakanlıktan

Kamu Kurum Ve Kuruluşlarına Ait Sosyal Tesislerden Şehit Yakınları İle Gaziler, Harp Ve Vazife Malulleri Ve Yakınlarının Yararlandırılması Genelgesi - Başbakanlıktan

Fuar Ve Festivaller Konulu Genelge (İçişleri Bakanlığından)

Norm Kadroya Göre Geçici İşçi Vizeleri

Bazı Yazışmalar Hakkında Genelge (İçişleri Bakanlığı)

2886 Sayılı Kanunun 75. Maddesinin Uygulanması Hakkında Genelge (İçişleri Bakanlığından)
Akaryakıt İstasyonları Arasındaki Mesafe Genelgesi (İçişleri Bakanlığından)
Yol Ve Sokaklarda Kitap Satışının Önlenmesi Genelgesi (İçişleri Bakanlığından)
Tahsilât Denetimlerinin Kaldırıldığına İlişkin Genelge (İçişleri Bakanlığından)
İnternet Salonlarının Eğlence Vergisine Tabi Olmadığına İlişkin Genelge (İçişleri Bakanlığı)
Kamu Binalarının, Kamuya Açık Alanların Ve Toplu Taşıma Araçlarının Özürlülerin Kullanımına Uygun Hale Getirilmesine İlişkin Genelge (Başbakanlıktan)
Norm Kadroya Göre Geçici İşçiler Konusundaki Genelge
E - Devlet Kapısının Kurulması, İşletilmesi Ve Yönetilmesi Genelgesi (Başbakanlıktan)
Kadın Ve Kız Çocukların Haklarının Korunması Genelgesi
Çocuklara Ve Kadınlara Yönelik Şiddet İle Töre Ve Namus Cinayetlerinin Önlenmesi Genelgesi (Başbakanlıktan)
Adres Ve Numaralama Çalışmaları (İçişleri Bakanlığından)
Dere Yatakları Ve Taşkınlar Genelgesi (Başbakanlıktan)
Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Hakkında
Belediye Personel Alacakları Konulu Genelge
Ulusal Adres Veri Tabanı Konulu Genelge (Başbakanlıktan)
Mahalli İdarelerce İstenecek Görüş Talepleri
İhale Yasakları Hakkında Genelge
İhale Şartnameleri Konulu Genelge
Kayıt Dışı İstihdamla Mücadele Genelgesi (Başbakanlıktan)
Ev Ve Süs Hayvanları Satışı Yapanların Eğitimi (İçişleri Bakanlığından)
Mesleki Ve Teknik Eğitim Mezunlarının İstihdamı Genelgesi (Başbakanlık)
Kimlik Numarasının Kullanımı Hakkında Genelge (Başbakanlık)
Tek Adımda Hizmet Uygulaması Genelgesi (Başbakanlık)

Afetlere Yardım Genelgesi (İçişleri Bakanlığından)

İhale Şartnameleri Konusunda Genelge (İçişleri Bakanlığı)

Numarataj İşlemleri

Tasarruf Tedbirleri Genelgesi No: 2007/3 (Başbakanlıktan)

Adres Ve Numaralama Genelgesi (İçişleri Bakanlığından)

Özel İdare Tabelaları Ve Yazışmalar (İçişleri Bakanlığı)

Mahalli İdarelere Dönük Olarak Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesine Dair Genelge

Adres Kayıt Ve Kimlik Paylaşım Sistemi (İçişleri Bakanlığından)

Konut Finansmanı Genelgesi (İçişleri Bakanlığından)

Belediye Hizmetleri Genelgesi (İçişleri Bakanlığı)

Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi Genelgesi (Tük)

Düzenleyici Etki Analizi Çalışmaları (Başbakanlık 2007/6)

E-Dönüşüm Türkiye Projesi Kurumsal Yapılanması (Başbakanlık 2007/7)

Yönetmelik Hazırlanması Konulu Genelge

Kanuni Düzenlemeler Konulu Genelge (İçişleri Bakanlığından)

Say 2000'i'ye Veri Girişleri (İçişleri Bakanlığından)

Kahvehanelerde Gazete Bulundurulması (İçişleri Bakanlığı)

Banka Promosyonları Konulu Genelge (İçişleri Bakanlığı)

Gliserinin Kullanımının Denetimi (İçişleri Bakanlığı)

İmar Uygulamaları Konulu Genelge (İçişleri Bakanlığı)

İçme sularının Klorlanması Konulu Genelge (İçişleri Bakanlığı)

Seçimler Dolayısıyla Adres Ve Numaralama Çalışmaları Genelgesi (İçişleri Bakanlığı)

23. Dönem Milletvekilliği Seçimi Hakkında Genelge (Başbakanlık)

Su Aboneliği Genelgesi (İçişleri Bakanlığı)

Kılık Kıyafet Genelgesi (Başbakanlık)

Tedavi Ücretleri Genelgesi (Başbakanlık)

Denetim Komisyonları (İçişleri Bakanlığı)

Engellilere Hizmet Sunumu (İçişleri Bakanlığı)

Birleşme Ayrılma, Taşınmaz Tasarrufu Ve Borçlanma Konulu Genelge (İçişleri Bakanlığı)

Kamu Görevlerine Atamaların Durdurulması Konulu Genelge (İçişleri Bakanlığı)

Seçimde Görevlendirilecek Kamu Görevlileri Konulu Genelge (Başbakanlık)

Madencilik Faaliyetlerinin Ruhsatlandırılması (İçişleri Bakanlığı)

Görüşe Gönderilecek Yönetmelikler (İçişleri Bakanlığı)

Yapı Belgelerinin Ulusal Adres Veri Tabanı Üzerinden Verilmesi Konulu Genelge (İçişleri Bakanlığı)

Lpg İstasyonlarının Ruhsatlandırılması Konulu Genelge (İçişleri Bakanlığı)

İl Özel İdarelerinde İmar Uygulamaları Genelgesi (İçişleri Bakanlığı)

Özel İdare Bütçelerinden Ödenecek Vekâlet Ücretleri Konulu Genelge (İçişleri Bakanlığı)

Eğitim Ve Öğretimde Koordinasyon Genelgesi (Başbakanlık)

Vatandaşlık Kartı Projesi Genelgesi (Başbakanlık)

Banka Promosyonları Konusunda Başbakanlık Genelgesi

İl Genel Meclis Kararları Genelgesi (İçişleri Bakanlığı)

Beldes Uygulamaları Genelgesi (İçişleri Bakanlığı)

Yerel Gündem 21 Genelgesi

Encümen Başkanı Ödeneği Genelgesi (İçişleri Bakanlığı)

İl Genel Meclisi İhtisas Komisyonu Toplantıları Genelgesi (İçişleri Bakanlığı)

Bakanlar arası Görev Dağılımı Genelgesi

Eğlence Vergisi Konulu Genelge (İçişleri Bakanlığı)

Mahalli İdarelerin Yurtdışı İlişkileri Konulu Genelge (İçişleri Bakanlığı)

Turizm Altyapı Hizmet Birlikleri Genelgesi (İçişleri Bakanlığı)

Ulusal Marker Uygulama Genelgesi (Başbakanlık)

Defin Ruhsatları Genelgesi No: 2004/1 (Sağlık Bakanlığı)

Ağaçlandırma Seferberliği Genelgesi (Başbakanlık)

Ab'den Sağlanan Fonların Kullanımı (Başbakanlık)

Yurtdışı Görevlendirmeler Genelgesi

Özel İdarelerin Eğitim Yatırımları Genelgesi

Sözleşmeli Personel Çalıştırılması Hakkında Genelge

Kamu Kurum Ve Kuruluşlarını Destekleyen Dernekler Hakkında Genelge

İhale Yasaklama Taleplerinde Gönderilecek Belgeler Konulu Genelge

Eğitim Uygulamaları Hakkında Genelge (İçişleri Bakanlığı)

Eski Hükümlü Ve Özürlü İstihdamı Genelgesi

Personel Atama İşlemleri Hakkında Genelge

Enerji Verimliliği Genelgesi (Başbakanlık)

Mahalli İdare Birliklerinde Soruşturmalar

Yeni Nüfus Sayımına Göre Belediye Başkan Ödenekleri

İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatları Hakkındaki Danıştay Kararı Hakkında

Bölünmüş Yol Yapımı Konusundaki Genelge (Başbakanlık)

Mahalli İdarelerce Bakanlığa Yazılacak Yazılar Konulu Genelge (İçişleri Bakanlığı)

Mahalli İdarelerin Şirket Kurması Hakkında Genelge (İçişleri Bakanlığı)

Medeniyetler İttifakı Ulusal Planı (Başbakanlık)

Arşiv Malzemesi Devri

Mahalli İdarelerin Yapacağı İşlemlerde Kimlik Numarası Kullanılması (İçişleri Bakanlığı)

Milli Eğitim Bakanlığınca İl Özel İdaresine Gönderilen Ödeneklerinin Kullanımı (Milli Eğitim Bakanlığı)

Mahalli İdarelerdeki Yetkili Sendikaların Tespiti Genelgesi (İçişleri Bakanlığı)
2008 Yılı Mahalli İdarelerdeki Yetkili Sendika Tespit Genelgesi (İçişleri Bakanlığı)
Sözleşmeli Ekonomist Çalıştırılması Genelgesi (İçişleri Bakanlığı)
İl Genel Meclisi Temenni Kararları (İçişleri Bakanlığı)
Sigarayla Mücadele Konusunda Başbakanlık Genelgesi
Adres Kayıt Sistemi Genelgesi (Başbakanlık)
Tek Durak Ofisleri Konulu Genelge (Başbakanlık)
Araç Muayene İstasyonları Yönlendirme Levhaları Genelgesi
Acil Sağlık Hizmetleri Konulu Genelge (Başbakanlık)
İtfaiye Sınavları Genelgesi
Elektronik Belge Standardı Konulu Başbakanlık Genelgesi
Lisanslı Yazılım Kullanılması Konulu Başbakanlık Genelgesi
Çarşı Ve Mahalle Bekçilerinin İndirimli Ulaşım Ücretlerinden Yararlanmaları Hakkında Genelge (İçişleri Bakanlığı)
Enerji Verimliliği Genelgesi (Başbakanlıktan)
İçme suları Hakkında Genelge
Bankla Promosyonlarına Ek Genelge (Başbakanlık)
Norm Kadro Yürürlük Durdurmasına Dair Genelge (İçişleri Bakanlığı)
Sınavlarda Kullanılacak KPSS Puanları Genelgesi
Başbakan Ve Bakanların Uğurlanması Ve Karşılanması Konulu Genelge (Başbakanlık)
Acil Sağlık Hizmetlerinin Sunumu Hakkında Genelge (Başbakanlık- 2008/13)
İkinci El Oto Galerileri Hakkında Genelge (İçişleri Bakanlığı)
Yerli Ürün Genelgesi Başbakanlık (2008/20)
Mahalli İdareler Genel Seçimleri Genelgesi (Başbakanlık)
Belediyelerde Su Borç Faizleri Konulu Genelge

İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Yönetmelik İçin Verilen Danıştay Kararının Uygulanması Konulu Tebliğ

Lpg İstasyonları

Eğitim Uygulamaları Konulu Genelge (İçişleri Bakanlığı)

Seçim İptalleri Konusunda Genelge

Üç Ay Bütçe Yapan Belediyelerin İzleyeceği Yol Hakkında Genelge

Mahalli İdare Birliklerinde Görevlendirme Genelgesi (İçişleri Bakanlığından)

İl Özel İdaresi Genel Sekreterlerine Yapılan Ödemeler Konulu Genelge (İçişleri Bakanlığı)

Başbakanın Ve Bakanların Karşılınması Ve Uğurlanması Genelgesi (Başbakanlık)

5747 Sayılı Kanunun Uygulama Genelgesinin Yürürlükten Kaldırıldığına Dair Genelge (İçişleri Bakanlığı)

Özel Kalem Müdürlüğü Atamaları

Sendikal Gelişmeler Genelgesi

4207 Sayılı Kanunun Hükümlerinin Uygulanması Genelgesi 2009/13 Başbakanlık

Mahalli İdarelerde Görevde Yükselme Yönetmeliğinin Uygulanmasına Dair Genelge

Bölünmüş Yol Yapımı Genelgesi (Başbakanlıktan)

Yerel E-Demokrasi Programı Genelgesi (İçişleri Bakanlığı)

E-Vergi Genelgesi (İçişleri Bakanlığı)

Özel İdarelerin Ücret Tarifesi Hakkında Genelge (İçişleri Bakanlığı)

Özel İdarelerde Yapılacak Afet Hesaplarının Harcanması Ve İzlenmesi (İçişleri Bakanlığı)

Güvenli Gıda Kampanyası (İçişleri Bakanlığı)

Kamu İdarelerinin Taşınmaz Kiralamalarına İlişkin Genelge Sayı: 2009-1

Türkiye de Saydamlığın Artırılması Ve Yolsuzlukla Mücadele Stratejisi

Sosyal Güvenlik Kurumunda Personel Görevlendirilmesine Dair Başbakanlık Genelgesi No: 2010/1

Mahalli İdarelerde Unvan Değişikliği Genelgesi (İçişleri Bakanlığı)

Mahalli İdarelerde Görevde Yükselme Eğitimi Ve Sınavı Genelgesi (İçişleri Bakanlığından)

Özel Öğretim Kurumları Genelgesi (İçişleri Bakanlığından)

Kamu Diploması Koordinatörlüğü Genelgesi Başbakanlık 2010/3

Sendikal Gelişmeler Doğrultusunda Alınacak Önlemler Genelgesi 2010/2

Orman Köyleri Ve Mücavir Alana Hizmet Genelgesi

Akarsu Ve Dere Yataklarının Islahı Genelgesi (Başbakanlık)

Mahalli İdarelerde Özürlü İstihdamı Hakkında Genelge (İçişleri Bakanlığından)

Mevsimlik Gezici İşçiler Hakkında Alınacak Tedbirler Hakkında Genelge (Başbakanlık)

İhtiyaç Fazlası Personel Hakkında Başbakanlık Genelgesi

İdari Cezaların Uygulanması Hakkında İçişleri Bakanlığı Genelgesi

Ukome Kararlarının Uygulanması Hakkında Genelge (Egm)

Bilim Teknoloji Yüksek Kurulu Kararlarının Uygulanması (Başbakanlık Genelgesi)

Kadın İstihdamının Artırılması Ve Fırsat Eşitliğinin Sağlanması No: 2010/14 (Başbakanlık Genelgesi)

Özürlülerin Kaynaklara Erişebilirliği Hakkında Genelge (İçişleri Bakanlığı)

Belediyeye Katılmalar Konulu Genelge (İçişleri Bakanlığı)

Ulusal Adres Veri Tabanı Genelgesi (İçişleri Bakanlığı)

Ücretsiz Seyahat Kartları Hakkında Genelge (İçişleri Bakanlığından 2010/50 nolu)

Madencilik Faaliyetlerinin Ruhsatlandırılması Konusunda Genelge (İçişleri Bakanlığı)

Adres Standardı Hakkında Genelge (İçişleri Bakanlığı)

İşçilerin Belediye Ve İl Genel Meclisi Üyeliği Hakkında Genelge (İçişleri Bakanlığından)

Sayıştay Denetimleri Konulu Genelge (İçişleri Bakanlığı)

İhalelere Yasak Verilmesi Konusundaki Genelge (İçişleri Bakanlığı)

Acil Sağlık Hizmetleri Konusunda Genelge (Başbakanlık)

Kamuya Binaları, Kamuya Açık Alanlar Ve Toplu Taşıma Araçlarının Özürlülerin Kullanımına Uygun Duruma Getirilmesi Genelgesi (Başbakanlık)

Acil Sağlık Hizmetleri Genelgesi (Başbakanlık)

Pakistan'a Yardım Genelgesi (Başbakanlık)

Su Kalitesi Hakkında Genelge

Özürlülerin Ulaşım Hizmetlerinden Yararlanmasına Dair Genelge

Kamu Kurum Ve Kuruluşları İçin Ipv6'ya Geçiş Planı Hakkında Genelge 2010/25

Gebze-Orhangazi-İzmir Otoyolu Hakkında 2010/24 Sayılı Başbakanlık Genelgesi

Sendikal Gelişmeler Doğrultusunda Alınacak Önlemler Genelgesi (Başbakanlık)

Batı Nil Virüsü Hakkında Genelge

İşyeri Sınıf Değişikliğinde İlave Harç Alınması Hakkında Genelge

Özürlülerin Toplu Ulaşımı Hakkında Genelge

İşyeri Ruhsatlarının Bir Örnek Düzenlenmesi Hakkında Genelge

Şehir İçi Kavşak Düzenlemeleri Hakkında Tavsiye Genelgesi (İçişleri Bakanlığı)

Maden İşyeri Açılmasında Azami Harç Miktarı

İkinci El Oto Galerileri Hakkında Genelge

Devlet Teşkilatı Veri Tabanı 2011/1, Başbakanlıktan

Köydes Ve Beldes 2011 Uygulamasına İlişkin Genelge (İçişleri Bakanlığından)

Deşarj Ve Emisyon İzni Konulu İçişleri Bakanlığı Genelgesi

Bankaların İşyeri Ruhsatları (İçişleri Bakanlığı)

24. Dönem Milletvekili Seçimleri Hakkında Başbakanlık Genelgesi No: 2011/5

Kayıt Dışı İstihdamla Mücadelede Kamu İdareleri Denetim Elemanları Genelgesi No: 2011/3

İşyerlerinde Psikolojik Tacizin Önlenmesi Genelgesi No: 2011/2

Kamu Kurum Ve Kuruluşlarına Ait Sosyal Tesislerden Şehit Yakınları İle Gaziler, Harp Ve Vazife Malulleri Ve Yakınlarının Yararlandırılması Genelge No: 2006/16

Madeni Yağ Satış Yerlerinin Denetimi Konulu İçişleri Bakanlığı Genelgesi

6111 Sayılı Kanun Kapsamında Personel nakline Hazırlık Genelgesi

6111 Sayılı Kanuna Göre Personel Nakli Genelgesi

Somali Ve Açlık Tehlikesi Yaşayan Diğer Afrika Ülkelerine Yardım Kampanyası Genelgesi No: 2011/9

Yerli Ürün Kullanımı Genelgesi Başbakanlık 2011/13

Toplu Ulaşımda Özürlülerin Gözetilmesine Dair İçişleri Bakanlığı Genelgesi

Hal Kayıt Sistemi Hakkında Genelge 2011/1

Katılım Öncesi Ab` den Sağlanacak Fonların Yönetimi Genelge No: 2011/15

Kayıt Dışı Ekonomiyle Mücadele Stratejisi Eylem Planı (2011-2013) Genelgesi No: 2011/21, Başbakanlıktan

Su Yönetimi Koordinasyon Kurulu Hakkında Genelge No: 2012/7

Kamu Mallarına Verilen Zararların Tazmini Konulu Genelge (İçişleri Bakanlığı)

Mahalli İdare Birliklerinin Personelinin Yargılanma İzni Konulu Genelge (İçişleri Bakanlığı)

İli su Barajının Ve Hes`in Yapımının İzlenmesi Hakkında Başbakanlık Genelgesi (No:2012/10)

Çocuk Hakları İzleme Ve Değerlendirme Kurulunun Oluşumu Hakkında Başbakanlık Genelgesi (Genelge No: 2012/9)

Onuncu Kalkınma Planı Hazırlıkları (Başbakanlık Genelgesi 2012/14)

Myanmar Yardım Toplama Genelgesi Başbakanlıktan (Genelge No. 2012/17)

Kuzey Marmara (3.Boğaz köprüsü Dahil) Otoyolu Projesi Hakkında Başbakanlık Genelgesi No: 2012/18

Akaryakıt Kaçakçılığı İle Mücadele Hakkında Başbakanlık Genelgesi No:2012/19

Karşılama Uğurlama Genelgesi

Karşılama Uğurlama Genelgesinde Değişiklik

10 Kasım Çelenk Sunma Genelgesi (İçişleri Bakanlığı)

Resmi Okul Kantinlerinin Ruhsatlandırılması Hakkında Genelge (İçişleri Bakanlığı)

Memur Disiplin Affının Uygulanması Hakkında Başbakanlık Genelgesi No: 2013/10

İl Afet Acil Durum Müdürlüğü Personeline Sosyal Denge Tazminatı Ödenmesi (İçişleri Bakanlığı Ve Maliye Bakanlığı)

Suriyeli Sığınmacılara Yardım Kampanyası Hakkında Başbakanlık Genelgesi

Adres Bilgisi Tespit İşlemleri Hakkında İçişleri Bakanlığı Genelgesi

6360 Sayılı Kanun Hakkında İçişleri Bakanlığı Genelgesi

Beşinci Türkiye İktisat Kongresi Hakkında Başbakanlık Genelgesi (Genelge No: 2013/2)

Ekmek İsrafını Önleme Kampanyası Hakkında Başbakanlık Genelgesi Genelge No: 2013/3

Taşınmaz Satış Genelgesi İçişleri Bakanlığından

Görevde Yükselme Eğitimi Genelgesi (İçişleri Bakanlığı)

Unvan Değişikliği Hakkında Genelge (İçişleri Bakanlığı)

Açık Yönetim Ortaklığı Girişimi Hakkında Başbakanlık Genelgesi

Ergene Havzası Koruma Eylem Planı Genelgesi 2013/6 (Başbakanlıktan)

6360 Sayılı Kanunun Uygulanması Hakkında İçişleri Bakanlığı Genelgesi

Yeni Kayıt Eklendi

Engelli Hakları İzleme Ve Değerlendirme Kurulu Hakkında Başbakanlık Genelgesi Başbakanlık, Genelge No: 2013/8

Günübirlik Kiralanan Yerler Konulu İçişleri Bakanlığı Genelgesi

F Klavye Genelgesi, Başbakanlık Genelge No: 2013/13

F Klavye Konulu 2013/13 nolu Başbakanlık Genelgesi

Kariyer Meslek Personeli Hakkında Başbakanlık Genelgesi No: 2014/2

6360 Sayılı Kanun Kapsamında Yürütülecek İşlemler Hakkında SGK Genelgesi

Personel Alım İlanları Hakkında Başbakanlık Genelgesi No: 2014/4

Büyükşehirlerde Emlak Vergisi Uygulamasına Dair Maliye Bakanlığı Genelgesi

19 Mayıs Atatürk'ü Anma Ve Gençlik Ve Spor Bayramı Kutlamalarının İptali Hakkında 2014/7 nolu Başbakanlık Genelgesi

Batı Balkan Ülkeleri Sel Felaketi Yardım Kampanyası Hakkında Başbakanlık Genelgesi, No: 2014/9

Mülki İdare Amirlerinin Belediye Meclis Kararlarını Yargıya Götürmesi Hakkında İçişleri Bakanlığı Genelgesi

Cumhurbaşkanı Seçimi Hakkında 2014/11 nolu Başbakanlık Genelgesi

Gazze Yardım Genelgesi, Başbakanlık No:2004/12

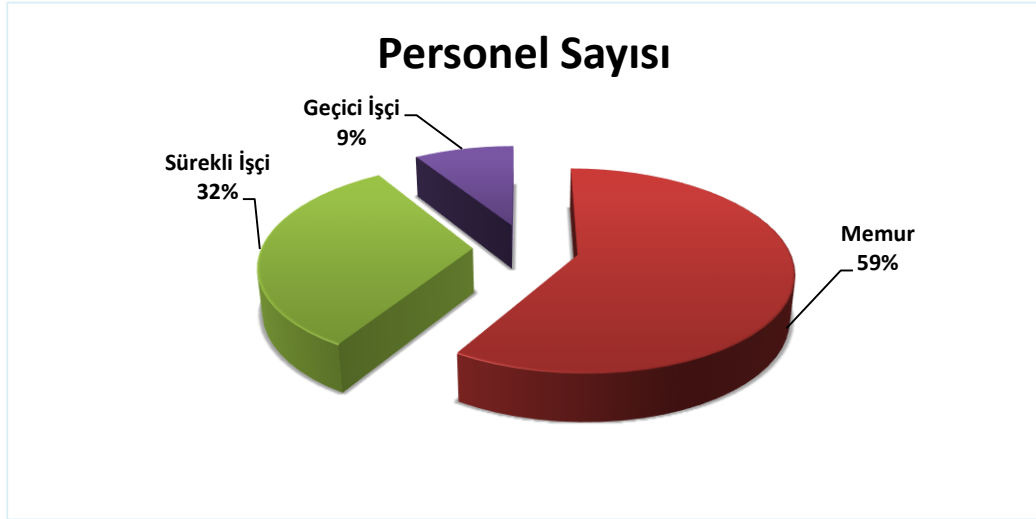
İnsan Kaynakları Analizi

Yüreğir Belediye Başkanlığı, 5393 Sayılı Belediye Kanunun 49. maddesine göre norm kadrosunu oluşturmuştur. Personel istihdamı ise gerek sözü edilen madde gerekse de bu maddeye dayanılarak çıkarılan “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik” hükümleri doğrultusunda yapılmaktadır.

Sözü edilen Yönetmelikte 12/09/2010 tarihinde yapılan değişiklikle Belediye, C-16 grubuna dahil edilmiştir. Yönetmeliğe göre, nüfusu 700.000-799.999 arasında olan belediyeler grubunda yer alması, sanayi ve ticaret özelliğinden kaynaklanmıştır.

Yönetmelik gereği C-16 grubunda yer alan belediyelerin istihdam edecekleri personel sayıları aşağıda verilmiştir

PERSONEL SAYISI	
Memur	230
Sürekli İşçi	126
Geçici İşçi	35
TOPLAM	391



YILLAR BAZINDA PERSONEL DAĞILIMI				
Yıl	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Toplam
2009	169	37	502	708
2010	164	29	404	597
2011	162	36	388	586
2012	159	38	141	338
2013	176	1	133	310
2014	185	1	160	346

YÜREĞİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI KADRO DAĞILIMI							
Ünvanlar	Dolu	Boş	Toplam	Ünvanlar	Dolu	Boş	Toplam
Başkan Yardımcısı	2	3	5	Mali Hizmetler	1	0	1
İç Denetçi	2	1	3	Sivil Savunma	0	1	1
Özel Kalem Müdürü	1	0	1	Tahsildar	11	0	11
İnsan Kayn.ve Eğitim Müdürü	1	0	1	Memur	18	0	18
Yazı İşleri Müdürü	1	0	1	Evlendirme	0	1	1
Mali Hizmetler Müdürü	1	0	1	Veri Hazırlama Kontrol	6	0	6
Hukuk İşleri Müdürü	1	0	1	Muhasebesi	2	0	2

2015-2019 STRATEJİK PLANI

Teftiş Kurulu Müdürü	1	0	1	Şoför	3	0	3
Zabıta Müdürü	0	1	1	Zabıta Komiseri	5	0	5
Fen İşleri Müdürü	0	1	1	Zabıta	5	0	5
Kentsel Tasarım Müdürü	0	1	1	Zabıta Memuru	56	0	56
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürü	0	1	1	Mimar	4	2	6
Etüt Proje Müdürü	0	1	1	Mühendis	21	10	31
Plan ve Proje Müdürü	0	1	1	Tekniker	11	4	15
Basın Yay. ve Halk İlişkiler Müdürü	0	1	1	Teknisyen	9	1	10
Ruhsat ve Denetim Müdürü	0	1	1	Teknik Ressam	1	0	1
İşletme ve İştirakler Müdürü	1	0	1	Şehir Plancısı	0	2	2
İmar ve Şehircilik Müdürü	1	0	1	Ölçü ve Ayar Memuru	0	1	1
Mali Hizmetler Uzmanı	1	0	1	Çözümleyici	2	1	3
Dış İlişkiler Müdürü	1	0	1	Topograf	0	1	1
Bilgi İşlem Müdürü	0	1	1	Programcı	0	1	1
Park ve Bahçeler Müdürü	0	1	1	Tabip	2	0	2
Destek Hizmetleri Müdürü	0	1	1	Veteriner Hekim	2	0	2
Kültür ve Sosyal İşler Müdürü	0	1	1	Hemşire	1	0	1
Emlak ve İstimlak Müdürü	1	0	1	Avukat	4	0	4
Temizlik İşleri Müdürü	0	1	1	Bekçi	1	0	1
Müfettiş	1	0	1				
Şef	7	0	7				

Yüreğir Belediyesinin Ağustos 2014 tarihi itibarıyla, insan kaynakları analizi aşağıda yapılmıştır. Buna göre, Belediyenin içinde yer aldığı B-4 grubu için Yönetmelik ile memur kadrolarının sınıf olarak dağılımı için aşağıda gösterilmiştir:

MEMUR KADROLARININ SINIF OLARAK DAĞILIMI	
İdari Personel	153
Teknik Personel	71
Sağlık Personeli	5
Yardımcı Hizmet Personeli	1
TOPLAM	230

Belediye personelinin eğitim durumunu da analiz edilerek mevcut durum analizinde yer almıştır.

YÜREĞİR BELEDİYESİ PERSONELİNİN ÖĞRENİM DURUMLARINA GÖRE SINIFLANDIRILMASI								
ÖĞRENİM DURUMLARI	MEMUR		İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ		TOPLAM	
	Sayı	Oran	Sayı	Oran	Sayı	Oran	Sayı	Oran
İlkokul	6		45				51	
Ortaokul	18		33				51	
Lise	90		67				157	
2 Yıllık Y.O.	19		7				26	
4 Yıllık Fakülte	51		7		1		59	
Lisans Üstü	2		1				3	
Toplam	186		160		1		347	

MEMUR PERSONELİN YAŞ DAĞILIMI	
Yaş Aralığı	Memur Personelin Yaş Aralığı
21-30	6
31-40	51
41-50	72
50 +	56
Toplam	185

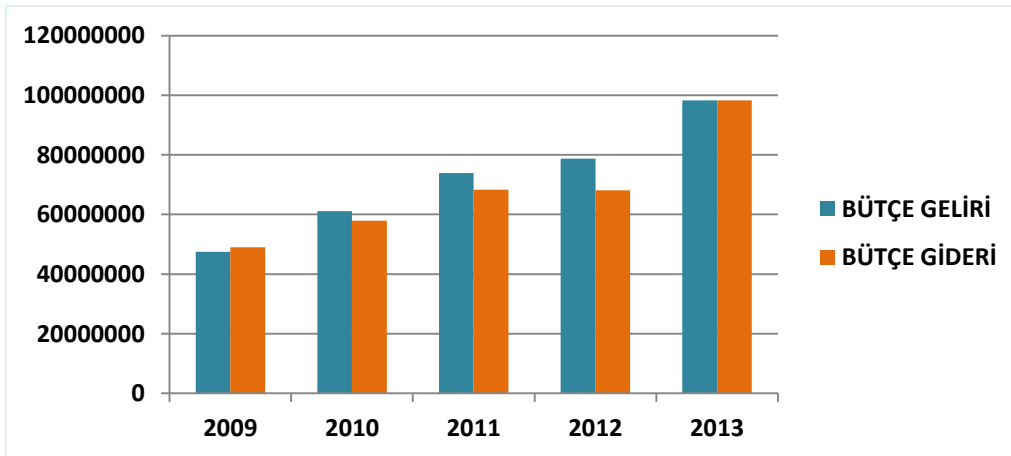
Yüreğir Belediyesi'nin Mali Yapısı

Yüreğir Belediyesinin mali yapısına 2009-2013 yılları için bakılmış ve gelişmeler geleceğe ilişkin beklentilerde dikkate alınmak suretiyle değerlendirilmiştir.

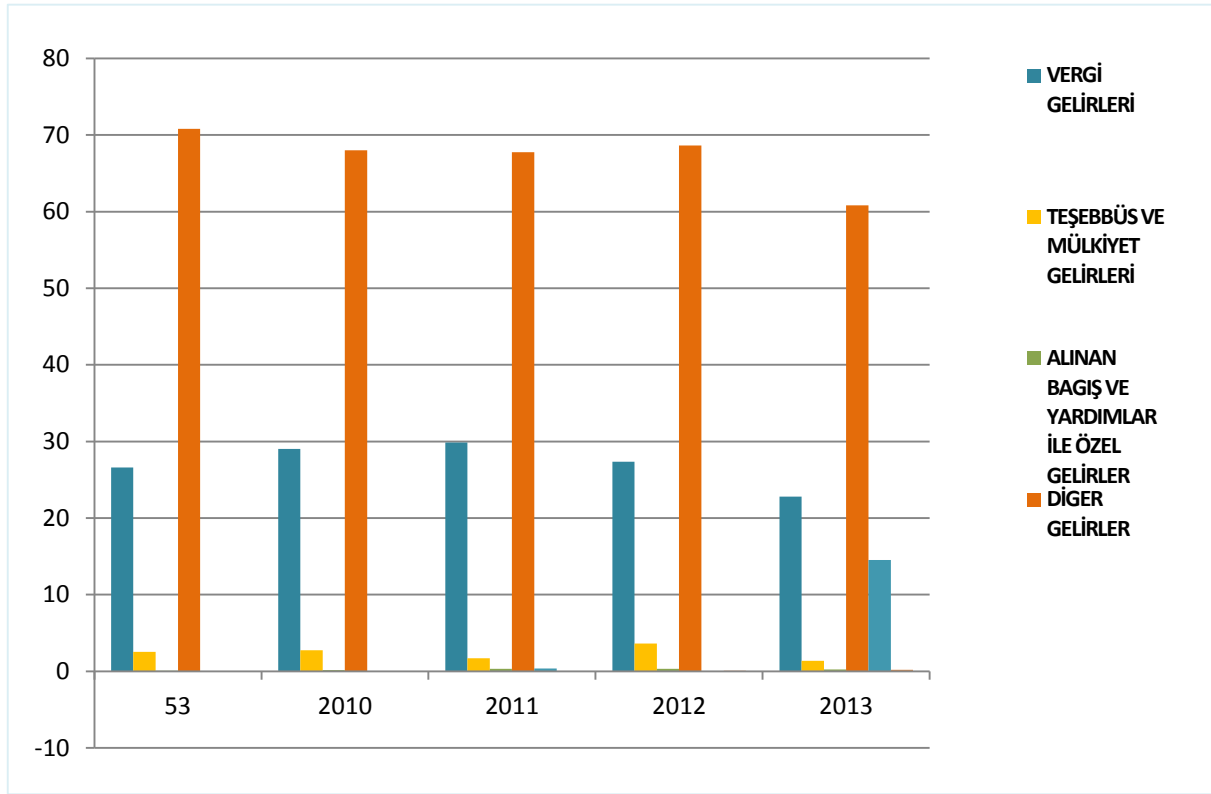
2013 sonunda harcama toplamı 98,3 milyon TL, gelir toplamı 98,3 milyon TL düzeyinde gerçekleşmiş 2009 yılından itibaren üzere bütçe dengesinde bir iyileşme görülmektedir. Bütçe gelirleri artarken harcamalardaki istikrar bütçe iyileşmesine sebep olan temel gelişme olmuştur.

2013 yılı bütçe dengesindeki iyileşme devam etmiş ve bütçe denklığı sağlanmıştır.

YILLAR	2009	2010	2011	2012	2013
BÜTÇE GELİRİ	47.527.294,34	61.150.240,23	73.925.770,22	78.691.461,09	98.293.670,94
BÜTÇE GİDERİ	48.981.476,17	57.873.904,55	68.287.976,97	68.118.669,80	98.232.209,70



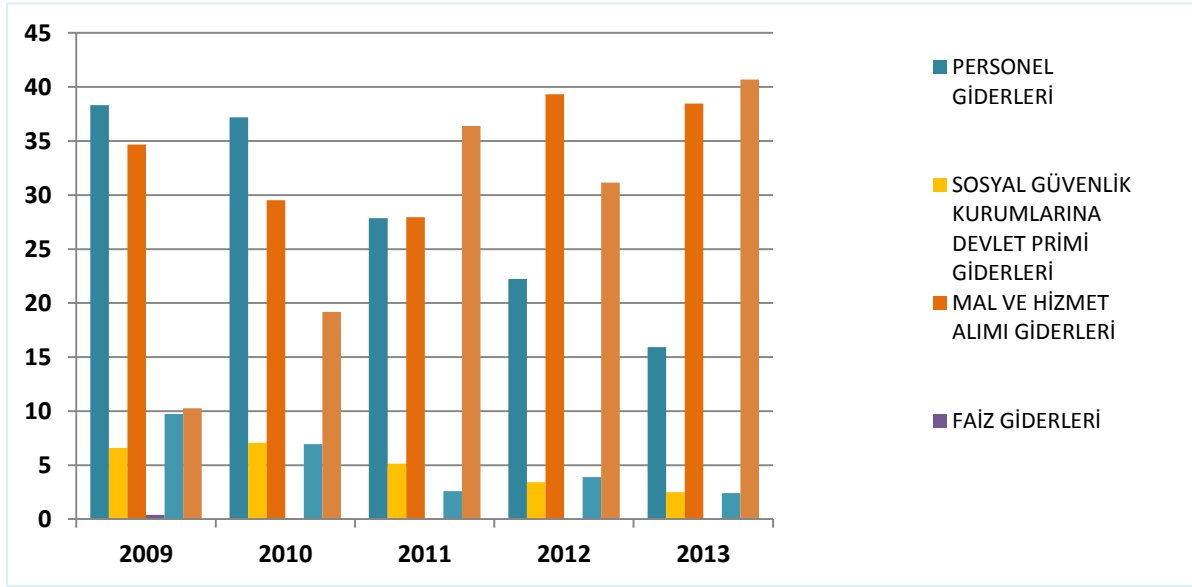
BÜTÇE TABLOSU					
KESİN HESAP BİLGİLERİ (NET TAHSİLÂT)					
GELİR TÜRÜ	2009	2010	2011	2012	2013
1. Vergi Gelirleri	12.637.944,00	17.746.494,61	22.068.948,28	21.519.020,89	22.423.467,61
3. Teşeb. ve Mülk. Gel.	1.204.178,01	1.686.837,92	1.246.346,30	2.855.117,56	1.338.258,50
4. Alınan Bağış ve Yrd.	31.315,39	90.378,40	251.317,13	249.265,80	253.580,11
5. Diğer Gelirler	33.662.664,53	41.599.254,30	50.096.757,01	54.012.197,87	59.791.036,11
6. Sermaye Gelirleri	11.600,00	27.275,00	262.401,50	0,00	14.298.518,26
7. Red ve İadeler(-)	-20.407,59	0,00	0,00	55.858,97	188.810,35
TOPLAM	47.527.294,34	61.150.240,23	73.925.770,22	78.691.461,09	98.293.670,94



GİDER TABLOSU

KESİN HESAP BİLGİLERİ

GİDER TÜRÜ	2009	2010	2011	2012	2013
1. Personel Giderleri	18.772.150,51	21.531.059,72	19.037.158,27	15.140.795,88	15.644.300,87
2. SGK Devlet Prim Giderleri	3.233.185,88	4.087.240,95	3.505.315,12	2.331.865,54	2.467.117,93
3. Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	16.982.591,82	17.083.988,74	19.088.901,88	26.779.240,01	37.775.352,57
4. Faiz Giderleri	200.000,00	43.151,17	26.529,84	0,00	0,00
5. Cari Transferler	4.768.583,71	4.018.948,57	1.774.428,92	2.650.918,32	2.361.930,15
6. Sermaye Giderleri	5.024.964,25	11.109.515,40	24.855.642,94	21.215.850,05	39.983.508,18
TOPLAM	48.981.476,17	57.873.904,55	68.287.976,97	68.118.669,80	98.232.209,70



IV.3. PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaş Analizinin Tanımlanması Ve Önemi

Durum analizi kapsamında yapılan paydaş analizi, stratejik planın temel unsurudur. İlgili tarafların, diğer yetkililerin, idarecilerin ve her düzeydeki personelin katkısı, ortak çabası ve desteği olmaksızın, stratejik plan başarıya ulaşamayacağından, Belediyemizin etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerinin dikkate alınması amaçlanmıştır ve stratejik planın sahiplenilmesini sağlayarak uygulama şansının artması öngörülmüştür.

Diğer yandan, kamu hizmetlerinin yararlanıcı ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilebilmesi için yararlanıcıların taleplerinin bilinmesi gerekir. Bu nedenle durum analizi kapsamında paydaş analizinin yapılması önem arz etmektedir.

Paydaşlar, kurumun hizmetleri ile ilgisi olan, kurumdan doğrudan veya dolaylı, olumlu yada olumsuz yönde etkilenen veya kurumu etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. Paydaşlar, iç ve dış paydaşlar olarak sınıflandırılabilir.

Paydaş analizi ile;

- ❖ Planlama sürecinin ilk aşamalarında paydaşlarla etkili bir iletişim kurularak bu kesimlerin ilgi ve katkısının sağlanması,
- ❖ Paydaşların görüş ve beklentilerinin tespit edilmesi,
- ❖ Kurumun faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesine engel oluşturabilecek unsurların saptanması ve bunların giderilmesi için stratejiler oluşturulması,

- ❖ Paydaşların birbirleriyle olan ilişkilerinin ve olası çıkar çatışmalarının tespit edilmesi,
- ❖ Paydaşların kurum hakkındaki görüşlerinin alınmasıyla kurumun güçlü ve zayıf yönleri hakkında fikir edinilmesi,
- ❖ Paydaşların hangi aşamada katkı sağlayacağını tespit edilmesi,
- ❖ Paydaşların görüş, öneri ve beklentilerinin stratejik planlama sürecine dahil edilmesiyle planın bu kesimlerce sahiplenilmesi ve planın uygulanma şansının artması amaçlanır.

Paydaş analizi aşağıda yer alan aşamalardan oluşur:

- ❖ Paydaşların tespiti
- ❖ Paydaşların önceliklendirilmesi
- ❖ Paydaşların değerlendirilmesi
- ❖ Görüş ve önerilerinin alınması ve değerlendirilmesi
- ❖ Paydaşların Tespiti

Paydaş analizinin ilk aşamasında kurumun paydaşlarının kimler olduğu belirlenir.

Kurumun paydaşlarının tespit edilmesi için aşağıdaki sorular sorulabilir:

- ❖ Kurumun faaliyetleri/hizmetleri ile ilgisi olanlar kimlerdir?
- ❖ Kurumun faaliyetlerini/hizmetlerini yönlendirenler kimlerdir?
- ❖ Kurumun faaliyetlerini/hizmetlerini kullananlar kimlerdir?
- ❖ Kurumun faaliyetlerinden/hizmetlerinden etkilenenler kimlerdir?
- ❖ Kurumun faaliyetlerini/hizmetlerini etkileyenler kimlerdir?

Kurumun paydaşları ayrıntılı olarak ifade edilmelidir. Ayrıca, bir paydaşta farklı özellik, beklenti ve öneme sahip alt gruplar mevcutsa; paydaşlar bu alt gruplar bazında belirtilmelidir. Örneğin bir iç paydaş olarak kurum çalışanları yerine gerekirse memurlar ve mühendisler ayrı paydaş grupları olarak tanımlanabilir. Paydaşların alt gruplara bölünmesi, gözden kaçabilecek önemli grupların tespit edilmesi açısından faydalı olabilecektir.

Paydaşlar belirlendikten sonra, neden paydaş oldukları sorusu cevaplanır. Bu değerlendirme paydaşların kurumla olan ilişkilerinin belirlenmesi açısından önemlidir.

Bir sonraki aşamada paydaşlar; iç paydaşlar, dış paydaşlar ve vatandaşlar olarak sınıflandırılır. Bu sınıflandırma, farklı paydaş grupları arasındaki ilişkilerin doğru kurulabilmesini ve kurumun faaliyet gösterdiği çevrenin tanımlanabilmesini sağlar.

Paydaşların Önceliklendirilmesi

Belirlenen paydaşlar tümü ile etkili bir iletişim kurulmasını imkansız kılacak sayıda olabilir. Bu nedenle paydaş görüşlerinin alınmasında ve plana yansıtılmasında etkinlik sağlamak üzere belirlenen paydaşların önceliklendirilmesi gerekir.

Paydaşların önceliklendirilmesinde dikkate alınacak hususlar; paydaşın kuruluşun faaliyetlerini etkileme gücü ile kuruluşun faaliyetlerinden etkilenme derecesidir.

Paydaşların Değerlendirilmesi

Önceliklendirilen paydaşlar bu aşamada kapsamlı olarak değerlendirilir. Paydaşlar değerlendirilirken cevap aranabilecek sorular şunlardır:

- ❖ Paydaş, kurumun hangi faaliyeti/hizmeti ile ilgilidir?
- ❖ Paydaşın kurumdan beklentileri nelerdir?
- ❖ Paydaş, kurumdan faaliyetlerini/hizmetlerini ne şekilde etkilemektedir? (olumlu-olumsuz)
- ❖ Paydaşın kurumu etkileme gücü nedir?
- ❖ Paydaş, kurumun faaliyetlerinden/hizmetlerinden ne şekilde etkilenmektedir? (olumlu-olumsuz)

Paydaş analizi kapsamında, kurumun sunduğu faaliyet/hizmetlerle bunlardan yararlananlar ilişkilendirilir. Böylece, hangi faaliyetlerinden/hizmetlerinden kimlerin yararlandığı açık bir biçimde ortaya konulur.

Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

Öncelikli paydaşların kurum hakkındaki görüş ve önerilerinin alınarak stratejik plana yansıtılması bir program dahilinde yürütülür. Bu program aşağıdaki hususlar çerçevesinde oluşturulur:

- ❖ Görüş ve öneriler hangi yöntemle alınacak?
- ❖ İlgili paydaş itibarıyla hangi kişi ya da birimlerin görüşü alınacak?
- ❖ Çalışmanın sorumluları kimler olacak?
- ❖ Görüş ve önerilerin alınması ne zaman ve hangi sürede gerçekleştirilecek?
- ❖ Alınan görüş ve öneriler ne zaman, nasıl ve kimler tarafından raporlanacak ve değerlendirilecek?

Yüreğir Belediye Başkanlığı paydaş görüşleri alınırken, anket uygulaması seçilmiştir.

İç Paydaşlar: Kurumdan etkilenen veya kurumu etkileyen kurum içindeki kişi, grup veya (varsa) ilgili/bağlı kurumlardır. Kurumun çalışanları, yöneticileri ve kurumun bağlı olduğu bakan, iç paydaşlara örnek olarak verilebilir.

Aşağıda değerlendirme bölümünde belediyemiz memur, sözleşmeli personel ve işçi personellerinden oluşan iç paydaşlarımızın görüşleri anket çalışması yolu ile alınmıştır.

Dış Paydaşlar: Kurumdan etkilenen veya kurumu etkileyen kurum dışındaki kişi, grup veya kurumlardır. Kurum faaliyetleriyle ilişkisi olan diğer kamu kurum ve özel sektör kuruluşları, kuruma girdi sağlayanlar, sendikalar dış paydaşlara örnek olarak verilebilir.

Belediyemiz paydaşlarının görüşleri anket çalışmaları ile alınmıştır. Dış paydaş anket formu, kamu kurum ve kuruluşlarına, siyasi parti il başkanlıklarına, meslek odalarına, basın kuruluşlarına ve sivil toplum örgütlerine 27/06/2014 tarih ve 804 sayılı yazı ile gönderilmiştir. Bu ankette de kullanılan ölçek 5'li Likert ölçeğidir. Toplam 197 birime gönderilen yazıdan gelen cevaplar değerlendirilerek stratejik plan için gerekli veriler elde edilmiştir.

Yüreğir Belediye Başkanlığı'nın dış paydaşları, plan ekinde ayrıntılı bir şekilde verilmekle birlikte aşağıdaki tabloda sayı olarak belirtilmiştir.

Belediyemizce paydaşlar belirlendikten sonra aşağıdaki tabloda gösterildiği gibi önceliklendirilmiştir.

ÖNCELİKLENDİRİLMİŞ PAYDAŞ TABLOSU			
ÖNCELİK SIRASI	PAYDAŞ ADI	İÇ PAYDAŞ / DIŞ PAYDAŞ/VATANDAŞ	NEDEN PAYDAŞ
1	İlçe Halkı	Yararlanıcı	Hizmeti alanlar olması nedeniyle yararlanıcılardır.
2	Sivil Toplum Kuruluşları	Dış Paydaş	Hizmetin üretilmesini dolaylı etkiledikleri için dış paydaştır.
3	Kamu Kurumu Niteliğindeki Meslek Kuruluşları	Dış Paydaş	
4	Resmi Kurum ve Kuruluşlar	Dış Paydaş	Hizmetin üretilmesine doğrudan ya da dolaylı katkı sağladıkları için dış paydaştır.
5	Muhtarlar	Dış Paydaş	Hizmetin üretilmesini dolaylı etkiledikleri için dış paydaştır.
6	Esnaf ve Ticarethaneler	Dış Paydaş	
7	Belediye Personeli	İç Paydaş	Hizmeti üretmekle görevli olduklarından iç paydaştır.

Stratejik planlama ekibi tarafından dış paydaş olarak belirlenen 197 birime gönderilen anket sonuçlarına 119 birimden cevap gelmiştir. Anket çalışmasında aşağıdaki konularda görüşler istenmiştir:

- ❖ Kurumumuz Çalışmaları
- ❖ Yüreğir Belediyesi Kurumsal Çalışmaları
- ❖ Çevre Düzeni ve Rekreasyon Projeleri
- ❖ Kentsel Dönüşüm Projeleri
- ❖ Kültür, Sanat ve Spor Faaliyetleri
- ❖ Sosyal Hizmetler ve Yardım Faaliyetleri
- ❖ Basın-Yayın ve Tanıtım Faaliyetleri
- ❖ Teknolojik Çalışmalar
- ❖ Bilimsel Çalışmalar ve Uluslararası Etkinlikler
- ❖ Yönetmel Faaliyetler

Anket sonuçları titizlikle incelenmiş ve oransal olarak verilen cevaplar değerlendirilmiştir.

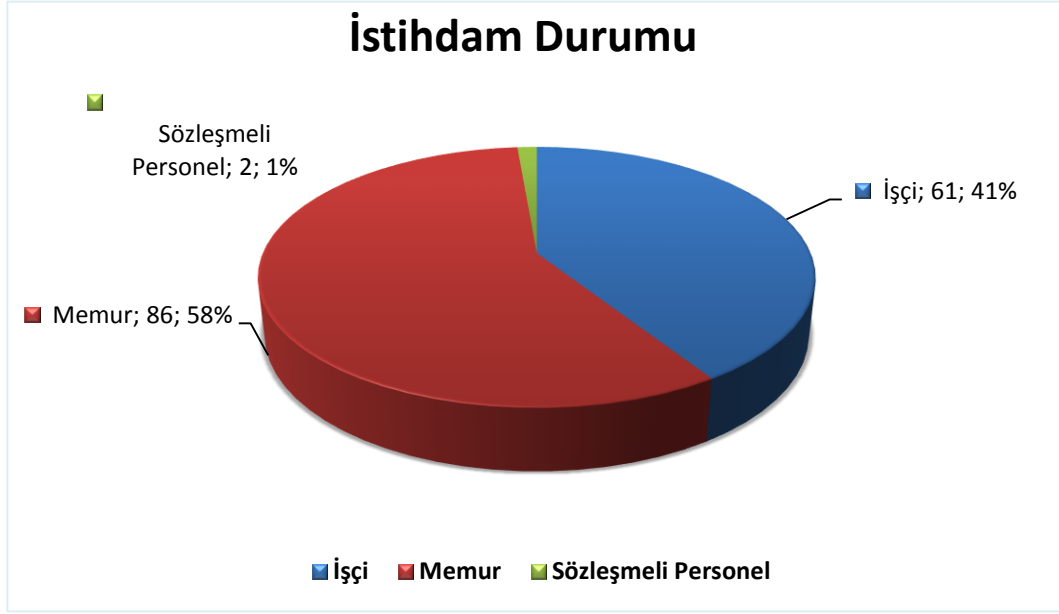
Vatandaş (Yararlanıcılar): Belediyenin sunduğu hizmetlerden doğrudan ya da dolaylı olarak faydalanan grup veya kurumlardır.

GENEL DEĞERLENDİRME

İç Paydaş

İSTİHDAM DURUMU	FREKANS	YÜZDE (%)
İşçi	61	38,40
Memur	86	54,10
Sözleşmeli Personel	2	1,30
Toplam	149	93,70
Kayıp	10	6,30
Toplam	159	100,00

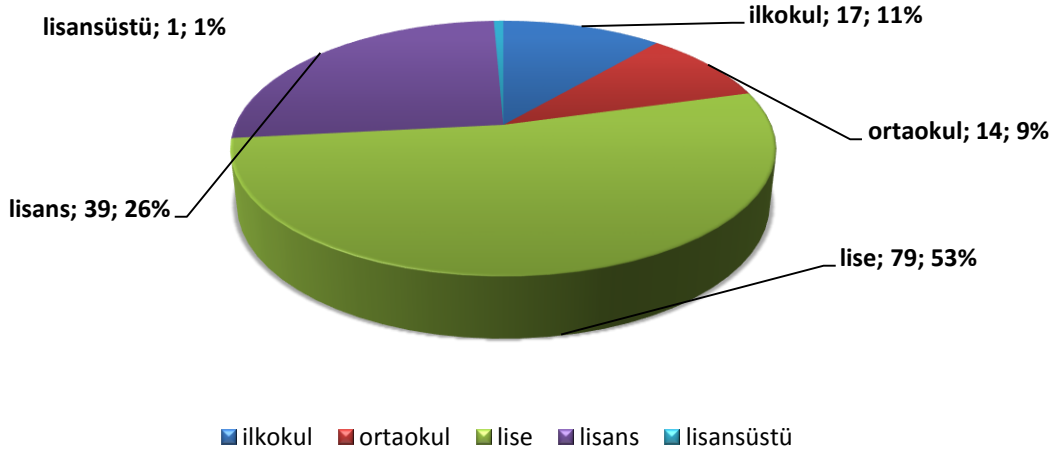
Ankete katılan toplam 159 kişiden, %38,40'ını oluşturan 61 kişi "İşçi"; %54,10'u oluşturan 86 kişi "Memur"; %1,30'unu oluşturan 2 kişi "Sözleşmeli Personel" dir.



EĞİTİM DURUMU	FREKANS	YÜZDE (%)
İlkokul	17	10,69
Ortaokul	14	8,81
Lise	79	49,69
Lisans	39	24,53
Lisansüstü	1	0,63
Toplam	150	94,34
Kayıp	9	5,66
Toplam	159	100,00

Ankete katılan 159 kişiden, %10,69'unu oluşturan 17 kişi "İlkokul"; %8,81'ini oluşturan 14 kişi "Ortaokul"; %49,69'unu oluşturan 79 kişi "Lise"; %24,53'ünü oluşturan 39 kişi "Lisans"; %0,63'ünü oluşturan 1 kişi "Lisansüstü"dür.

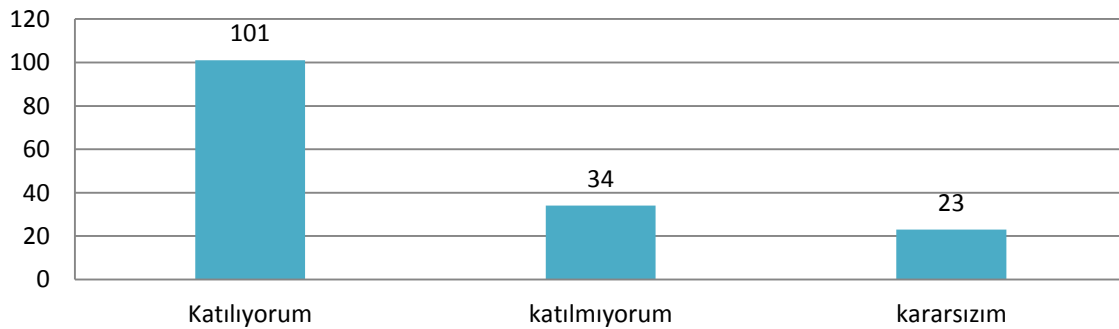
Eğitim Durumu



GENEL OLARAK İŞYERİMDEN MEMNUNUM	FREKANS	YÜZDE (%)
Katılıyorum	101	63,52
Katılmıyorum	34	21,38
Kararsızım	23	14,47
Toplam	158	99,37
Kayıp	1	0,63
Toplam	159	100,00

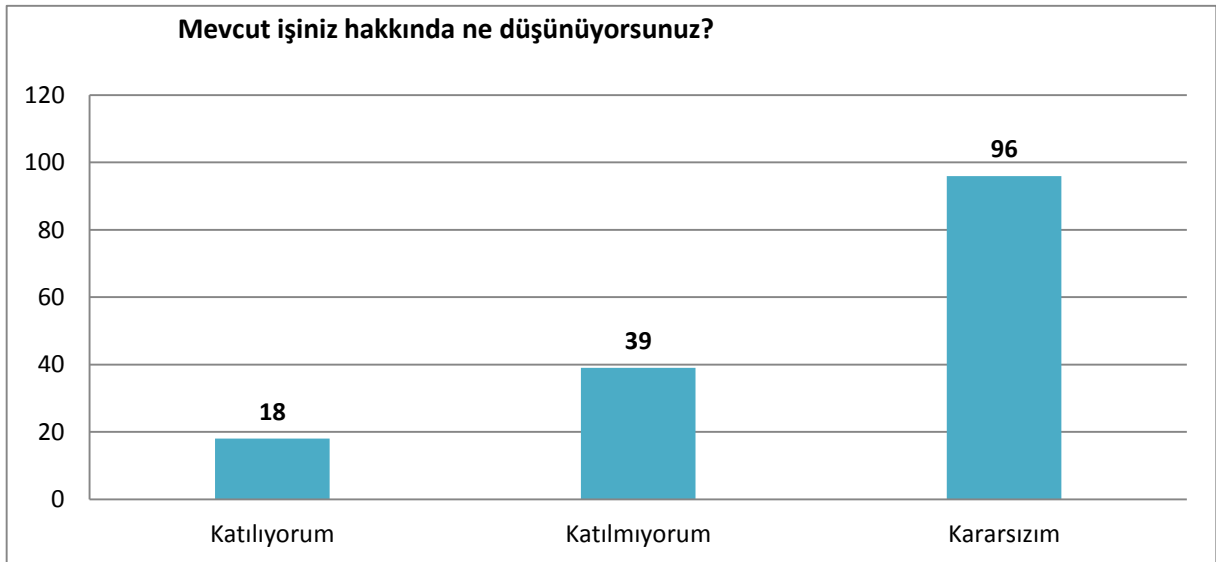
Ankete katılan 159 kişiden, “Gelen Olarak İşyerimden Memnunum” sorusuna, katılanların %63,52’sini oluşturan 101 kişi “Katılıyorum”, %21,38’ini oluşturan 34 kişi “Katılmıyorum”; %14,47’sini oluşturan 23 kişi “Kararsızım” yanıtını vermiştir.

Genel Olarak İşyerimden Memnunum



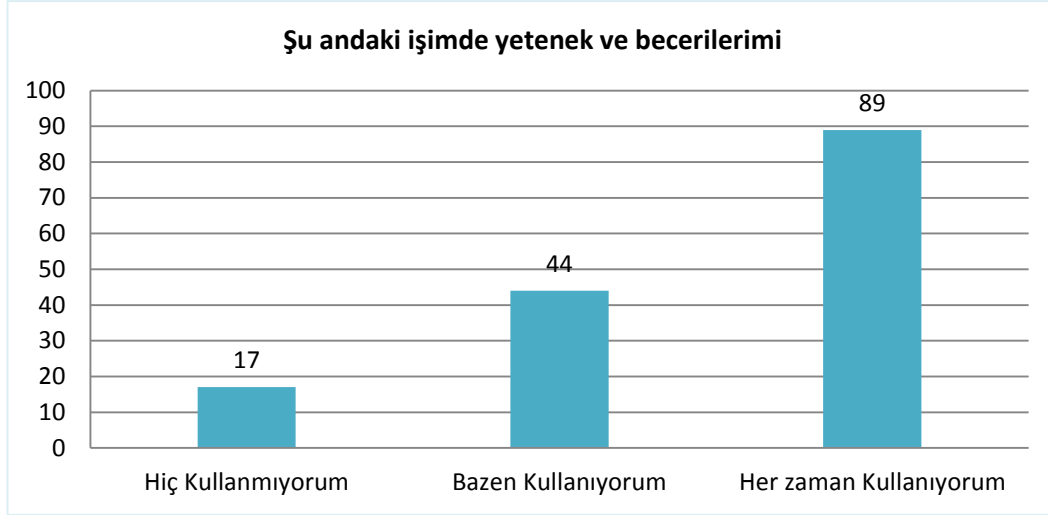
MEVCUT İŞİNİZ HAKKINDA NE DÜŞÜNÜYORSUNUZ?	FREKANS	YÜZDE (%)
Başka Bir İş Tercih Ederim	18	11,32
Başka Seçim Şansım Yok	39	24,53
İşimden Memnunum	96	60,38
Toplam	153	96,23
Kayıp	6	3,77
Toplam	159	100,00

Ankete katılan toplam 159 kişiden, “Mevcut İşiniz Hakkında Ne Düşünüyorsunuz?” sorusuna, katılanların %11,32’sini oluşturan 18 kişi “Başka Bir İş Tercih Ederim”; %24,53’ünü oluşturan 39 kişi “Başka Şansım Yok”; %60,38’ini oluşturan 96 kişi “İşimden Memnunum” yanıtını vermiştir.



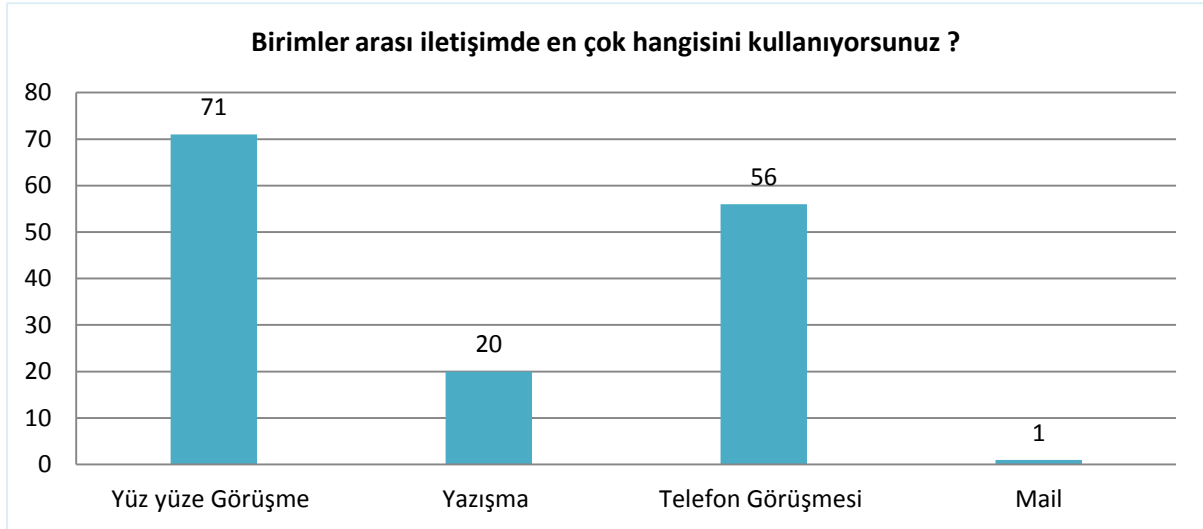
ŞU ANDAKİ İŞİMDE YETENEK VE BECERİLERİMİ	FREKANS	YÜZDE (%)
Hiç Kullanmıyorum	17	10,69
Bazen Kullanıyorum	44	27,67
Her zaman Kullanıyorum	150	94,34
Kayıp	9	5,66
Toplam	159	100,00

Ankete katılan toplam 159 kişiden, “Şu Andaki İşimde Yetenek ve Becerilerimi” sorusuna, katılanların %10,69’unu oluşturan 17 kişi “Hiç Kullanmıyorum”; %27,67’sini oluşturan 44 kişi “Bazen Kullanıyorum”; %94,34’ünü oluşturan 150 kişi “Her zaman Kullanıyorum” yanıtını vermiştir



BİRİMLER ARASI İLETİŞİMDE EN ÇOK HANGİSİNİ KULLANIYORSUNUZ	FREKANS	YÜZDE (%)
Yüz yüze Görüşme	71	44,65
Yazışma	20	12,58
Telefon Görüşmesi	56	35,22
Mail	1	0,63
Toplam	148	93,08
Kayıp	12	6,92
Toplam	159	100,00

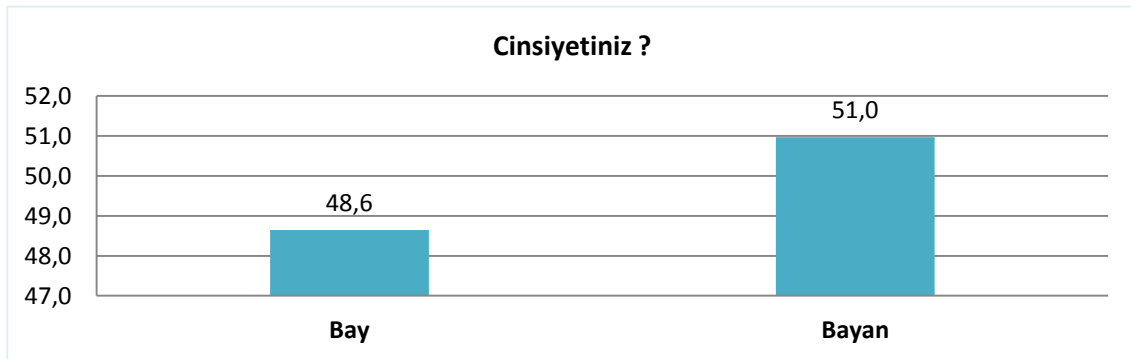
Ankete katılan 159 kişiden, “Birimler Arası İletişimde En Çok Hangisini Kullanıyorsunuz” sorusuna, katılanların %46,65’ini oluşturan 71 kişi “Yüz yüze Görüşme”; %12,58’sini oluşturan 20 kişi “Yazışma”; %35,22’sini oluşturan 56 kişi “Telefon Görüşmesi”; %0,63’ünü oluşturan 1 kişi “Mail”



Dış Paydaş(Vatandaş)

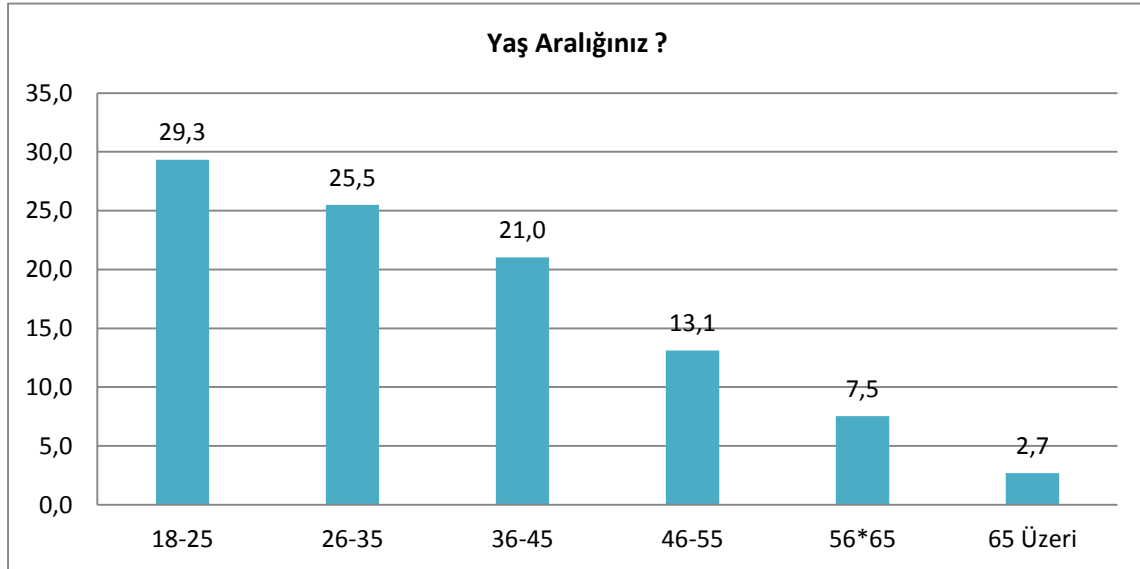
CİNSİYETİNİZ	FREKANS	YÜZDE
Bay	252	48,6
Bayan	264	51,0
Toplam	516	99,6
Kayıp	2	,4
Toplam	518	100,0

Ankete katılan toplam 518 kişiden, %48,6'sını oluşturan 252 kişi "Bay"; %51'ini oluşturan 264 kişi "Bayan" dır.



YAŞ ARALIĞINIZ	FREKANS	YÜZDE
18-25	152	29,3
26-35	132	25,5
36-45	109	21,0
46-55	68	13,1
56*65	39	7,5
65 Üzeri	14	2,7
Toplam	514	99,2
Kayıp	4	,8
Toplam	518	100,0

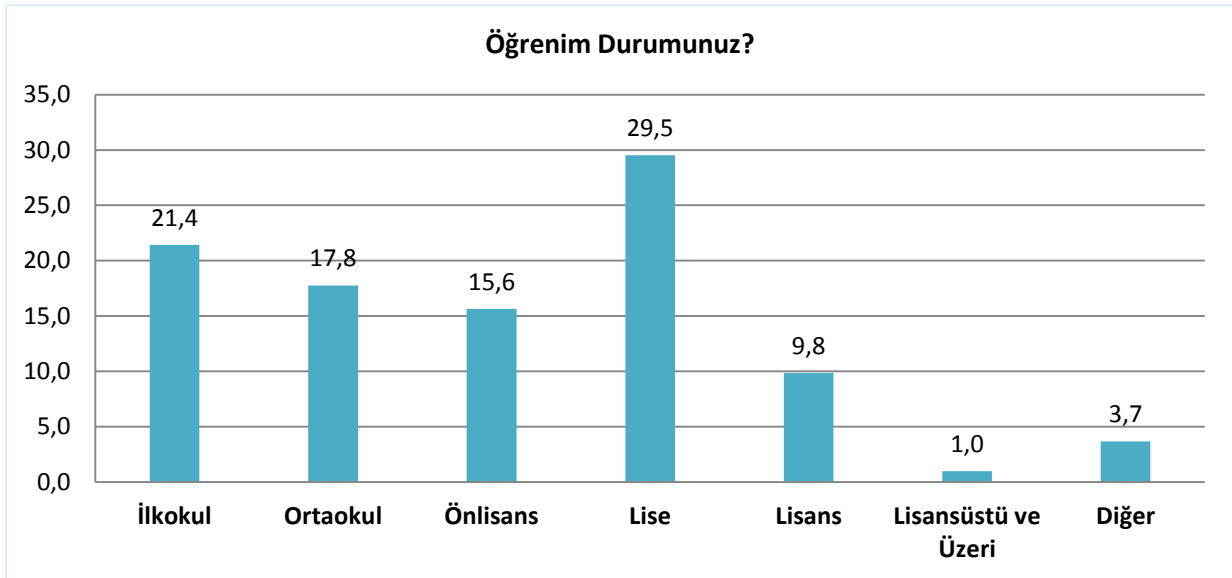
Ankete katılan toplam 518 kişiden, %29,3'ünü oluşturan 152 kişi "18-25"; %25,5'ini oluşturan 132 kişi "26-35"; %21'ini oluşturan 109 kişi "36-45"; %13,1'ini oluşturan 68 kişi "46-55"; %7,5'ini oluşturan 39 kişi "56-65"; %2,7'sini oluşturan 14 kişi "65 Üzeri" yaş aralığındadır.



ÖĞRENİM DURUMUNUZ	FREKANS	YÜZDE
İlkokul	111	21,4
Ortaokul	92	17,8
Ön lisans	81	15,6

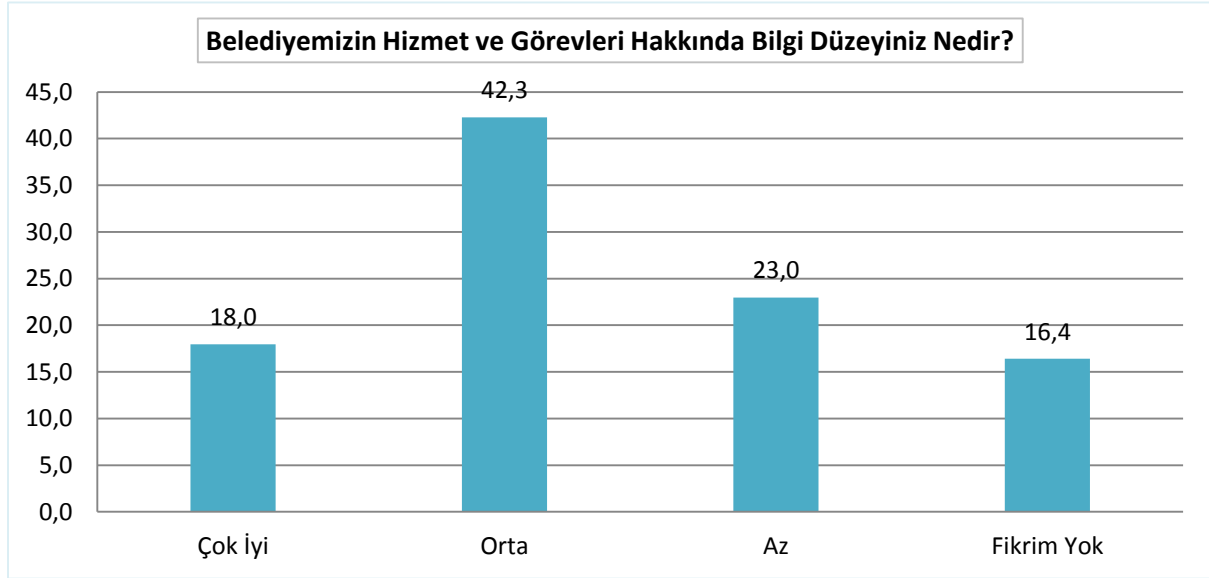
Lise	153	29,5
Lisans	51	9,8
Lisansüstü ve Üzeri	5	1,0
Diğer	19	3,7
Toplam	512	98,8
Kayıp	6	1,2
Toplam	518	100,0

Ankete katılan toplam 518 kişiden, %21,4'ünü oluşturan 111 kişi "İlkokul"; %17,8'ini oluşturan 92 kişi "Ortaokul"; %15,6'sını oluşturan 81 kişi "Ön lisans"; %29,5'ini oluşturan 153 kişi "Lise"; %9,8'ini oluşturan 51 kişi "Lisans"; %1'ini oluşturan 5 kişi "Lisansüstü ve Üzeri"; %3,7'sini oluşturan 19 kişi "Diğer" mezunudur.



BELEDİYEMİZİN HİZMET VE GÖREVLERİ HAKKINDA BİLGİ DÜZEYİNİZ NEDİR			FREKANS	YÜZDE
Çok İyi			93	18,0
Orta			219	42,3
Az			119	23,0
Fikrim Yok			85	16,4
Toplam			516	99,6
Kayıp			2	,4
Toplam			518	100,0

Ankete katılan toplam 518 kişi, “Belediyemizin Hizmet ve Görevleri Hakkında Bilgi Düzeyiniz Nedir” sorusuna, katılanların %18’ini oluşturan 93 kişi “Çok İyi”; %42,3’ünü oluşturan 219 kişi “Orta”; %23’ünü oluşturan 119 kişi “Az”; %16,4’ünü oluşturan 85 kişi “Fikrim Yok” yanıtını vermiştir.



BELEDİYEMİZİN YAPTIĞI HİZMETLER VE ÇALIŞMALAR HAKKINDA EN ÇOK HANGİ YOLLA BİLGİ EDİNMEKTESİNİZ	FREKANS	YÜZDE
Yazılı ve Görsel Medya	173	33,4
Web Sayfası	58	11,2
Belediye Yayınları(Faaliyet Raporları, Dergi, Broşür....)	67	12,9
Etkinlikler	48	9,3
Birebir Görüşme	89	17,2
Sosyal Medya	32	6,2
Diğer	25	4,8
Toplam	493	95,2
Kayıp	25	4,8
	518	100,0

Ankete katılan toplam 518 kişiden, “Belediyemizin Yaptığı Hizmetler ve Çalışmalar Hakkında En Çok Hangi Yolla Bilgi Edinmektesiniz” sorusuna, katılanların %33,4’ünü oluşturan 173 kişi “Yazılı ve Görsel Medya”; %11,2’sini oluşturan 58 kişi “Web Sayfası”; %12,9’unu

oluşturan 67 kişi “Belediye Yayınları(Faaliyet Raporları, Dergi, Broşür...)”; %9,3’ünü oluşturan 48 kişi “Etkinlikler”; %17,2’sini oluşturan 89 kişi “Birebir Görüşme”; %6,2’sini oluşturan 32 kişi “Sosyal Medya”; %4,8’ini oluşturan 25 kişi “Diğer” yanıtını vermiştir.

BELEDİYEMİZİN DOĞA VE ÇEVREYE SAYGILILIK UYGUNLUĞUNU BELİRTİNİZ	FREKANS	YÜZDE
Uygun	218	42,1
Kısmen Uygun	149	28,8
Uygun Değil	56	10,8
Toplam	423	81,7
Kayıp	95	18,3
Toplam	518	100,0

Ankete katılan toplam 518 kişiden, “Belediyemizin Doğa ve Çevreye Saygılılık Uygunluğunu Belirtiniz” sorusuna, katılanların %42,1’ini oluşturan 218 kişi “Uygun”; %28,8’ini oluşturan 149 kişi “Kısmen Uygun”; %10,8’ini oluşturan 56 kişi “Uygun Değil” yanıtını vermiştir.

BELEDİYEMİZİN GÜVENİLİRLİK UYGUNLUĞUNU BELİRTİNİZ	FREKANS	YÜZDE
Uygun	174	33,6
Kısmen Uygun	175	33,8
Uygun Değil	59	11,4
Toplam	408	78,8
Kayıp	110	21,2
	518	100,0

Ankete katılan toplam 518 kişiden, “Belediyemizin Güvenilirlik Uygunluğunu Belirtiniz” sorusuna, katılanların %33,6’sını oluşturan 174 kişi “Uygun”; %33,8’ini oluşturan 175 kişi “Kısmen Uygun”; %11,4’ünü oluşturan 59 kişi “Uygun Değil” yanıtını vermiştir.

BELEDİYEMİZİN HİZMET VE PAYDAŞ ODAKLILIK UYGUNLUĞUNU BELİRTİNİZ	FREKANS	YÜZDE
Uygun	151	29,2
Kısmen Uygun	166	32,0
Uygun Değil	81	15,6
Toplam	398	76,8
Kayıp	120	23,2
Toplam	518	100,0

Ankete katılan toplam 518 kişiden, “Belediyemizde Hizmet ve Paydaş Odaklılık Uygunluğunu Belirtiniz” sorusuna, katılanların %29,2’sini oluşturan 151 kişi “Uygun”; %32’sini oluşturan 166 kişi “Kısmen Uygun”; %15,6’sını oluşturan 81 kişi “Uygun Değil” yanıtını vermiştir.

BELEDİYEMİZİN ÇÖZÜM ÜRETİLEBİLİRLİK UYGUNLUĞUNU BELİRTİNİZ	FREKANS	YÜZDE
Uygun	186	35,9
Kısmen Uygun	162	31,3
Uygun Değil	69	13,3
Toplam	417	80,5
Kayıp	101	19,5
Toplam	518	100,0

Ankete katılan toplam 518 kişiden, “Belediyemizin Çözüm Üretilebilirlik Uygunluğunu Belirtiniz” sorusuna, katılanların %35,9’unu oluşturan 186 kişi “Uygun”; %31,3’ünü oluşturan 162 kişi “Kısmen Uygun”; %13,3’ünü oluşturan 69 kişi “Uygun Değil” yanıtını vermiştir.

BELEDİYEMİZİN ŞEFFAFLIK UYGUNLUĞUNU BELİRTİNİZ	FREKANS	YÜZDE
Uygun	110	21,2
Kısmen Uygun	192	37,1
Uygun Değil	83	16,0
Toplam	385	74,3
Kayıp	133	25,7
Toplam	518	100,0

Ankete katılan toplam 518 kişiden, “Belediyemizin Şeffaflık Uygunluğunu Belirtiniz” sorusuna, katılanların %21,2’sini oluşturan 110 kişi “Uygun”; %37,1’ini oluşturan 192 kişi “Kısmen Uygun”; %16’sını oluşturan 83 kişi “Uygun Değil” yanıtını vermiştir.

BELEDİYEMİZİN ADİLLİK UYGUNLUĞUNU BELİRTİNİZ	FREKANS	YÜZDE
Uygun	136	26,3
Kısmen Uygun	154	29,7
Uygun Değil	96	18,5
Toplam	386	74,5
Kayıp	132	25,5
Toplam	518	100,0

Ankete katılan toplam 518 kişiden, “Belediyemizin Adillik Uygunluğunu Belirtiniz” sorusuna, katılanların %26,3’ünü oluşturan 136 kişi “Uygun”; %29,7’sini oluşturan 154 kişi “Kısmen Uygun”; %18,5’ini oluşturan 96 kişi “Uygun Değil” yanıtını vermiştir.

BELEDİYEMİZİN KATILIMCILIK UYGUNLUĞUNU BELİRTİNİZ	FREKANS	YÜZDE
Uygun	181	34,9
Kısmen Uygun	143	27,6
Uygun Değil	71	13,7
Toplam	395	76,3
Kayıp	123	23,7
Toplam	518	100,0

Ankete katılan toplam 518 kişiden, “Belediyemizin Katılımcılık Uygunluğunu Belirtiniz” sorusuna, katılanların %34,9’unu oluşturan 181 kişi “Uygun”; %27,6’sını oluşturan 143 kişi “Kısmen Uygun”; %13,7’sini oluşturan 71 kişi “Uygun Değil” yanıtını vermiştir.

BELEDİYEMİZİN İLKEİLİK UYGUNLUĞUNU BELİRTİNİZ	FREKANS	YÜZDE
Uygun	159	30,7
Kısmen Uygun	160	30,9
Uygun Değil	73	14,1
Toplam	392	75,7
Kayıp	126	24,3
Toplam	518	100,0

Ankete katılan toplam 518 kişiden, “Belediyemizin İlkelilik Uygunluğunu Belirtiniz” sorusuna, katılanların %30,7’sini oluşturan 159 kişi “Uygun”; %30,9’unu oluşturan 160 kişi “Kısmen Uygun”; %14,1’ini oluşturan 73 kişi “Uygun Değil” yanıtını vermiştir.

BELEDİYEMİZİN VERDİĞİ HİZMETLERİ DEĞERLENDİRDİĞİNİZDE, BAŞARI KONUSUNDA NE DÜŞÜNÜYORSUNUZ	FREKANS	YÜZDE
Başarılı	129	24,9
Kısmen Başarılı	206	39,8
Başarısız	91	17,6
Fikrim Yok	72	13,9
Toplam	498	96,1
Kayıp	20	3,9
Toplam	518	100,0

Ankete katılan toplam 518 kişiden, “Belediyemizin Verdiği Hizmetleri Değerlendirdiğinizde, Başarı Konusunda Ne Düşünüyor sunuz” sorusuna, katılanların %24,9’unu oluşturan 129 kişi “Başarılı”; %39,8’ini oluşturan 206 kişi “Kısmen Başarılı”; %17,6’sını oluşturan 91 kişi “Başarısız”; %13,9’unu oluşturan 72 kişi “Fikrim Yok” yanıtını vermiştir.

Paydaş (Kurum Ve Kuruluşlar)

KURUMUNUZ	FREKANS	YÜZDE
Kamu	90	76,9
Özel Sektör	10	8,5
Meslek Odası	5	4,3
STK	3	2,6
Muhtarlar	6	5,1
Toplam	114	97,4
Kayıp	3	2,6
	117	100,0

Ankete katılan toplam 117 kişiden, %76,9'unu oluşturan 90 kişi "Kamu"; %8,5'ini oluşturan 10 kişi "Özel Sektör"; %4,3'ünü oluşturan 5 kişi "Meslek Odası"; %2,6'sını oluşturan 3 kişi "STK"; %5,1'ini oluşturan 6 kişi "Muhtarlar" oluşturmaktadır.

CİNSİYETİNİZ	FREKANS	YÜZDE
Bay	84	71,8
Bayan	29	24,8
Toplam	113	96,6
Kayıp	4	3,4
Toplam	117	100,0

Ankete katılan toplam 117 kişiden, %71,8'ini oluşturan 84 kişi "Bay"; %24,8'ini oluşturan 29 kişi "Bayan" dır.

YAŞ ARALIĞINIZ	FREKANS	YÜZDE
18-25	6	5,1
26-35	28	23,9
36-45	43	36,8
46-55	27	23,1
56-65	8	6,8
Toplam	112	95,7
Kayıp	5	4,3
Toplam	117	100,0

Ankete katılan toplam 117 kişiden, %5,1'ini oluşturan 6 kişi "18-25"; %23,9'unu oluşturan 28 kişi "26-35"; %36,8'ini oluşturan 43 kişi "36-45"; %23,1'ini oluşturan 27 kişi "46-55"; %6,8'ini oluşturan 8 kişi "56-65" yaş aralığındadır.

ÖĞRENİM DURUMUNUZ	FREKANS	YÜZDE
İlkokul	2	1,7
Ortaokul	4	3,4
Ön lisans	17	14,5
Lise	8	6,8
Lisans	66	56,4
Lisansüstü ve üzeri	15	12,8
Toplam	112	95,7
Kayıp	5	4,3
Toplam	117	100,0

Ankete katılan toplam 117 kişiden, %1,7'sini oluşturan 2 kişi "İlkokul"; %3,4'ünü oluşturan 4 kişi "Ortaokul"; %14,5'ini oluşturan 17 kişi "Ön Lisans"; %6,8'ini oluşturan 8 kişi "Lise"; %56,4'ünü oluşturan 66 kişi "Lisans"; %12,8'ini oluşturan 15 kişi "Lisansüstü ve üzeri" dir.

BELEDİYEMİZİN HİZMET VE GÖREVLERİ HAKKINDAKİ BİLGİ DÜZEYİNİZ NEDİR	FREKANS	YÜZDE
Çok İyi	22	18,8
Orta	52	44,4
Az	25	21,4
Fikrim Yok	12	10,3
Toplam	111	94,9
Kayıp	6	5,1
Toplam	117	100,0

Ankete katılan toplam 117 kişiden, "Belediyemizin Hizmet ve Görevleri Hakkındaki Bilgi Düzeyiniz Nedir" sorusuna, katılanların %18,8'ini oluşturan 22 kişi "Çok İyi"; %44,4'ünü oluşturan 52 kişi "Orta"; %21,4'ünü oluşturan 25 kişi "Az"; %10,3 oluşturan 12 kişi "Fikrim Yok" yanıtını vermiştir.

DAHA ÖNCE BELEDİYEMİZLE ÖZEL KALEM BİRİMİNDE YÜRÜTTÜĞÜNÜZ FAALİYETTEKİ MEMNUNİYET DÜZEYİNİZİ BELİRTİNİZ	FREKANS	YÜZDE
Memnunum	24	20,5
Kısmen	34	29,1
Memnun Değilim	6	5,1

Toplam	64	54,7
Kayıp	53	45,3
	117	100,0

Ankete katılan toplam 117 kişiden, “Daha Önce Belediyemizle Özel Kalem Biriminde Yürüttüğünüz Faaliyetteki Memnuniyet Düzeyinizi Belirtiniz” sorusuna, katılanların %20,5’ini oluşturan 24 kişi “Memnunum”; %29,1’ini oluşturan 34 kişi “Kısmen”; %5,1’ini oluşturan 6 kişi “Memnun Değilim” yanıtını vermiştir.

IV.4 GÜÇLÜ, ZAYIF YÖNLER, FIRSATLAR, TEHDİTLER (GZFT) ANALİZİ

Devlet Planlama Teşkilatı tarafından hazırlanan “Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Kılavuzu’nda, Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler Analizi (GZFT) kuruluşun kendisinin ve kuruluşu etkileyen koşulların sistematik olarak incelendiği bir yöntem olarak tanımlanmıştır. Bu kapsamda, kuruluşun güçlü ve zayıf yönleri ile kuruluş dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenmekte, bu analiz stratejik planlama sürecinin diğer aşamalarına da temel teşkil etmektedir.

GZFT Analizi, mevcut durum analizi kapsamında yapılmakta olup, kuruluş içi analiz ve çevre analizinde kullanılabilecek temel yöntemlerden birisidir. Bu analizde kullanılan tanımlar aşağıdadır:

Güçlü yönler, kuruluşun amaçlarına ulaşması için yararlanılabileceği olumlu hususlardır. Zayıf yönler ise kuruluşun başarılı olmasına engel teşkil edebilecek eksiklikler, diğer bir ifadeyle, aşılması gereken olumsuz hususlardır. Belirlenecek güçlü yönler kuruluşun hedeflerine, zayıf yönler ise kuruluşun alacağı tedbirlere ışık tutacaktır.

Fırsatlar, kuruluşun kontrolü dışında gerçekleşen ve kuruluşa avantaj sağlaması muhtemel olan etkenler ya da durumlardır. Tehditler ise, kuruluşun kontrolü dışında gerçekleşen, olumsuz etkilerinin engellenmesi veya sınırlandırılması gereken unsurlardır.

Stratejik Planın önemli bir unsuru olan GZFT Analizi, paydaş anket sonuçlarından, kurum çalışanlarının görüşlerinden, Yüreğir ilçesi ile ilgili yapılan birçok araştırma ve raporun incelenerek değerlendirilmesi sonrasında ortaya çıkmıştır.

Bu kapsamda yapılan çalışmalar sonrasında ortaya çıkan GZFT verileri aşağıdadır. Bu veriler, amaç ve hedeflerin belirlenmesi, strateji ya da faaliyetlerin şekillenmesinde önemli

ölçüde kullanılmıştır. Bu yöntemle hazırlanan Plan, katılımcı bir yapıya kavuşmuş, sorunların tespitinde ve çözümlerin üretilmesinde kalıcı bir çalışma olarak ortaya konulmuştur.

Güçlü Yönler

- ❖ Mali yapının güçlü olması
- ❖ Piyasa itibarının yüksek olması
- ❖ İş araç ve gereçlerinin yeterli düzeyde olması
- ❖ Personelin genç ve tecrübeli olması
- ❖ Başkanında ikinci kez seçilmesi ile yönetimde istikrarın sağlanması
- ❖ Hesap verme ve şeffaflık ilkelerini benimseyen bir yönetim anlayışı
- ❖ Hizmet binasının yeni ve hizmet birimlerinin birarada olması
- ❖ ISO kalite belgesine sahip olunması

Zayıf Yönler

- ❖ Süreç yönetim sisteminin kurulmamış Olması
- ❖ Eğitim ihtiyaç analizinin yapılmamış Olması
- ❖ Mevzuat eğitimlerine ihtiyaç Olması
- ❖ Kurumsal prosedürlerin tam olarak çıkartılmamış Olması
- ❖ Bireysel performans değerlendirme sisteminin olmaması
- ❖ Etkin bir çağrı merkezinin olmaması
- ❖ Bilgi sistemlerinin yeteri kadar etkin olmaması
- ❖ Elektronik arşiv sisteminin olmaması
- ❖ Dijital evrak yönetim sisteminin olmayışı
- ❖ Kent Bilgi Sisteminin kurulmamış olması

Fırsatlar

- ❖ Bölgemizde hizmet veren 5 yıldızlı otellerin olması
- ❖ Büyük alışveriş merkezinin olması
- ❖ Büyük kent hastanesinin bölgemizde yapılıyor olması
- ❖ Yeni adliye binasının bölgemizde yapılıyor olması
- ❖ Bölge istinaf mahkemesinin bölgemizde yapılıyor olması
- ❖ Seyhan nehri ve taş köprü gibi tarihi değerlerin sınırlarımız içerisinde bulunması
- ❖ Köklü bir üniversiteye ve yeni açılmış bir üniversiteye sahip olmamız
- ❖ Tarihi antik kent misis'in bölgemizde bulunması
- ❖ Metro hattının bölgemize kadar uzatılması

- ❖ İlçe sınırimıza yapılacak olan arena stadi

Tehditler

- ❖ İlçemizin niteliksiz göç alıyor olması
- ❖ Çarpık kentleşme
- ❖ Hizmet alanımızın geniş ve dağınık olması
- ❖ Bölge halkının eğitim seviyesinin düşük olması
- ❖ Kentlilik bilincinin eksik olması

V. AMAÇ VE HEDEFLER

2015-2019 Stratejik Planında 6 amaç yer almaktadır. Bu amaçlar gelecek dönemde belediyemizin vatandaşla yerel hizmet sunumunda öncelikli hizmet sunacağı alanları ortaya koymakta ve tanımlamaktadır. 6 amaç altında 33 hedef bulunmaktadır. Hedefler, nihai amacı sağlamaya yönelik olarak hayata geçirilecek öncelikli alt alanları belirlemekte, stratejiler ise faaliyetlerin çerçevesini çizmektedir. Stratejilerden sonra gelen faaliyetler ise stratejik planın uygulanma sürecinde gerçekleştirilecek temel faaliyet alanlarını göstermektedir.

AMAÇ VE HEDEFLER	
S.A.1.	KURUMSAL KAPASİTEYİ ARTTIRMAK
H.1.1.	Mali Yönetim Sistemini Güçlendirmek
H.1.2.	Çalışanların Kalitesini, Verimliliğini ve Motivasyonunu Yükseltmek Suretiyle, İnsan Kaynakları Yönetmek
H.1.3.	Bilgi Sistemleri ve Teknolojik Ekipmanları Etkin Kullanılmasını Sağlamak
H.1.4.	Belediye Birimlerimizin Ortak İhtiyaçlarını Karşılama
H.1.5.	Kent Bilgi Sisteminin Kurulması, Kararların Doğru Veriler Üzerinden Alınmasını Sağlamak
H.1.6.	Hukuk Süreçlerini Etkinleştirmek ve Farkındalığını Yaratmak
H.1.7.	Kurumsal Karar verme Sürecini Etkin Yönetmek ve Kararlara Erişimi Sağlamak
H.1.8.	Belediyemizin Temsil, Tören ve Ağırhlama Hizmetlerini Yapmak
H.1.9.	Yapılan İş ve İşlemlerin Hukuka Uygunluğunu Denetlemek

S.A.2.	SOSYAL VE KÜLTÜREL BELEDİYESİ ANLAYIŞINI BÜTÜN YÖNLERİ İLE UYGULAYARAK MODEL BELEDİYESİ YARATMAK
H.2.1.	Yüreğir İlçesinin ve Belediye Hizmetlerinin Kamuoyuna Duyurulması ve Bilgilendirilmesi
H.2.2.	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Barınma Desteği Sağlamak ve Öğrencilere Eğitim, Kırtasiye Yardımında Bulunmak
H.2.3.	İlçemizde Spor Yapmayı Bir Yaşam Biçimi Algısı Haline Getirmek
H.2.4.	Engelli Vatandaşlarımızın Yaşamlarındaki Engelleri Kaldırarak Engelsiz Yüreğir'e Dönüştürmek
H.2.5.	İhtiyaç Sahibi Yoksul, Muhtaç ve Kimsesizlerin Sosyal İhtiyaçlarını Karşılıyarak Yaşam Kalitesini Yükseltmek
H.2.6.	İlçemizde Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Etkin Bir Şekilde Yürüterek, Sosyal Yaşamın Gelişmesini Sağlamak
H.2.7.	Dezavantajlı Gruplara Meslek Edindirme Faaliyetlerinde Bulunmak
H.2.8.	Sosyal Refahın ve Dayanışmanın Güçlendirilmesi İçin Yoksul, Muhtaç ve Kimsesizlerin Yaşam Kalitesini Yükseltmek
S.A. 3.	YAŞANABİLİR, YEŞİL BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK VE SÜRDÜRÜLMESİNİ SAĞLAYARAK ÇEVRE SAĞLIĞI VE ÇEVRE BİLİNCİNİ ARTIRMAK
H.3.1.	Kent İçi Yeşil Alanları Arttırmak
H.3.2.	Yeni Genişleyen Sorumluluk Alanlarımızla Birlikte Parklar, Oyun alanları, Yürüyüş ve Spor Alanları Yapmak
H.3.3.	Halkımızın Sağlıklı Bir Çevrede Yaşaması İçin Temizlik Hizmetlerinin Düzenli ve Etkin Yapmak
H.3.4.	Çevre Sağlığı İçin Denetimler Yapmak, Çevre Sağlığında Bilinç Seviyesini Yükseltmek

S.A. 4.	DÜZENLİ, SÜRDÜRÜLEBİLİR, PLANLI BİR MODERN KENTLEŞMEYİ SAĞLAMAK
H.4.1.	İmar planları yapmak
H.4.2.	Yerinde Yeniden Kentsel Dönüşümü Hayata Geçirmek
H.4.3.	Çarpık Kentleşme İle Mücadele Etmek
H.4.4.	Numarataj Çalışmalarını Tamamlamak
H.4.5.	Sorumluluk Alanlarımız İçerisinde Yol ve Kaldırım Çalışmaları Yapmak
H.4.6.	Kent Estetiğini Sağlamak
S.A. 5.	GÜVENLİ YAŞANABİLİR ALANLAR OLUŞTURMAK
H.5.1.	İlçemizin Düzeni ve Esenliği İçin Etkin Denetimler Yapmak (Halkımızın Güvenli ve Yaşanabilir Bir Çevrede Yaşamaları İçin Gerekli Denetim Yapmak)
H.5.2.	Kent Güvenliğini Sağlamaya Yönelik Zabıta Hizmetlerini Sunmak
H.5.3.	Doğal Afet Arama Kurtarma İlk Yardım Faaliyetlerini Etkin Bir Şekilde Sağlamak
H.5.4.	Dezavantajlı Gruplar ve İhtiyaç Sahiplerine Sosyal Donatı Alanları ve Yaşam Alanları Oluşturmak
S.A. 6.	TARİHİ VE KÜLTÜREL DEĞERLERİ GÜN YÜZÜNE ÇIKARTMAK VE CAZİBE MERKEZİ HALİNE GETİRMEK
H.6.1.	Sahip Olduğumuz Tarihi Değerlerimizi Gün Yüzüne Çıkarmak, Korumak ve Turizme Kazandırmak
H.6.2.	Misis Antik Kentini Turizm Merkezi Haline Getirmek

Stratejik Amaç 1: Kurumsal Kapasiteyi Arttırmak

Yerel yönetimlerde Kurumsal Kapasitenin Artırılması 10. Kalkınma Planı (Onuncu Kalkınma Planı (2014-2018), 30.10.1984 tarihli ve 3067 sayılı Kanun gereğince, Türkiye Büyük Millet Meclisi Genel Kurulunun 01.07.2013 tarihli 127'nci Birleşiminde onaylanmıştır.) gibi üst politika planlarında hem de kurumumuza ait stratejik planda temel amaçlarımızdan birisidir. Bunun temel nedeni son on yılda yerel yönetimlerin Türkiye'nin sosyoekonomik sistemi içerisindeki yerinin belirgin bir şekilde artması ile dünyada ve Avrupa Birliğine yakınsama sürecinde yaşanan değişimlerdir. Bu gelişmeler belediyelerde kurumsal kapasite gelişimini çok daha önemli bir hale gelmiştir. Özellikle son dönemde yapılan yasal değişikliklerle Resmi Gazete Tarih: 6.12.2012 Sayı: 28489 ile 6360 sayılı On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile Büyükşehirlerin görev, yetki ve sorumluluk alanları genişlemiştir. Yüreğir Belediyesi olarak 2015-2019 stratejik plan dönemi boyunca "Bütün Yüreğir'e" hizmet edeceğiz.

Yüreğir Belediyesi olarak halka sunduğumuz hizmetlerin kalitesinin artırılması için öncelikle kendi kurumsal yapımızı güçlendirmemiz gerekmektedir. Bu sebeple bilimsel yöntemler temelinde bir organizasyonla ve halkın talepleri doğrultusunda kurumsal yapımızı yeniden şekillendirmek ve geliştirmek zorunluluğu bulunmaktadır. Bu amaçla katılımcı etkin bir yapı kurmak, güçlü mali ve kurumsal bir yapı oluşturmak, dış ilişkileri ve fon yönetimini geliştirmek, etkin bir iletişim ve halkla ilişkiler ağı kurarak son teknoloji ile donatılmak hedeflenmektedir.

Belirlenen misyonun en iyi şekilde yerine getirilebilmesi özellikle geniş hizmet alanlarımız dikkate alındığında, bilgi sistemlerini kullanma ihtiyacını artırmıştır. Birimlerimizi uygun bilgi sistemleriyle entegre, mevzuata ve dünya gereklerine uygun bir şekilde organize ederek, insan kaynaklarını, mali yönetim sistemlerini, iş süreçlerini geliştirmek ve böylelikle çalışanların, kapasitesini, verimliliğini ve motivasyonunu yükseltmek suretiyle, en hızlı şekilde vatandaş memnuniyetini sağlamak temel amacımızdır.

Stratejiler:

- Güçlü Mali Yönetim Ve Yönetimde İstikrar,
- Bilgi Teknolojilerinden Etkin Faydalanan Ve Hizmet Sunumunda Veriyi Esas Alan,
- Stratejik, Katılımcı Yönetim Anlayışı

HEDEF 1	
H1.1	Mali Yönetim Sistemini Güçlendirmek
H1.2	Çalışanların Kalitesini, Verimliliğini ve Motivasyonunu Yükseltmek Suretiyle, İnsan Kaynaklarını Yönetmek
H1.3	Bilgi Sistemleri ve Teknolojik Ekipmanları Etkin Kullanılmasını Sağlamak
H1.4	Belediye Birimlerimizin Ortak İhtiyaçlarını Karşılama
H1.5	Kent Bilgi Sisteminin Kurulması, Kararların Doğru Veriler Üzerinden Alınmasını Sağlamak
H1.6	Hukuk Süreçlerini Etkinleştirmek ve Farkındalığını Yaratmak
H1.7	Kurumsal Karar verme Sürecini Etkin Yönetmek ve Kararlara Erişimi Sağlamak
H1.8	Belediyemizin Temsil, Tören ve Ağırlama Hizmetlerini Yapmak
H1.9	Yapılan İş ve İşlemlerin Hukuka Uygunluğunu Denetlemek

Stratejik Amaç 2: Sosyal Ve Kültürel Belediyecilik Anlayışını Bütün Yönleri İle Uygulayarak Model Belediyecilik Yaratmak

“İnsanı Yücelt ki, Devlet Yücelsin”

Anayasamızın 2. maddesi; “Türkiye Cumhuriyetini... demokratik, laik, sosyal bir hukuk devleti” olarak tanımlamaktadır.

Yapılan analiz çalışmalarının sonuçlarının değerlendirilmesi sonucunda, Yüreğir’in Adana’nın en geniş yerleşim alanına sahip olduğu, en fazla nüfus yoğunluğu olarak ilk 3 de yer almaktadır. Ancak plansız ve gece konu şeklindeki yerleşim yapısı, 6360 sayılı yasa ile köyden mahalleye dönüşen yerlerin ciddi sorunları, eğitim oranı, göç ve sosyal yapının farklılıkları gibi unsurlar Yüreğir Belediyesi olarak önceliklerimizin Sosyal ve kültürel yapının bütünleştirilmesine, yaygınlaştırılmasına ve sürdürülmesini kaçınılmaz hale getirmektedir.

Yoksullukla mücadele, “İnsana Hizmet, Hak’a hizmettir” anlayışıyla Yüreğir’de bulunan bütün ihtiyaç sahiplerinin tespitiyle, adil ve eşit şekilde Bütünleşik Sosyal Yardım Sisteminin geliştirilmesiyle sağlanacaktır.

Yoksullar, bakıma muhtaç yaşlılar, çocuklar ve işsizler için özel programlar oluşturulacak, zor durumdaki vatandaşlara, terkedilmiş ve kimsesiz oldukları duygusu yaşatılmayacaktır. Sosyal yardım çalışmalarını, işsiz, fakir, düşkün, hasta ve engellileri

gözetin, onların insan onuruna yakışacak şekilde yaşamaları sağlanacak şekilde yapmak esastır.

Sosyal doku çalışması yaparak Yüreğir’de yaşıyan bütün ihtiyaç sahiplerini tespit etmek ve sosyal yardım yapan kamu kurum ve kuruluşlarıyla iş birliği içinde, bütünleşik sosyal yardım yaparak, yoksulluğu kader olmaktan çıkarmak, en temel amaçlarımızdandır.

STRATEJİLER:

- Adil, Eşit Ve Bütünleşik Sosyal Yardımlar,
- İnsan Onuruna Yakışır Şekilde Sosyal Yardımlar,
- Engelsiz Yüreğir
- Eğitime Destek

HEDEF 2	
H2.1	Yüreğir İlçesinin ve Belediye Hizmetlerinin Kamuoyuna Duyurulması ve Bilgilendirilmesi
H2.2	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Barınma Desteği Sağlamak ve Öğrencilere Eğitim, Kırtasiye Yardımında Bulunmak
H2.3	İlçemizde Spor Yapmayı Bir Yaşam Biçimi Algısı Haline Getirmek
H2.4	Engelli Vatandaşlarımızın Yaşamlarındaki Engelleri Kaldırarak Engelsiz Yüreğir’e Dönüştürmek
H2.5	İhtiyaç Sahibi Yoksul, Muhtaç ve Kimsesizlerin Sosyal İhtiyaçlarını Karşılayarak Yaşam Kalitesini Yükseltmek
H2.6	İlçemizde Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Etkin Bir Şekilde Yürüterek, Sosyal Yaşamın Gelişmesini Sağlamak.
H2.7	Dezavantajlı Gruplara Meslek Edindirme Faaliyetlerinde Bulunmak
H2.8	Sosyal Refahın ve Dayanışmanın Güçlendirilmesi İçin Yoksul, Muhtaç ve Kimsesizlerin Yaşam Kalitesini Yükseltmek

Stratejik Amaç 3: Yaşanabilir, Yeşil Bir Çevre Oluşturmak Ve Sürdürülmesini Sağlayarak Çevre Sağlığı Ve Çevre Bilincini Artırmak

Çevrenin bilgi, sevgi ve sorumluluk duygusu ile korunması gereğine inanmaktayız. Çevre yaşanmaz hale geldikten sonra çevre bilincinden söz etmenin çok anlamlı olmadığı açıktır. Bunun için küçük yaşlardan itibaren vatandaşlara çevre bilinci kazandırmak ve yaygınlaştırmak öncelikli görevlerimizdendir.

STRATEJİLER:

- Çevreci Belediyecilik

- Yeşil Yüreğir
- Temiz, Yaşanılır Kent

HEDEF 3	
H3.1	Kent İçi Yeşil Alanları Arttırmak
H3.2	Yeni Genişleyen Sorumluluk Alanlarımızla Birlikte Parklar, Oyun alanları, Yürüyüş ve Spor Alanları Yapmak
H3.3	Halkımızın Sağlıklı Bir Çevrede Yaşaması İçin Temizlik Hizmetlerinin Düzenli ve Etkin Yapmak
H3.4	Çevre sağlığı için denetimler yapmak, çevre sağlığında bilinç seviyesini yükseltmek

Stratejik Amaç 4: Düzenli, Sürdürülebilir, Planlı Bir Modern Kentleşmeyi Sağlamak

Kentleşmeye en büyük engel göçtür. Yüreğir’de birçok sorunun kaynağında bulunan göç kent planlaması, Yerinde Kentsel Dönüşüm ile sağlıklı, kalıcı ve sosyal adalet duygusuyla çözümlenmelidir.

Kentsel dönüşümü sadece binaların yenilenmesi olarak değil, yaşam alanları şeklinde yapacağız.

Kurulu şehir bölgesinde imar tadilatı yapıp yoğunluğu artırmak yerine, gecekondu bölgelerinde imar ıslah planları gerçekleştirilecek, mücavir alanlardaki planlamanın sürat kazanması sağlanacaktır.

Sağlıksız ve çirkin şehirleşmenin önüne geçilecek, yaşanabilir mekanlar yapılacaktır. Gecekondu bölgelerinde yaşayanlara yönelik sosyal konutlar üretilecektir. T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından Mersin-Adana Planlama Bölgesi 1/100.000 ölçekli Çevre Düzeni Planı 16.09.2013 tarihinde bakanlık makamının 14398 sayılı Olur’u ile onaylanmıştır.

Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından hazırlanan üst ölçekli 1/100.000 Çevre Düzeni Planıyla bölgemizin ihtiyaçları, imar planlarında Yüreğir’i yaşanabilir, sağlıklı, çevre güzelliği taşıyan kent olması sağlayacak şekilde belirlenecektir.

Yüreğir’in doğal ve tarihi dokusunu bozan yapılaşmanın önüne geçilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

STRATEJİLER

- Planlı Şehir,
- Yerinde Kentsel Dönüşümü Sosyal Hayatın Bir Parçası Haline Dönüştürmek
- Kent Estetiği Sağlamak

- Çarpık Kentleşmeyle Etkin Mücadele

HEDEF 4	
H4.1	İmar planları yapmak
H4.2	Yerinde Yeniden Kentsel Dönüşümü Hayata Geçirmek
H4.3	Çarpık Kentleşme İle Mücadele Etmek
H4.4	Numarataj Çalışmalarını Tamamlamak
H4.5	Sorumluluk Alanlarımız İçerisinde Yol ve Kaldırım Çalışmaları Yapmak
H4.6	Kent Estetiğini Sağlamak

Stratejik Amaç 5: Güvenli Yaşanabilir Alanlar Oluşturmak

Vatandaşların dinlenmesi, spor ve gösteri yapabilmesi için meydanların düzenlenmesi yapılacaktır.

Fuarlar ve festivaller ile desteklenecektir.

Mahalle Konakları Projesi

Köyden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinde mahalle konaklar, yapmayı hedefliyoruz. Kültür evlerimizden küçük olması planlanan bu konaklarımızda muhtarlık yeri yoksa muhtarlık odası, veterinerlik ve sağlık hizmetlerinin alınabileceği birimler, bilgisayar ve okuma salonları ve kütüphanesinin de olacağı halkın belediyeyle iç içe olabileceği hizmet birimleri olacak.

Kentsel Dönüşüm

Kışla mahallesinde yapımına başlanan kentsel dönüşüm çalışmalarımız Başak, Karacaoğlan, Cumhuriyet mahallelerinde ve Sanayi çarşısında devam edecek. Ev, işyerleri, ofis, finans merkezi, yeşil alan, otopark ve sosyal tesislerin yer aldığı kentsel dönüşümler hayata geçirilecektir.

Sosyal Konut Projesi

İlçemizde yaşayan gelir seviyesi düşük vatandaşlarımıza yönelik yapacağımız bu konutlar Yüreğir ilçesinin çehresini değiştirecek 2+1, 1+1 standartlarda konutlardan oluşacaktır. Bu proje Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı ve TOKİ ile işbirliği halinde yürütülecektir.

Modern Kapalı Semt Pazarları

Yüreğir ilçemizin tamamına hizmet edecek merkezi noktalarda modern kapalı semt pazarları yapılması planlanmaktadır. Yollarda kurulu pazarların, tezgahların kaldırılarak

modern olarak hayata geçireceğimiz kapalı semt pazarlarına taşınmasını hedeflemekteyiz. Bu pazar alanları kadınların evde el emeği göz nuru işlerini ve mantısını yapıp pazarladığı, aynı zamanda gençlerin spor yapabildikleri, STK'ların kermes, toplantı düzenleyebilecekleri, kurban bayramlarında kesim yerleri olarak kullanabilecekleri çok amaçlı alanlar olacaktır.

Taziye Evleri

Yüreğir halkının sadece sevincine değil acısına da ortak olduk. Bu amaçla şimdiye kadar bölgemizdeki farklı kültürlerle hitap eden 11'ini hayata geçirdiğimiz taziye evlerimizin ihtiyaç ve talepler doğrultusunda sayısını arttırmayı planlıyoruz. 3-4 adeti beldeden mahalleye dönüşen bölgelerimizden olup diğerlerini merkezi yerlerde yapacağız. Yer tespit çalışmaları devam etmektedir.

STRATEJİLER

- Sosyal Donatı Alanları Oluşturmak
- Güvenli Kent, Yüreğir

HEDEF 5	
H5.1	İlçemizin Düzeni ve Esenliği İçin Etkin Denetimler Yapmak (Halkımızın Güvenli ve Yaşanabilir Bir Çevrede Yaşamaları İçin Gerekli Denetimleri Yapmak)
H5.2	Kent Güvenliğini Sağlamaya Yönelik Zabıta Hizmetlerini Sunmak
H5.3	Doğal Afet, Arama Kurtarma İlk Yardım Faaliyetlerini Etkin Bir Şekilde Sağlamak
H5.4	Dezavantajlı Gruplar ve İhtiyaç Sahiplerine Sosyal Donatı Alanları ve Yaşam Alanları Oluşturmak

Stratejik Amaç 6: Tarihi Ve Kültürel Değerleri Gün Yüzüne Çıkartmak Ve Cazibe

Merkezi Haline Getirmek

STRATEJİLER

- Tüm Paydaşlarımızla İşbirliği (Proje Ortaklığı) Yapmak
- Ölümsüzlük Şehri Misis'in Ulusal Ve Uluslararası Tanınırlığını Arttırmak
- Misis'i Kültür Turizmine Kazandırmak
- Çalıştay Ve Festivallerle Tanıtımını Yapmak

HEDEF 6	
H6.1	Sahip Olduğumuz Tarihi Değerlerimizi Gün Yüzüne Çıkarmak, Korumak ve Turizme Kazandırmak
H6.2	Misis Antik Kentini Turizm Merkezi Haline Getirmek

KALKINMA PLANI İLE STRATEJİK PLAN ARASINDAKİ İLİŞKİ**2014-2018 DÖNEMİ ONUNCU KALKINMA PLANI**

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre üst yöneticiler, idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve Kanunlarda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden sorumludurlar.

Bu bağlamda bu stratejik planların, kapsadığı dönem itibariyle ülkemizin genel politika ve hedefleri konusunda yol gösterici ve politika belirleyici kalkınma planlarına uygun hazırlanması yasal bir zorunluluktur.

Kalkınma planlarında yer verilen politikaların etkili bir şekilde hayata geçirilebilmesi için kamu kurumlarının orta ve uzun vadeli amaçlarının, temel ilke, hedef ve önceliklerinin ve bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarının kalkınma planıyla uyumlu olması önem taşımaktadır.

2014-2018 dönemini kapsayan Onuncu Kalkınma Planı, önümüzdeki dönemde, kaynakların daha fazla refah üreten alanlara yönlendirilmesi için karar alıcılar ve ilgili tüm taraflar için yol gösterici bir araçtır. Bu planda kurumsal düzeyde stratejik planlar ile kalkınma planları arasında gerekli bütünlük ve uyumun sağlanabilmesi amacıyla kapsayıcı bir anlayış benimsenerek tüm kurumlara yön verebilecek, öncelikleri belirlemede yardımcı olabilecek bir politika seti oluşturulmuştur.

Kalkınma planının uzun vadeli amacı, yeniden şekillenmekte olan dünyada toplumumuzun temel değerlerini ve beklentilerini esas alarak gerçekleştirilecek yapısal dönüşümlerle ülkemizin uluslararası konumunu yükseltmek ve halkımızın refahını artırmaktır.

Ekonomik amaçların gerçekleştirilmesine paralel olarak Türk vatandaşlarının mutlu, müreffeh ve onurlu bir şekilde yaşaması; bu yönde bireylerin kendilerini geliştirebilecekleri, özgür, sağlıklı, güvenli ve yüksek standartta yaşam sürebilecekleri sosyal bir ortamın oluşturulması temel amaçlarımız arasındadır.

İnsan haklarının ve bireysel özgürlüklerin adil ve hızlı çalışan bir hukuk sistemiyle garanti altına alındığı; etkili, öngörülebilir ve kurumsallaşmış kamu politikaları ile fırsat eşitliği sunan; erişilebilir ve nitelikli kamu hizmetleriyle desteklenen toplumsal ve idari bir yapının oluşturulması amaçlanmaktadır. İnsan odaklı kalkınma anlayışı çerçevesinde, bireysel ve toplumsal nitelik ve yetkinliğin yükseltilerek bireylerin kendilerini gerçekleştirmesi, sosyo-ekonomik yaşama daha aktif katılması ve yoksulluğun azaltılarak toplumsal refahın yaygınlaştırılması esastır.

Gelecek nesillere yönelik sosyal politikalar, demografik fırsat penceresi göz önüne alındığında, toplumumuz açısından ayrıca önemlidir. Nitelikli nüfus yapısına yönelik etkili nüfus, eğitim ve sağlık politikalarının uygulanmasının yanında; bireylerin değişime uyum sağlama becerilerinin geliştirilmesi, yeni bilgi ve teknolojilerin sadece kullanıcısı değil, araştırmacısı ve üreticisi olması; çalışma ve sosyal güvenlikle ilgili düzenlemeler ile doğal kaynakların kullanılmasında nesiller arası hakkaniyet ve sürdürülebilirliğin esas alınması sağlanacaktır.

Kalkınma hedeflerine tam olarak ulaşılabilmesi, kalkınmanın sürdürülebilir olması ve refahın yaygınlaştırılması, insanların bulundukları mekânlarda yaşam kalitesinin ve yaşanabilirlik standartlarının çevreye duyarlı bir şekilde yükseltilmesi halinde mümkün olacaktır. Bu çerçevede, şehirlerin ve kırsal alanların kendine özgü koşul ve niteliklerine göre, daha iyi iş fırsatlarını ve yaşam ortamlarını sunabilir hale gelmesi Onuncu Kalkınma Planının temel amaçları arasındadır. Bu doğrultuda, ülke genelinde sosyo-ekonomik uyumun güçlendirilmesi ve topyekûn kalkınmanın sağlanması için bölgesel gelişmişlik farkları azaltılacak, bölge ve şehirlerin potansiyelleri değerlendirilerek ve ekonomik tabanları genişletilerek rekabet güçleri geliştirilecektir. Yerleşimlerde temel yaşam kalitesi standartları oluşturulacak, düşük gelirli bölge ve şehirler başta olmak üzere ulaştırma, lojistik ve iletişim altyapısı iyileştirilerek piyasalara ve kamu hizmetlerine erişim kolaylaştırılacaktır. Gelişmiş bölge ve şehirlerin küresel ekonomiyle bütünleşmesi güçlendirilecektir.

Küresel toplumun güçlü ve saygın bir üyesi olan ülkemiz, Kalkınma Planının ekonomik ve sosyal amaçlarını gerçekleştirerek, daha fazla değer üretmeye devam edecek, küresel ve bölgesel sorunların çözümünde daha etkili olabilecektir.

Bu temel amaçlara ulaşırken kalkınma sürecinin siyasi ve toplumsal düzeyde sahiplenilerek bütüncül bir yaklaşımla sürdürülmesinde, insan odaklılık, katılımcılık, kapsayıcılık, hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkeleri esas alınacaktır.

Dünyadaki hâkim eğilimler, özel sektörün daha faal ve etkili olduğu bir ekonomik düzeni beraberinde getirmekte, kamu sektörünün artan oranda düzenleyici faaliyetlere, denetim işlevlerine ve koordinasyona yönelmesine yol açmakta, buna bağlı olarak planlama anlayışı da değişim göstermektedir.

Onuncu Kalkınma Planı; yüksek, istikrarlı ve kapsayıcı ekonomik büyüme, hukukun üstünlüğü, bilgi toplumu, uluslararası rekabet gücü, insani gelişmişlik, çevrenin korunması ve kaynakların sürdürülebilir kullanımı gibi unsurları kapsayacak şekilde tasarlanmıştır.

Onuncu Kalkınma Planının etkin uygulanması amacıyla orta vadeli programlar (OVP), yıllık programlar, kurumsal stratejik planlar, bölgesel gelişme ve sektör stratejileri, Kalkınma Planı esas alınarak hazırlanacaktır.

KALKINMA PLANININ HEDEFLERİ VE POLİTİKALARI

Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum

Bu bölümde insan için ve insanla beraber kalkınma yaklaşımının hayata geçirilmesi ve gelişmişliğin toplumun farklı kesimlerine yaygınlaştırılması amacıyla uygulanacak politikalara yer verilmektedir. Bu bölümün alt başlıkları aşağıdaki şekildedir.

- 1- Eğitim
- 2- Sağlık
- 3- Adalet
- 4- Güvenlik
- 5-Temel Hak ve Özgürlükler
- 6- Sivil Toplum Kuruluşları
- 7- Aile ve Kadın
- 8-Çocuk ve Gençlik
- 9- Sosyal Koruma
- 10- Kültür ve Sanat
- 11- İstihdam ve Çalışma Hayatı
- 12- Sosyal Güvenlik
- 13- Spor
- 14- Nüfus Dinamikleri
- 15-Kamuda Stratejik Yönetim
- 16- Kamuda İnsan Kaynakları
- 17- Kamu Hizmetlerinde E-Devlet Uygulamaları

Yenilikçi Üretim, İstikrarlı Yüksek Büyüme

Bu bölümde üretimde yapısal dönüşüme ve refah artışına yönelik hedef ve politikalar ele alınmaktadır. Bu bölümün alt başlıkları aşağıdaki şekildedir.

- 1- Büyüme ve İstihdam
- 2- Yurtiçi Tasarruflar
- 3- Ödemeler Dengesi
- 4- Enflasyon ve Para Politikası
- 5- Mali Piyasalar
- 6- Maliye Politikası
- 7- Sosyal Güvenlik Finansmanı
- 8- Kamu İşletmeciliği
- 9- Yatırım Politikaları (Kamu ve Özel)
- 10- Bilim, Teknoloji ve Yenilik
- 11- İmalat Sanayiinde Dönüşüm
- 12- Girişimcilik ve KOBİ'ler
- 13- Fikri Mülkiyet Hakları
- 14- Bilgi ve İletişim Teknolojileri
- 15- Tarım ve Gıda
- 16- Enerji
- 17- Madencilik
- 18- Lojistik ve Ulaştırma
- 19- Ticaret Hizmetleri
- 20- Turizm
- 21-İnşaat, Mühendislik, Müşavirlik

Yaşanabilir Mekânlar, Sürdürülebilir Çevre

Bu başlık altında çevreye duyarlı yaklaşımların sosyal ve ekonomik faydalarının artırılması, insanımızın şehirlerde ve kırsal alanlarda yaşam kalitesinin sürdürülebilir bir şekilde yükseltilmesi ile bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılması kapsamındaki hedef ve politikalara yer verilmektedir. Bu bölümün alt başlıkları aşağıdaki gibidir.

- 1- Bölgesel Gelişme ve Bölgesel Rekabet Edebilirlik
- 2- Mekânsal Gelişme ve Planlama
- 3- Kentsel Dönüşüm ve Konut

- 4- Kentsel Altyapı
- 5- Mahalli İdareler
- 6- Kırsal Kalkınma
- 7-Çevrenin Korunması
- 8- Toprak ve Su Kaynakları Yönetimi
- 9- Afet Yönetimi

Kalkınma İçin Uluslararası İşbirliği

Bu bölümde ise kalkınmanın dış dinamikleri ile ülkemizin ikili, bölgesel ve çok taraflı ilişkilerindeki temel öncelikler ve politikalar ele alınmaktadır. Bu bölüm aşağıdaki alt başlıklara ayrılmıştır.

- 1- Uluslararası İşbirliği Kapasitesi
- 2- Bölgesel İşbirlikleri
- 3- Küresel Kalkınma Gündemine Katkı

Öncelikli Dönüşüm Programları

2023 hedeflerine ve Onuncu Kalkınma Planının amaçlarına ulaşılabilmesi açısından önem taşıyan, temel yapısal sorunlara çözüm olabilecek, dönüşüm sürecine katkıda bulunabilecek, genellikle birden fazla bakanlığın sorumluluk alanına giren, kurumlar arası etkin koordinasyon ve sorumluluk gerektiren kritik reform alanları için “Öncelikli Dönüşüm Programları” tasarlanmıştır.

Öncelikli Dönüşüm Programları, program havuzunun yönetilebilir ve sonuçlarının ölçülebilir olması açısından sınırlı sayıda tutulmuştur. Sektörel ve sektörler arası bir yaklaşımla oluşturulan programlar kapsamında rehber niteliğinde olmak üzere, programın amacı ve kapsamına, hedeflerine, performans göstergelerine ve bileşenlerine yer verilmiş; ayrıca programlar için merkezi düzeyde uygulama mekanizması ve müdahale araçları tasarlanmış; bileşenlerden ve koordinasyondan sorumlu kurumlar belirlenmiştir.

Öncelikli Dönüşüm Programlarının tasarımında kalkınma planında yer alan politikalarla bağlantı kurulmuş, bu politikaların etkin bir şekilde hayata geçirilebilmesi için programların temel unsurları ortaya konulmuştur.

Söz konusu programlar aşağıda listelenmiştir.

- 1- Üretimde verimliliğin artırılması programı
- 2- İthalata olan bağımlılığın azaltılması programı
- 3- Yurtiçi tasarrufların artırılması ve israfın önlenmesi programı

- 4- İstanbul uluslararası finans merkezi programı
- 5- Kamu harcamalarının rasyonelleştirilmesi programı
- 6- Kamu gelirlerinin kalitesinin artırılması programı
- 7- İş ve yatırım ortamının geliştirilmesi programı
- 8- İşgücü piyasasının etkinleştirilmesi programı
- 9- Kayıt dışı ekonominin azaltılması programı
- 10- İstatistiki bilgi altyapısını geliştirme programı
- 11- Öncelikli teknoloji alanlarında ticarileştirme programı
- 12- Kamu alımları yoluyla teknoloji geliştirme ve yerli üretim programı
- 13- Yerli kaynaklara dayalı enerji üretim programı
- 14- Enerji verimliliğinin geliştirilmesi programı
- 15- Tarımda su kullanımının etkinleştirilmesi programı
- 16- Sağlık endüstrilerinde yapısal dönüşüm programı
- 17- Sağlık turizminin geliştirilmesi programı
- 18- Taşımacılıktan lojistiğe dönüşüm programı
- 19- Temel ve mesleki becerileri geliştirme programı
- 20- Nitelikli insan gücü için çekim merkezi programı
- 21- Sağlıklı yaşam ve hareketlilik programı
- 22- Ailenin ve dinamik nüfus yapısının korunması programı
- 23- Yerelde kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi programı
- 24- Rekabetçiliği ve sosyal uyumu geliştiren kentsel dönüşüm programı
- 25- Kalkınma için uluslararası işbirliği altyapısının geliştirilmesi programı

İNCELENEN DOKÜMANIN ADI	MADDE	SORUMLU MÜDÜRLÜK	YAPILAN ÇALIŞMA
10. Kalkınma Planı	“Kalkınma İçin Uluslararası İşbirliği” başlığı altında ise kalkınmanın dış dinamikleri ile ülkemizin ikili, bölgesel ve çok taraflı ilişkilerindeki temel öncelikler ve politikalar ele alınmaktadır	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Kardeş Kent İlişkileri
10. Kalkınma Planı	Toplam kamu yatırımları içerisinde özel sektörün üretken faaliyetlerini destekleyecek nitelikteki altyapı yatırımlarına odaklanılacaktır.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Plan Proje Müdürlüğü Kentsel	

		Tasarım Müdürlüğü	
10. Kalkınma Planı	Kamu yatırımlarının ortalama tamamlanma süresinde sağlanan iyileşme, bu sürenin halen nispi olarak yüksek olduğu sektörlerle odaklanılarak sürdürülecektir.		
10. Kalkınma Planı	Mahalli idarelerin kaynaklarını, kamu mali yönetiminin temel ilke ve araçları çerçevesinde stratejik önceliklere göre tahsis etmeleri sağlanacak, temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları da gözetilerek hesap verebilirlik güçlendirilecektir.	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
10. Kalkınma Planı	Mevcut sermaye stokundan azami faydayı sağlamak için idame-yenileme, bakım-onarım ve rehabilitasyon harcamalarına ağırlık verilecektir	Destek Hizmetleri Müdürlüğü İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	
10. Kalkınma Planı	Mahalli idarelerin öz gelirleri kentsel taşınmazların değer artışlarını da kapsayacak şekilde artırılacaktır.	Mali Hizmetler Müdürlüğü Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Performans Programında Yer Alacak Faaliyet
10. Kalkınma Planı	Kamu idarelerinde strateji geliştirme birimleri nitelik ve nicelik yönünden güçlendirilecektir.	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Performans Programında Yer Alacak Faaliyet
10. Kalkınma Planı	Yapı denetim sistemine yönelik mevzuat, sistem ve uygulamalar gözden geçirilerek iyileştirilecektir.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
10. Kalkınma Planı	Yatırımcılara uygun nitelikte yatırım yeri tahsis yapabilmek için yeterli arsa üretimi sağlanacak, hazine arazileri başta olmak üzere yatırıma elverişli arazilerin envanteri çıkarılacak ve tahsis süreçleri etkinleştirilecektir.	Plan ve Proje Müdürlüğü Kentsel Tasarım Müdürlüğü	Performans Programında Yer Alacak Faaliyet
10. Kalkınma Planı	Kentsel dönüşümün canlandırma, rehabilitasyon, restorasyon gibi farklı ihtiyaçlara yönelik uygulamaları da barındıran bir sistem bütünlüğüyle ele alınması uygulamanın etkinliğini artıracaktır. Uygun büyüklükteki alan tanımlaması ve iyi planlamayla, kentsel dönüşüm, hem kendi finansmanını üreten, hem de daha kaliteli, güvenli ve sağlıklı yaşam ortamları sunan etkili bir araç olma potansiyeli taşımaktadır. Diğer yandan, ülkemizdeki kentsel dönüşüm ihtiyacının büyüklüğüyle ortaya çıkardığı iş hacmi, başta malzeme sanayi olmak üzere birçok sektör için de geniş iş ve yatırım	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Performans Programında Yer Alacak Faaliyet

	imkânları sunmaktadır. Gerekli şartlar hazırlandığında ülkemiz bu konuda uluslararası bir bilgi ve tecrübe birikimi elde ederek önemli bir rekabet gücü kazanabilecektir.		
10. Kalkınma Planı	Orta gelirli bölgelerde üretim yapısının dönüşümü, sektörel çeşitliliğin artırılması, girişimcilik ortam ve kültürünün geliştirilmesi ve yeni istihdam alanlarının oluşturulması sağlanacaktır. Şehirlerin alt ve üst yapısının iyileştirilmesiyle bu bölgelerin yaşam ve yatırım koşulları bakımından cazibesi artırılacaktır.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Kentsel Tasarım Park ve bahçeler Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Performans Programında Yer Alacak Faaliyet
10. Kalkınma Planı	“Yaşanabilir Mekânlar, Sürdürülebilir Çevre” başlığı altında çevreye duyarlı yaklaşımların sosyal ve ekonomik faydalarının artırılması, insanımızın şehirlerde ve kırsal alanlarda yaşam kalitesinin sürdürülebilir bir şekilde yükseltilmesi ile bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılması kapsamındaki hedef ve politikalara yer verilmektedir.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Plan Proje Müdürlüğü	Yeşil Alanların Arttırılmasına Yönelik Çalışmalar
10. Kalkınma Planı	İç ve dış göçler, farklı kültür ve sosyal kesimlerin şehirlerde bir araya gelmesine neden olurken, bir yandan da altyapı ihtiyacının artmasına, gelir eşitsizliklerine, güvenlik ve sosyal uyum sorunlarına yol açmakta, şehirlerde sosyal ve mekânsal ayrışma riskini beraberinde getirmektedir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Özel Kalem Müdürlüğü	Kültür Sanat Festivalleri Madde Bağımlısı Çocukların Uyum Sürecine Katkı Sağlanması Kadın Ürünleri Pazarı Kadın Danışma Merkezi
10. Kalkınma Planı	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine ulaşmak için küresel ölçekte başlayan yeni büyüme modeli arayışlarıyla birlikte “yeşil büyüme” kavramı önem kazanmıştır. Bu kavram çerçevesinde, üretim sektörlerinde temiz üretim ve ekoverimlilik ile hem çevrenin korunması hem de rekabetçiliğin artırılması mümkün görülmekte, tarım ve turizm gibi çevreye duyarlı sektörlerde ekolojik potansiyel değerlendirilmekte, yeni düzenleme ve yatırımlarla şehirlerin daha çevre dostu ve ekonomik olarak etkin olabileceği vurgulanmaktadır.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Özel Kalem Müdürlüğü	Yeşil alanların artırılması
10. Kalkınma Planı	Kentleşme ve kentsel dönüşüm, imalat sanayii ile bütünleşik bir şekilde ele alınacaktır. Bu çerçevede akıllı bina, yapı malzemeleri, toplu taşıma araçları ve sinyalizasyon sistemleri gibi alanlarda üretim ve ihracat kapasitesi	Fen İşleri Müdürlüğü İmar ve şehircilik Müdürlüğü	Performans Programında Yer Alacak Faaliyet

	artırılacaktır.		
10. Kalkınma Planı	İnsanların iş ve yaşam ortamlarının kalitesi temel kalkınma ve refah göstergelerinden biridir. Bölgesel gelişme, yerel ekonomilerin ve kırsal kesimin güçlendirilmesi, mekânsal gelişme ve şehirleşmenin dengeli oluşmasının sağlanması, her kesim için barınma ihtiyacının yeterli, sağlıklı ve güvenli bir şekilde giderilmesi gibi alanlarda insanı ve yaşam kalitesini daha çok merkeze alan bir yaklaşıma ihtiyaç vardır. Bu yaklaşım, yaşam mekânlarının, ekonomik gelişme ve rekabetçiliği desteklemek yanında afetlere dayanıklı, çevreye duyarlı, kültürel değerleri esas alacak, sosyal dayanışmayı ve kaynaşmayı teşvik edecek şekilde tasarlanması ve inşa edilmesini gerektirmektedir.	Fen İşleri Müdürlüğü Plan Proje Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Kentsel Dönüşüm Projeleri
10. Kalkınma Planı	Son dönemde önemli ilerlemeler kaydedilmekle birlikte, bölgesel dengesizliklerin azaltılmasına olan ihtiyaç devam etmektedir. Bu dengesizlikler işsizlik, gelir dağılımı, toplumsal barış, güven, sosyal uyum, kaynakların atıl kalması ve potansiyelin kullanılamaması, aşırı göç gibi sorunların yanında şehirleşme ve yerleşme sorunlarımızın da ana kaynaklarından biri olarak önemini korumaktadır. Bu bakımdan bölgesel gelişme politikaları kapsamında kentsel ve kırsal alanda bütün yerleşimlerde temel yaşam kalitesi standartlarının sağlanması, kapsayıcı kalkınma ve fırsat eşitliği için mekânsal dezavantajların doğurduğu kısıtların asgari düzeye indirilmesi gerekmektedir.	Plan Proje Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	Sosyal Yardımlar Sosyal Konutlar ve alanlar
10. Kalkınma Planı	Yaşlılar, engelliler ve çocuklar öncelikli olmak üzere toplumun farklı kesimleri için yaşanabilirliği artırmayı hedefleyen; fırsat eşitliğini ve hakkaniyeti gözetken mekânsal planlama ve kentsel tasarım uygulamaları hayata geçirilecektir.	Plan Proje Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	Çocuk Gelişim Merkezleri Yakacak Çamaşırhane Projesi Fiziksel Engelliler Sosyal Aktivite Merkezi Huzurevi Projesi Engelsiz Bilgi Evi Projesi Engelsiz Üretim Merkezi

10. Kalkınma Planı	Tarihi mirasın korunması çalışmalarında özgün proje ve malzeme kullanılması ile planlı ve bütüncül bir yaklaşım geliştirilmesi ihtiyacı önemini korumaktadır	Kentsel Tasarım Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Tarihi Misis Projesi
10. Kalkınma Planı	Eğitime erişim başta olmak üzere kaydedilen iyileşmelere rağmen, eğitim kalitesinin yükseltilmesi, bölgeler ve okul türleri arasındaki başarı düzeyi farklılıklarının azaltılması ihtiyacı önemini korumaktadır. Bu kapsamda öğrenme ortamlarının niteliğinin eşitlik ve hakkaniyet çerçevesinde artırılması, öğretmen yetiştirme ve geliştirme sisteminin yeterlilikleri esas alan bir şekilde yeniden yapılandırılması, kariyer gelişim ve performans değerlendirme sisteminin oluşturulması, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinde etkinlik sağlanması, akademik personelin nicelik ve niteliğinin artırılması, bilgi ve iletişim teknolojilerinin müfredata entegrasyonunun sağlanması, okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması ve eğitim ile istihdam ilişkisinin güçlendirilmesine yönelik mekanizmaların etkinliğinin artırılması ihtiyacı devam etmektedir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü İnsan Kaynakları Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü	Kültür evlerinin geliştirilmesi Kültür evlerinde eğiti, kurs ve etkinliklerin artırılması Kreş açılması
10. Kalkınma Planı	Öğrencilerin sosyal, zihinsel, duygusal ve fiziksel gelişimine katkı sağlayan okul öncesi eğitim, imkânları kısıtlı hane ve bölgelerin erişimini destekleyecek şekilde yaygınlaştırılacaktır.	Fen İşleri Müdürlük Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Çocuk Gelişim Merkezleri
10. Kalkınma Planı	Kamuya ait tüm spor tesislerinin bütün vatandaşların kullanımına açık olması sağlanacaktır.	Fen İşleri Müdürlük Plan ve Proje Müdürlük Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü	Futbol ve Basketbol, Voleybol Sahaları, Yüzme Havuzları
10. Kalkınma Planı	Engellilere yönelik eğitim, istihdam ve bakım hizmetlerinin etkinliği ve denetimi artırılabacak, bu kapsamda kaynaklar daha verimli kullanılacak ve fiziksel çevre şartları engellilere uygun hale getirilecektir.	Plan ve Proje Müdürlük Etüt Proje Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü	Engelli Koordinasyon Merkezi
10. Kalkınma Planı	Yaşlıların kendi çevrelerinden uzaklaşmadan evlerinde bakımını sağlamaya yönelik hizmetler çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacak ve yaşlılara yönelik kurumsal bakım hizmetlerinin sayı ve niteliği artırılabacaktır.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Evde Yaşlı Bakım Hizmetleri
10. Kalkınma Planı	STK'ların yerel ve bölgesel kalkınmaya katkılarını artırmak üzere karar alma süreçlerine katılımları artırılabacak, mali yönetim ve teknik kapasiteleri güçlendirilecek, proje geliştirme ve uygulama becerileri geliştirilecektir. Kamu kurumlarının	Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlük Mali Hizmetler Müdürlüğü Kültür	Performans Programında Yer Alacak Faaliyet

	özellikle kalkınma konularında çalışan STK'larla işbirliği geliştirilecektir.	ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
10. Kalkınma Planı	Kamu yatırım projelerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreci güçlendirilecek, bu kapsamda kamu kurum ve kuruluşlarının kapasiteleri geliştirilecektir.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Performans Programında Yer Alacak Faaliyet
10. Kalkınma Planı	Tarım ve işlenmiş tarım ürünlerinde güvenilirliğin denetimi etkinleştirilecek, risk değerlendirmesine dayalı akredite bir kontrol ve denetim sistemi oluşturulacaktır. Genetiği değiştirilmiş organizma içerenler başta olmak üzere ileri teknoloji kullanılarak üretilmiş ürünlere yönelik biyo güvenlik kriterleri etkin olarak uygulanacaktır.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Gıda Denetimleri
10. Kalkınma Planı	Katı atık yönetimi etkinleştirilerek atık azaltma, kaynakta ayrıştırma, toplama, taşıma, geri kazanım ve bertaraf safhaları teknik ve mali yönden bir bütün olarak geliştirilecek; bilinçlendirmenin ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesine öncelik verilecektir. Geri dönüştürülen malzemelerin üretimde kullanılması özendirilecektir.	Temizlik İşleri Müdürlüğü Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Ambalaj Atıklarının Kaynağında Ayrı Toplanması Ve Geri Kazanımı, Bitkisel Atık Yağların Toplanması, Atık Pillerin Toplanması, E-Atık Toplama, Atık Getirme Merkezi, Muhtelif Yerlerde Uygulanabilecek Atık Merkezi, Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Toplanması, Solucan Gübresi Üretimi, Atık Cam Kumbarası, Oyuncak Ve Kitap Kumbarası, Naylon Poşete Hayır, Yeniden Kullanımı Teşvik Projesi "Aeee Takası"

10. Kalkınma Planı	Mahalli idarelerin daha etkin, hızlı ve nitelikli hizmet sunabilen, katılımcı, şeffaf, çevreye duyarlı, dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözetken ve mali sürdürülebilirliği sağlamış bir yapıya kavuşturulması temel amaçtır.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
10. Kalkınma Planı	Mahalli idarelerin temel hedefi, vatandaşlara sunulan hizmetlerden duyulan memnuniyeti en üst düzeye çıkarmaktır	Tüm Birimler	
10. Kalkınma Planı	Mahalli idarelerde çalışan personelin uzmanlaşma düzeyi yükseltilecek, proje hazırlama, finansman, uygulama, izleme ve değerlendirme, mali yönetim, katılımcı yöntemler ve benzeri konularda kapasiteleri artırılacaktır.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü	
10. Kalkınma Planı	Yaya ve bisiklet gibi alternatif ulaşım türlerine yönelik yatırım ve uygulamalar özendirilecektir.	Fen İşleri Müdürlük	Performans Programında Yer Alacak Faaliyet
10. Kalkınma Planı	Kentsel altyapı sistemlerinin oluşturulması ve hizmetlerinin sunumunda vatandaş memnuniyetini, kalite ve verimliliği artırmak amacıyla bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımına önem verilecektir.	Bilgi İşlem Müdürlük	E-Ödeme, E- Hastane, E-İmar, E-Kütüphane, E- Borç Sorgulama, Kent Haritası, E- Bülten, Mavi Masa
10. Kalkınma Planı	Ekonomik ve sosyal gelişme sağlanırken, toplumun çevre duyarlılığı ve bilincinin artırılması, bugünün ve gelecek nesillerin kısıtlı doğal kaynaklardan faydalanmasını güvence altına alacak şekilde çevrenin korunması ve kalitesinin yükseltilmesi temel amaçtır.		

HÜKÜMET PROGRAMI İLE STRATEJİK PLAN ARASINDAKİ İLİŞKİ

TBMM İç Tüzüğüne göre, Cumhurbaşkanınca atanmakla kurulmuş bulunan Bakanlar Kurulunun programı, kuruluş tarihinden itibaren en geç bir hafta içinde Başbakan veya bir bakan tarafından Türkiye Büyük Millet Meclisinde okunur. Bakanlar Kurulu programının okunacağı gün için, Danışma Kurulunca Genel Kurula bir özel gündem teklif olunur. Yeni

Bakanlar Kurulu kurulduğu sırada Türkiye Büyük Millet Meclisi toplantı halinde değilse, Başkanlıkça derhal toplantıya çağrılır.

Bakanlar Kurulu programının Genel Kurulda okunmasından itibaren iki tam gün geçtikten sonra, program üzerinde görüşme açılır. Bu görüşme sırasında genel hükümler uygulanır. Görüşmeye ayrılan gün için Danışma Kurulunca Genel Kurula bir özel gündem teklif olunur. Bu görüşme için söz almak, yeni Bakanlar Kurulu listesine dair Cumhurbaşkanlığı yazısının Genel Kurulda okunmasından sonra mümkündür. Görüşmelerin bitiminden bir tam gün geçtikten sonra güven oylamasına başvurulur. Güven oylaması açık oyla genel hükümlere göre yapılır.

61. Hükümet programında, belediyeler için öngörülenler ile stratejik plan arasındaki bağ aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

İNCELENEN DOKÜMANIN ADI	MADDE	SORUMLU MÜDÜRLÜK	YAPILAN ÇALIŞMA
61. Hükümet Programı	Kentsel dönüşüm projelerini süratle hayata geçirebilmek için ilave düzenlemeler yapacağız. Dönüşümde alt ve orta gelir grubunun konut ihtiyacının karşılanmasına öncelik vereceğiz. Dönüşüm ve yenileme projeleriyle tarihi veya geleneksel kent merkezlerini, özgün kimliğini koruyarak yeniden canlandıracağız.	Kentsel Tasarım Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Dönüşüm ve yenileme projeleriyle Kentsel dönüşümü hayata geçirmek
61. Hükümet Programı	Depreme karşı hazırlıklı olabilmek için başta İstanbul olmak üzere riskli şehirlerde dönüşüm çalışmalarına devam edecek, çarpık kentleşmenin olduğu bütün illerimizde yerel idarelerle işbirliği içinde kapsamlı kentsel dönüşüm çalışmalarını hızlandıracaktır.	Kentsel Tasarım Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Riskli Alan Tespiti ve Riskli Yapıların Yıkımı
61. Hükümet Programı	Önümüzdeki dönemde mevcut kamu binalarının sağlamlaştırılmasını ve yenilenmesini tamamlayacağız. Yerleşim yerlerinin afet riskinin azaltılmasına öncelik verecek; afete duyarlı yapılaşma anlayışıyla hasar ve risklerin en aza indirildiği güvenli şehirler kuracağız.	Kentsel Tasarım Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Riskli Alan Tespiti ve Riskli Yapıların Yıkımı
61. Hükümet Programı	Mahalle ölçeğinde acil durum ve afet yönetim altyapısını kuracak; bu merkezleri donanımlarıyla birlikte sürekli kullanıma hazır bulunduracağız. Vatandaşlarımıza afet öncesi ve sonrasına yönelik eğitimler vererek	Sivil Savunma Uzmanlığı Fen İşleri Müdürlük	Kurumumuz çalışanları ve İlçede ikamet eden vatandaşlara eğitim verilmesi

afetlere karşı farkındalığı artıracaktır.		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
61. Hükümet Programı	Tüm afet türlerinin kapsandığı, doğal verilerin ve fiziki koşulların bütünsel olarak ele alındığı risk haritalarını hazırlayacağız	Sivil Savunma Uzmanlığı Kentsel Tasarım Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü	Performans Programında Yer Alacak Faaliyet
61. Hükümet Programı	Deprem riski olan ve yoğun nüfus bölgelerinde hava ambulansı olarak hizmet veren helikopterler için pist alanlarını artıracaktır.	Plan ve Proje Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü	Performans Programında Yer Alacak Faaliyet
61. Hükümet Programı	Bu çerçevede, çevreci bir ulaşım anlayışıyla, başta kentler olmak üzere yolcu ve yük trafiğinin yoğunlaştığı alanlarda gürültü kirliliği dahil olmak üzere kirliliğin azaltılmasına özel önem vereceğiz.	Zabıta Müdürlüğü Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Çevresel Kirlilik (çevre, gürültü, görüntü, hava, atık ve muhtelif kirlilikler) ile ilgili Denetimlerin Gerçekleştirilmesi
61. Hükümet Programı	Atık yönetimi hizmetlerinin desteklenmesine devam edeceğiz. Atık azaltma, yeniden kullanım ve geri kazanım uygulamaları ile çevreye verilen tahribatı en aza indireceğiz.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Temizlik İşleri Müdürlüğü	Ambalaj Atıklarının Kaynağında Ayrı Toplanması Ve Geri Kazanımı, Bitkisel Atık Yağların Toplanması, Atık Pillerin Toplanması, Atık Getirme Merkezi, Muhtelif Yerlerde Uygulanabilecek Atık Merkezi, Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Toplanması, Atık Cam Kumbarası, Oyuncak Ve Kitap Kumbarası, Tıbbi Atıkların Toplanması
61. Hükümet Programı	Atık yönetiminin, geri dönüşüm yoluyla hem enerji üretimini, hem de istihdamı artırıcı bir yatırım alanı olmasını sağlayacağız.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Temizlik İşleri Müdürlüğü	Geri Dönüşüm Projesi

61. Hükümet Programı	"Beyana güven esastır" ilkesini her alanda yaygınlaştıracamız. Kamu hizmetlerinin sunumu sırasında vatandaşlarımızdan diğer kamu kurumlarında bulunan bilgi ve belgeler istenmeyecektir.	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Emlak ve çöp vergisi beyanı
61. Hükümet Programı	Kamu hizmetlerinin elektronik dönüşümünde önemli mesafe kaydettik. Bu Hükümet döneminde kamunun e-dönüşümünü (e-Devlet) büyük oranda tamamlayacağız. e-Dönüşüm Türkiye Projesi ile kamu bilgi ve iletişim teknolojisi yatırımlarına öncelik verilmiş ve bu alandaki yatırımlar hızlı bir şekilde artmıştır.	Bilgi İşlem Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	E-Ödeme, E-İmar, E-Kütüphane, E-Borç Sorgulama, Kent Haritası, E-Bülten, Beyaz Masa
61. Hükümet Programı	Bu hedefe uygun olarak, imar mevzuatını "yaşanabilir mekânlar" ve "marka şehirler" hedefine hizmet edecek şekilde yenileyecek, kentsel tasarıma ve estetiğe imkân tanıyacağız.	Kentsel Tasarım Müdürlüğü Plan ve Proje Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Performans Programında Yer Alacak Faaliyet
61. Hükümet Programı	Kayıt dışılıkla mücadele için yeni bir eylem planını yürürlüğe koyacağız. İlgili tüm kamu kurum ve kuruluşlarıyla elektronik ortamda bilgi ve veri paylaşımı yapılarak elde edilen veriler bilişim teknolojileri vasıtasıyla çapraz kontrollere tabi tutulacaktır. Böylece, denetimlerin etkinliği ve sayısı artırılarak kayıt dışı istihdamla daha kararlı bir şekilde mücadele edeceğiz.	Bilgi İşlem Müdürlüğü Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	Performans Programında Yer Alacak Faaliyet
61. Hükümet Programı	Sürdürülebilir bir yapıda sektörü çeşitlendirmeyi ve turizm gelirini istikrarlı bir şekilde artırmayı öngören Türkiye Turizm Stratejisini hazırlayarak uygulamaya koyduk. 2023 perspektifinde 50 milyar doları aşan bir turizm geliri hedefliyoruz.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Etüt Proje Müdürlüğü	Performans Programında Yer Alacak Faaliyet
61. Hükümet Programı	Önümüzdeki dönemde arkeolojik, doğal, kentsel ve tarihi SİT niteliği taşıyan alanlar ile anıtların tespit ve tescil çalışmalarına devam edilecek, envanterler dijital ortama aktarılacak ve kamuoyu ile paylaşılacaktır	Etüt Proje Müdürlüğü Kentsel Tasarım Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler	Misis Antik kent Kazı Projesi

		Müdürlüğü	
61. Hükümet Programı	Tarihi eserlerimizin restorasyonuna devam edilecek, kültürel mirasımızın korunması için gerekli teknik elemanların yetiştirilmesi sağlanacaktır.	Fen İşleri Müdürlüğü İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
61. Hükümet Programı	İstanbul, Ankara, İzmir ve Diyarbakır başta olmak üzere, şehirlerimize ilişkin hazırladığımız bu projeler, bu şehirlerimizin marka değerini güçlendireceği kadar, merkezinde bulundukları bölgelere de çok önemli kazanımlar sunacaktır.	Plan Proje Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü	
61. Hükümet Programı	İstihdamın artırılması ve kayıt dışılığın azaltılması amacıyla güvenceli esneklik anlayışı ve “iş değil insanı koruma” ilkesi çerçevesinde işgücü piyasamızın katılıklarının gidererek başta genç, kadın ve vasıfsız işgücümüz olmak üzere işsizlerimize nitelik kazandırarak işe girişi kolaylaştıracağız.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Meslek Edindirme Kursları Aşçılık Okulu Drama ve Tiyatro Kursları Meslek Edindirme Kursları Eğitim Kursları
61. Hükümet Programı	Bilişim okuryazarlığının yaygınlaştırılması ve bireylerin e-dönüşümü çeşitli programlarla teşvik edilecektir.	Bilgi İşlem Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	E-Ödeme, E-İmar, E-Kütüphane, E-Borç Sorgulama, Kent Haritası, E-Bülten, Beyaz Masa
61. Hükümet Programı	Şehirlerimizin kültürel kimliklerinin geliştirilmesi ve vatandaşlarımızın kültürel ihtiyaçlarının dünya standartlarının üzerine çıkarılabilmesi için finansal destek sağlanacak, özellikle kadınlara, çocuklara, gençlere, yaşlılara, engellilere yönelik kurumsal düzenlemeler ve altyapı destekleri artırılabilecektir	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü	Performans Programında Yer Alacak Faaliyet
61. Hükümet Programı	Tütün, alkol, uyuşturucu ve diğer madde kullanımlarını azaltmak için risk faktörleri ile mücadeleye devam edeceğiz. Halen 15 yaş üstündeki her 100 insanımızdan 27'si sigara içiyor. Biz bunu 2015'te yüzde 23'ün altına indireceğiz.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Madde Bağımlısı Çocuklara Bireysel Terapi Desteği Verilmesi

61. Hükümet Programı	Sağlıklı beslenme ve düzenli fiziksel faaliyeti teşvik ederek her yüz yetişkin arasında 32 olan obez oranını 2015'te 30'un altına indireceğiz.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Organik Gıda ve Gıda Güvenliği Eğitimi Sağlıklı Yaşam İçin Spor Etkinlikleri Beslenme Bozukluğu ve Obezite Tesbiti
61. Hükümet Programı	Mahalle ölçeğinde acil durum ve afet yönetim altyapısını kuracak; bu merkezleri donanımlarıyla birlikte sürekli kullanıma hazır bulunduracağız. Vatandaşlarımıza afet öncesi ve sonrasına yönelik eğitimler vererek afetlere karşı farkındalığı artıracacağız.	Fen İşleri Müdürlüğü Sivil Savunma Uzmanlığı	Deprem Tatbikatı Projesi Afet ve Acil Durum Eğitimleri Projesi
61. Hükümet Programı	Hizmet kalitesini artırmak ve maliyet-etkin sağlık hizmeti sunabilmek amacıyla inşasına başladığımız "Şehir Hastanelerini" ülkenin dört bir tarafına yaygınlaştıracacağız.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Sağlık Merkezleri
61. Hükümet Programı	2010 yılında başlattığımız evde sağlık bakımı hizmetleriyle Yatağa bağımlı hastalarımızın evlerinde kaliteli, etkin, ulaşılabilir ve güvenli sağlık hizmeti almasını sağlıyoruz. Bu uygulama ile bugüne kadar 60 bin kişiye ulaştık. 2012 yılında evde bakıma ihtiyacı olanların tamamına bu hizmeti ulaştırmayı hedefliyoruz.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Evde hemşirelik hizmetleri
61. Hükümet Programı	Koruyucu sağlık, tedavi ve bakım hizmetlerinde sağlanan ilerlemelerle, hamileliğe bağlı anne ölüm oranını ve bebek ölüm oranını daha da düşük seviyelere çekeceğiz.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Performans Programında Yer Alacak Faaliyet
61. Hükümet Programı	Spor yapma kültürünü benimsemiş, seyirci olmanın ötesine geçerek sporu gündelik hayatının bir parçası haline getirebilmiş nesillerin yetişmesini hedefliyoruz.	Sağlık İşleri Müdürlük Fen İşleri Müdürlük Kültür ve Sosyal İşler Müdürlük	
61. Hükümet Programı	Spor eğitimini okul öncesine yaygınlaştıracak ve çocuklarımızın eğitim alırken farklı spor branşlarıyla uğraşmasını sağlayacağız. 4-8 yaş arası çocukları yetenek taramasından geçirerek uygun spor dallarına yönlendireceğiz.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Performans Programında Yer Alacak Faaliyet

61. Hükümet Programı	Başarılı sporculara sağlanan burs imkânlarını daha da artıracamız.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Performans Programında Yer Alacak Faaliyet
61. Hükümet Programı	Kadınların sosyo-ekonomik durumlarının güçlendirilmesini, çalışma hayatına katılımının ve rolünün artırılmasını, işyerinde ayrımcılığın önlenmesini ve fırsat eşitliğinin sağlanmasını önemsiyoruz. Bu amaçla gerekli düzenlemeleri yaparak kamu kurum ve kuruluşları, sosyal taraflar ve sivil toplum kuruluşlarının üst düzey temsilcilerinin katıldığı bir kurul oluşturduk. Ayrıca önümüzdeki dönemde kadınların çalışma hayatına katılımını artırmak amacıyla, çocuk bakımevleri ve kreş hizmetleri için teşvik uygulamalarını hayata geçireceğiz.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü	Çocuk Gelişim Merkezleri, kreşler, Meslek Edindirme Kursları
61. Hükümet Programı	İstihdam imkânı bulamadığı için sosyal yardım olarak hayatını idame ettirmek zorunda olan vatandaşlarımızdan çalışabilir durumda olanların işgücü yetiştirme kurslarından ve işe yerleştirme hizmetlerinden öncelikle yararlanmalarını sağlayan uygulamamızı kararlılıkla sürdüreceğiz.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Performans Programında Yer Alacak Faaliyet
61. Hükümet Programı	Yoksul vatandaşlarımızı bir yandan sosyal yardımlarla desteklerken, onların iş bulmalarına ve üretken bireyler olmalarına da büyük önem veriyoruz.	Kültür ve sosyal İşler Müdürlüğü	Kültür Merkezlerindeki meslek edindirme ve kursların yaygınlaştırılması
61. Hükümet Programı	Önümüzdeki dönemde sosyal yardımlar, sosyal hizmetlerle eşzamanlı bir biçimde uygulanacaktır. Örneğin, engellisi olan bir aileye sosyal yardım verilirken, ailenin başvurusuna gerek kalmadan o ailedeki engelliye de gerekli rehabilitasyon hizmetleri verilecektir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Ayni ve Nakdi Yardımlar Engelli Koordinasyon Merkezi hizmetleri
61. Hükümet Programı	Sosyal yardımlarda ailenin durumu esas olacaktır. Her aileye aynı tür ve aynı miktar yardımı yapmak yerine o ailedeki kişi sayısı, kişilerin yaşları, sağlık ve özürllülük durumları dikkate alınacaktır. Ailede çalışabilecek durumda ama çalışmayan kişiler varsa işgücü piyasasına yönlendirilecektir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Performans Programında Yer Alacak Faaliyet
61. Hükümet Programı	Engelli, yaşlı, hareket kısıtlılığı olanlar gibi özel ilgi bekleyen kesimlerin kentsel hizmetlere erişimini kolaylaştıracamız	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Akölü Şarj Dolum İstasyonu Projesi Engelliler Sokakta Projesi

61. Hükümet Programı	Bakanlıkların yeniden düzenlenmesi başta olmak üzere önümüzdeki dönemde merkezi idare reformlarına ağırlık verilecektir. "İdarenin bütünlüğü ilkesinden" hareketle, bir yandan yerel yönetimleri hizmet odaklı bir anlayışla daha da güçlendirirken, diğer yandan merkezi idarenin strateji geliştirme, standart koyma, izleme ve denetleme fonksiyonlarını geliştireceğiz	Mali Hizmetler Müdürlüğü	EYS çalışmaları
61. Hükümet Programı	Kamuda yönetim kadrolarının tamamı için bu anlamda bir seferberlik başlatacağız. Kurumların politika hazırlama, uygulama, eşgüdüm, izleme ve değerlendirme konularında kapasitelerini geliştirmeye yönelik kaynakları artıracğız.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü	Performans Programında Yer Alacak Faaliyet
61. Hükümet Programı	Vatandaşlarımızın değişik kamu hizmetlerinden memnuniyet derecesi kamuoyu araştırmalarıyla daha derinlemesine tespit edilecektir.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Vatandaş Memnuniyet Anketi
61. Hükümet Programı	Kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları arasında işbirliği ağırları oluşturularak birlikte iş yapma modelleri ve sosyal sorumluluk projeleri desteklenecektir.	Özel Kalem Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü	Performans Programında Yer Alacak Faaliyet
61. Hükümet Programı	Gerçekleştirdiğimiz Kamu Mali Yönetimi Reformunun en önemli unsurlarından olan iç denetim sisteminin kurumsallaşması yönündeki çalışmaları tamamlayacağız.	İç Denetim Birimi	Faaliyetler Sürdürülmektedir.
61. Hükümet Programı	Uzun yıllardır göç, gecekondulaşma, çarpık yapılaşma, kaynak yetersizliği, hukuki sorunlar nedeniyle büyük sıkıntılar yaşayan kentlerimizi "yaşanabilir" ve "marka" şehirler haline getirmek en önemli önceliklerimizden biri olmaya devam etmektedir. Diğer taraftan; tabiat, kültür ve tarih değerlerimizi korumayı ve geliştirmeyi de sürdürülebilir kalkınma ve yaşam kalitesini yükseltme bakımından vazgeçilmez görüyoruz.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Plan Proje Müdürlüğü, Etüt ve Proje Müdürlüğü	Kışla Kentsel Dönüşüm, Misis Antik Kent Projesi

61. Hükümet Programı	Bu anlayış doğrultusunda, 2023 vizyonumuz da, temel yaşam alanlarımız olan şehirlerimizi, ülkemizin gelişimi, insanımızın refah düzeyinin artırılması, küresel rekabete hazır olması için farklı alanlarda "marka" şehirler haline getirmeyi hedefliyoruz. Bu vizyonla şehirlerimizi rahat ulaşımı, tertemiz havası ve doğası, üst düzey estetiği, etkin ve şeffaf yönetimleri, güçlü ekonomisi, huzurlu ve mutlu insanları ile daha "yaşanabilir" mekânlara dönüştürmeyi planlıyoruz.	Tüm Birimler	Faaliyetler Sürdürülmektedir.
61. Hükümet Programı	Bölgesel gelişmenin dinamiğini teşkil eden kentleşmenin ülke ve bölge düzeyinde yönlendirilmesini sağlayacağız. Gelişme düzeyi zayıf kalan bölgelerimizin cazibe merkezi şehirler etrafında kentleşmesini ve daha hızlı kalkınmasını teşvik edeceğiz.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Plan Proje Müdürlüğü	Kentsel Dönüşüm çalışmaları
61. Hükümet Programı	Balkanlarda barış ve siyasi istikrarın tesis edilmesine, etnik, dini ve siyasi gerginliklerin önlenmesine ve toplumsal huzura katkı yapmak Hükümetimizin öncelikleri arasında yer almaktadır. Balkan ülkeleriyle ilişkilerimizi güçlendirmeye, barış huzur ve istikrarın sürekli hale gelmesine katkı sunmaya devam edeceğiz.	Özel Kalem Müdürlüğü Dış İlişkiler Müdürlüğü	Kardeş Kent İlişkileri
61. Hükümet Programı	Orta Asya'da Türkçe konuşan Cumhuriyetler ve geniş Türk coğrafyasıyla olan ilişkilerimize iktidarımız döneminde geçmiş dönemlere kıyasla çok büyük bir ivme kazandırdık. Bölgeye önemli ölçüde kalkınma desteği sağladık, çok sayıda kültürel ve tarihi eseri koruma altına aldık. Bu Cumhuriyetlerle ilişkilerimizin rasyonel, karşılıklı saygı, çıkar ve ortak değerler temelinde, istikrarlı şekilde geliştirilmesi hükümetimizin stratejik hedefleri	Dış İlişkiler Müdürlüğü	Kardeş Kent İlişkileri
61. Hükümet Programı	Birçok gelişmiş ülkeye göre daha genç bir yaş ortalamasına sahip öğretmenlerimize ve çocuklarımıza yönelik olarak okullarımızda akıllı derslikler oluşturularak ve diğer tamamlayıcı altyapı ve araçlar geliştirilerek eğitimin kalitesini daha da artıracaktır.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü Temizlik İşleri	Eğitim Kurumlarının Bakım ve Onarım çalışmaları

		Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü	
61. Hükümet Programı	İlköğretim ve ortaöğretimde, tüm iller itibarıyla, sınıflarda azami 30 öğrencinin eğitim görmesini sağlayacak şekilde derslik yapımına devam edeceğiz. Bu hedefe paralel olarak, okul binalarını mimari olarak kolay erişilebilir, yeterli oyun, spor ve kültürel alanlara sahip fonksiyonel mekânlar olarak tasarlayıp inşa edeceğiz.	Fen İşleri Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Eğitim Kurumlarının Bakım ve Onarım Çalışmaları Oyun Alanları
61. Hükümet Programı	Deprem riski olan ve yoğun nüfus bölgelerinde hava ambulansı olarak hizmet veren helikopterler için pist alanlarını artıracaktır.	Plan ve Proje Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü	Performans Programında Yer Alacak Faaliyet

BAŞKANIN SEÇİM BEYANNAMESİ İLE STRATEJİK PLAN ARASINDAKİ İLİŞKİ

Seçim öncesinde belediye başkan adaylarının seçim beyanları vatandaş tarafından oylanmakta ve bu beyanlardan birisi kabul görmektedir. Dolayısıyla belediye başkanının seçim beyanı stratejik planının özünü oluşturan dokümandır. Bu çerçevede Belediye Başkanı Sayın Mahmut ÇELİKCAN' ın seçim beyanı ve 2015-2019 plan sürecine yansımaları aşağıda yer almaktadır.

MADDE	SORUMLU MÜDÜRLÜK	YAPILACAK ÇALIŞMA
Mahalle konakları projesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Köyden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinde mahalle konaklar, yapmayı hedefliyoruz. Kültür evlerimizden küçük olması planlanan bu konaklarımızda muhtarlık yeri yoksa muhtarlık odası, veterinerlik ve sağlık hizmetlerinin alınabileceği birimler, bilgisayar ve okuma salonları ve kütüphanesinin de olacağı halkın belediyeyle iç içe olabileceği hizmet birimleri olacak.
Kentsel Dönüşüm	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Kışla mahallesinde yapımına başlanan kentsel dönüşüm çalışmalarımız Başak, Karacaoğlan, Cumhuriyet mahallelerinde ve Sanayi çarşısında devam edecek. Ev, işyerleri, ofis, finans merkezi, yeşil alan, otopark ve sosyal tesislerin yer aldığı kentsel dönüşümler hayata geçirilecektir.

Sosyal konut projesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Fen İşler Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	İlçemizde yaşayan gelir seviyesi düşük vatandaşlarımıza yönelik yapacağımız bu konutlar Yüreğir ilçesinin çehresini değiştirecek 2+1, 1+1 standartlarda konutlardan oluşacaktır. Bu proje Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı ve TOKİ ile işbirliği halinde yürütülecektir.
Modern kapalı semt pazarları	Fen İşleri Müdürlüğü Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Yüreğir ilçemizin tamamına hizmet edecek merkezi noktalarda modern kapalı semt pazarları yapılması planlanmaktadır. Yollarda kurulu pazarların, tezgahların kaldırılarak modern olarak hayata geçireceğimiz kapalı semt pazarlarına taşınmasını hedeflemekteyiz. Bu pazar alanları kadınların evde el emeği göz nuru işlerini ve mantısını yapıp pazarladığı, aynı zamanda gençlerin spor yapabildikleri, STK'ların kermes, toplantı düzenleyebilecekleri, kurban bayramlarında kesim yerleri olarak kullanabilecekleri çok amaçlı alanlar olacaktır.
Taziye evleri	Fen İşleri Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Şimdiye kadar bölgemizdeki farklı kültürlere hitap eden 11'ini hayata geçirdiğimiz taziye evlerimizin ihtiyaç ve talepler doğrultusunda sayısını arttırarak, 3-4 adeti beldeden mahalleye dönüşen bölgelerimizde yapılacak olup diğerlerini merkezi yerlerde Yüreğir'e kazandırmak
Sosyal ve kültürel belediyeciliğin geliştirilmesi ve çeşitlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Sosyal ve Kültürel Belediyeciliğin alt yapısını çok güçlü oluşturduğumuz projelerimizle, teknik olarak ve alt yapısıyla hayata geçirdiğimiz kültür evlerimizi, engelli rehabilitasyon merkezimizi halkımızın faydalanabileceği modern merkezler haline dönüştürdük, tüm bu sosyal ve kültürel alandaki çalışmalarımız önümüzdeki 5 yıl içerisinde de rutin olarak ve çeşitlenerek devam edecek. Önümüzdeki 5 yılda Engelsiz kültür sanat projesi, kültür ve sanat günleri projelerinin hayata geçirilmesi ile sosyal belediyecilik faaliyetlerimiz çeşitlenecektir.

SONUÇ

Stratejik plan sürecinde, tematik ve sektörel strateji belgelerinin yanı sıra üst politika belgeleri ve diğer ilgili tüm dokümanlar incelenmiş ve bu dokümanlardan Yüreğir Belediye Başkanlığı stratejik planı ile ilgili olanlar analiz edilmiştir.

Bu analiz sonucunda, önceki bölümlerde detaylı bir şekilde anlatıldığı üzere, stratejik plan diğer üst dokümanlarla entegre edilmiştir.

İNCELENEN DOKÜMANIN ADI	MADDE	SORUMLU MÜDÜRLÜK
61. Hükümet Programı	Tüm afet türlerinin kapsandığı, doğal verilerin ve fiziki koşulların bütünsel olarak ele alındığı risk haritalarını hazırlayacağız	Sivil Savunma Uzmanlığı
61. Hükümet Programı	Deprem riski olan ve yoğun nüfus bölgelerinde hava ambulansı olarak hizmet veren helikopterler için pist alanlarını artıracğız.	Fen İşleri Müdürlüğü Plan ve Proje Müdürlüğü
10. Kalkınma Planı	Kamu idarelerinde strateji geliştirme birimleri nitelik ve nicelik yönünden güçlendirilecektir.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
10. Kalkınma Planı	Yerel yönetimlerin mali imkânlarını güçlendirmek için kentsel rantların değerlendirilmesi ve emlak vergisi dâhil olmak üzere yerel yönetim öz gelirleri artırılacaktır	Mali Hizmetler Müdürlüğü Emlak İstimlak Müdürlüğü
10. Kalkınma Planı	Yatırımcılara uygun nitelikte yatırım yeri tahsisı yapabilmek için yeterli arsa üretimi sağlanacak, hazine arazileri başta olmak üzere yatırıma elverişli arazilerin envanteri çıkarılacak ve tahsis süreçleri etkinleştirilecektir.	Plan ve Proje Müdürlüğü Kentsel Tasarım Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
10. Kalkınma Planı	Kentsel dönüşümün canlandırma, rehabilitasyon, restorasyon gibi farklı ihtiyaçlara yönelik uygulamaları da barındıran bir sistem bütünlüğüyle ele alınması uygulamanın etkinliğini artıracaktır. Uygun büyüklükteki alan tanımlaması ve iyi planlamayla, kentsel dönüşüm, hem kendi finansmanını üreten, hem de daha kaliteli, güvenli ve sağlıklı yaşam ortamları sunan etkili bir araç olma potansiyeli taşımaktadır. Diğer yandan, ülkemizdeki kentsel dönüşüm ihtiyacının büyüklüğüyle ortaya çıkardığı iş hacmi, başta malzeme sanayi olmak üzere birçok sektör için de geniş iş ve yatırım imkânları sunmaktadır. Gerekli şartlar hazırlandığında ülkemiz bu konuda uluslararası bir bilgi ve tecrübe birikimi elde ederek önemli bir rekabet gücü kazanabilecektir.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Kentsel Tasarım Müdürlüğü
10. Kalkınma Planı	Orta gelirli bölgelerde üretim yapısının dönüşümü, sektörel çeşitliliğin artırılması, girişimcilik ortam ve kültürünün geliştirilmesi ve yeni istihdam alanlarının oluşturulması sağlanacaktır. Şehirlerin alt ve üst yapısının iyileştirilmesiyle bu bölgelerin yaşam ve yatırım koşulları bakımından cazibesi artırılacaktır.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü

61. Hükümet Programı	Bu hedefe uygun olarak, imar mevzuatını "yaşanabilir mekânlar" ve "marka şehirler" hedefine hizmet edecek şekilde yenileyecek, kentsel tasarıma ve estetiğe imkân tanıyacağız.	Plan ve Proje Müdürlüğü Kentsel Tasarım Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
10. Kalkınma Planı	Kentleşme ve kentsel dönüşüm, imalat sanayii ile bütünleşik bir şekilde ele alınacaktır. Bu çerçevede akıllı bina, yapı malzemeleri, toplu taşıma araçları ve sinyalizasyon sistemleri gibi alanlarda üretim ve ihracat kapasitesi artırılacaktır.	Fen İşleri Müdürlüğü
61. Hükümet Programı	Kayıt dışılıkla mücadele için yeni bir eylem planını yürürlüğe koyacağız. İlgili tüm kamu kurum ve kuruluşlarıyla elektronik ortamda bilgi ve veri paylaşımı yapılarak elde edilen veriler bilişim teknolojileri vasıtasıyla çapraz kontrollere tabi tutulacaktır. Böylece, denetimlerin etkinliği ve sayısı arttırılarak kayıt dışı istihdamla daha kararlı bir şekilde mücadele edeceğiz.	Mali Hizmetler Müdürlüğü Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü
61. Hükümet Programı	Sürdürülebilir bir yapıda sektörü çeşitlendirmeyi ve turizm gelirini istikrarlı bir şekilde artırmayı öngören Türkiye Turizm Stratejisini hazırlayarak uygulamaya koyduk. 2023 perspektifinde 50 milyar doları aşan bir turizm geliri hedefliyoruz.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlük
61. Hükümet Programı	Şehirlerimizin kültürel kimliklerinin geliştirilmesi ve vatandaşlarımızın kültürel ihtiyaçlarının dünya standartlarının üzerine çıkarılabilmesi için finansal destek sağlanacak, özellikle kadınlara, çocuklara, gençlere, yaşlılara, engellilere yönelik kurumsal düzenlemeler ve altyapı destekleri artırılacaktır	Mali Hizmetler Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
61. Hükümet Programı	Koruyucu sağlık, tedavi ve bakım hizmetlerinde sağlanan ilerlemelerle, hamileliğe bağlı anne ölüm oranını ve bebek ölüm oranını daha da düşük seviyelere çekeceğiz.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
61. Hükümet Programı	Spor eğitimini okul öncesine yaygınlaştıracak ve çocuklarımızın eğitim alırken farklı spor branşlarıyla uğraşmasını sağlayacağız. 4-8 yaş arası çocukları yetenek taramasından geçirerek uygun spor dallarına yönlendireceğiz.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlük
61. Hükümet Programı	Başarılı sporculara sağlanan burs imkânlarını daha da artıracacağız.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
61. Hükümet Programı	İstihdam imkânı bulamadığı için sosyal yardım alarak hayatını idame ettirmek zorunda olan vatandaşlarımızdan çalışabilir durumda olanların işgücü yetiştirme kurslarından ve işe yerleştirme hizmetlerinden öncelikle yararlanmalarını sağlayan uygulamamızı kararlılıkla sürdüreceğiz.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

61. Hükümet Programı	Sosyal yardımlarda ailenin durumu esas olacaktır. Her aileye aynı tür ve aynı miktar yardımı yapmak yerine o ailedeki kişi sayısı, kişilerin yaşları, sağlık ve özürlülük durumları dikkate alınacaktır. Ailede çalışabilecek durumda ama çalışmayan kişiler varsa işgücü piyasasına yönlendirilecektir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
10. Kalkınma Planı	STK'ların yerel ve bölgesel kalkınmaya katkılarını artırmak üzere karar alma süreçlerine katılımları artırılacak, mali yönetim ve teknik kapasiteleri güçlendirilecek, proje geliştirme ve uygulama becerileri geliştirilecektir. Kamu kurumlarının özellikle kalkınma konularında çalışan STK'larla işbirliği geliştirilecektir.	Özel Kalem Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü
61. Hükümet Programı	Kamuda yönetim kadrolarının tamamı için bu anlamda bir seferberlik başlatacağız. Kurumların politika hazırlama, uygulama, eşgüdüm, izleme ve değerlendirme konularında kapasitelerini geliştirmeye yönelik kaynakları artıracğız.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü ve Mali Hizmetler Müdürlüğü
61. Hükümet Programı	Kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları arasında işbirliği ağları oluşturularak birlikte iş yapma modelleri ve sosyal sorumluluk projeleri desteklenecektir.	Özel Kalem Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
61. Hükümet Programı	Deprem riski olan ve yoğun nüfus bölgelerinde hava ambulansı olarak hizmet veren helikopterler için pist alanlarını artıracğız.	Plan ve Proje Müdürlük
10. Kalkınma Planı	Kamu yatırımlarında, KÖİ modeliyle yürütülenler dâhil, eğitim, sağlık, içme suyu ve kanalizasyon, bilim-teknoloji, ulaştırma ve sulama sektörlerine öncelik verilecektir.	Mali Hizmetler Müdürlüğü,
10. Kalkınma Planı	Kamu yatırım projelerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreci güçlendirilecek, bu kapsamda kamu kurum ve kuruluşlarının kapasiteleri geliştirilecektir.	Plan ve Proje Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
10. Kalkınma Planı	Yaya ve bisiklet gibi alternatif ulaşım türlerine yönelik yatırım ve uygulamalar özendirilecektir.	Fen İşleri Müdürlüğü

İÇ KONTROL

Yüreğir Belediye Başkanlığı İç Kontrol Eylem Planı Yönetim Süreci

Yüreğir Belediye Başkanlığı, iç kontrol sistemi oluşturma çalışmalarına 2009 yılının ikinci yarısından itibaren başlamış ve ilk eylem planını 2009-2011 dönemi için hazırlamıştır.

İç kontrol, kamu idarelerine tahsis edilen kaynakların stratejik plan ve performans programlarıyla belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması, varlık ve kaynakların korunması, yolsuzluk ve

usulsüzlüklerin önlenmesi, zamanında, doğru ve güvenilir bilgi üretilmesi konularında yeterli güvence sağlayan bir yönetim aracı olarak yukarıda tanımlanmıştı. Bu açıdan bakıldığında, iç kontrol sisteminin oluşturulması çalışmaları, mevzuatın beklentilerinin karşılanmasından çok daha fazla anlam ifade etmekte, idarenin faaliyetlerine değer katan yönetim araçlarının geliştirilmesi fırsatı olarak değerlendirilmektedir.

Nitekim Yüreğir Belediyesi yönetimi, bu yaklaşımdan hareketle, iç kontrole yönelik politika önceliğini kurumsal stratejik planında ortaya koymuştur. Planda, organizasyon yapısı ve yönetime yönelik stratejik amacın hedefleri arasında “sürece dayalı yönetim anlayışını başlatmak” da yer almaktadır. Bu anlayışın sonucu olarak 2013 ve sonrası döneme ilişkin Yüreğir Belediyesi İç Kontrol Uyum Eylem Planı hazırlanması ihtiyacı doğmuştur.

İç kontrole yönelik bu çalışmalarla ilgili olarak öncelikle bir iş programı ve çalışma takvimi belirlenmiş, çalışmalar bu program dâhilinde yürütülmüştür. Bu kapsam içinde sürecin yönetimi ve çalışmaların teknik altyapısını güçlendirmek amacıyla BEKAD (Bilişim Eğitim Kültür ve Araştırma Derneği) ‘dan danışmanlık hizmeti desteği alınmıştır.

Yüreğir Belediye Başkanlığının iç kontrol alanındaki sorunlarının tespiti ve bu sorunlara çözüm önerilerinin geliştirilebilmesi için mevcut durum analizi kapsamında danışmanların moderasyonunda eğitim programları gerçekleştirilmiş, oluşturulan iç kontrol çalışma grubu ile toplantılar yapılmış ve toplantılar ile amaçlanan iç kontrol sisteminin oluşturulmasına yönelik olarak katılımcı bir perspektifte iç kontrol alanlarına yönelik sorunların tespit edilmesi, bileşenler bazında sınıflandırılan sorunların önceliklendirilmesi, önceliklendirilen sorunların belirleyiciliğinde çözümlerin ortaya konulması olarak belirlenmiştir. Çalışmanın bir diğer amacı da, kurum içinde iç kontrol çerçevesinde ortak algıyı oluşturmak olarak tespit edilmiştir. Yapılan eğitimler ve toplantılar ile hem kurumsal farkındalık ve sahiplenmenin artırılması, hem de gelecek dönemde iç kontrol uyum eylem planının oluşturulmasıyla birlikte uygulanacak olan öncelikli faaliyetlerin belirlenmesine yönelik süreç de başlatılmıştır.

İç Kontrol Çalışma Grubu bileşenler bazında gruplandırılarak, her bir bileşen bazında sorunların belirlenmesi ile bu sorunların çözümüne yönelik iç kontrol faaliyetlerinin belirlenmesi amaçlanmıştır:

1. Sorunların belirlenmesi: Kabul edilebilir çözümlere ulaşabilmek için sorunların doğru tespit edilmesi gereklidir. Bu amaçla, alt gruplara “İç kontrol faaliyetleri dikkate alındığında Yüreğir Belediyesi’nin karşı karşıya olduğu problemler nelerdir?” sorusu

yöneltirilmiştir. Çalışmada öbeklendirme iç kontrol eylem planının beş temel bileşeni olan kontrol ortamı, risk değerlendirme, kontrol faaliyetleri, bilgi ve iletişim ve izleme başlıklarında yapılmıştır. Bu şekilde katılımcıların sorunlarla iç kontrol bileşenlerini ilişkilendirmesi sağlanmıştır.

2. İç Kontrol Faaliyetlerinin Oluşturulması: Katılımcılara bileşen bazında Belediyenin yürütmesi gereken yeni iç kontrol faaliyetlerinin neler olması gerektiği sorulmuştur.

3. Grup Sunuşları: Alt gruplarda elde edilen sonuçlar ana grupta sunularak bütün katılımcıların diğer grupların çözüm önerilerinden haberdar olması ve katkı sağlamasına olanak verilmiştir.

İç Kontrol Ekibi ile yürütülen çalışmalar ve verilen eğitimler çerçevesinde, sistemin İç Kontrol Standartlarına uyumunun sağlanması için Genel Şart bazında gerçekleştirilmesi gereken eylemler tespit edilmiş ve “Eylem Matrisleri” tamamlanarak İç Kontrol Uyum Eylem Planı oluşturulmuştur.

2013 - 2014 İç Kontrol Uyum Eylem Planının Değerlendirilmesi

Yüreğir Belediye Başkanlığı 2013-2014 İç Kontrol Uyum Eylem Planında makul güvencenin sağlanmasına yönelik olarak 18 standart altında toplam 273 adet eylem belirlenmiştir. Uyum Eylem Planında yer alan eylemlerin bileşenler, standartlar ve genel şartlarla uyumu, yeterliliği ve etkinliği iki bölümde değerlendirilmeye çalışılacaktır;

1-Genel Değerlendirme ve

2-Bileşen Bazında Değerlendirme.

Genel Değerlendirme bölümünde eylemlerin bileşenlere ve standartlara dağılımı, genel şart bazında ağırlıkları, genel olarak zamanlamaları, önceliklendirilmeleri ve sorumluları değerlendirilecektir. Bileşenler Bazında Değerlendirme bölümünde ise her bir iç kontrol bileşeni bazında eylemlerin yeterlilik ve etkinlikleri ele alınacaktır.

İç kontrol Uyum Eylem Planında yer alan eylemler bileşenler bazında ele alınmadan önce, genel kavramlar üzerinden bir değerlendirme yapılmalıdır. Bu değerlendirmede Uyum Eylem Planında yer alan eylemlerin, iç kontrol sisteminin etkinliğini ifade eden standartlarla uyumu ele alınmalıdır.

Standartlarla uyumlu bir Eylem Planında, eylemlerin iç kontrol bileşenlerine dağılımı, genel şartların bileşenlere dağılımı ile uyumlu olmalıdır. Dağılım çok genel bir önceliklendirme ölçütüdür. Daha hassas ve detaylı bir uyum analizi yapabilmek için dağılımın yanı sıra ağırlıklandırma ölçütünü de dikkate almak gereklidir. Bu nedenle Eylem Planının

standartlarla uyumu için her bir bileşendeki standart başına eylem oranının (ağırlık) o bileşendeki standart başına genel şart oranı ile de uyumlu olması gereklidir.

Eylem Planının genel şartlara uygunluğu ve standartlarla uyumluluğunun yanı sıra Planda yer alan eylemlerin zamanlaması da çok önemlidir. Planda yer alan eylemlerin tamamlanma süreleri belirlenmiş olmalıdır. Ayrıca Uyum Eylem Planında yer alan eylemlerin tamamlanma tarihleri itibarıyla bileşenlere dağılımı (önceliklendirme) da iç kontrol sisteminin gerekleri ile uyumlu olmalıdır. Uyum Eylem Planının iç kontrol sisteminin sürekliliğini sağlayabilmesi için eylemlerin bir bölümünün süreklilik göstermesi gereklidir. Süreklilik gösteren eylemlerde benzer şekilde iç kontrol sisteminin gereklerine uygun bir önceliklendirme de olmalıdır.

Son olarak Eylem Planında yer alan eylemlerden sorumlu olan birimlerin eylemlerin doğası ve icrası ile de uyumlu olması gerekir. Pek çok faaliye doğası gereği belli bir birimin sorumluluğunda olmak zorundadır. Yine benzer şekilde bazı eylemlerin icrası da belli bir birimin sorumluluğunu gerektirmektedir. Bazı eylemler ise koordinasyonun sağlanması nedeniyle belli birimlerin sorumluluğunu gerektirmektedir (yazı işleri, eğitim gibi). Eylemlerin sorumlu birimlerin görev ve çalışma yönetmeliklerinde yer alan faaliyetler olması ise zorunlu değil ancak beklenen bir durumdur.

Bilindiği üzere İç Kontrol Standartları 18 standart ve 79 genel şarttan oluşmaktadır. Aşağıdaki Tabloda İç Kontrol Standartları Tebliğinde yer alan bileşen, standart ve genel şartların sayı ve dağılımları yer almaktadır. Görüldüğü üzere genel şartların dağılımına göre bir analiz yapılacak olursa, ilk sırada kontrol ortamı bileşeni yer almakta onu bilgi ve iletişim bileşeni ve kontrol faaliyetleri bileşeni izlemektedir. Risk değerlendirme bileşeni dördüncü sırada izleme bileşeni ise son sırada yer almaktadır.

İÇ KONTROL BİLEŞENLERİ, GENEL ŞART SAYISI VE BELİRLENEN EYLEM SAYISI				
İÇ KONTROL BİLEŞENLERİ	STANDART KODU	STANDART ADI	GENEL ŞART SAYISI	BELİRLENEN EYLEM SAYISI
KONTROL ORTAMI	1	Etik değerler ve dürüstlük	6	42
	2	Misyon, organizasyon yapısı ve görevler	7	33
	3	Personelin yeterliliği ve performansı	8	39
	4	Yetki devri	5	13

2015-2019 STRATEJİK PLANI

RİSK DEĞERLENDİRME	5	Planlama ve programlama	6	21
	6	Risklerin belirlenmesi ve değerlendirilmesi	3	15
KONTROL FAALİYETLER	7	Kontrol stratejileri ve yöntemleri	3	12
	8	Prosedürlerin belirlenmesi ve belgelendirilmesi	3	6
	9	Görevler ayrılığı	2	9
	10	Hiyerarşik kontroller	2	4
	11	Faaliyetlerin sürekliliği	3	8
	12	Bilgi sistemleri kontrolleri	3	8
BİLGİ VE İLETİŞİM	13	Bilgi ve iletişim	7	28
	14	Raporlama	4	3
	15	Kayıt ve dosyalama sistemi	6	16
	16	Hata, usulsüzlük ve yolsuzlukların bildirilmesi	3	4
İZLEME	17	İç kontrolün değerlendirilmesi	5	7
	18	İç Denetim	2	5
TOPLAM			79	273

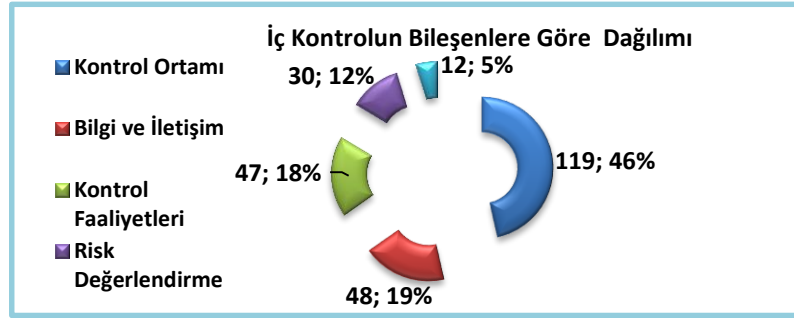
İÇ KONTROL STANDARTLARI GENEL ŞARTLARININ BİLEŞENLERE DAĞILIMI

BİLEŞENLER	Standart	Genel Şart	Dağılım (%)
Kontrol Ortamı	4	26	33
Bilgi ve İletişim	4	20	25
Kontrol Faaliyetleri	6	17	22
Risk Değerlendirme	2	9	11
İzleme	2	7	9
Toplam	18	79	100

Yüreğir Belediye Başkanlığımızın İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planında ise makul güvencenin sağlanmasına yönelik olarak toplam 273 adet eylem belirlenmiştir. Bu eylemlerin iç kontrol bileşenlerine dağılımı, genel şartların bileşenlere dağılımı ile karşılaştırmalı olarak, aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

GENEL ŞART VE UYUM EYLEM PLANI EYLEMLERİNİN BİLEŞENLERE DAĞILIMI			
BİLEŞENLER	Genel Şart	Eylem	Eylem
	(%)	(%)	Sayısı
Kontrol Ortamı	32,91	39,38	119
Bilgi ve İletişim	25,32	12,74	48
Kontrol Faaliyetleri	21,52	16,99	47
Risk Değerlendirme	11,39	25,48	30
İzleme	8,86	5,41	12
Toplam	100	100	273

273 eylemin iç kontrol bileşenlerine göre dağılımına bakıldığında:



İç kontrol uyum eylem planı ancak üst yönetimin sahiplenmesiyle birlikte tüm çalışanların gayreti ile kurumsal düzeyde hayata geçecektir. İç kontrol, kamu hizmetlerinin sunumu açısından kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması, varlık korunması, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesi konularında makul güvence sağlayan bir yönetim aracı olarak kabul görmektedir.

Belediye Başkanlığımızın hizmet sunumunda hayata geçirmeye çalıştığı plan, program ve bütçe süreçlerinin birbiriyle ilişkili ve uyumlu bir şekilde çalışması ve uygulamada beklenen sonuçları sağlayacak şekilde faaliyetlerin ve projelerin hayata geçirilmesi iç kontrol sisteminin etkinliğine de bağlıdır. Açıkçası bu husus iç kontrol sistemini yönetimin etkinliğini artırmada kullanacağı en önemli araçlardan bir tanesi haline getirmektedir.

Yüreğir Belediye Başkanlığı olarak ciddi bir çalışma sonucunda hazırladığımız iç kontrol uyum eylem planı, değişen koşullara ve gelişmelere göre sürekli gözden geçirilerek iyileştirilecek ve uygulama sonuçları düzenli olarak izlenecektir. Bu açıdan bakıldığında Planın

başarısı ekteki yönerge çerçevesinde öngörülen sistematik izleme ve değerlendirme sürecine bağlıdır. Bu süreç içerisinde uygulama sonuçları ile izleme ve değerlendirme raporları tüm kesimlerle paylaşılacaktır.

İç kontrol sisteminin hayata geçirilmesinde birimlerimizde görev yapan yöneticiler uygulama sürecinde öngörülen faaliyetlerin kendi sorumluluk alanlarında yerine getirilmesinde sorumlu kişiler olacaktır.

Kamu idarelerine tahsis edilen kaynakların stratejik plan ve performans programlarıyla belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması, varlıkların korunması, yolsuzluk ve usulsüzlüklerin önlenmesi, zamanında, doğru ve güvenilir bilgi üretilmesi konularında yeterli güvence sağlayan bir yönetim aracı olarak tanımladığımız iç kontrol çalışmalarını, mevzuatın beklentilerinin karşılanmasından çok daha fazla anlam ifade etmekte, yürüttüğümüz ve yürüteceğimiz faaliyetlere değer katan bir yönetim aracı olarak değerlendirmekteyiz.

Bu çerçevede iç kontrol uyum eylem planının aşamalı bir şekilde hayata geçirilmesi sürecinde aşağıda sıralanan temel adımlar hızla atılacaktır:

- ❖ İç kontrol uyum eylem planında öngörülen faaliyetler kurumsal yapı ve öncelikler dikkate alınarak bir program dâhilinde öngörüldüğü şekilde aşama aşama uygulamaya konulacaktır.
- ❖ Etkin bir izleme değerlendirme alt yapısı oluşturulacak ve 3'er aylık dilimlerle "İç Kontrol İzleme ve Değerlendirme Raporu" kaleme alınacak ve Başkanlık Makamına sunulacaktır.
- ❖ İç kontrol uyum eylem planında öngörülen kontrol ortamına ilişkin faaliyetlere özellikle planın ilk uygulama diliminde öncelik verilecektir.
- ❖ İç kontrol uyum eylem planında öngörülen faaliyetleri yerine getirebilmek amacıyla birçok faaliyet için çalışma grubu kurulacak ve bu grupların etkin çalışmalar yapabilmesine olanak sağlanacaktır.
- ❖ Uyum eylem planında yer alan faaliyetlerin hayata geçirilmesi için gerekli olan talimatlar yazılı olarak verilecektir.
- ❖ İç kontrol sisteminin çıktıları için iyi bir kütük ve arşiv sistemi oluşturulacaktır.
- ❖ Tabloda tamamlanma tarihi sürekli olarak gösterilen eylemlere ilişkin, ilk hangi tarihte somut olarak ne yapılacağına ilişkin sorumlu birimlerce bir tablo oluşturularak, bu eylem planının yayınlanmasını takip eden bir ay içinde üst yönetime sunulacaktır.

VII. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik Planın izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik olarak yürütülecek faaliyetler aşağıdadır.

1. Genel Olarak İzleme ve Değerlendirme

Fiziki ilerlemeye ilişkin veri/bilgi toplanması ve analizi: Stratejik Plan’da ortaya konulan hedefler ile bunların gerçekleşme durumu kıyaslanacaktır. Hedefler ve gerçekleşme arasında fark oluşması durumunda sapmanın nedenleri değerlendirilecek ve düzeltici önlemlere ilişkin öneriler sunulacaktır.

Mali ilerlemeye ilişkin veri/bilgi toplanması ve analizi: Performans Programında (PP) yıllık olarak hedefler için ayrılan bütçe ile nakdi gerçekleşme kıyaslanacaktır. Oluşabilecek farkın nedenleri değerlendirilecektir.

Stratejik Plan uygulama süreç ve sonuçlarının kalite unsurlarının izlenmesi: Stratejik Plan uygulama ve sonuçları, kalite unsurları açısından (katılımcılık, kurum içi/kurumlar arası işbirliği ve koordinasyon, iç/dış paydaşlarda sahiplenme, elde edilen sonuçların sürdürülebilirliği ve temel politika belgeleri ile uyumu, vb.) değerlendirilecektir.

Çevresel faktörlerin izlenmesi: Çevresel faktörler (gelişen fırsat ve tehditler, paydaş beklentilerindeki değişim, kamu yönetimindeki olası yeni yapılanma ve dönüşümler, mevzuat değişiklikleri, vb.) izlenerek Stratejik Plan’ının güncelliğine ilişkin değerlendirme yapılacak, Stratejik Plan’da yer almakla birlikte önemini/güncelliğini yitirmiş hedefler tespit edilecek ve gerektiğinde yeni amaç ve hedefler belirlenecektir.

Risk yönetimi: Stratejik Plan uygulama sürecini etkileyebilecek riskler, “risk yönetimi” yaklaşımı çerçevesinde ele alınacaktır. Bu kapsamda; olası riskler, risklerin potansiyel etkisi, risk yönetimi stratejisi ve sorumlu birimler belirlenecektir.

2. İzleme ve Değerlendirme El Kitabı

Stratejik planın izlenmesine yönelik bir el kitabı hazırlanacak ve izleme değerlendirme bu el kitabında ilan edildiği üzere ve buradaki kriterlere uygun bir şekilde yürütülecektir.

3. İzleme ve Değerlendirme Birimi

Yüreğir Belediyesinde Mali Hizmetler Müdürlüğü’nün alt birimi olarak “İzleme ve Değerlendirme” birimi kurulacaktır.

4. Raporlama

İzleme ve değerlendirme sistemi çerçevesinde beş temel raporlama yapılacaktır. Bu raporlar, ilgili dönemler itibarıyla “İzleme ve Değerlendirme” başlığı altında verilen

ilerlemeler, sapmalar ve nedenleri, düzeltici önlemlere ilişkin öneriler, çevresel faktörlerin incelenmesini ve uygulama süreç ve sonuçlarının kalite unsurlarına ilişkin değerlendirmeleri kapsayacaktır.

1. Yıllık İlerleme Raporları: Kurum içi kullanıma yönelik yıllık ilerleme raporları, takip eden dönem için hazırlanacak Performans Programı'nın oluşturulmasına ve faaliyet raporunun hazırlanmasına temel teşkil edecektir.

2. Faaliyet Raporu: Üçer aylık ve yıllık olarak harcama birimi bazında ve belediye bazında hazırlanacak ve yıllık belediye faaliyet raporu kamuoyuyla paylaşılacaktır.

3. Ara Dönem Raporu: Üçüncü yıl ortası itibarıyla Stratejik Plan uygulama sürecinde kaydedilen ilerlemelere yönelik genel değerlendirmeyi içerecektir.

4. Tamamlanma Raporu: Stratejik Plan'ın uygulama sürecinin tamamlanmasını takip eden yıl içinde hazırlanacaktır. Uygulama sürecinde elde edilen başarılar, çıkarılan dersler ve sonuçların sürdürülebilirliği gibi hususlara ilişkin değerlendirmeleri içerecektir.

5. Özel Raporlar: İhtiyaç duyulması halinde belirli bir amaca, hedefe ya da Stratejik Plan'ın diğer unsurlarına yönelik ayrıntılı değerlendirme raporları hazırlanacaktır.

5. İzleme ve Değerlendirme Sorumluluğu

İzleme değerlendirme sisteminin işlerliğini sağlayabilmek için yetki ve sorumlulukların tanımlanması gerekmektedir. Bu çerçevede birimlerin hedeflere katkısı ekte belirlenmiştir. Hedeflerle ilgili birimler, uygulama sorumluluğunun yanı sıra izleme ve değerlendirmeye ilişkin temel verilerin sağlanmasından da sorumludur. İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin koordinasyonu Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yapılacaktır.

6. Veri Toplama Stratejisi

Stratejik Plan hazırlık sürecinde karşılaşılan en önemli problemlerden biri, doğru ve uygun verilerin elde edilememesi olmuştur. Bu durum Stratejik Plan'ın izlenmesinde de önemli bir problem oluşturacaktır. Bu nedenle, Stratejik Plan çerçevesinde yapılması gereken en öncelikli faaliyet verilerin elde edilmesidir.

EKLER

1. Paydaş Analiz Raporu
2. İç Çevre Analiz Raporu
3. Mevzuat Analiz Raporu



T.C.
YÜREĞİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS



Sayı : 29912836-301.05- 59
Özü: 2015-2019 Stratejik Planı

27.10.2014

K A R A R

Yüreğir Belediye Meclisinde okunan Başkanlığın 27/10/2014 gün ve 434 sayılı yazısı ekinde gelen Kanunlar-Deprem ve Doğal Afetler-Ulaşım-Tarife-Mesken ve Gecekondu komisyonları raporu, "Yüreğir Belediye Meclisinin 01.10.2014 günlü oturumunda incelenmek üzere Kanunlar-Deprem ve Doğal Afetler-Ulaşım-Tarife-Mesken ve Gecekondu Komisyonlarına havale edilen 2015-2019 Stratejik Planı ile ilgili Başkanlığın 01.10.2014 gün ve 411 sayılı yazısı ekinde gelen Belediye Encümeninin 27.08.2014 gün ve 225 sayılı kararı,

Mali Hizmetler Müdürlüğünün Encümenimizde okunan 21/08/2014 gün ve 1006 sayılı yazısı,

"2015-2019 Stratejik Planımız 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 41maddesi ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9.maddesi gereğince katılımcı bir şekilde hazırlanarak 18.08.2014 tarihinde tarafıma sunulmuştur.

Hazırlanan 2015-2019 Stratejik Programının Encümenimizde görüşülmesini rica ederim.Denilmekle gereği düşünüldü.

Konunun Encümenimizde yapılan görüşülmesinde; 2015-2019 Stratejik Planımız 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 41maddesi ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9.maddesi gereğince katılımcı bir şekilde hazırlanmış olan 2015-2019 Stratejik Programının aynen kabulüne, gerekli işlemlerin yürütümü için evrakın Belediye Meclisinin arzına oybirliği ile karar verildi." Denilmektedir.

Konunun Komisyonlarımızda yapılan görüşülmesinde; 2015-2019 Stratejik Planı ile ilgili Belediye Encümeninin 27.08.2014 gün ve 225 sayılı kararının aynen kabulüne, gereği için evrakın Yüreğir Belediye Meclisine arzına oybirliği ile karar verildi."Denilmektedir.

Konunun yapılan görüşülmesinde; 2015-2019 Stratejik Planı ile ilgili Kanunlar-Deprem ve Doğal Afetler-Ulaşım-Tarife-Mesken ve Gecekondu Komisyonları raporunun açık oy usulü ile yapılan oylanması neticesinde aynen kabulü ile rapor doğrultusunda işlem yapılmasına, gerekli işlemlerin yürütümü için evrakın Yüreğir Belediye Başkanlığına verilmesine oybirliği ile karar verildi.

Celal TURAN
Meclis Başkanı
Meclis 1.Başkanvekili

Fatma EVCİMİK
Meclis Katibi

Sayım FERSAK
Meclis Katibi



İ.C.
YÜREĞİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ENCÜMEN



Sayı : 35509713-302.03- 225
Özü : 2015 -2019 Stratejik Planı

27.08.2014

K A R A R

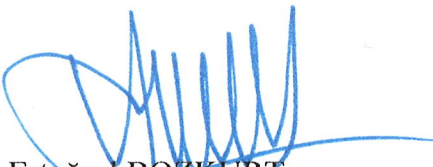
Mali Hizmetler Müdürlüğünün Encümenimizde okunan 21/08/2014 gün ve 1006 sayılı yazısı,

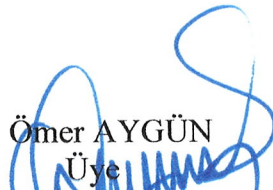
"2015-2019 Stratejik Planımız 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 41maddesi ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9.maddesi gereğince katılımcı bir şekilde hazırlanarak 18.08.2014 tarihinde tarafıma sunulmuştur.

Hazırlanan 2015-2019 Stratejik Programının Encümenimizde görüşülmesini rica ederim."Denilmekle gereği düşünüldü.

Konunun Encümenimizde yapılan görüşülmesinde; 2015-2019 Stratejik Planımız 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 41maddesi ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9.maddesi gereğince katılımcı bir şekilde hazırlanmış olan 2015-2019 Stratejik Programının aynen kabulüne, gerekli işlemlerin yürütümü için evrakın Belediye Meclisinin arzına oybirliği ile karar verildi.


Mahmut ÇELİKCAN
Encümen Başkanı


Ertuğrul BOZKURT
Üye


Ömer AYGÜN
Üye


Bihter EŞELİOĞLU
Üye


Hasan ŞAHBAZ
Yazı İşleri Müd.V


Meral ÇETİN
Mali Hizmetler Müdürü


Kaan BOZDOĞAN
İmar ve Şehircilik Müdürü